
Information til praktikstedet om rammer og regler for praktikopholdet. Bacheloruddannelsen i design på Det Kongelige Akademi.

Dato: 01.09.22



Det Kongelige Akademi

Arkitektur
Design
Konservering

Indhold

Generelle vilkår for praktikophold

- Praktikperiode og praktiklængde
- Praktikstedets forpligtelser
- Forsikring
- Formålet med praktik
- Læringsudbytte for praktik
- Undervisning og bedømmelse under praktikopholdet
- Økonomi og aflønning
- Inhabilitet
- Klage
- Ophør
- Sygdom

Retslige forhold i forbindelse med praktikophold

- Erstatningsansvar
- Tavshedspligt

Immaterielle rettigheder

- Opfindelser og frembringelser
- Ophavsret og designrettigheder
- Varemærke

Generelle vilkår for praktikophold

Praktikperiode og praktiklængde

Designstuderende skal i praktik på 6. semester af bacheloruddannelsen. (forårssemesteret)

Praktikopholdet skal have en varighed på mellem 4-5 måneder og være på fuld tid (37 timer). Opholdet kan i 2023 starte fra den 6. februar og skal afsluttes senest den 30. juni.

Hvis praktikstedet ønsker at fortsætte samarbejdet med den studerende efter praktikopholdet skal der laves en separat ansættelseskontrakt.

Praktikstedets forpligtelser

Det er nødvendigt at praktikstedet allerede inden de modtager studerende har et udviklingsmiljø og er i stand til at tilbyde den studerende designfaglige opgaver samt designfaglig sparring under praktikopholdet. Praktikstedet skal stille en faglig kontaktperson til rådighed, som løbende giver faglig relevant sparring samt evaluerer opholdet og sikrer, at den studerende deltager i det aftalte og at der er fagligt relevante opgaver til den studerende gennem hele praktikken.

Det er et krav at praktikstedet har et CVR nummer.

Inden praktikopholdet påbegyndes tilrettelægger praktikstedet i samarbejde med den studerende indholdet af praktikken samt udfylder praktikkontrakten.

Praktikstedet skal under praktikopholdet sørge for at den studerende indgår i de daglige rutiner, medvirker i de faglige og praktiske projekter, stifter bekendtskab med andre faggrupper samt bliver introduceret til praktikstedets forretningsmæssige grundlag. Samtidig skal praktikstedet gøre den studerende opmærksom på praktikstedet interne regler, ex. sikkerhed, adgangsforhold, IT politik og lign.

Praktikstedet skal inden praktikkens afslutning bekræfte, at den studerende har gennemført sit praktikophold inden for de aftalte rammer. Det er studieadministrationen på Det Kongelige Akademi's ansvar at indhente bekræftelsen fra praktikstedet. Bekræftelsen danner grundlag for den studerendes bedømmelse.

Forsikring

Praktik i Danmark:

Den studerende er heller ikke under praktikopholdet forsikret gennem Det Kongelige Akademi og må selv tegne de nødvendige forsikringer.

Den studerende er under praktik i Danmark omfattet af arbejdsskadeforsikringsloven og praktikstedet er sikringspligtig i overensstemmelse med den gældende lovgivning herom. Ved praktikophold i et nordisk land gælder endvidere bekendtgørelse nr. 937/2003 om arbejdsskadesikring af uddannelsessøgende.

Praktik i udlandet:



Det
Kongelige
Akademi

Arkitektur
Design
Konservering

Den studerende skal altid undersøge alle forhold vedrørende forsikring i det valgte praktikland og tegne fornøden forsikring.

Formålet med praktik:

Et praktikophold tester og styrker den studerendes metoder, akademiske og kunstneriske kompetencer og designfaglighed i praksis. Den studerende lærer om kulturen og værdierne på en arbejdsplads og om forretningsgange, social- og miljømæssig bæredygtighed og organisationsstruktur.

Praktikopholdet skal samtidig give den studerende en forståelse af hvordan design indgår i en forretnings-, erhvervs- og samfundsmæssig kontekst samt indblik i designerens mange forskelligartede opgavefelter, herunder hvordan designere arbejder i en organisatorisk sammenhæng.

Derudover giver praktikopholdet den studerende mulighed for at reflektere over egne kompetencer, specialisering og karrieremuligheder allerede under uddannelsen.

Læringsudbytte for praktik

Praktikken er en del af uddannelsen og den studerendes opgaver skal have relevans for designuddannelsen. Der er derfor beskrevet et læringsudbytte for praktikken. Læringsudbyttet er opdelt i viden, færdigheder og kompetencer:

Viden:

- om arbejdsmarkedet for designere, herunder et design specifikt og et bredt arbejdsmarked for design
- om og forståelse for praktikvirksomhedens forretningsmæssige grundlag; herunder vilkår, marked, organisering, værdiskabelse, miljømæssig og social bæredygtighed, forretningsmodel m.v.
- om professionelle arbejdsformer, herunder de processer og metoder, der anvendes i en given virksomhedskontekst

Færdigheder:

- i at kunne arbejde i en designproces og at bidrage fra de indledende faser til færdiggørelse og produktion
- i at anvende virksomhedens foretrukne metoder og teknologier
- i at kunne analysere en organisation/virksomheds miljømæssige og sociale aftryk





Kompetencer:

- i at anvende designfaglige metoder og redskaber opnået under uddannelsen i en professionel og erhvervsmæssig sammenhæng
- i at kritisk reflektere over miljømæssig, social og økonomisk bæredygtighed i virksomheden
- i at samarbejde med andre fagfæller og/eller grupper; herunder forståelse for andres roller, arbejdsmetoder, redskaber, opgaver og perspektiver i samarbejdet.
- i at reflektere over praktikforløbets betydning for egen faglig specialisering og karrierefokus

Undervisning og bedømmelse under praktikopholdet

Den studerende skal deltage i en undervisningsdag i slutningen af marts /begyndelsen af april, aflevere en praktikrapport den 15. juni samt deltage i en mundtlig eksamen inden for de sidste 10 dage af juni måned.

Undervisningsdag, skrivning af praktikrapport samt mundtlig eksamen foregår mens den studerende er i praktik og der skal derfor afsættes tid til dette under praktikopholdet.

Økonomi og aflønning

Praktik er en meritgivende del af uddannelsen og giver den studerende mulighed for SU.

Praktik må IKKE være aflønnet. Dette gælder også selvom den studerende ikke modtager SU.

Praktikstedet kan yde et tilskud til [dokumenterede udgifter eller en fast månedlig ydelse](#) til f.eks. transport, husleje og telefon. [Praktikstedet kan også give den studerende en erkendtlighed som en påskønnelse af deres indsats.](#)

Derudover kan praktikstedet og den studerende lave en separat kontrakt om udførelse af lønnet arbejde i tilknytning til eller i forlængelse af praktikopholdet.

Inhabilitet

Den studerende kan ikke vælge et praktiksted, som ejes af den praktikansvarlige underviser eller den studerende selv, eller et praktiksted hvor den praktikansvarlige underviser er ansat, eller et praktiksted hvor der af andre grunde kan foreligge inhabilitet.

Klage

Praktik i Danmark:



En klage over praktikstedet følger almindelig dansk klageret og er udelukkende den studerendes ansvar.

Praktik i udlandet:

Den studerende skal selv undersøge det pågældende lands klageregler, og tegne fornøden forsikring.

En klage over skolens afgørelser følger uanset praktikland de relevante bekendtgørelser for uddannelsen.

Ophør

Hver af parterne kan til enhver tid opsige praktikforholdet uden varsel.

Hvis praktikstedet ønsker at opsige praktikforholdet, skal dette inden opsigelsen meddeles skriftligt til studieadministrationen med en begrundelse for opsigelsen.

Hvis den studerende ønsker at opsige praktikforholdet, skal dette godkendes af den praktikansvarlige underviser samt studieadministrationen inden opsigelsen.

Sygdom

Den studerende skal altid følge praktikstedets anvisninger i forhold til sygdom. Ved længevarende sygdom under praktikopholdet skal den studerende også kontakte Studieadministrationen.

Retslige forhold i forbindelse med praktikophold

Erstatningsansvar

Praktik i Danmark:

Praktikstedet bærer ansvaret for den studerendes evt. skadegørende handlinger og undladelser som led i praktikforløbet efter dansk rets almindelige erstatningsregler for arbejdsgiver/principalansvar.

Praktik i udlandet:

Den studerende skal altid undersøge alle forhold vedrørende forsikring i det valgte praktikland og tegne fornøden forsikring.

Det Kongelige Akademi's ansvar over for de studerendes deltagelse i praktik er uanset praktikland begrænset til de uddannelsesmæssige forhold, som indgår som en del af praktikantens samlede uddannelsesforløb.



Tavshedspligt

Praktikanten har tavshedspligt i forhold til forretningshemmeligheder og særlige forhold, som praktikanten måtte få kendskab til gennem sit praktikophold, og som praktikstedet har benævnt som værende fortrolige.

Det forventes at den studerende i praktikrapporten udtømmende kan beskrive praktikopholdet, også selvom der tages højde for tavshedspligten.

Den studerendes indsigt i arbejdsgange og metoder, som benyttes på praktikstedet, må ikke misbruges af praktikanten. Praktikstedet er imidlertid indforstået med at den studerende kan videregive ikke-fortrolige oplysninger om praktikstedet som led i afrapporteringen og evalueringen af praktikstedet.

Praktikstedet kan ved indgåelsen af praktikkontrakten kræve, at eventuelle oplysninger om praktikstedet, der ikke er alment tilgængelige for offentligheden, behandles med den fornødne fortrolighed af uddannelsesstedet. Dette kan gøres ved at skriv til studieadministrationen på Det Kongelige Akademi.

Immaterielle rettigheder

Praktik i Danmark:

Opfindelser og frembringelser

Reglerne i lov om arbejdstagers opfindelser eller den til enhver tid gældende lovgivning herom finder anvendelse mellem parterne i praktikopholdet

Ophavsret og designrettigheder

Praktikstedet har udnyttelsesretten til ophavsretlige værker og designs, som den studerende har bidraget til under praktikopholdet.

Varemærke

Den studerende får ikke del i praktikstedets varemærkerettigheder.

Praktik i udlandet:

Den studerende skal altid undersøge alle regler vedrørende immaterielle rettigheder i det valgte praktikland og tegne fornøden forsikring.

Det Kongelige Akademi får ikke uanset praktikland del i de immaterielle rettigheder til værker, designs mv, som praktikanten har bidraget til under praktikopholdet.