

Bestyrelsesmøde 4. marts 2026

Mødested: Skolerådssalen, Campus, Holmen

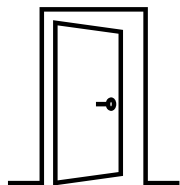


Dagsorden - Bestyrelsesmøde 4. marts 2026



1

Velkommen og godkendelse af dagsordenen



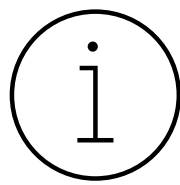
2

Godkendelse af referat (dec. 2026)



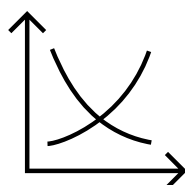
3

Orientering fra bestyrelsesleder og rektor



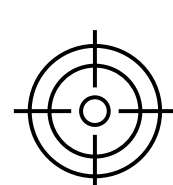
4

Økonomi



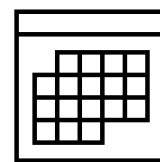
5

Strategi



6

Årsplan



7

Eventuelt



8

9

Resultatlønskontrakt '25 og best. eget pkt. (lukkede punkter)

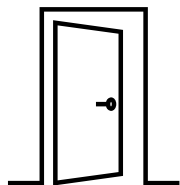


Dagsorden - Bestyrelsesmøde 4. marts 2026



1

Velkommen og godkendelse af dagsordenen



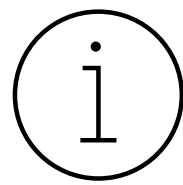
2

Godkendelse af referat (dec. 2026)



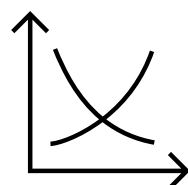
3

Orientering fra bestyrelsesleder og rektor



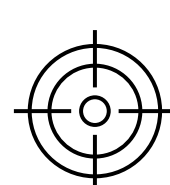
4

Økonomi



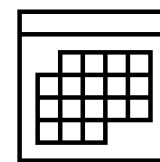
5

Strategi



6

Årsplan



7

Eventuelt



8

9

Resultatlønskontrakt og best. eget pkt. (lukkede punkter)



Dagsorden - Bestyrelsesmøde 4. marts 2026



Det Kongelige Akademi – Stillerum

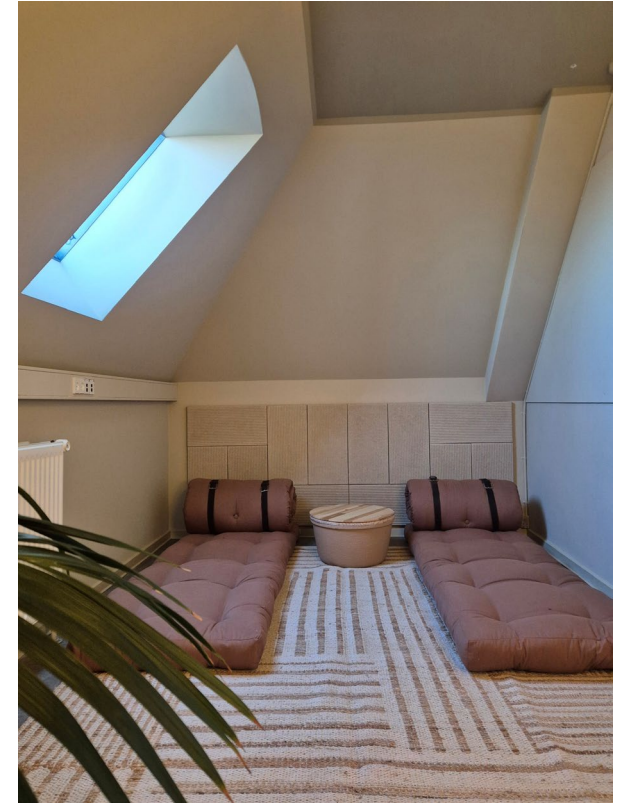
Nyetableret stillerum.

Del af UMV-handlingsplanen med fokus på trivsel – særligt for studerende med kognitive funktionsnedsættelser (ca. 30 %).

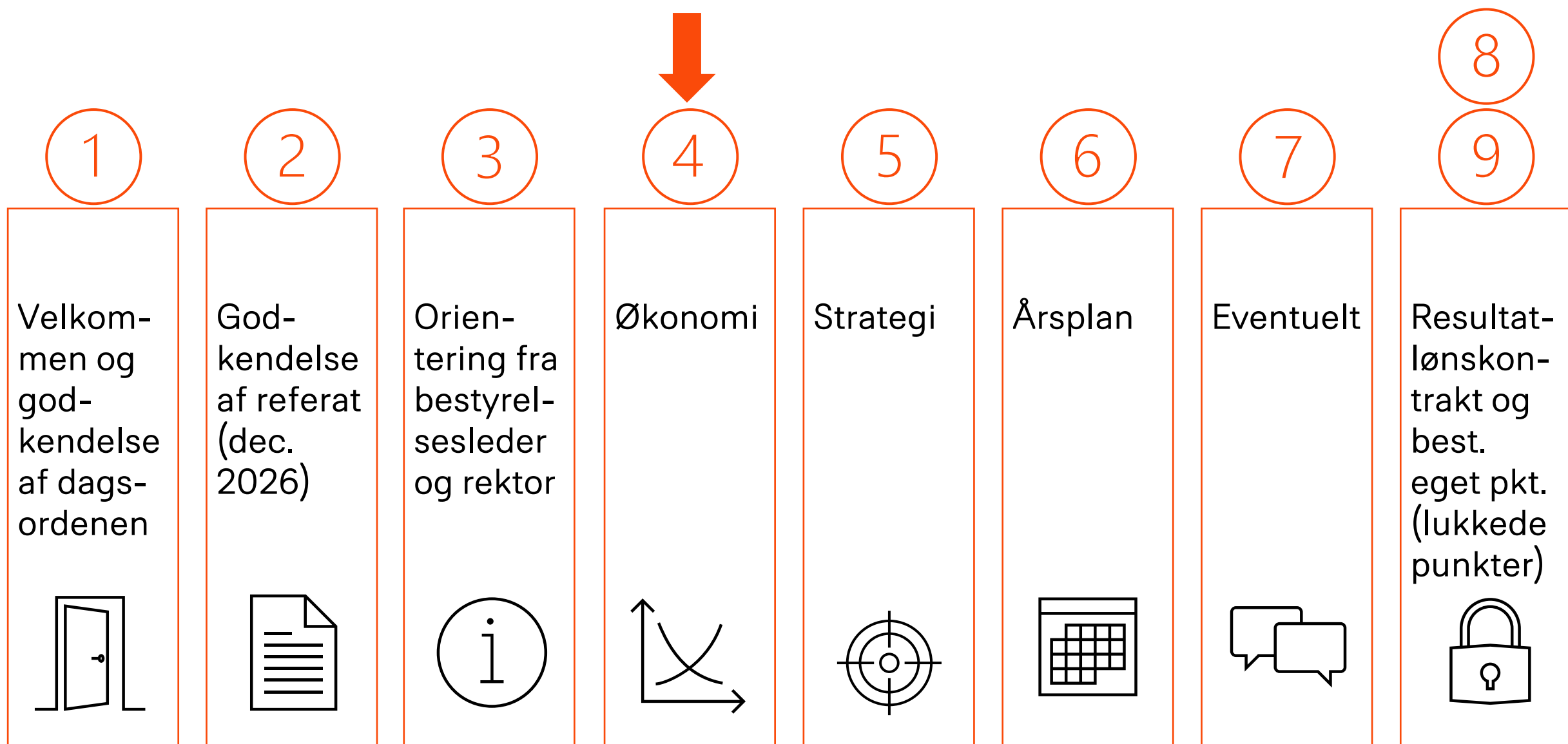
Adgang for alle studerende og ansatte.

Neutralt rum til kortvarig ro – ikke til studiearbejde eller forkyndelse.

Tilsyn føres; manglende overholdelse kan medføre lukning.



Dagsorden - Bestyrelsesmøde 4. marts 2026

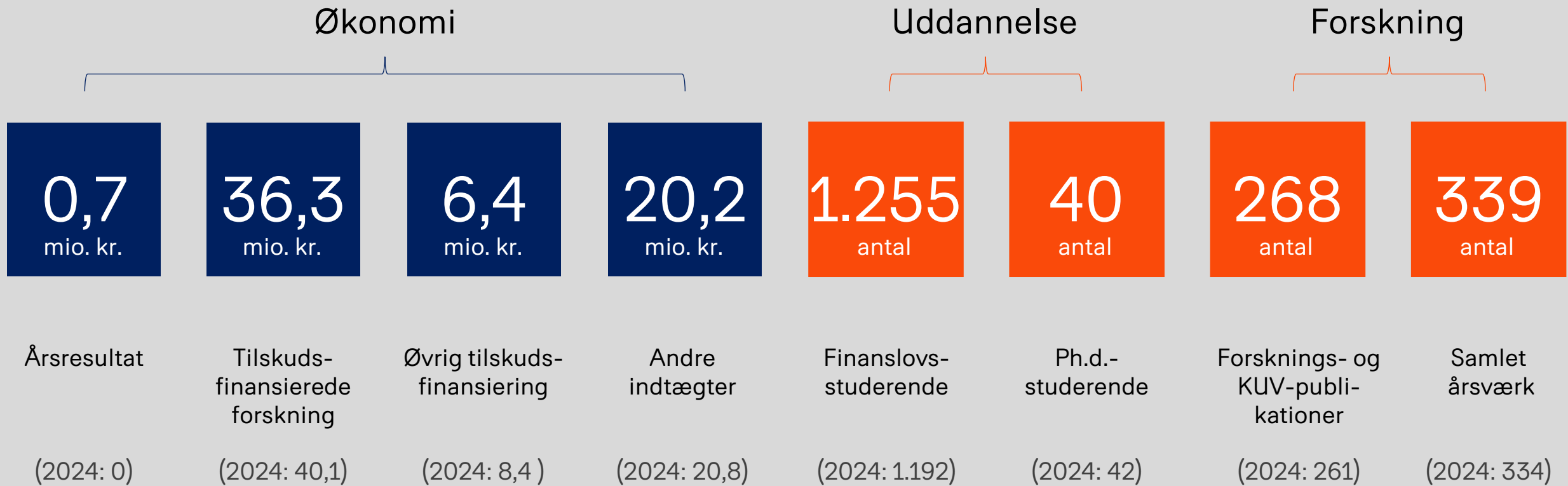


Afrapportering 2025

Årsrapport 2025



Årsrapport 2025 – Udvalgte nøgletal



Årsrapport 2025 – økonomisk resultat

Det Kongelige Akademis årsresultat for 2025 viser et overskud på 0,7 mio. kr.

Tabel 1: Årsresultat 2025, mio. kr.

Samlet regnskab	Regnskab 2024	Budget 2025	Regnskab 2025	Difference (R25-B25)
Finanslovsbevilling	281,2	297,9	297,8	-0,1
Salg/andre indtægter	20,8	20,2	20,2	0,0
Eksterne projektmidler	48,5	44,8	42,7	-2,1
I alt indtægter	350,5	362,9	360,7	-2,2
Lønudgifter	211,3	229,4	217,2	-12,2
Drift	81,6	75,1	85,3	10,2
Husleje	52,8	53,1	53,2	0,1
Afskrivninger	4,8	5,3	4,4	-1,0
Omkostninger i alt	350,6	362,9	360,0	-2,9
Resultat	-0,1	0,0	0,7	0,7



Indtægter: Salg og andre indtægter

Tabel 2: Årsresultat – salg og andre indtægter i 2025, mio. kr.

Salg og andre indtægter	Regnskab 2024	Budget 2025	Regnskab 2025	Difference (R25-B25)
Int. betalingsstuderende	9,6	9,3	10,3	1,0
Efter- og videreuddannelse	4,1	4,1	4,1	0,0
Andre indtægter mv.	7,2	6,8	5,8	-1,0
I alt	20,8	20,2	20,2	0,0

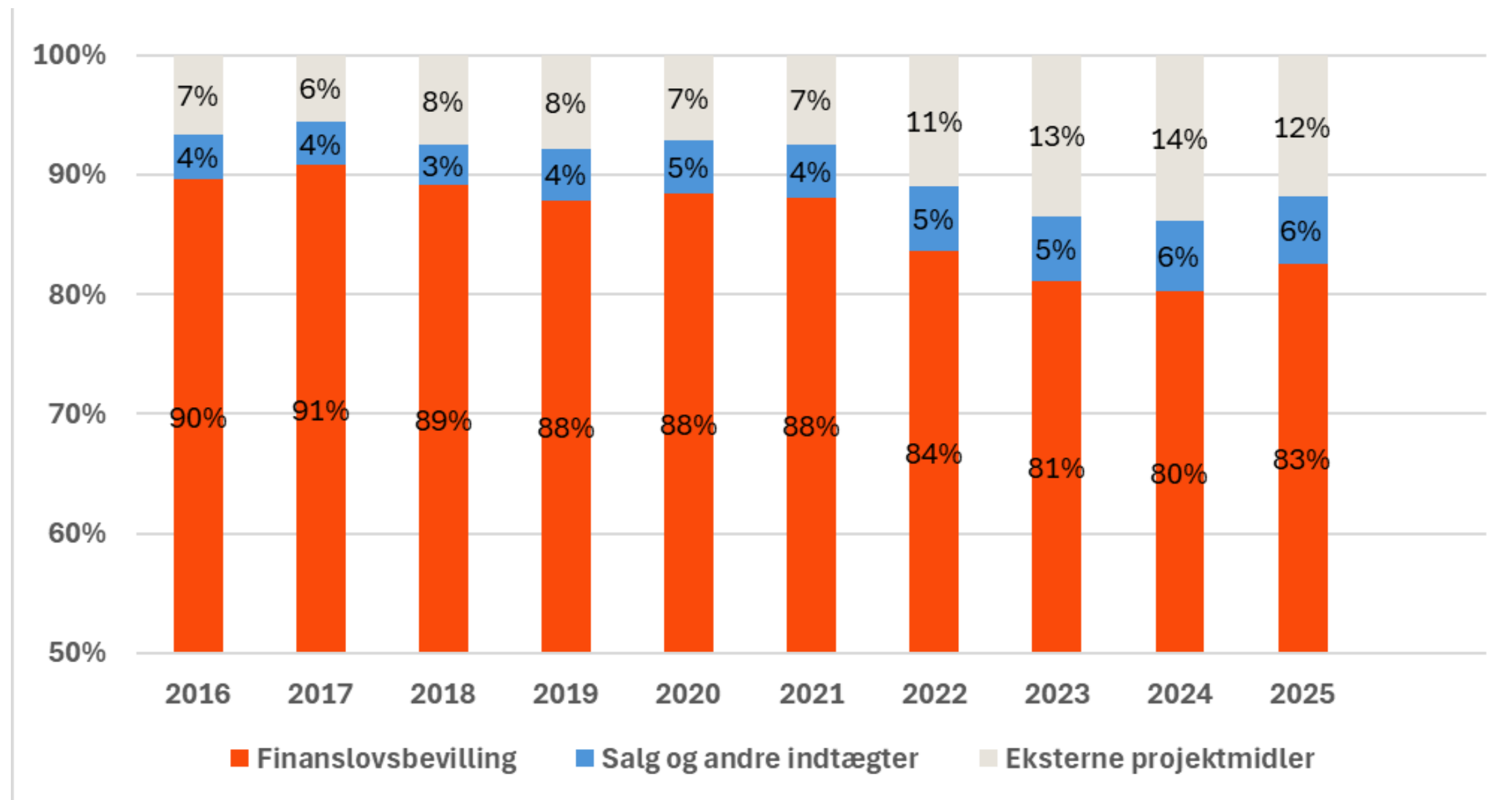


Indtægter: Eksterne indtægter

Tabel 3: Årsresultat 2025 – eksterne indtægter, mio. kr.

Eksterne projektmidler	Regnskab 2024	Budget 2025	Regnskab 2025	Difference (R25-B25)
Tilskudsfinansieret forskning	40,1	36,8	36,3	-0,5
Andre tilskudsfinansierede aktiviteter	8,4	8,0	6,4	-1,6
I alt	48,5	44,8	42,7	-2,1

Udvikling i indtægtsprofil 2016-2025



Afrapportering: Strategisk Rammekontrakt 2022 til 2025

Mål	Indikator	Baseline	Status 2025
1. De studerende opnår et højt læringsudbytte i et attraktivt studiemiljø med højt fagligt niveau	1a. Kvaliteten af min uddannelse er samlet set høj	4,0	4,1
	1b. Hvor mange timer bruger du på studie?	43 timer	42,3
	1c. Frafald på første studieår	3,9% (opt.2019)	11% (opt.2023)
	1d. Har du oplevet stærke stress-symptomer?	3,1	3,0
2. Dimittender som kan udvikle og skabe værdi på det nye, bredere arbejdsmarked nu og i fremtiden.	2a. Min uddannelse ruster mig til mit nuværende job	3,8	3,7
	2b. Dimittendledighed	25,1%(årgang 2019)	12,5% (årgang 2023)
3. Det Kongelige Akademi styrker det høje niveau for forskning og kunstnerisk udviklingsvirks.	3a. Øget eksternt finansieret forskning - omsætning	18,6 (2020)	36,3
	3b. Antal forsknings og KUV publikationer	216 (2020)	268
4. Det Kongelige Akademi styrker fokus på vidensamarbejde og dialog om verden	4a. Antal nye institutionelle samarbejder	2 (2020)	4
	4b. årsstuderende på efter- og videreuddannelse	24,5 (2020)	33,7

Afrapportering for Strategisk Rammekontrakt 2022 til 2025

Mål	Eksempler på målrettede aktiviteter i 2025
1. De studerende opnår et højt læringsudbytte i et attraktivt studiemiljø med et højt fagligt niveau	Teknologisk og digital styrkelse Kompetenceudvikling af undervisere i avanceret brug af AI har konsolideret integrationen af ny teknologi i undervisning og forskning. Bæredygtighed som kernefaglighed Bæredygtighed er systematisk integreret i ny bachelorstudieordning på Arkitektur og i Konserverings undervisning og forskning. Trivsel og studiemiljø Forbedringer af fysiske rammer, styrket feedbackkultur og øget fleksibilitet i uddannelserne har understøttet trivsel og reduceret studiemæssig belastning.
2. Dimittender som kan udvikle og skabe værdi på det nye, bredere arbejdsmarked nu og i fremtiden	Arbejdsmarkedsforankring Styrket samarbejde med aftagere gennem strategisk praktikopsøgning, <i>Meet the Talents</i> (ca. 60 virksomheder) og ny institutstruktur, der tydeliggør faglighederne over for arbejdsmarkedet. Karriere og iværksætteri Iværksætterhub, obligatorisk karriereforløb på Design og karriereansvarlige på institutterne har styrket dimittendernes professionelle afsæt. Optag og talentgrundlag Kvote 1-optag på Design (40 %) har løftet det faglige niveau og styrket diversiteten i optaget.

Afrapportering for Strategisk Rammekontrakt 2022 til 2025

Mål	Eksempler på målrettede aktiviteter i 2025
3. Styrke det høje niveau for forskning- og kunstnerisk udviklings-virkksomhed	Øget ekstern finansiering og kapacitet Fastholde højt niveau i eksterne forskningsindtægter som følge af professionaliseret fondsstrategi og styrket forskningsstøtte har øget forskningsaktivitet og ph.d.-kapacitet. Strategiske profilområder Store bevillinger inden for bæredygtige materialer og cirkulær økonomi computation og robotteknologi samt fra Forskningsreserven til sundhedsdesign. Konservering har opnået betydelige midler til bevaring og energieffektiv museumspraksis. Internationalt samarbejde og kvalitet Deltagelse i nationale og europæiske forskningsplatforme samt opfølgning på forsknings- og ph.d.-evaluering i 2025 styrker kvalitet, synlighed og strategisk retning.
4. Styrket fokus på videns-samarbejde og dialog med omverden	Det Kongelige Akademi har konsolideret sin rolle som central vidensinstitution gennem campusudvikling (Holmen og Kalundborg), styrkede strategiske partnerskaber og markant national og international synlighed, Samtidig er Startup Hub og EVU-indsatsen målrettet branchens behov, hvilket har styrket vidensudveksling, innovation og samspil med erhverv og samfund.

Årsrapport 2025

Tidsplan for færdiggørelse af årsrapporten

	Leverance	Dato
1.	1. udkast af årsrapporten sendes til Uddannelses- og Forskningsstyrelsen (UFS)	6. Februar
2.	1. udkast sendes samtidig til godkendelse/behandling af bestyrelseslederen	6. Februar
3.	Møde med lederskabet forud for bestyrelsesmødet 4. marts. Bestyrelsesleder giver tilbagemelding på 1. udkast	16. Februar
4.	1. udkast til årsrapport med evt. bemærkninger fra bestyrelsesleder sendes til bestyrelsesmødet den 4. marts	19. Februar
5.	UFS giver tilbagemelding på 1. udkast til årsrapport	20. februar
6.	Bestyrelsen behandler og godkender årsrapport	4. marts
7.	UFS og Det Kongelige Akademi forudsættes enige om 2. udkast til årsrapport (gerne inden den 4. marts)	6. marts
8.	UFS sender den af UVM godkendte årsrapport til Det Kongelige Akademi, som kan sende årsrapporten til påtegning hos bestyrelsen.	18. marts
9.	Det Kongelige Akademi sender påtegnet version af årsrapporten til UFS.	19. marts
10.	Offentliggørelse af årsrapport på Det Kongelige Akademis hjemmeside	20. marts

Strategiske nøgletal

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Mål 2025
1) Antal forsknings- og KUV publikationer (antal)	216	244	228	322	261	268	Højere
2) Omsætning fra eksterne forskningsbevillinger (mDKK)	18,6	17,5	29,4	30,6	40,1	36,3	På niveau
3) Antal årstuderende på efter- og videreuddannelse (antal)	25	23	34	36	33	34	På niveau
4) Dimittendledighed (procent)	26	30	24	18,0	19,7	14,9	Lavere
5) Bæredygtighed: Antal m2 pr. årsværk (CO2 aftryk)	23,5	24,9	25,9	26,5	24,7	24,3	På niveau
6) Strategiske tværdisciplinære samarbejder – nye (antal)	2	0	1	0	1	0	Øges

Noter:

Ad 4) Ledighed opgøres i 4. til 7. kvartal efter dimission. Det betyder, at fx tallet for 2025 vedrører dimittender fra 2023. Ministeriet har undervejs ændret opgørelsespraksis, så udrejste dimittender ikke længere indgår som ikke-ledige. Tallene i denne tabel er alle opdateret efter den nye metode og kan derfor sammenlignes bagudrettet, men ikke direkte med tal i tidligere årsrapporter.

Ad 5) Bæredygtighed udtrykt som antal kvadratmeter i forhold til antal fulde årsværk dvs. både medarbejdere og aktive finanslovsstuderende.



1. Udfoldelse af antal forsknings- og KUV-publikationer (1 af 2)

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
1) Antal forsknings- og KUV-publikationer	163	244	288	322	261	268
- Fagfællebedømte publikationer (forskning og KUV)	-	82	121	178	129	115
- Andre publikationer (formidling, udstillinger, rapporter)	-	162	167	144	132	153
- Udelukkende internationale medforfattere	-	-	-	-	33	45
- Udelukkende nationale medforfattere	-	-	-	-	41	51
- Publikationer med både nationale og internationale medforfattere					12	11

- Der er samlet set produceret forsknings- og KUV-publikationer i 2025 på niveau med 2024.
- For første gang siden 2022 er der sket en stigning i antal 'Andre publikationer' og fagfællebedømte publikationer ligger lavere end en de foregående 3 år.

1. Udfoldelse af antal forsknings- og KUV-publikationer (fortsat 2 af 2)

- Fagfællebedømte publikationer ligger lavere end de seneste tre års resultater, hvilket ikke bør blive en tendens fremover. Det Kongelige Akademi har fokus på at alle forskere hvert år har plan for fagfællebedømt publicering og fra 2026 implementeres et fornyet format for institutforskningsplaner der blandt andet sætter fokus på arbejdet med fagfællebedømt publicering.
- Stigningen i antallet af 'andre publikationer' (formidling, rapporter, udstillinger) har ikke en éntydig forklaring, men en stor andel af Det Kongelige Akademis forskere engagerer sig i at præge erhverv og samfund og det giver et naturligt fokus på at formidle og udbrede forsknings- og KUV-resultater.
- Andelen af sampublikationer med eksterne medforfattere nationalt og internationalt viser at en stor andel af Det Kongelige Akademis publikationsaktiviteter foregår gennem samarbejder og er en god indikator for at vores vidensproduktion bidrager til – og kvalificeres af – et bredere nationalt og internationalt økosystem.

2. Omsætning fra eksterne forskningsbevillinger

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
2) Omsætning fra eksterne forskningsbevillinger	18,6	17,5	29,4	30,6	40,1	36,3

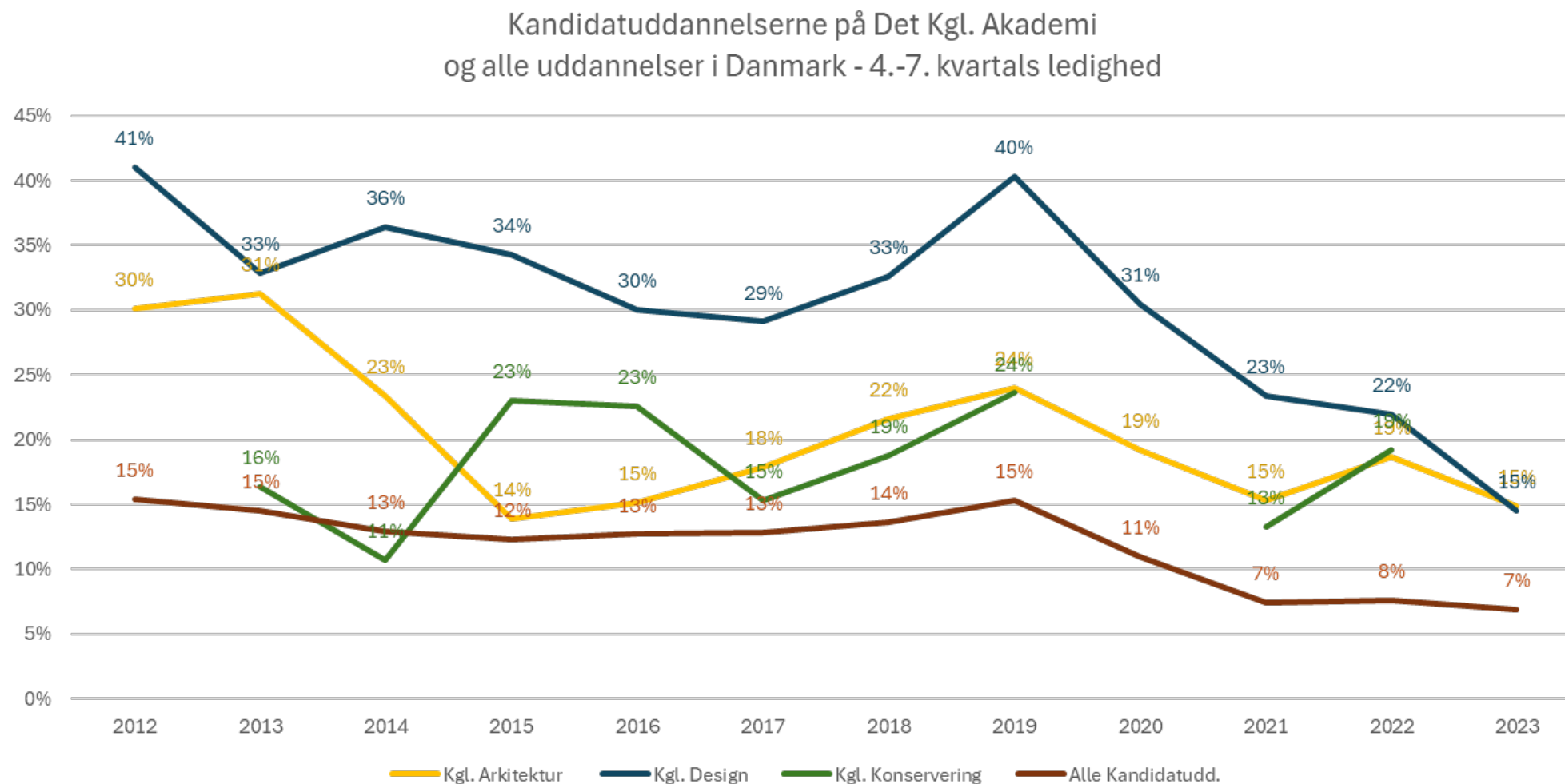
- Det Kongelige Akademi har de seneste år haft en betydelig vækst i omsætningen fra de eksterne forskningsmidler
- Det er Det Kongelige Akademis ambition at fastholde det høje niveau for eksterne midler og modne vores supportorganisation og ressourcestyring i forbindelse med ekstern forskningsfinansiering
- Den eksterne forskningsfinansiering er forudsætningen for at udvikle uddannelsernes vidensgrundlag og realisere vores ambitioner for samfundsmæssig impact.
- Det er forventningen at vi med 2024-niveauet har nået et foreløbigt plateau og at der på dette niveau vil være udsving år for år afhængigt af succesraterne for fondsansøgninger og akademiets kapacitet.

3. Antal årsstuderende på Efter- og videreuddannelse

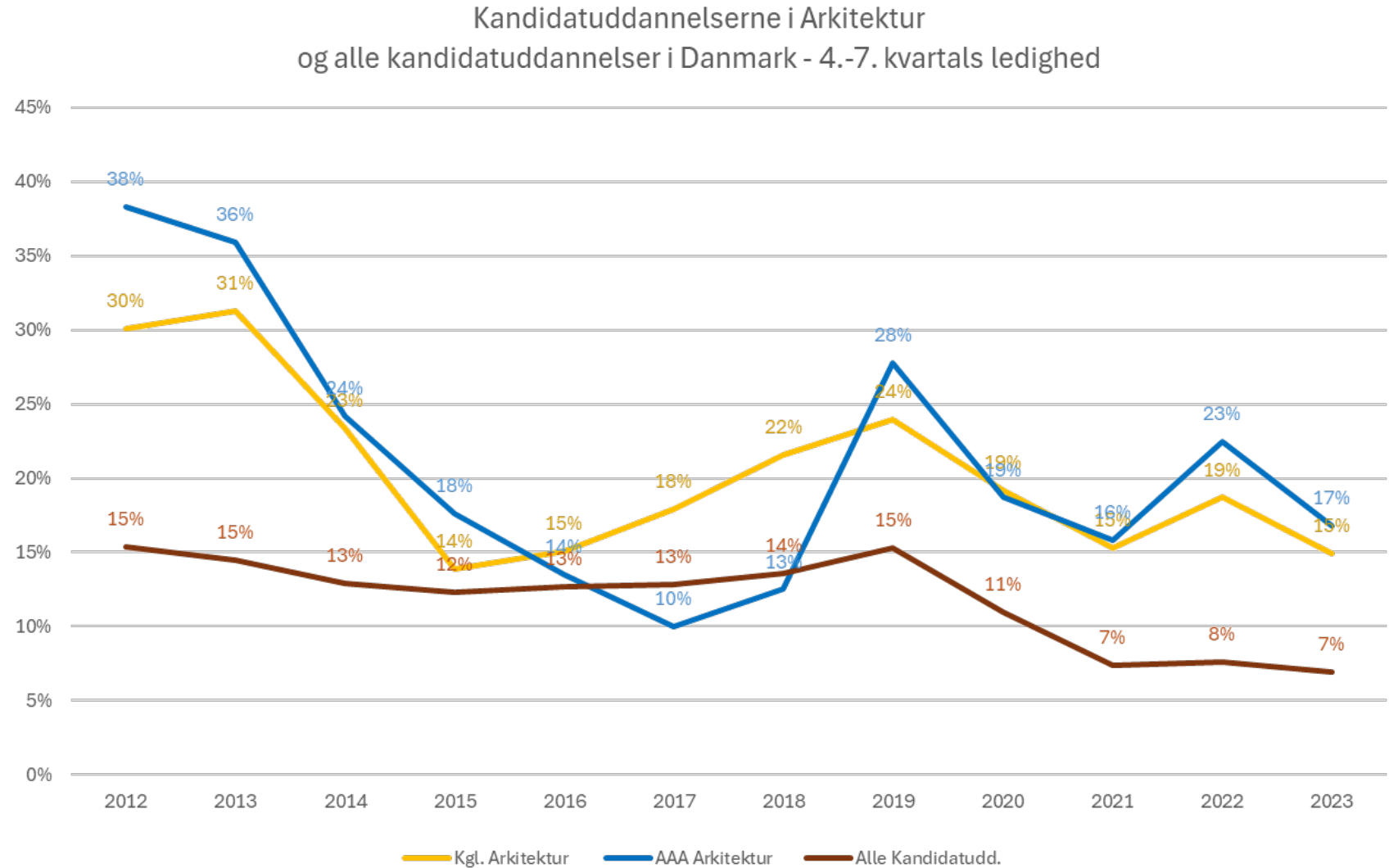
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
3) Antal årsstuderende på Efter- og videreuddannelse	25	23	34	36	33	34

- Det Kongelige Akademi udbød i 2025 moduler på alle tre masteruddannelser samt Diplomuddannelsen i Strategisk Design og Ledelse. Dertil har der været pilotprojekt på to valgfagsmoduler på Diplomuddannelsen, hvoraf det ene valgfag udgår og det andet valgfag er udsat til foråret 2026. Samlet er aktiviteten (antal årsstuderende) på niveau med omfanget i 2024.

4. Dimittendledighed

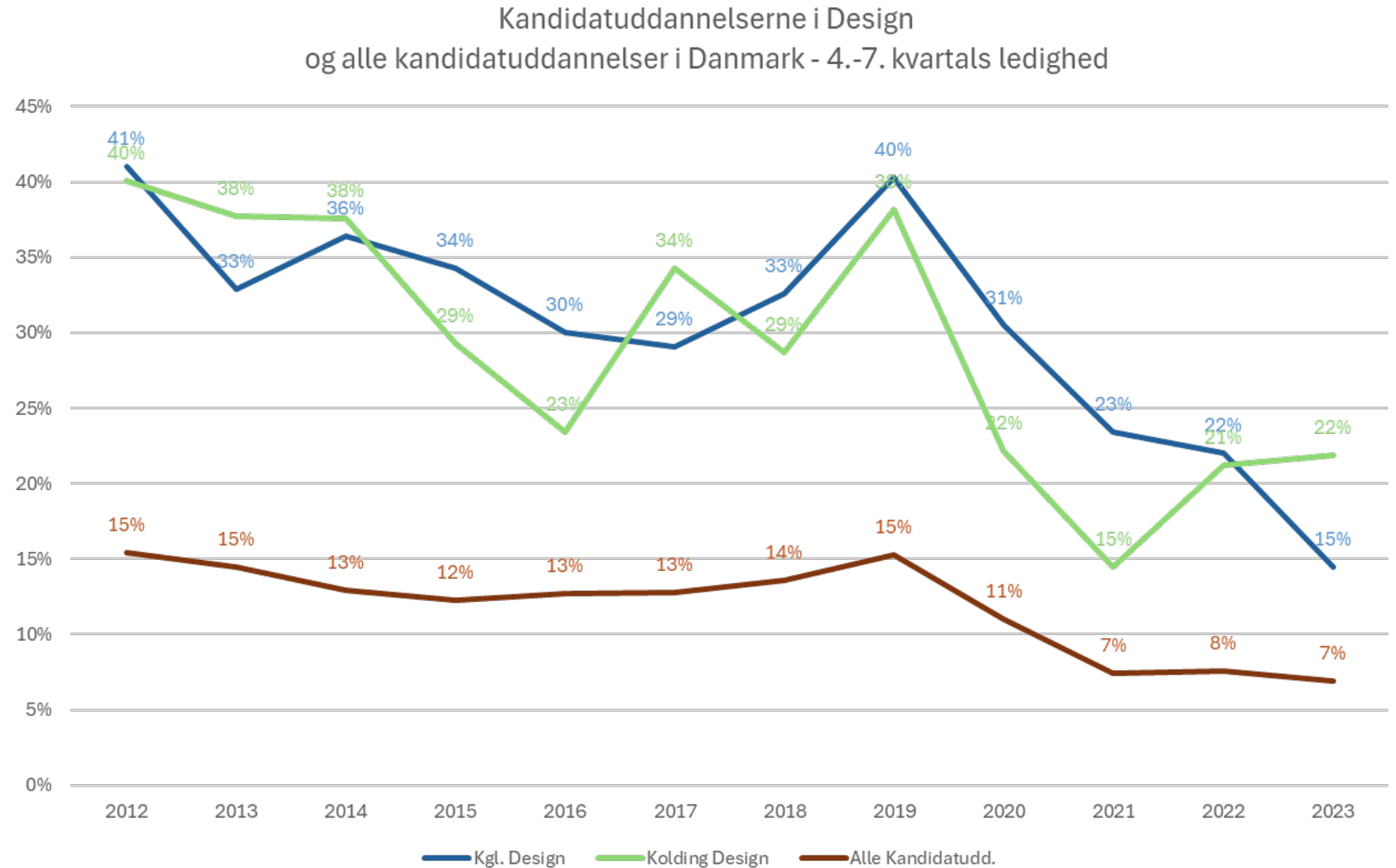


4. Dimittendledighed, Arkitektuddannelserne i DK



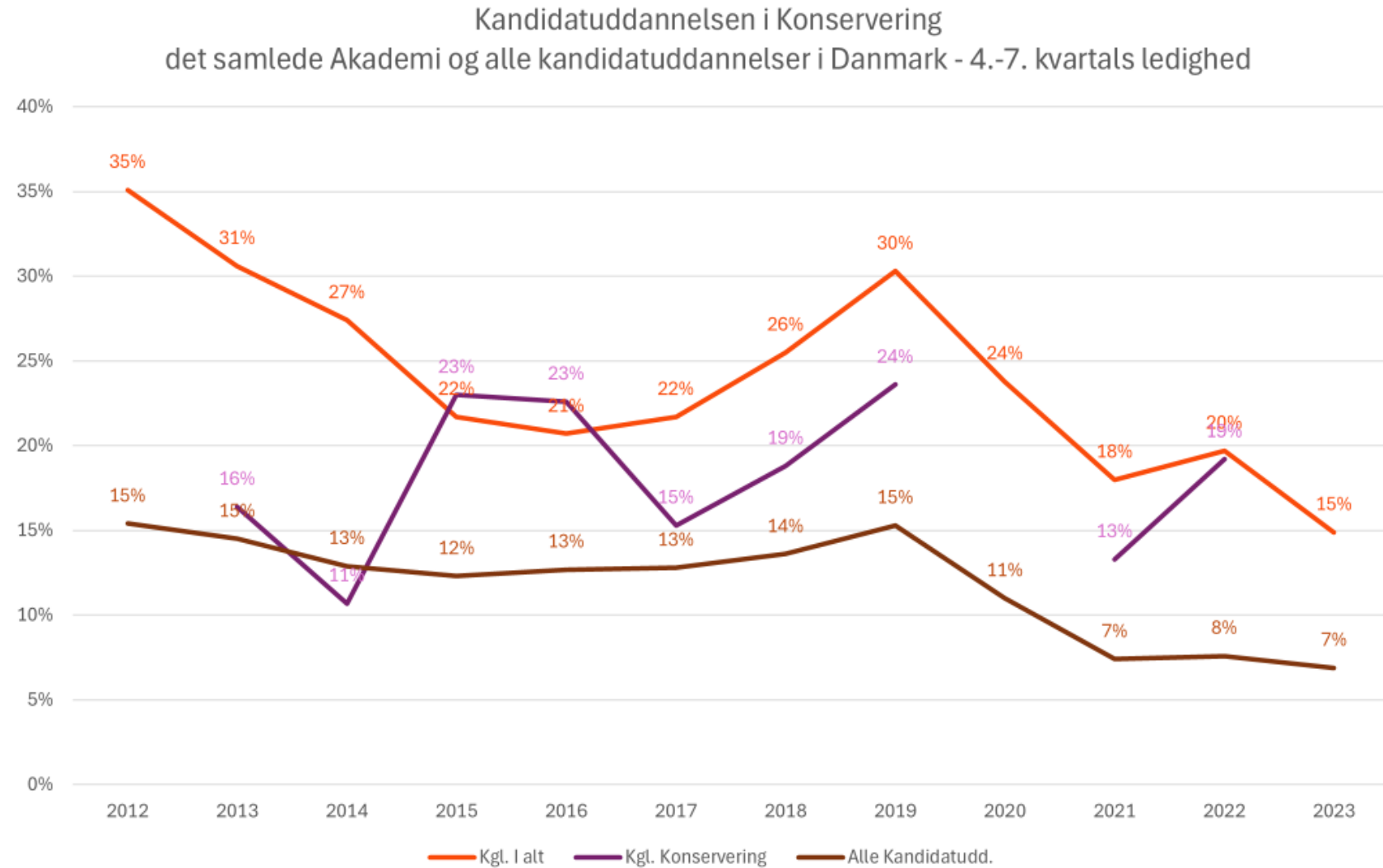
Årstallene viser det år, årgangen dimitterede – de er altså målt to år senere. Tallene er excl. udvandring

4. Dimittendledighed, Designuddannelserne i DK



Årstallene viser det år, årgangen dimitterede – de er altså målt to år senere. Tallene er excl. udvandring

4. Dimittendledighed, Konserveringsuddannelserne i DK



5. Bæredygtighed: Antal m2 pr. årsværk

År	2020	2021	2022	2023	2024	2025
M2 pr. årsværk	23,5	24,9	25,9	26,5	24,7	24,3

6. Strategiske tværdisciplinære samarbejder

		2020	2021	2022	2023	2024	2025
6)	Strategiske tværdisciplinære samarbejder – nye	2	0	1	0	1	0

Strategi 2026-2030



Det Kongelige
Akademi

Arkitektur
Design
Konservering

kgalakademi.dk



Det Kongelige Akademi Strategi 2026-2030

Fokus: Samarbejde

Det Kongelige Akademi's strategi for 2026-2030 skal bringe os endnu et skridt nærmere visionen for 2050, der vil positionere **Det Kongelige Akademi** som en international anerkendt aktør i udviklingen af en verden i balance med afsæt i vores tre fagområder: Arkitektur, design og konservering.

Strategien viderefører på den måde vores årelange arbejde med FN's Verdensmål, som ser holistisk på klodens udfordringer og inddrager mange aktører.

Samfundsudfordringer

Vi er særligt opmærksomme på samfundsudfordringer som ændrede sociale forhold, klimaforandringer, knaphed på naturressourcer, mindre biodiversitet, geopolitiske vilkår og et samfund stadig mere drevet af avanceret teknologi.

Vores særlige bidrag

Det Kongelige Akademi er førende i kunstneriske, innovative arbejdsmetoder, som inddrager såvel teori som praksis, såvel teknologi som adfærd. Således bidrager vi med viden og løsninger til samfund og brancher for globalt at fremme bæredygtig levevis.

Strategi

Ingen aktør kan skabe store forandringer alene. Derfor vil vi i denne strategiperiode styrke og udvikle samarbejdet med en bred vifte af aktører - fra borgere til de dygtigste inden for vores faglige felter. Vi vil samarbejde på tværs af fagligheder, brancher og værdikæder.

Det Kongelige Akademi Strategi 2026-2030

Fokus: Samarbejde

Med et strategisk fokus på samarbejde ønsker vi at tydeliggøre Det Kongelige Akademis relevans og sikre eftertragtede kandidater og medarbejdere. Strategiske samarbejder, der indgås i uddannelses- og forskningssammenhæng*, skal derfor:

- Bidrage til at løse de **samfundsudfordringer**, vi har udpeget i vores strategi.
- Udfolde **vores særlige bidrag**, som beskrevet i vores strategi.

Vi vil prioritere relevante samarbejder, som rummer flest mulig af følgende kendetegn:

- Involverer **aktører med flere fagligheder** og/eller har **internationalt udsyn**.
- Har **forsknings- og udviklingspotentiale**.
- Udvikler **ny innovativ praksis** i dialog med verden omkring os.
- Styrkes af den **kunstneriske metodik** som kendetegner Det Kongelige Akademi.

* Samarbejder indgået af studerende vil ofte være kortere og have et mere målrettet fokus på kompetenceudvikling uden for denne strategi.

Create - **Collaborate** - change

Vores vision for 2050 bygger på disse tre centrale ord.

I strategiperioden 2026-30 har vi et særligt fokus på Collaborate / Samarbejde.



Det Kongelige Akademi's identitet udvikler sig over tid

Fortid

Arkitektur, design og konservering hviler på traditioner, der har rødder i henholdsvis beaux-arts traditionen, industrialisering af kunsthåndværk og et ønske om professionel konservatorkapacitet.

De tre fagligheder var før i tiden forankrede på hver deres monofaglige uddannelsesinstitution.

Nutid

Det Kongelige Akademi er en multifaglig uddannelsesinstitution. Vi tilbyder en række uddannelser og er til stede flere steder i landet.

Vi bidrager med uddannelse, forskning og kunstnerisk udvikling, men er mest kendt for vores uddannelser.

Organisationen er professionaliseret, mere samfunds- og erhvervsrettet og står internationalt stærkt.

Vi samarbejder med mange, men der er potentiale for at blive anerkendt som en mere udadvendt institution, og for at skabe større efterspørgsel efter vores kandidater, vores forskning og vores kunstneriske udvikling.

Fremtid

Det Kongelige Akademi står klart i det danske uddannelses- og forskningslandskab, og vi forløser det faglige og organisatoriske potentiale, som er opbygget over tid.

Vi er bredt internationalt anerkendt for vores uddannelser og har styrket vores position som international forskningsinstitution.

Vi er en attraktiv samarbejdspartner og bidrager til at løse store samfundsudfordringer sammen med såvel borgere som de dygtigste aktører inden for vores fagfelter.

Vi udvikler os gennem eksterne samarbejder, der tydeliggør vores relevans og sikrer bredere kendskab til **Det Kongelige Akademi** og vores eftertragtede kandidater og medarbejdere.

Strategifolder

Format: Æske med kinegam animation



Implementeringsplan 1, 2026



Det Kongelige
Akademi

Arkitektur
Design
Konservering

kglakademi.dk



Det Kongelige Akademi Strategi 2026-2030

Fokus: Samarbejde

Strategien skal positionere akademiet som en international anerkendt aktør i udviklingen af en verden i balance i forhold til udfordringer som klima, sociale forhold, mm.

Det vil vi gøre gennem samarbejde med en bred vifte af aktører.

Vi vil prioritere samarbejder som:

- Involverer **aktører med flere fagligheder** og/eller har **internationalt udsyn**.
- Har **forsknings- og udviklingspotentiale**.
- Udvikler **ny innovativ praksis**
- Styrkes af den **kunstneriske metodik** som kendetegner Det Kongelige Akademi.

Vi opnår bl.a.:

- At stå klart i det danske uddannelses- og forskningslandskab
- At være en attraktiv samarbejdspartner
- At have højnet kvalitet og relevans i uddannelse og forskning

Implementeringsplan 1, 2026

Aktiviteter

1. Kick off:

Information og dialog med rektor om den nye strategi i alle institutråd og i administrative enheder.

2. Hvem- og hvad er mål for samarbejde:

Institutter udarbejder en plan for strategiske samarbejder. Alle enheder identificerer de aktiviteter, der hhv. skal understøtte strategiens samarbejder og frigøre ressourcer.

3. Positionering af forskning:

Det kongelige Akademi afholder en temaudstilling, som demonstrerer dets høje niveau af forskningsaktiviteter. Der etableres en underside på hjemmesiden som beskriver vores kunstneriske metodologi.

4. Grundlag for strategiarbejdet – hvor står vi i uddannelseslandskabet og hvilke typer af samarbejder har vi?

To tænketanke arbejder med klare definitioner af hhv. Det Kongelige Akademis ønskede position i uddannelses- og forskningslandskabet og af forskellige typer af samarbejder. Sidstnævnte skal bl.a. bruges til at drøfte forskellige standarder for administrativ understøttelse af samarbejder.

Resultater

1. Ejerskab til strategien i hele organisationen.

2. En samlet plan for Det kongelige Akademis strategiske samarbejder

En plan for interne strategi-understøttende- og forenklingsorienterede aktiviteter

3. Øget ekstern bevågenhed om Det kongelige Akademis forskning og kunstneriske metodik

4. Styrket politisk bevidsthed om RKUs position i uddannelses- og forskningslandskabet. Definition af typer af samarbejder, som vil guide understøttende aktiviteter.

Tidspunkt

Forår 2026

Februar til november 2026

Oktober 2026–forår 2027

2026–2027



Implementeringsplan 1, 2026

Aktiviteter

1. Kick off:

Information og dialog med rektor om den nye strategi i alle institutråd og i administrative enheder.

2. Hvem- og hvad er mål for samarbejde:

Institutter udarbejder en plan for strategiske samarbejder. Alle enheder identificerer de aktiviteter, der hhv. skal understøtte strategiens samarbejder og frigøre ressourcer.

3. Positionering af forskning:

Det kongelige Akademi afholder en temaudstilling, som demonstrerer dets høje niveau af forskningsaktiviteter. Der etableres en underside på hjemmesiden som beskriver vores kunstneriske metodologi.

4. Grundlag for strategiarbejdet – hvor står vi i uddannelses- landskabet og hvilke typer af samarbejder har vi?

To tænketanke arbejder med klare definitioner af hhv. Det Kongelige Akademis ønskede position i uddannelses- og forskningslandskabet og af forskellige typer af samarbejder. Sidstnævnte skal bl.a. bruges til at drøfte forskellige standarder for administrativ understøttelse af samarbejder.

Resultater

1. Ejerskab til strategien i hele organisationen.

2. En samlet plan for Det kongelige Akademis strategiske samarbejder

En plan for interne strategi-understøttende- og forenklingsorienterede aktiviteter

3. Øget ekstern bevågenhed om Det kongelige Akademis forskning og kunstneriske metodik

4. Styrket politisk bevidsthed om RKUs position i uddannelses- og forskningslandskabet. Definition af typer af samarbejder, som vil guide understøttende aktiviteter.

Tidspunkt

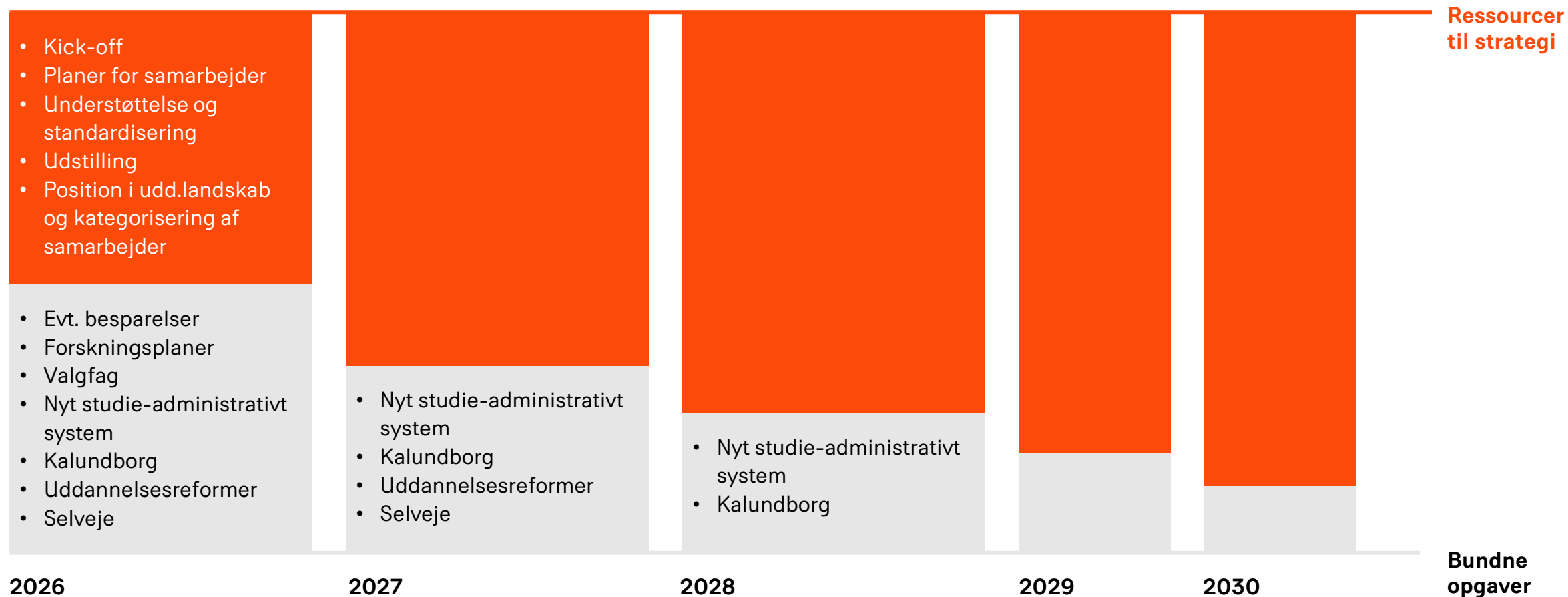
Forår 2026

Februar til november 2026

Oktober 2026–forår 2027

2026–2027

Strategiske ressourcer



Dynamisk udvikling

2026

2027–2029

2030

2031–2034

Marts:

Implementeringsplan 1

September:

Drøftelse af placering i uddannelses- og forskningslandskab

December:

- Overordnet plan for samarbejder
- Placering i udd. og forskningslandskab
- Definition af typer af samarbejder
- Implementeringsplan 2

I løbet af året:

- Rammekontrakt
- Evt. nye strategiske mål
- Evt. organisatorisk forankring af strategi

Marts:

Status på strategiske mål og på mål i rammekontrakten

December:

Evaluering og implementeringsplaner 3-5

Marts:

Status på strategiske mål og på mål i rammekontrakten

September:

Ny strategi formes

December:

Evaluering af implementeringsplan 5 og ny strategi 2031-34

Ny strategiperiode

Dagsorden - Bestyrelsesmøde 4. marts 2026



Bestyrelsens årsplan 2026

	4. marts 2026 13.00-17.00	3. juni 2026 13.00-17.00	24.-25. september 12-12-seminar	8. december 2026 13.00-17.00
Radar		- Informationssikkerhed og beredskab - Arkitektuddannelsen, Kalundborg		
Økonomi/ risiko	- Årsrapport 2025 - Strategiske nøgletal 2025	1. kvartalsregnskab og prognose	2. kvartalsregnskab og prognose - Flerårsbudget 2027-30	3. kvartalsregnskab og prognose, - Budget 2027 - Flerårsbudget 2027-2030
Udvikling	<i>Strategi:</i> Implementeringsplan 1, 2026		Position i det danske uddannelseslandskab og typer af samarbejder samt innovation	<i>Strategi:</i> Status på implementeringsplan 1m 2026, og implementeringsplan 2, 2027

Opdateret 16. februar 2026

 Afholdte møder

 Kommende møder

 Dagsorden

Et bud på et bestyrelsesseminar til september 2026

Lokation: Holmen i København.

Dag 1

12:00-13:00	Frokost
13:00-14:30	Besøg på værksteder og oplæg ved dekaner om, hvordan de bruges i uddannelse og forskning
14:30-15:00	Pause
15:00-16:30	Drøftelse af Det kongelige Akademis position i uddannelseslandskabet
16:30-17:30	Besøg af departementschefen
18:30-21:00	Middag på restaurant i gå-afstand

Dag 2

09:00-11:00	Ordinært bestyrelsesmøde
11:00-12:00	Det Kongelige Akademis arbejde med innovation

Dagsorden - Bestyrelsesmøde 4. marts 2026



Dagsorden - Bestyrelsesmøde 4. marts 2026

