

# Årsrapport 2024

Det Kongelige Akademi – Arkitektur, Design, Konservering

---

Årsrapporten omfatter følgende hovedkonto på finansloven:

§ 19.28.08. Det Kongelige Danske Kunstakademis Skoler  
for Arkitektur, Design og Konservering

*Marts 2025*

# Indhold

<b>Indledning</b> .....	<b>3</b>
Oversigt over tabeller, noter og bilag.....	3
Virksomhedsoplysninger.....	4
<b>1. Påtegning af det samlede regnskab</b> .....	<b>5</b>
<b>2. Beretning</b> .....	<b>7</b>
2.1 Præsentation af virksomheden.....	7
2.2 Ledelsesberetning.....	8
2.3 Kerneopgaver og ressourcer.....	14
2.4 Målrapportering.....	19
2.5 Forventninger til det kommende år .....	20
<b>3. Regnskab</b> .....	<b>21</b>
3.1 Anvendt regnskabspraksis.....	21
3.2 Resultatopgørelse mv. ....	22
3.3 Balancen.....	24
3.4 Egenkapitalforklaring.....	25
3.5 Likviditet og låneramme .....	26
3.6 Opfølgning på lønsumsloft.....	26
3.7 Bevillingsregnskabet.....	26
<b>4. Bilag</b> .....	<b>27</b>
4.1 Noter til resultatopgørelse og balance .....	27
4.2 Indtægtsdækket virksomhed.....	29
4.3 Tilskudsfinansierede aktiviteter .....	29
4.4 It-omkostninger .....	30
4.5 Supplerende bilag 1 – Lederløn.....	30
4.6 Supplerende bilag 2 – Afrapportering fra aftagerpaneler 2024.....	31

## Indledning

### Oversigt over tabeller, noter og bilag

#### Beretning og målrapportering

- Tabel 1: Virksomhedens økonomiske hoved- og nøgletal
- Tabel 2: Virksomhedens hovedkonti
- Tabel 3: Sammenfatning af økonomi for virksomhedens opgaver
- Tabel 3a: Centrale nøgletal for uddannelsen
- Tabel 3b: Nøgletal for forskningen
- Tabel 5: Forventninger til det kommende år

#### Regnskabstabeller

- Tabel 6: Resultatopgørelse
- Tabel 7: Resultatdisponering af årets overskud
- Tabel 8: Balancen
- Tabel 9: Egenkapitalforklaring
- Tabel 10: Udnyttelse af låneramme
- Tabel 11: Opfølgning på lønsumsloft
- Tabel 12: Bevillingsregnskab

#### Obligatoriske noter

- Tabel 13: Note 1. Immaterielle anlægsaktiver
- Tabel 14: Note 2. Materielle anlægsaktiver
- Tabel 15: Sammenfatning af elementer i prisfastsættelse
- Tabel 16: Oversigt over akkumuleret resultat for indtægtsdækket virksomhed
- Tabel 20a: Oversigt over tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed
- Tabel 20b: Oversigt over tilskudsfinansierede aktiviteter
- Tabel 23: It-omkostninger

#### Supplerende bilag

- Tabel 24: Lederløn
- Afrapportering fra aftagerpaneler 2024

Bemærkning: Tabeller indsat i årsrapporten følger tabeller og nummerering i henhold til Økonomistyrelsens "Vejledning om årsrapport for statslige institutioner" fra december 2024. Visse af disse tabeller er ikke relevante for Det Kongelige Akademi og indgår derfor ikke i årsrapporten. Derfor kan der være "spring" mellem tabellernes nummerering.

## Virksomhedsoplysninger

Det Kongelige Danske Kunstakademis Skoler for  
Arkitektur, Design og Konservering  
[Nyt kaldenavn: Det Kongelige Akademi – Arkitektur Design Konservering]

### Hovedadresse

Philip de Langes Allé 10  
1435 København K  
Tlf. 4170 1500  
Fax 4170 1515

### Bestyrelse

Formand Mette Lis Andersen  
Næstformand Gitte Ørskou

Betina Simonsen  
Claus Qvistgaard  
Mads Kjøller Damkjær  
Mikkel Scharff  
Nini Leimand  
Nynne Schønfeldt  
Ole Gustavsen  
Pernille Stockmarr  
Rasmus Jessing  
Sofie Beier  
Sylvester Bajda Østergaard Pedersen

### Direktion

Rektor Lene Dammand Lund  
Prorektor Svend Lawaetz  
Dekan for Arkitektur Jakob Brandtberg Knudsen  
Dekan for Design Mathilde Aggebo  
Dekan for Konservering Rikke Bjarnhof

## 1. Påtegning af det samlede regnskab

### Årsrapporten omfatter

Årsrapporten omfatter den hovedkonto på finansloven, som Det Kongelige Danske Kunstakademis Skoler for Arkitektur, Design og Konservering, CVR 18975734 er ansvarlig for: § 19.28.08. Det Kongelige Danske Kunstakademis Skoler for Arkitektur, Design og Konservering, herunder de regnskabsmæssige forklaringer, som skal tilgå Rigsrevisionen i forbindelse med bevillingskontrollen for 2024.

### Påtegning

Der tilkendes gives hermed:

1. at årsrapporten er rigtig, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at målopstillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende.
2. at de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevilinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis, og
3. at der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner, der er omfattet af årsrapporten.

Sted, dato

København, den 14. marts 2025

Sted, dato

København, den 21. marts 2025

Underskrift



Underskrift



---

Rektor

Lene Dammand Lund

---

Departementschef Hanne Meldgaard

Uddannelses- og Forskningsministeriet

**Bestyrelsens påtegning af det samlede regnskab**

Underskriftsblad til godkendelse af årsregnskabet 2024 for Det Kongelige Akademi – Arkitektur, Design, Konservering. Dato: 14. marts 2025

**Onlinegodkendelse af Årsrapport 2024**

<b>Bruger</b>	<b>Status</b>	<b>Dato for godkendelse</b>
Betina Simonsen	Godkendt	torsdag den 13. marts 2025
Claus Qvistgaard	Godkendt	onsdag den 12. marts 2025
Gitte Ørskou	Godkendt	fredag den 14. marts 2025
Mads Kjøller Damkjær	Godkendt	onsdag den 12. marts 2025
Mette Lis Andersen	Godkendt	torsdag den 13. marts 2025
Mikkel Scharff	Godkendt	torsdag den 13. marts 2025
Nini Leimand	Godkendt	torsdag den 13. marts 2025
Nynne Schønfeldt	Godkendt	onsdag den 12. marts 2025
Ole Edvard Gustavsen	Godkendt	onsdag den 12. marts 2025
Pernille Stockmarr	Godkendt	onsdag den 12. marts 2025
Rasmus Jessing	Godkendt	fredag den 14. marts 2025
Sofie Beier	Godkendt	onsdag den 12. marts 2025
Sylvester Bajda	Godkendt	tirsdag den 11. marts 2025

## 2. Beretning

### 2.1 Præsentation af virksomheden

Det Kongelige Akademi – Arkitektur, Design og Konservering er en statsinstitution under Uddannelses- og Forskningsministeriet. Det Kongelige Akademi varetager undervisning, forskning og kunstnerisk udviklingsvirksomhed (KUV) inden for Arkitektur, Design og Konservering. Institutionens uddannelser er forankret på flere lokaliteter: Arkitektur på Holmen i København og siden september 2023 også i Kalundborg. Design udbydes på Holmen i København og designuddannelsens professionsbachelor Crafts in Glass and Ceramics på Bornholm. Endelig har konservatoruddannelsen domicil på Esplanaden i København.

#### 2.1.1 Mission og hovedopgave

I henhold til Lov om videregående kunstneriske uddannelsesinstitutioner, jf. lbk. nr. 787 af 8. august 2019, har *”Det Kongelige Danske Kunstakademis Skoler for Arkitektur, Design og Konservering som højere uddannelsesinstitution til opgave på kunstnerisk og videnskabeligt grundlag at give uddannelse i arkitektur, design, konservering og restaurering indtil det højeste niveau samt at udøve kunstnerisk udviklingsvirksomhed og på videnskabeligt grundlag at drive forskning inden for arkitektur, design, kunsthåndværk, konservering og restaurering”*.

#### 2.1.2 Det Kongelige Akademis vision og Strategi 2022-2025

Det Kongelige Akademis bestyrelse vedtog i 2022 en vision for Det Kongelige Akademi, som løber frem mod 2050. Af visionen fremgår det, at Det Kongelige Akademi vil arbejde mod at spille en central rolle i at genoprette vigtige balancer i klimaet og økosystemer. Det Kongelige Akademi ser et behov for udvikling af ny viden gennem systemiske løsninger og fokuserer derfor på brede samarbejder, samtidig med at kultur og identitet tænkes ind i eksperimenter og løsninger.

Til at understøtte arbejdet med visionen, vedtog bestyrelsen i 2022 en strategi for 2022-2025 med overskriften: *Create. Collaborate. Change*. Strategien udmøntes i perioden gennem 10 strategiske udviklingsprojekter:

#### *Create:*

- Større transparens i kunstnerisk metodologi.
- Styrkelse af forskning og kunstnerisk udviklingsvirksomhed (KUV).
- Værksteder, der er tilgængelige for eksterne.

#### *Collaborate:*

- Lavere dimittendledighed.
- Flere valgmuligheder for studerende.
- Arkitektuddannelse i Kalundborg.
- Bæredygtig plan for campus Holmen og Esplanaden.
- Bedre arbejdsprocesser bl.a. gennem digitalisering.

#### *Change:*

- Brede bidrag til efter- og videreuddannelse.
- Bedre trivsel og større mangfoldighed.

I 2024 har der været stor fremdrift og aktivitet i projekterne. Enkelte aktiviteter præsenteres nedenfor som en del af årets samlede resultater, mens resten fremhæves i årets faglige resultater.

De 10 strategiske udviklingsprojekter understøtter tillige Det Kongelige Akademis arbejde med målopfyldelse af den strategiske rammekontrakt. Det Kongelige Akademi indgik i 2022 også en ny strategisk rammekontrakt med Uddannelses- og Forskningsministeren for perioden 2022-2025, som i høj grad hænger sammen med Det Kongelige Akademis vision for 2050 og strategi for 2022-2025.

### 2.1.3 Strategisk rammekontrakt

Det Kongelige Akademis strategiske rammekontrakt består af fire mål. Hver for sig og tilsammen rummer målene en intention om at styrke Det Kongelige Akademis kerneopgaver og dermed det kraftcenter, som Det Kongelige Akademi udgør i vekselvirkning med det omgivende samfund. Rammekontrakten indeholder følgende mål:

- De studerende opnår et højt læringsudbytte i et attraktivt studiemiljø med højt fagligt niveau.
- Dimittender, som kan udvikle og skabe værdi på det nye, bredere arbejdsmarked nu og i fremtiden.
- Det Kongelige Akademi styrker det høje niveau for forskning og kunstnerisk udviklingsvirksomhed.
- Det Kongelige Akademi styrker fokus på vidensamarbejde og dialog med omverdenen.

2024 var rammekontraktens tredje år. Det Kongelige Akademi vurderer, at der på alle fire områder er gennemført mange relevante aktiviteter, der har understøttet arbejdet mod målene. Det er derfor Det Kongelige Akademis vurdering, at udviklingen i målene overordnet set har været tilfredsstillende.

For nærmere uddybning henvises til afsnit 2.4 Målrapportering i nærværende årsrapport samt den særskilte afrapportering til Uddannelses- og Forskningsministeriet i "Statusredegørelse 2024 for Det Kongelige Akademis strategiske rammekontrakt 2022-2025 af 31.12.2024."

## 2.2 Ledelsesberetning

### 2.2.1 Årets resultater samlet

Det Kongelige Akademi vurderer, at årets samlede resultater i 2024 har været tilfredsstillende.

Det Kongelige Akademis økonomiske resultat for 2024 viser et underskud på 0,1 mio. kr., hvilket er meget tæt på et "nulresultat", som er budgetteret ved årets start.

Af væsentlige faglige aktiviteter og resultater i 2024 kan nævnes:

- Åbningen af udstillingen 'In the Making – Artistic Methods in Architecture and Design', som viser 26 projekter lavet af studerende og forskere ved Det Kongelige Akademi samt en række film med interne og eksterne aktører om, hvordan de kunstneriske metoder undersøger og udvikler verden omkring os.
- En fortsat høj søgning til alle Det Kongelige Akademis bachelor- og kandidatuddannelser sammenholdt med antallet af studiepladser. I 2024 optog Det Kongelige Akademi 10,9% af ansøgerne til bacheloruddannelserne.
- Det Kongelige Akademi har leveret en væsentlig indsats i arbejdet med kandidatreformsudvalget for de kunstneriske uddannelser, som har resulteret i en ny, mere erhvervsrettet kandidatuddannelse i Design på 120 ECTS-point.
- Vedtagelse af ny institutstruktur på Det Kongelige Akademi med virkning fra 1. april 2025.
- Det Kongelige Akademi har i 2024 haft en omsætning på de tilskudsfinansierede projekter på 48,5 mio. kr. Heraf udgør tilskudsfinansierede forskningsprojekter (inklusive KUV-midler) 40,1 mio. kr. og øvrige tilskudsfinansierede projekter (til uddannelse og videndeling mv.) i alt 8,4 mio. kr.

Nærmere beskrivelse og uddybning af årets faglige resultater følger af afsnit 2.2.2.



## 2.2.2 Årets faglige resultater

Nedenfor uddybes årets faglige resultater.

### 2.2.2.1 Uddannelserne

#### **Campus Kalundborg**

Det Kongelige Akademi har arbejdet videre med etableringen af arkitektuddannelsen i Kalundborg, hvor optag på bacheloruddannelsen i 2024 er gennemført for anden gang. Der er fortsat langt flere ansøgere end der er pladser. Ud af 338 ansøgere er der i 2024 optaget 36 studerende på 1. år.

Som en del af arbejdet med arkitektuddannelsen i Kalundborg, har Det Kongelige Akademi i 2024 også fortsat sit samarbejde med en lang række forsknings- og uddannelsesinstitutioner samt private og offentlige aktører om etablering af et fælles Campus Kalundborg. Dette samarbejde resulterede i starten af januar 2025 i en bevilling på 320 mio. kr. fra Novo Nordisk Fonden til Campus Kalundborg.

#### **Høje ansøgertal til bachelor- og kandidatuddannelserne**

I 2024 var der igen høje ansøgertal til både bachelor- og kandidatuddannelserne. I alt 2.387 søgte om optagelse på Det Kongelige Akademis bacheloruddannelser. 260 af dem blev optaget. Det svarer til 10,9%.

Kandidatuddannelserne i Design og Arkitektur havde igen i 2024 et meget højt antal ansøgere til få pladser. Antallet af ansøgere uden retskrav steg til alle uddannelser og især til kandidatuddannelsen i Design, som modtog 29% flere ansøgere end i 2023. Samlet set blev 8,1% af ansøgerne uden retskrav optaget.

#### **Finansårsstuderende**

Måltallet for finansårsstuderende i 2024 var på 1.213. Det Kongelige Akademi havde 1.192 finansårsstuderende, hvilket er 21 under aktivitetskravet. Det er arkitektuddannelsen og overbygningsuddannelsen for bygningskonstruktører, som ligger lidt under de fastsatte aktivitetskrav. Det hænger sammen med, at flere end forventet takkede nej til en studieplads i 2023. Det Kongelige Akademi har allerede i 2024 øget antallet af tilbudte studiepladser i forhold til tidligere, således at Det Kongelige Akademi fremover opfylder aktivitetskravet.

#### **Kandidatreform og valgfag**

Det Kongelige Akademi har i 2024 også arbejdet indgående med bidrag til kandidatreformudvalget for de kunstneriske uddannelser og den nye og mere erhvervsrettede kandidatuddannelse i Design, som blev præsenteret den 19. december 2024. Parallelt med denne indsats, har Det Kongelige Akademi arbejdet videre med flere valgmuligheder for de studerende og implementering af valgfag. Oprettelsen af valgfag har afventet udmeldinger om kandidatreformen, og der arbejdes således videre med valgfag sideløbende med implementeringen af reformen.

#### **Trivsel og mangfoldighed**

På uddannelsesområdet er der arbejdet videre med at sikre og højne trivsel og mangfoldighed. Konkret er der udviklet og implementeret en politik for et trygt studie- og arbejdsmiljø samt dertilhørende oversigt over klageadgange.

#### **Dimittendledighed og Startup Hub**

Det Kongelige Akademi har i 2024 fortsat arbejdet med at nedbringe dimittendledigheden. Konkret er Det Kongelige Akademi arbejdet med at skabe tæt kobling mellem studerende og arbejdsmarked udmøntet ved yderligere konsolidering af karriereansvarlige på institutterne. Hertil har Det Kongelige Akademi også arbejdet med at sikre en tydelig profil for fagområderne i forhold til omverdenen og aftagere, som blandt andet styrkes af en ny kommende institutstruktur.

Det Kongelige Akademi har oprettet sin egen Startup Hub finansieret af eksterne midler. Hub'en er rettet mod nyuddannede afgangere, som kan ansøge om at modtage rådgivning og støtte fra Startup Hub'en det første år efter endt uddannelse. Her modtager de rådgivning, vejledning og praktisk støtte til etablering af egen virksomhed.

### **Efter- og videreuddannelse**

Det Kongelige Akademi udbød i 2024 moduler på alle tre masteruddannelser samt i diplomuddannelsen i strategisk design og ledelse. Dertil er gennemført et pilotprojekt på et onlinekursus. Samlet er aktiviteten (antal årsstuderende) på niveau med omfanget i 2023.

Derudover har Det Kongelige Akademi i 2024 gennemført en større omorganisering og konsolidering af efter- og videreuddannelsesområdet med henblik på at styrke diplom- og masteruddannelserne.

### **2.2.2.2 Forskning og kunstnerisk udviklingsvirksomhed (KUV)**

#### **Kvalitetssikring af forskning og kunstnerisk udviklingsvirksomhed (KUV)**

Det Kongelige Akademi har arbejdet strategisk med at sikre et højt niveau for forskning og kunstnerisk udviklingsvirksomhed (KUV), blandt andet ved at arbejde med at styrke udviklingen af vidensgrundlaget ved øget hjemtag af ekstern forsknings- og KUV-finansiering. Dette arbejde har sikret en vækst i hjemtag af eksterne forskningsmidler.

I 2024 har Det Kongelige Akademi for første gang gennemført en samlet kvalitetsevaluering af forskning og KUV på tværs af Det Kongelige Akademi. En særskilt evaluering af ph.d.-området er ligeledes færdiggjort i 2024 (se nedenfor). Evalueringen er et strategisk udviklingsprojekt, søsat af Det Kongelige Akademi selv, og det er en del af det strategiske arbejde for at kvalitetssikre forskning og KUV på institutionen. Evalueringen indeholder en grundig selvevaluering på både institut- og akademiniveau, og en evaluering ved et internationalt panel, som vurderer kvaliteten i Det Kongelige Akademis forskning og KUV meget positivt.

Evalueringen vil i 2025 blive fulgt op af en handlingsplan, som sætter retningen for kvalitetssikringsarbejdet med forskning og KUV fremover.

#### **Eksterne midler til forskning og KUV**

Det Kongelige Akademi har i 2024 igen haft en høj omsætning i de eksternt finansierede midler. Af den samlede omsætning på 48,5 mio. kr. udgør tilskudsfinansierede forskningsmidler (inklusive KUV-midler) 40,1 mio. kr. I 2023 var omsætningen på de tilskudsfinansierede forskningsmidler 30,6 mio. kr. Siden 2021, hvor omsætningen på de tilskudsfinansierede forskningsprojekter var 17,5 mio. kr., er der således sket over en fordobling i omsætningen.

Den høje omsætning på de eksternt finansierede projekter viser, at der er stor national og international interesse for Det Kongelige Akademis forskning og KUV. Det er et opmærksomhedspunkt, at bevillingerne også kræver betydelig egenfinansiering, der kan medføre en kapacitetsudfordring.

Blandt årets bevillinger kan fremhæves en bevilling på ca. 30 mio. kr. fra Det Europæiske Innovationsråd (EIC) til et Pathfinder Challenge projekt, hvor Det Kongelige Akademi er projektleder. Projektet - "RAW – Computation for a New Age of Resource Aware Architecture" undersøger, hvordan alternative materialer fra organisk affald og hurtigt voksende biobaserede materialer kan indgå i fremtidens arkitektur og byggeri. Det Kongelige Akademi leder det europæiske konsortium, som inkluderer syv andre universiteter.

#### **Ph.d.-området**

Der er 10 ny-indskrevne ph.d.-studerende på Det Kongelige Akademi i 2024, hvoraf seks er indskrevet på Arkitektur, tre på Design og en på Konservering. Derudover er fire af dem erhvervs-ph.d.er

I 2023-årsrapporten fremgik, at ph.d.-uddannelsen blev evalueret af et internationalt evalueringspanel. Deres rapport blev afleveret i begyndelsen af januar 2024 og danner grundlag for den videre udvikling af ph.d.-uddannelsen. Det eksterne panel anerkendte ph.d.-skolen for at lykkes med at uddanne ph.d.-studerende indenfor tre forholdsvist forskellige fagområder (Arkitektur, Design og Konservering) og pegede på en række muligheder for at styrke ph.d.-uddannelsen yderligere. I 2025 vil der blive arbejdet på at omsætte evalueringsrapporten til konkrete tiltag.

### **Særlig finanslovsbevilling**

Det Kongelige Akademi modtog fra forskningsaftalen i 2024 en øremærket etårig finanslovsbevilling på 2 mio. kr. med henblik på at styrke forskning i bæredygtighed og grøn omstilling. Midlerne er anvendt på de to hovedområder Design og Arkitektur til forskning og KUV indenfor udvikling af nye bæredygtige bygningskomponenter, nye biogene materialer, metoder til bæredygtig indfarvning af tekstiler og datavisualisering af komplekse data

### **2.2.2.3 National biblioteksservice**

Det Kongelige Akademis bibliotek udfører national biblioteksservice med fokus på fagområderne arkitektur, design og konservering og består af biblioteket på Holmen samt mindre biblioteksfunktioner på Bornholm og i Kalundborg. Biblioteket leverer desuden biblioteksservice for Den Danske Scenekunstscole og for konserveringsfaglige miljøer på Statens Museum for Kunst.

### **Ny tværgående undervisning**

Biblioteket underviser på alle niveauer og på tværs af Det Kongelige Akademi i informations- og biblioteksvidenskabelige kompetencer.

### **Fokus på udbygning af AI-kompetencer**

Biblioteket har haft fokus på at indsamle viden og eksperimenter med brugen af Chatbot-redskaber til indsamling og bearbejdning af viden. Dels for at kunne vejlede og undervise studerende og andre og dels for selv at kunne udnytte teknologien, dér hvor det giver mening i biblioteksdriften.

### **2.2.2.4 Administration og organisation**

#### **Generativ AI i administrationen**

Det Kongelige Akademi har i 2024 igangsat et projekt, som blandt andet skal afdække, hvordan kunstig intelligens kan anvendes og implementeres i administrationen og i administrative processer. Der er etableret et netværk på tværs af de administrative enheder, som tester brugen af kunstig intelligens og erfaringsudveksler med henblik på bredere implementering og anvendelse i resten af administrationen i 2025. Endvidere arbejdes der i regi af projektet med udvikling af Det Kongelige Akademis egne AI-værktøjer.

#### **MitAkademi**

Det Kongelige Akademi har i 2024 taget et nyt system til understøttelse af optagelsesprocessen til bacheloruddannelserne i brug. Systemet hedder MitAkademi. Det giver ansøgerne mulighed for digitalt at følge deres ansøgning og se trinene i ansøgningsprocessen. Det er via MitAkademi, at ansøgere deltager i kvote 2-prøver, og det er også her, de får tilbud om studieplads.

#### **Ny institutstruktur**

Det Kongelige Akademi igangsatte i december 2024 arbejdet med etablering af ny institutstruktur. Den nye struktur skal styrke rammerne omkring fagområder, institutter og programmer, så de står så stærkt som muligt i det eksterne

samarbejde. Den nye struktur skal endvidere i højere grad understøtte implementering af kandidatreformen på Design. Konkret betyder det, at pr. 1. april 2025 vil der på Det Kongelige Akademi være to designinstitutter, fire arkitekturinstitutter og ét institut for Konservering.

#### **2.2.2.5 Bæredygtighed på Det Kongelige Akademi**

Det Kongelige Akademi arbejder strategisk med bæredygtighed ud fra forståelsesrammen FN's verdensmål. Bæredygtighed udgør et væsentligt element i alle studieordninger. I 2024 har Det Kongelige Akademi implementeret nye studieordninger på både Arkitektur, Design og Konservering, hvor bæredygtighed har fået en endnu mere fremtrædende rolle.

En stor del af Det Kongelige Akademi's forskningsprojekter er også centreret omkring emnet. Det Kongelige Akademi har i 2024 modtaget bevillinger til flere store forskningsprojekter, som arbejder med bæredygtighed. Blandt andre kan fremhæves det førnævnte "RAW - Computation for a New Age of Resource Aware Architecture", "Det Biogene Montagebyggeri – konstruktion, brand og arkitektur", som arbejder med at udvikle og brandteste biogene og klimavenlige materialer til byggeriet, "Kagome Architectures – Novel woven construction in solid timber", som skal af-dække flettet træes potentiale til at skabe bæredygtige og fleksible bygninger, samt et projekt vedrørende genanvendelse af træ i industrien. Derudover har Det Kongelige Akademi været med til at sætte fokus på tekstilforskning og bæredygtighed, som blandt andet er kommet på finansloven i 2025.

Der er et kontinuerligt fokus på at udvikle de fysiske rammer på campus. Netop derfor har Det Kongelige Akademi i 2024 gennemført og afsluttet arbejdet med en større, gennemgribende campusplan, som blandt andet har haft fokus på at nedbringe antallet af kvadratmeter pr. årsværk og dermed CO<sub>2</sub>-aftrykket.

Der er i 2024 udarbejdet CO<sub>2</sub>-rapporter for Det Kongelige Akademi for 2022 og 2023. Rapporterne belyser Det Kongelige Akademi's forbrug og klimaafttryk og kvalificerer, hvor Det Kongelige Akademi bør sætte ind i forhold til at minimere dets udledning. Der udarbejdes i 2025 en række anbefalinger og forslag til handlingsplan for det videre arbejde med at nedbringe Det Kongelige Akademi's udledning, som også tager udgangspunkt i studerendes og medarbejderes input til arbejdet.

I 2024 har Det Kongelige Akademi endvidere fået udarbejdet en rapport vedrørende "Bynatur og Biodiversitet". Denne har blandt andet kortlagt og analyseret naturgrundlag, habitater og arter, mikroklima og programmering af udeområder. Med udgangspunkt i rapporten vil Det Kongelige Akademi arbejde videre med en række indsatser og projekter på campus, som har fokus på flere lag af vegetation, og temperaturregulerende beplantning, etablering af mikrohabitater, større variation i typen af uderum samt højere grad af naturbaseret pleje.

### 2.2.3 Årets økonomiske resultater

Det økonomiske årsresultat for Det Kongelige Akademi i 2024 viser et underskud på ca. 0,1 mio. kr. Der er ved årets start (grundbudgettet) budgetteret med et resultat i balance (nul-resultat). Afvigelsen er derfor meget lille og således tilfredsstillende. Egenkapitalen udgør ultimo 2024 i alt 36,4 mio. kr.

**Tabel 1: Virksomhedens økonomiske hoved- og nøgletal**

1000 kr., løbende priser	Regnskab 2023	Regnskab 2024	Budget 2025
<b>Resultatopgørelse</b>			
Ordinære driftsindtægter	-337.845,2	-349.880,5	-362.900,0
Ordinære driftsomkostninger	338.387,8	349.707,6	362.900,0
Resultat af ordinær drift	542,6	-172,9	0,0
Resultat før finansielle poster	561,3	-843,7	0,0
Årets resultat	1.142,0	71,0	0,0
<b>Balance</b>			
Anlægsaktiver i alt (materielle og immaterielle)	17.068,2	17.911,2	18.000
Omsætningsaktiver (ekskl. likvider)	22.740,4	17.221,0	17.500
Egenkapital	36.442,7	36.371,7	36.371,7
Langfristet gæld	12.652,0	18.453,3	19.000
Kortfristet gæld	65.569,4	74.996,1	75.000
<b>Finansielle nøgletal</b>			
Udnyttelsesgrad af lånerammen	72,8 %	76,5%	76,5%
Bevillingsandel	81,1 %	80,4%	80,4%
<b>Personaleoplysninger</b>			
Antal årsværk	338,5	333,9	338,0
Årsværkspris	596,8	627,4	654,0
<b>Bygningsarealer</b>			
Samlet antal kvadratmeter	40.019	37.619	37.619

Note: Budgettet for 2025 er vedtaget af bestyrelsen 11. december 2024. De finansielle nøgletal og personaleoplysninger for 2025 er skønsmæssigt fastsat. Samlet antal kvadratmeter i 2024 falder som følge af opsigelse af lejemål, jf. campusplanen. Arkitektuddannelsen i Kalundborg er fortsat under implementering, hvorfor der i 2025 kan ske udvidelse i Det Kongelige Akademis samlede bygningsareal.

**Tabel 2: Virksomhedens hovedkonti**

1000 kr.		Bevilling			Regnskab	Overført overskud ul- timo
		FL	TB	Finansårets bevil- ling i alt		
Drift	Udgifter	336.200,0	0,0	336.200,0	358.680,5	
§19.28.08.	Indtægter	-55.000,0	0,0	-55.000,0	-77.409,5	
	Årets resul- tat					30.925,7

Note: Bevillinger i årsrapporten afspejler vedtaget Finanslov 2024 og forslag til Tillægsbevillingslov 2024, som på udgivelsestidspunktet ikke er endeligt vedtaget af Folketinget.

Der er for det Kongelige Akademi ikke optaget bevillinger på TB.

Det Kongelige Akademi administrerer ikke bevillinger med tilskudsordninger ud over egen driftsbevilling.

## 2.3 Kerneopgaver og ressourcer

### 2.3.1 Opgaver og ressourcer: Skematisk oversigt

Tabel 3 viser Det Kongelige Akademis samlede indtægter og omkostninger fordelt på formål/opgaver.

**Tabel 3: Sammenfatning af økonomi for virksomhedens opgaver**

1000 kr., løbende priser	Bevilling (FL + TB)	Øvrige indtægter	Omkostninger	Andel af årets re- sultat
0. Generelle fællesomkostninger				
<i>heraf</i>	-131.987,9	-8.071,0	140.092,3	33,4
- <i>Generelle fællesomkostninger</i>	-52.065,6	-7.388,0	59.466,8	13,2
- <i>Bygning og Bygningsdrift</i>	-79.922,4	-682,9	80.625,5	20,2
1. Uddannelse	-84.211,4	-21.025,7	105.258,3	21,3
2. Forskning og udvikling	-51.878,4	-41.646,9	93.538,2	13,0
3. Formidling og vidensudveksling	-13.122,3	-6.666,0	19.791,6	3,3
I alt	-281.200,0	-77.409,5	358.680,5	71,0

Note: Omkostninger opført under "0. Generelle fællesomkostninger" indeholder udgifter til fællesomkostninger, herunder generel ledelse og administration samt samtlige udgifter til bygninger og bygningsdrift. Tidligere var udgifter til bygninger og bygningsdrift opført under de respektive formål, som bygningerne/arealet blev anvendt til. Ændringen er anvist af Uddannelses- og Forskningsstyrelsen i forbindelse med Det Kongelige Akademis implementering af Uddannelses- og Forskningsstyrelsens fælles kontoplan for de videregående uddannelsesinstitutioner.

### 2.3.2 Opgaver og ressourcer: Uddybende oplysninger

Tabel 3a og 3b på de kommende sider viser centrale nøgletal for uddannelse og forskning.

**Tabel 3a: Centrale nøgletal for uddannelsen**

	2019	2020	2021	2022	2023	2024
<b>Bestand (1)</b>						
Studerende i alt	1.522	1.449	1.370	1.318	1.323	1.358
Arkitektstuderende i alt	923	877	795	728	713	763
Arkitektstuderende (København)	923	877	795	728	692	707
-heraf på bacheloruddannelsen	483	434	376	331	320	354
-heraf på kandidatuddannelsen	440	443	419	397	372	353
Arkitektstuderende (Kalundborg)					21	56
-heraf på bacheloruddannelsen					21	56
-heraf på kandidatuddannelsen					0	0
Designstuderende i alt	513	470	414	416	412	413
-heraf på bacheloruddannelsen	258	243	223	226	220	213
-heraf på kandidatuddannelsen	255	227	191	190	192	200
Konservatorstuderende i alt	69	69	90	71	95	76
-heraf på bacheloruddannelsen	36	33	71	40	71	35
-heraf på kandidatuddannelsen	33	36	19	31	24	41
Studerende på Crafts in Glass and Ceramics	17	33	47	63	65	63
Overbygningsuddannelse for bygningskonstruktører		0	24	40	38	43
	2019	2020	2021	2022	2023	2024
<b>Finansårsstuderende FÅS (2)</b>						
Aktive finanslovsårsstuderende i alt	1.414	1.336	1.240	1.188	1.171	1.192
-heraf arkitektstuderende, København	859	809	720	661	623	621
-heraf arkitektstuderende, Kalundborg					11	39
-heraf designstuderende	496	470	437	426	367	364
-heraf studerende på Crafts in Glass and Ceramics					55	54
-heraf konservatorstuderende	59	57	71	69	76	74
-heraf overbygningsuddannelse for bygningskonstruktører		0	12	32	39	40
Betalingsstuderende (er ikke medregnet i antallet af finansårsstuderende)	57	77	74	78	86	98
Aktivitetsmål for aktive finansårsstuderende i alt	1.387	1.298	1.230	1.186	1.185	1.213
-heraf arkitektstuderende, København	792	731	675	641	632	632
-heraf arkitektstuderende, Kalundborg					14	42
-heraf designstuderende (inkl. Crafts)	525	484	447	425	419	419
-heraf konservatorstuderende	70	70	70	70	70	70
-heraf overbygningsuddannelse for bygningskonstruktører		13	38	50	50	50
Afvigelse finanslovsårsstuderende i forhold til aktivitetsmål	27	38	10	2	-14	-21
<b>Ansøgere (3)</b>						

Ansøgere til bacheloruddannelsen i alt	1.601	2.308	2.808	2.798	3.126	2.837
-heraf til bachelor i design	577	669	839	1.187	1.000	991
-her til bachelor i arkitektur, København	889	1.548	1.698	1.495	1.473	1.343
-her til bachelor i arkitektur, Kalundborg					425	338
-heraf til bachelor i konservering	82	Ingen optag	155	Ingen optag	89	ingen optag
-heraf til Crafts in Glass and Ceramics	53	91	116	116	139	165
Ansøgere til kandidatuddannelsen i alt	1.522	1.464	1.559	1.546	1.787	2.140
-heraf til kandidat i design	515	613	678	706	882	1.142
-her til kandidat i arkitektur	971	844	838	785	877	920
-heraf til kandidat i konservering	36	7	Ingen optag	28	ingen optag	31
heraf til kandidat i arkitekturens teknologi			43	27	28	47
-heraf eksterne ansøgere til kandidatuddannelsen (ansøgere med en bachelor fra andre uddannelsesinstitutioner eller fra Det Kongelige Akademi uden retskrav)	1.243	1.359	1.323	1.361	1.635	1.959
-heraf til kandidat i design	441	559	620	668	841	1.088
-her til kandidat i arkitektur	797	796	660	661	766	816
-heraf til kandidat i konservering	5	4	Ingen optag	5	ingen optag	8
-heraf overbygningsuddannelse for bygningskonstruktører			43	27	28	47
Optag						
Optagne på bacheloruddannelsen pr. 1. oktober	270	218	241	205	260	271
-heraf til bachelor i design	75	73	73	79	67	79
-her til bachelor i arkitektur, København	146	129	112	109	121	137
-her til bachelor i arkitektur, Kalundborg					21	39
-heraf til bachelor i konservering	33	Ingen optag	40	Ingen optag	37	Ingen optag
-heraf til Crafts in Glass and Ceramics	16	16	16	17	14	16
Optagne på kandidatuddannelserne pr. 1. oktober	378	287	315	292	284	316
-heraf til kandidat i design	125	92	87	87	89	97
-her til kandidat i arkitektur	224	188	204	162	172	170
-heraf til kandidat i konservering	29	7	Ingen optag	26	Ingen optag	26
-heraf overbygningsuddannelse for bygningskonstruktører			24	17	23	23
-heraf eksterne optagne	104	90	61	107	132	135
-heraf til kandidat i design	51	38	35	49	53	43
-her til kandidat i arkitektur	50	48	26	38	56	66
-heraf til kandidat i konservering	3	4	Ingen optag	3	Ingen optag	3
-heraf overbygningsuddannelse for bygningskonstruktører			24	17	23	23
Færdiguddannede (4)						
Færdiguddannede bachelorer	333	237	234	225	185	200
-heraf fra bachelor i design	113	78	86	66	59	70
-heraf fra bachelor i arkitektur	176	159	147	135	111	88



-heraf fra bachelor i konservering	44	0	1	24	3	27
-heraf fra Crafts in Glass and Ceramics*					12	15
Færdiguddannede kandidater	268	281	342	274	286	286
-heraf til kandidat i design	96	104	116	80	78	86
-her til kandidat i arkitektur	162	175	209	182	184	180
-heraf til kandidat i konservering	10	2	17	12	3	8
-heraf overbygningsuddannelse for bygningskonstruktører					21	12
Efter- og videreuddannelse (årsstuderende (5))						
Åben uddannelse - videregående uddannelser i alt	23,08	24,5	22,75	34,25	36,35	32,97
-heraf diplomuddannelse	7,83	10,25	6	8,5	13,1	23,14
-heraf masteruddannelser	15,25	14,25	16,75	25,75	23,25	9,83
Lærestalernes Fælles Byplankursus						
-eksterne studerende		9	0	3	2	1
-studerende ved Det Kongelige Akademi		0	0	41	29	29

**Noter til tabel 3a:**

1. Bestand defineres som antal studerende indskrevet på institutionen pr. 30.september.
2. Finansårsstuderende (FÅS) defineres som gennemsnittet af antallet af aktive studerende (ekskl. studerende udenfor normeret studietid, på orlov, på ophold i udlandet og betalingsstuderende) opgjort pr. 1. oktober i de to studieår, der dækker finanslovsåret. Studerende på CRAFTs in Glass and Ceramics indgår i finanslovsstuderende på bachelor i design til og med 2022, og er herefter opført særskilt.
3. Ansøgere på kandidatuddannelse omfatter interne og eksterne ansøgere.
4. Færdiguddannelse fra CRAFT in Glass and Ceramics indgår i bachelor i design til og med 2022, og er herefter opført særskilt.
5. En årsstuderende svarer til en studerende, der har betalt for uddannelsesaktivitet med et omfang af 60 ECTS-point, der svarer til 1 års heltidsstudier.

**Tabel 3b: Centrale nøgletal for forskning og Kunstnerisk Udviklingsvirksomhed**

	2023	2024
<b>Ph.d.-tal</b>		
<b>Antal Ph.d.-studerende pr. 31/12</b>	39	42
<b>Nye indskrivninger</b>	8	10
<b>Tildelte grader</b>	10	8
<b>Forsknings- og KUV-publikationer</b>		
Videnskabelige monografier og antologier <sup>1</sup>	5	3
Videnskabelige konference- og tidsskriftsartikler <sup>2</sup>	40	36
Videnskabelige konferencebidrag og -abstracts i proceedings samt bidrag til antologier <sup>3</sup>	104	60
Ph.d.-afhandlinger	10	8
Doktorafhandlinger	1	0
<b>Fagfællebedømte forskningspublikationer – i alt</b>	<b>160</b>	<b>107</b>
Fagfællebedømte KUV-publikationer <sup>4</sup>	18	22
<b>Fagfællebedømte KUV-publikationer – i alt</b>	<b>18</b>	<b>22</b>
Andre forskningspublikationer <sup>5</sup>	43	38
Andre KUV-publikationer <sup>6</sup>	39	41
Publikationer ifm. formidling / rådgivning / undervisning <sup>7</sup>	62	53
<b>Forsknings- og KUV-publikationer i alt</b>	<b>322</b>	<b>261</b>
<b>Tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed i mio. kr.</b>	<b>30,6</b>	<b>40,1</b>
(Omsætning)		

Note: Publikationer, hvor Det Kongelige Akademi ansatte udelukkende er redaktør, samt oversættelser, er fratrukket de samlede tal. Det Kongelige Akademi ansatte har været redaktører på 11 forsknings- og formidlingspublikationer, som ikke er talt med i ovenstående tabel.

Der var i 2023 ekstra høj aktivitet for forsknings- og KUV-publikationer, da Det Kongelige Akademi afholdte UIA-konferencen<sup>8</sup>, og niveauet i 2024 er således svarende til de foregående år med en svag stigning.

<sup>1</sup> Indeholder: Bog, Antologi, Rapport.

<sup>2</sup> Indeholder: Tidsskriftsartikel / Konferenceartikel / Letter / Konferenceabstract i tidsskrift

<sup>3</sup> Indeholder: Bidrag til bog/antologi / Konferencebidrag i proceedings (udg. i bog) / Bidrag til rapport / Konference-abstract i proceedings (udg. i bog) / Konferenceabstract til konference / Paper / Poster

<sup>4</sup> Indeholder også værker og udstillingsbidrag

<sup>5</sup> Indeholder også værker og udstillingsbidrag

<sup>6</sup> Indeholder også værker og udstillingsbidrag

<sup>7</sup> Indeholder også værker og udstillingsbidrag

<sup>8</sup> UIA er verdenskongressen for arkitekter som indeholder et videnskabeligt spor, hvor forskere fra Det Kongelige Akademi bidrog med et stort antal forskningsartikler, hvorfor publikationstallet i 2023 blev ekstraordinært højt. Kongressens tema var "Sustainable futures – leave no one behind".

## 2.4 Målrapportering

Det Kongelige Akademi strategiske rammekontrakt med uddannelses- og forskningsministeren indeholder fire overordnede strategiske mål og gælder i perioden 2022 – 2025.

For 2024 vurderer Det Kongelige Akademi samlet set, at arbejdet med realiseringen af de fire strategiske mål er forløbet tilfredsstillende. Der er gennemført mange relevante aktiviteter, som har været understøttende for arbejdet med målene. Nedenfor følger en kort præsentation af status for de fire strategiske mål. For uddybning henvises til ”Statusredegørelse 2024 for Det Kongelige Akademi, strategisk rammekontrakt 2022 – 2025”.

### **Strategisk mål 1: De studerende opnår et højt læringsudbytte i et attraktivt studiemiljø med højt fagligt niveau.**

Det Kongelige Akademi vurderer samlet set, at der er en tilfredsstillende udvikling, og de målunderstøttende aktiviteter er forløbet som planlagt.

I 2024 har Det Kongelige Akademi haft fokus på implementering af nye studieordninger inden for alle tre fagområder, som sætter endnu større fokus på ny teknologi, digitale virkemidler og metoder samt bæredygtighed i undervisningen og uddannelserne. Endvidere har Det Kongelige Akademi arbejdet med at opgradere værksteder og laboratorier med nyeste teknologi, som blandt andet er baseret på ønsker fra studerende og ansatte. Slutteligt er der arbejdet indgående med at højne trivslen for de studerende, ligesom Det Kongelige Akademi også har beskæftiget sig med mangfoldighed og øget tilgængelighed med henblik på at øge trivslen for studerende med kognitive og/eller fysiske funktionsnedsættelser.

Frafaldet efter 1. år på bacheloruddannelsen er steget fra 7,9 % i 2023 (optag 2021) til 13% i 2024 (optag 2022)<sup>9</sup>. Det Kongelige Akademi har dog stadig en høj gennemførelsesprocent for bacheloruddannelserne som helhed (ca. 80 %).

Det Kongelige Akademi bemærker, at dele af stigningen i frafald vurderes at kunne skyldes optag af studerende via kvote 1 på Design og Arkitektur. Det er dog besluttet, at Det Kongelige Akademi i 2025 igangsætter en nærmere frafaldsanalyse. Analysen skal danne udgangspunkt for en række indsatser på området.

### **Strategisk mål 2: Dimittender som kan udvikle og skabe værdi på det nye, bredere arbejdsmarked nu og i fremtiden.**

Det Kongelige Akademi vurderer samlet set, at der er en tilfredsstillende udvikling, og de målunderstøttende aktiviteter er forløbet som planlagt.

Det Kongelige Akademi har i 2024 arbejdet videre med at forankre indsatsen med det strategiske karrierefokus hos de karriereansvarlige på institutterne, som er tæt på de studerende. Derudover er den årlige afgangsudstilling gennemført, herunder brobygningseventet ”Meet the Talents”, hvor dimittender mødte repræsentanter fra 60 relevante aftagervirksomheder. Optag via kvote 1 til både Design og Arkitektur er videreført for at sikre, at der optages talenter med både akademiske, kunstneriske og praktiske kompetencer. Slutteligt er der igangsat en proces vedrørende ny institutstruktur, som skal være med til at sikre en tydelig profil for fagområderne i forhold til omverdenen og aftagere.

### **Strategisk mål 3: Det Kongelige Akademi styrker det høje niveau for forskning og kunstnerisk udviklingsvirksomhed.**

Det Kongelige Akademi vurderer samlet set, at der er en tilfredsstillende udvikling, og de målunderstøttende aktiviteter er forløbet som planlagt.

---

<sup>9</sup> Datakilde: UFM’s vatavarerhus.

Der konstateres igen i 2024 en øget omsætning i de tilskudsfinansierede forskningsmidler. Det høje niveau for ekstern finansiering muliggør store forskningsprojekter inden for blandt andet biologiske byggematerialer, nye metoder for bygningsstrukturer samt deltagelse i Innomission. Det Kongelige Akademi har bl.a. i 2024, som projektleder for et konsortium bestående af yderligere syv universiteter, modtaget ca. 30 mio. kr. fra EU under deres European Innovation Council Pathfinder Challenge spor.

Der er i 2024 gennemført en omfattende, international evaluering af Det Kongelige Akademis forskning og kunstneriske udviklingsvirksomhed (KUV). anbefalinger fra evalueringen indarbejdes i en handlingsplan for Det Kongelige Akademi, som forventes implementeret fra 2025.

#### **Strategisk mål 4: Det Kongelige Akademi styrker fokus på vidensamarbejde og dialog med omverdenen.**

Det Kongelige Akademi vurderer samlet set, at der er en tilfredsstillende udvikling, og de målunderstøttende aktiviteter er forløbet som planlagt.

Det Kongelige Akademi har i 2024 har været med til at stifte foreningen Campus Kalundborg, hvor dekan for Arkitektur er næstformand, og hvor Det Kongelige Akademi samarbejder med en lang række andre (nationale) uddannelses- og forskningsinstitutioner om udviklingen af et fælles campus i Kalundborg.

Aktiviteter på efter- og videreuddannelsesområdet er på niveau med 2023, hvilket følger målsætningen om at konsolidere aktiviteten på et højere niveau end udgangspunktet før strategiperioden 2022-2025

## **2.5 Forventninger til det kommende år**

I 2025 vil Det Kongelige Akademi arbejde indgående med de resterende og afsluttende indsatser i både Det Kongelige Akademis Strategi 2022-2025 og dets strategiske rammekontrakt 2022-2025, som udløber med udgangen af året. På uddannelsesområdet betyder det blandt andet, at Det Kongelige Akademi vil arbejde videre med:

- At højne trivselen for de studerende og gennemføre en frafaldsanalyse.
- Dimittendledighed gennem karrierevejledning samt tæt samarbejde med praksis og aftagere med henblik på at nedbringe ledigheden blandt Det Kongelige Akademis dimittender.
- Fortsætte udvidelsen af arkitektuddannelsen i Kalundborg, og i forlængelse deraf udviklingen af nye bygningsmæssige rammer i tæt samarbejde med Foreningen Campus Kalundborg,
- Forberede implementering af den nye kandidatuddannelse i Design.

På forskningsområdet vil Det Kongelige Akademi blandt andet:

- Fastholde niveauet for omsætningen på de tilskudsfinansierede forskningsmidler
- Styrke Det Kongelige Akademis forskning og kunstnerisk udviklingsvirksomhed og understøtte det tværdisciplinære samarbejde,
- På baggrund af bevilling fra Forskningsreserven 2025 på 7,6 mio. kr., vil Det Kongelige Akademi udvikle velfærdsforskning inden for boligmiljøer og design, der tager afsæt i de ældres behov.

På både uddannelses- og forskningsområdet vil Det Kongelige Akademi fortsætte arbejde med at udvikle og styrke samarbejdet med omverden, herunder med nationale og internationale uddannelses- og forskningsinstitutioner, private og offentlige samarbejdspartnere, aftagere og erhvervsliv.

På det organisatoriske og administrative område vil Det Kongelige Akademi fokusere på implementering af den nye institutstruktur med virkning fra 1. april 2025. Det Kongelige Akademi vil ligeledes arbejde videre med bæredygtig-

hed i både uddannelser, forskning og de understøttende funktioner, hvor der blandt andet skal udarbejdes en handlingsplan med udgangspunkt i de gennemførte CO2-analyser. Digitalisering af interne procedurer samt kompetenceudvikling af medarbejdere inden for brugen af generativ AI vil tillige fylde en del i 2025.

Slutteligt skal Det Kongelige Akademi i 2025 udarbejde både en ny Strategi 2026-2029 samt en ny strategisk rammekontrakt 2026-2029 med Uddannelse- og Forskningsministeriet. Det Kongelige Akademi vil dels samle op og evaluere på den nuværende strategi og rammekontrakt. Det skal danne udgangspunkt for arbejdet med kortlægningen af retningen for Det Kongelige Akademi i den kommende periode, under hensyntagen til Det Kongelige Akademis vision samt udviklingen i samfundet og Det Kongelige Akademis omverden.

### Status quo i økonomien

Økonomien (indtægter og omkostninger) i 2025 forventes på niveau med 2024. Indenfor den samlede økonomi er der en mindre stigning i bevillingerne som følge af, at det Kongelige Akademi med forskningsaftalen for 2025 er bevilget 7,6 mio. kr. til velfærdsforskning mv. Derudover er der en mindre stigning i bevillingerne til etablering af arkitektuddannelsen i Kalundborg. Med til billedet hører samtidigt, at der bortfalder en bevilling på 2 mio. kr. til forskning og udviklingsprojekter i bæredygtigt design og arkitektur, som Det Kongelige Akademi modtog med forskningsaftalen i 2024. Omsætningen for de tilskudsfinansierede aktiviteter og øvrige indtægter i 2025 forventes ligeledes på niveau med 2024.

**Tabel 5: Forventninger til det kommende år**

1.000 kr.	<i>Regnskab</i>	<i>Grundbudget</i>
	<b>2024</b>	<b>2025</b>
Bevilling og øvrig indtægt	-358,6	-369,4
Udgifter	358,7	369,4
<b>Resultat</b>	<b>0,1</b>	<b>0,0</b>

Anm.: Af grundbudgettet i 2025 vedrører 297,9 mio. kr. bevillinger til Det Kongelige Akademi, som er opført på finanslovens § 19.28.08.

Grundbudgettet for 2025 viser et forventet årsresultat i balance (et nul-resultat). Grundbudgettet for 2025 er besluttet af bestyrelsen 11. december 2024, og er bl.a. baseret på Finanslov for 2025.

## 3. Regnskab

### 3.1 Anvendt regnskabspraksis

Det Kongelige Akademis regnskabspraksis følger bekendtgørelsen om statens regnskabsvæsen, retningslinjerne i Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning samt Økonomistyrelsens regnskabsregler og principper for omkostningsregnskaber og bevillinger. Årsrapporten for 2024 er opstillet efter Økonomistyrelsens regnskabsprincipper og vejledning.

Som datagrundlag er til regnskabsdelen anvendt SKS, Navision Stat samt Det Kongelige Akademis interne budget 2024. Årsrapporten præsenteres i 1.000 kr.

### 3.2 Resultatopgørelse mv.

**Tabel 6: Resultatopgørelse**

1000 kr., løbende priser note:	Regnskab 2023	Regnskab 2024	Budget 2025
<b>Ordinære driftsindtægter</b>			
<i>Indtægtsført bevilling</i>			
Bevilling	-274.000,0	-281.200,0	-297.900,0
<b>Indtægtsført bevilling i alt</b>	<b>-274.000,0</b>	<b>-281.200,0</b>	<b>-297.900,0</b>
<i>Salg af varer og tjenesteydelser</i>			
Eksternt salg af varer og tjenester	-17.774,2	-6.728,1	-5.800,0
Intern Statsligt salg af varer og tjenester	-573,3	-203,3	-1.000,0
Tilskud til egen drift	-45.497,8	-48.574,0	-44.800,0
Gebyrer	0,0	-13.175,1	-13.400,0
<b>Ordinære driftsindtægter i alt</b>	<b>-337.845,2</b>	<b>-349.880,5</b>	<b>-362.900,0</b>
<b>Ordinære driftsomkostninger</b>			
Ændring i lagre	0,0	0,0	0,0
<i>Forbrugsomkostninger</i>			
Husleje	53.434,4	52.824,8	53.100,0
<b>Forbrugsomkostninger i alt</b>	<b>53.434,4</b>	<b>52.824,8</b>	<b>53.100,0</b>
<i>Personaleomkostninger</i>			
Lønninger	178.523,8	187.534,9	229.400,0
Andre personaleomkostninger	2.386,1	63,4	0,0
Pension	25.991,1	27.957,4	0,0
Lønrefusion	-3.617,0	-4.229,5	0,0
<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>203.284,0</b>	<b>211.326,2</b>	<b>229.400,0</b>
Af- og nedskrivninger	3.529,4	4.827,5	5.300,0
Internt køb af varer og tjenesteydelser	5.602,6	8.891,1	8.000,0
Andre ordinære driftsomkostninger	72.537,4	71.838,1	67.100,0
<b>Ordinære driftsomkostninger i alt</b>	<b>338.387,8</b>	<b>349.707,6</b>	<b>362.900,0</b>
<b>Resultat af ordinær drift</b>	<b>542,6</b>	<b>-172,9</b>	<b>0,0</b>
<b>Andre driftsposter</b>			
Andre driftsindtægter	-6.951,0	-8.729,0	6.500,0
Andre driftsomkostninger	6.969,7	8.058,2	6.500,0
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>561,3</b>	<b>-843,7</b>	<b>0,0</b>
<b>Finansielle poster</b>			
Finansielle indtægter	0,0	0,0	0,0
Finansielle omkostninger*	580,7	914,7	0,0
<b>Resultat før ekstraordinære poster</b>	<b>1.142,0</b>	<b>71,0</b>	<b>0,0</b>
<b>Ekstraordinære poster</b>			
Ekstraordinære indtægter	0,0	0,0	0,0
Ekstraordinære omkostninger	0,0	0,0	0,0
<b>Årets resultat</b>	<b>1.142,0</b>	<b>71,0</b>	<b>0,0</b>

\*Finansielle omkostninger indgår i Budget 2025 under Andre ordinære driftsomkostninger.

### Bemærkninger til resultatopgørelsen

Det Kongelige Akademi har i grundbudgettet for 2024 budgetteret med et resultat i balance (nulresultat). Årsresultatet for 2024 viser et underskud på ca. 0,1 mio. kr., og udgør derfor en meget lille afvigelse. Resultatet rummer samtidig en stigning i *indtægter* på 14,8 mio. kr. og en stigning i *omkostningerne* på 14,9 mio. kr. i forhold til forventningerne ved årets start.

Bevægelserne under indtægts- og omkostningsposterne i forhold til grundbudgettet for 2024 fremgår nedenfor.

Ændringer i *indtægterne* i forhold til grundbudgettet svarer til en stigning på 14,8 mio. kr. og består af følgende hovedbevægelser:

- Finanslovsbevillingerne er uændrede.
- Salg og andre indtægter er 2,3 mio. kr. højere end forventet. Langt hovedparten af denne stigning vedrører flere internationale betalingsstuderende end forventet ved årets start.
- Eksterne indtægter fra tilskudsfinansieret virksomhed (underkonto 95 og underkonto 97) er 12,5 mio. kr. højere end forventet.

Ændringer i *omkostningerne*, svarende til en stigning på 14,9 mio. kr. i forhold til budgettet ved årets start, består af følgende hovedbevægelser:

- Lønudgifterne er ca. 4,9 mio. kr. højere end forventet, hvilket skyldes stigningen i omkostningerne på de tilskudsfinansierede aktiviteter og overenskomsten for 2024, som betød højere reguleringer af lønningerne i 2024 end forudsat i grundbudgettet.
- Driftsudgifterne er ca. 9,7 mio. kr. højere end forventet, hvilket skyldes stigningen i omkostningerne på de tilskudsfinansierede aktiviteter, men også en stigning til campusudgifter på både Holmen og i Kalundborg.
- Huslejen er ca. 0,7 mio. kr. højere end forventet, hvilket bl.a. skyldes slutafregning i forbindelse med fraflytning af bygning på Holmen (Vandflyverhangaren).
- Omkostninger til afskrivninger er blevet 0,5 mio. kr. lavere, som følge af forsinkelser mv.

Generelt vurderes resultatet for 2024 at være tilfredsstillende. Resultatet overføres til egenkapitalen.

**Tabel 7: Resultatdisponering af årets overskud**

1000 kr., løbende priser note:	Regnskab 2023	Regnskab 2024
Disponeret til bortfald	0,0	0,0
Disponeret udbytte til statskassen	0,0	0,0
Disponeret til overført overskud	-1.142,0	-71,0

### 3.3 Balancen

**Tabel 8: Balancen**

Aktiver (1000 kr.)	Ultimo	Ultimo	Passiver (1000 kr.)	Ultimo	Ultimo
note:	2023	2024	note:	2023	2024
<b>Anlægsaktiver:</b>			<b>Egenkapital</b>		
<b>1 Immaterielle anlægsaktiver</b>			Reguleret egenkapital (startkapital)	5.446,0	5.446,0
Færdiggjorte udviklingsprojekter	0,0	0,0	Opskrivninger	0,0	0,0
Erhvervede koncessioner, patenter, licenser m.v.	0,0	0,0	Reserveret egenkapital	0,0	0,0
Udviklingsprojekter under opførelse	0,0	0,0	Bortfald af årets resultat	0,0	0,0
<b>Immaterielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	Udbytte til staten	0,0	0,0
<b>2 Materielle anlægsaktiver</b>			Overført overskud	<b>30.996,7</b>	<b>30.925,7</b>
Grunde, arealer og bygninger	2.169,0	10.937,2	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>36.442,7</b>	<b>36.371,7</b>
Infrastruktur	0,0	0,0	<b>4 Hensatte forpligtelser</b>	<b>19.189,8</b>	<b>13.904,7</b>
Transportmateriel	0,0	0,0	<b>5 Langfristede gældsposter</b>		
Produktionsanlæg og maskiner	0,0	0,0	FF4 Langfristet gæld	12.629,5	18.453,3
Inventar og IT-udstyr	6.350,6	6.206,3	Donationer	22,5	0,0
Igangværende arbejder for egen regning	8.548,6	767,7	Prioritetsgæld	0,0	0,0
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>17.068,2</b>	<b>17.911,2</b>	Anden langfristet gæld	0,0	0,0
<i>Finansielle anlægsaktiver</i>			<b>Langfristet gæld i alt</b>	<b>12.652,0</b>	<b>18.453,3</b>
Statsforskrivning	5.446,0	5.446,0	<b>6 Kortfristede gældsposter</b>		
Øvrige finansielle anlægsaktiver	0,0	0,0	Leverandører af varer og tjenesteydelser	16.648,9	13.194,8
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>5.446,0</b>	<b>5.446,0</b>	Anden kortfristet gæld	6.604,7	5.284,2
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>22.514,2</b>	<b>23.357,2</b>	Skyldige feriepenge	12.768,7	13.544,6
<b>Omsætningsaktiver:</b>			Igangværende arbejder for fremmed regning	28.524,6	41.409,6
Varebeholdning	0,0	0,0	Periodeafgrænsningsposter	1.022,5	1.562,9
<b>3 Tilgodehavender</b>	<b>21.906,2</b>	<b>16.601,5</b>	<b>Kortfristet gæld i alt</b>	<b>65.569,4</b>	<b>74.996,1</b>
Periodeafgrænsningsposter	834,2	619,5	<b>Gæld i alt</b>	<b>78.221,4</b>	<b>93.449,4</b>
Værdipapirer	0,0	0,0	<b>Passiver i alt</b>	<b>133.853,9</b>	<b>143.725,8</b>
<i>Likvide beholdninger</i>					
FF5 Uforrentet konto	94.358,2	62.018,8			
FF7 Finansieringskonto	-5.758,8	41.128,7			
Andre likvider	0,0	0,0			
Likvide beholdninger i alt	88.599,3	103.147,6			
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>111.339,713,</b>	<b>120.368,6</b>			
<b>Aktiver i alt</b>	<b>133.853,9</b>	<b>143.725,8</b>			



*Bemærkninger til balancen**1: Vedlagt tabel 13 under afsnit 4.1 (Noter til resultatopgørelse og balance)**2: Vedlagt tabel 14 under afsnit 4.1 (Noter til resultatopgørelse og balance)**3: I tilgodehavender pr. 31/12 2024 indgår 8,7 mio. kr. vedr. projekter med tilgodehavender.**4: Hensatte forpligtelser består af åremålsforpligtelser, retablering af lejemål samt løn til indtrufne fratrædelser.**5: Den langfristede gæld er pr. 31/12 2024 opgjort til 18,5 mio. kr. Afvigelsen fra den samlede aktivmasse skyldes, at likviditetsflytningen mellem FF7 og FF4 først foretages i nyt regnskabsår.**6: Anden kortfristet gæld er periodiseret løn og skyldige lønomkostninger som fx ATP samt moms mv.***3.4 Egenkapitalforklaring****Tabel 9: Egenkapitalforklaring**

1000 kr., løbende priser note:	2023	2024
<b>Egenkapital primo R-året</b>	<b>37.584,7</b>	<b>36.442,7</b>
Reguleret egenkapital primo	5.446,0	5.446,0
+Ændring i reguleret egenkapital	0,0	0,0
<b>Reguleret egenkapital ultimo</b>	<b>5.446,0</b>	<b>5.446,0</b>
Opskrivninger primo	0,0	0,0
+Ændringer i opskrivninger	0,0	0,0
<b>Opskrivninger ultimo</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
Reserveret egenkapital primo	0,0	0,0
+Ændring i reserveret egenkapital	0,0	0,0
<b>Reserveret egenkapital ultimo</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
Overført overskud primo	32.138,7	30.996,7
+Primo regulering/flytning mellem bogføringskredse	0,0	0,0
+Regulering af det overførte overskud	0,0	0,0
+Overført fra årets resultat	-1.142,0	-71,0
- Bortfald af årets resultat	0,0	0,0
- Udbytte til staten	0,0	0,0
<b>Overført overskud ultimo</b>	<b>30.996,7</b>	<b>30.925,7</b>
<b>Egenkapital ultimo R-året</b>	<b>36.442,7</b>	<b>36.371,7</b>

Det Kongelige Akademi har en samlet egenkapital på 36,4 mio. kr. ved udgangen af 2024. Beløbet inkluderer en statsforskrivning (lån fra staten) på 5,4 mio. kr. Egenkapitalen vurderes at have et niveau, der dækker det nuværende behov.

### 3.5 Likviditet og låneramme

**Tabel 10: Udnyttelse af låneramme**

1000 kr., løbende priser	2024
Sum af immaterielle og materielle anlægsaktiver	17.911,2
Låneramme pr. 31. december 2024	23.400,0
Udnyttelsesgrad i procent	76,5 %

Med en sum af immaterielle og materielle anlægsaktiver på ca. 17,9 mio. kr. er udnyttelsen af lånerammen på ca. 76,5 pct. Udnyttelse af lånerammen er steget siden 2023 som følge af engangsinvesteringer i forbindelse med gennemførelse af campusplanen.

### 3.6 Opfølgning på lønsumsloft

**Tabel 11: Opfølgning på lønsumsloft**

1000 kr., løbende priser	2024
Lønsumsloft FL	175.800,0
Lønsumsloft inkl. TB/aktstykker	175.800,0
Lønforbrug under lønsumsloft	182.834,1
<b>Difference</b>	<b>-7.034,1</b>
Akkumuleret opsparring ultimo 2023	100.145,8
<b>Akkumuleret opsparring ultimo 2024</b>	<b>93.111,6</b>

Lønsumsforbrug i året er større end lønsumsloftet. Det større forbrug mindsker den akkumulerede opsparring af lønsum til 93,1 mio. kr. ultimo 2024.

### 3.7 Bevillingsregnskabet

**Tabel 12: Bevillingsregnskab**

Hoved-konto	Navn	Bevil- lings- type	1000 kr.	Bevilling	Regnskab	Afvigelse	Videreførelse Ultimo
§ 19.28.08.	Det Kongelige Danske Kunstaka- demis Skoler for Arkitektur, Design og Konservering	Drifts- Bevil- ling	Udgifter	336.200,0	358.680,5	-22.480,5	0,0
			Indtægter	-55.000,0	-77.409,5	22.409,5	

## 4. Bilag

### 4.1 Noter til resultatopgørelse og balance

**Tabel 13: Note 1. Immaterielle anlægsaktiver**

1.000 kr.	Færdiggjorte udviklingsprojekter	Erhvervede koncessioner, patenter, licenser mv.	I alt
Kostpris	2.091,6	0,0	2.091,6
Primo korrektioner og flytning ml. bogføringskredse	0,0	0,0	0,0
Tilgang	0,0	0,0	0,0
Afgang	0,0	0,0	0,0
<b>Kostpris pr. 31.12.2024(før afskr.)</b>	<b>2.091,6</b>	<b>0,0</b>	<b>2.091,6</b>
Akk. Afskrivninger	2.091,6	0,0	2.091,6
Akk. Nedskrivninger	0	0,0	0,0
<b>Akk. af- og nedskrivninger 31.12.2024</b>	<b>2.091,6</b>	<b>0,0</b>	<b>2.091,6</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.2024</b>	<b>0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
Årets afskrivninger	0,0	0,0	0,0
Årets nedskrivninger	0,0	0,0	0,0
<b>Årets af- og nedskrivninger</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
Afskrivningsperiode/år	5-8 år	3 år	

	Udviklingsprojekter under opførelse
Primo saldo pr. 1.1 2024	0,0
Tilgang	0,0
Nedskrivninger	0,0
Overført til færdiggjorte udviklingsprojekter	0,0
<b>Kostpris pr. 31.12.2024</b>	<b>0,0</b>

Tabel 14: Note 2. Materielle anlægsaktiver

1.000	Grunde, arealer og bygninger	Infrastruktur	Produktionsanlæg og maskiner	Transportmateriel	Inventar og IT-udstyr	I alt
Kostpris	4.519,7	0,0	2.646,7	661,4	30.213,9	38.041,7
Primo korrektioner og flytning ml. bogføringskredse	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Tilgang	10.069,6	0,0	0,0	0,0	3.404,4	13.474,0
Afgang		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
<b>Kostpris pr. 31.12.2024 (før afskr.)</b>	<b>14.589,3</b>	<b>0,0</b>	<b>2.646,7</b>	<b>661,4</b>	<b>33.618,2</b>	<b>51.515,6</b>
Akk. Afskrivninger	3.652,0	0,0	2.646,7	661,4	27.411,9	34.372,0
Akk. Nedskrivninger	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
<b>Akk. af- og nedskrivninger 31.12.2024</b>	<b>3.652,0</b>	<b>0,0</b>	<b>2.646,7</b>	<b>661,4</b>	<b>27.411,9</b>	<b>34.372,0</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.2024</b>	<b>10.937,2</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>6.206,3</b>	<b>17.143,5</b>
Årets afskrivninger	1.301,3	0,0	0,0	0,0	3.548,6	4.849,9
Årets nedskrivninger	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
<b>Årets af- og nedskrivninger</b>	<b>1.301,3</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>3.548,6</b>	<b>4.849,9</b>
Afskrivningsperiode/år	10 år	-	5 år	15 år	3 - 5 år	

	Igangværende arbejder for egen regning
Primo saldo pr. 1.1. 2024	8.584,6
Tilgang	4.619,4
Overført til færdiggjorte udviklingsprojekter	-12.400,3
<b>Kostpris pr. 31.12.2024</b>	<b>767,7</b>

## 4.2 Indtægtsdækket virksomhed

**Tabel 15: Sammenfatning af elementer i prisfastsættelse**

1000 kr.	2024
Direkte omkostninger i alt	89,6
Indirekte omkostninger i alt	72,5
Øvrige indregnede omkostninger*	0,0
<b>Sum</b>	<b>162,1</b>
Indtægter i alt	119,3

\*Tabellen indeholder regnskabet for Det Kongelige Akademis indtægtsdækkede virksomhed. Øvrige omkostninger er indregnet i kalkulationerne i forbindelse med prisfastsættelsen.

Løbende priser 1000 kr.	Ultimo 2021	Ultimo 2022	Ultimo 2023	Ultimo 2024
Akkumuleret resultat	-69,5	-109,1	117,9	75,1
Årets resultat	-47,1	-39,6	227,0	-42,8

Årets resultat for den samlede indtægtsdækket virksomhed viser et underskud på 42.800 kr. Resultatet skyldes primært ét projekt, hvor betalingen er sket i 2023, men udgiften er realiseret i 2024. Der er fortsat et akkumuleret overskud.

I 2024 består aktiviteter udbudt som indtægtsdækket virksomhed af kursusvirksomhed og konsulentbistand.

## 4.3 Tilskudsfinansierede aktiviteter

Tabel 20a og tabel 20b viser Det Kongelige Akademis indtægter fra henholdsvis den tilskudsfinansierede forskning og andre tilskudsfinansierede aktiviteter.

**Tabel 20a: Oversigt over tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed (u.k. 95)**

Løbende priser, 1000 kr.	Årets tilskud	Årets udgifter	Årets medfinansiering	Sum af modtagne tilskud der ikke er indtægtsført*
Institut for Bygningskunst og Design (IBD)	7.207,0	8.639,0	1.432,0	-1.798,1
Institut for Bygningskunst og Kultur (IBK)	2.553,8	3.698,8	1.145,0	-654,3
Institut for Bygningskunst, By & Landskab (IBBL)	2.669,6	2.789,6	120,0	3.539,6
Institut for Bygningskunst og Teknologi (IBT)	15.186,1	15.608,1	422,0	25.386,6
Institut for Visuelt Design (IVD)	5.517,5	6.034,5	517,0	1.720,4
Institut for Konservering	3.973,2	4.206,2	233,0	1.044,0
Koncern Fælles forskningsprojekter	3.023,2	3.978,2	955,0	1.378,2
<b>I alt</b>	<b>40.130,3</b>	<b>44.954,3</b>	<b>4.824,0</b>	<b>30.616,5</b>

\*Hvor beløbet er negativt, betyder dette, at der er igangværende projekter, hvor bevillingen først udbetales fra bevillingsgivere, når projekterne afsluttes.

**Tabel 20b: Oversigt over andre tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed (u.k. 97)**

Løbende priser, 1000 kr.	Årets tilskud	Årets udgifter	Årets medfinansiering	Sum af modtagne tilskud der ikke er indtægtsført*
Institut for Bygningskunst og Design (IBD)	1.681,7	1.681,7	0,0	-130,5
Institut for Bygningskunst og Kultur (IBK)	311,9	311,9	0,0	551,7
Institut for Bygningskunst, By & Landskab (IBBL)	316,9	316,9	0,0	246,8
Institut for Bygningskunst og Teknologi (IBT)	2.721,0	2.795,0	74,0	318,8
Institut for Visuelt Design (IVD)	0,0	0,0	0,0	182,4
Institut for Konservering	145,8	145,8	0,0	35,6
Koncern Fælles forskningsprojekter	3.229,7	3.298,0	68,3	839,5
<b>I alt</b>	<b>8.406,9</b>	<b>8.549,3</b>	<b>142,3</b>	<b>2.044,2</b>

\*Hvor beløbet er negativt, betyder dette, at der er igangværende projekter, hvor bevillingen først udbetales fra bevillingsgivere, når projekterne afsluttes

#### 4.4 It-omkostninger

Tabel 23 indeholder både de systemrettede it-omkostninger til fagsystemer samt it-omkostninger til ikke-fagspecifikke systemer og ydelser.

**Tabel 23: It-omkostninger**

1000 kr., løbende priser	2024
Interne personaleomkostninger til It	8.622,2
It-systemdrift	2.111,8
It-vedligehold	1.128,8
It-udviklingsomkostninger	1.346,9
Udgifter til it-varer til forbrug	5.701,3
<b>It-omkostninger i alt</b>	<b>18.910,9</b>

#### 4.5 Supplerende bilag 1 – Lederløn

Tabel 24 viser lederløn for hhv. 2023 og 2024.

**Tabel 24: Lederløn.**

Kr.	2023	2024
<b>Bestyrelse</b>		
Antal eksterne bestyrelsesmedlemmer	7	7
Udbetalt formandsvederlag	189.598	201.197
Samlet udbetalt vederlag til øvrige eksterne medlemmer*	322.923	447.821
<b>Chefer generelt</b>		
Antal chefårsværk	20,1	20,8
Samlede lønomkostninger til chefer, inkl. pension	18.301.707	20.919.780

\* Inkl. Næstformand

## 4.6 Supplerende bilag 2 – Afrapportering fra aftagerpaneler 2024

---

**Notat:** Aftagerpanel arkitektur

---

**Dato:** 13.01.25      **Journal nr.:** UGMLL29849

---

**Udarbejdet af:** Camilla van Deurs, forperson for aftagerpanelet, og Jakob Brandtberg Knudsen, dekan for arkitektur

---

Afrapportering 2024 for aftagerpanelet for arkitektur

---

### Aftagerpanelets medlemmer

- Camilla van Deurs, Nordic Office of Architecture, forperson
- Per Schulze, Pension Danmark
- Eva Ravnborg, Henning Larsen Architects
- Malene Krüger, Tredje Natur (første møde 10. september)
- Nana Ejlers, NCC (første møde 10. september)
- Martin Manthorpe, NCC (sidste møde 4. april)
- Signe Cold, Entasis (sidste møde 10. september)

### Årets møder

#### 4. april

- Udviklingsprojekter under den nye strategi, bl.a. udviklingsprojekter om valgfag under uddannelsen samt trivsel
- Håndtering af undervisning i klimaforandringer, verdensmål og LCA
- Orientering om opfølgning på evaluering af ph.d.-skolen

#### 20. juni

- Præsentation af afgangsudstillingen: Meet the Talents, aftagerpanelmedlemmerne var moderatorer

#### 10. september – møde afholdt i Kalundborg

- Besøg Campus Kalundborg og rundvisning
- Erfaringer og status fra arkitektuddannelsen Kalundborgs 1. år

#### 16. december

- Praktik, status for arkitektuddannelsen
- Fokusmål: Samarbejde med kommunerne
- Forskningsevaluering, status

## Branchen

### Hvilke udviklingstrends ses, og hvilke kompetencer og faglige profiler efterspørges?

#### Aftagerpanelet ser følgende som nogle af de trends, der vil påvirke branchen i 2025:

- Fokus på biodiversitet som supplement til fokus på bæredygtighed og CO2
- Den grønne trepart – herunder infrastruktur i den store skala i tillæg til arealoplægninger
- Arkitektur med en samfundsmæssig optik: Kompetencer inden for samarbejder og forståelse for alle parter: Bygherre/samfund/politik i en stor kompleksitet. Arkitektens rolle som den der holistisk bringer forskellige kompetencer i spil og giver løsningerne en rumlig behandling
- Et øget fokus på land-/bypolarisering – befolkningsmæssigt, værdimæssigt og politisk
- Transformation fremfor nybyg, herunder udforskning af bæredygtig transformation
- Datacentre og transformatorer – industri- og energianlæg, hvordan kan disse indpasses i landskabet og udformes arkitektonisk
- Den nye bæredygtighedsæstetik: Hvordan kan denne pragmatiske tilgang aflæses i skolens undervisningsforløb? Der er en fødekæde af nye ideer fra Akademiet til erhvervet, derfor er afgængernes viden og nye strømninger vigtig for branchen

#### Fokusmål for aftagerpanelet 2025:

- Arkitekturpolitikken – hvilke kompetencer efterspørges, og kan de studerende specialiseres inden for særlige kompetencer ift. Arkitekturpolitikens mål om helhedstækning mv.
- Afgangsudstillingen – gennemgang af de studerendes kompetencer med særlig fokus på om afgængerne demonstrerer kompetencer inden for samarbejde, holistisk tænkning og forståelse for byggeriets organisation, sammenhænge og processer.
- Praktik og den manglende søgning til det kommunale. Det er en udfordring for hele branchen, hvis de kommunale stillinger ikke besættes af arkitekter, men af andre fagligheder som fx geografer. Dermed vil sagsbehandlingen og den faglige kommunikation vanskeliggøres i fremtiden. Det er desuden vigtigt for alle praktiserende arkitekter at kende til myndighedsforløbet og lovgivende rammer for deres senere virke. Kan der laves en indsats ift. samarbejder med andre organisationer som Arkitektforeningen eller Byplanlaboratoriet. Særligt fokus på hvordan Institut for Bygningskultur, By og Landskabs program er sammensat og bidrager med kurser til resten af programmerne.
- Gennemgang af institutterne som et fokusmål i 2025-26.
- Studenterpolitik – møde med repræsentanter for studenterpolitiske råd udsat til 2025 fra 2024. Aftagerpanelet har tidligere haft et fokuspunkt omkring de studerendes trivsel, stress, undervisningen under Corona samt MeToo og er særligt interesseret i at drøfte, hvordan samspillet mellem Akademiet og erhvervet påvirker hinanden ift. at etablere en sund og respektfuld arbejdskultur i overgangen mellem praktik, studiearbejde og begyndelsen af erhvervslivet.
- Arkitekternes roller ift. ingeniørerne: Fokus på samarbejder og kompetencer hver især, hvordan inddrages ingeniørerne mere proaktivt i løsningerne på et tidligt tidspunkt. Dette bliver i stigende grad relevant ift. nye bæredygtighedskrav, sammenslutninger og opkøb i branchen af arkitektfirmaer/ingeniørhuse, samt øgede krav til dokumentation.



## Dekanens refleksioner og opfølgning

### Kommentarer til bemærkninger om trends, der vil påvirke branchen:

**Biodiversitet:** Der ses en generelt voksende interesse for biodiversitet i disse år. Som eksempel har næsten halvdele af alle afgangere på tværs af alle programmer brugt en landskabskonsulent i forbindelse med deres projekt. Dette er en helt ny tendens og et klart supplement til det i øvrigt stadig store fokus på bæredygtighed og CO2-reduktion.

**Den grønne trepart** er ganske ny og spiller derfor ikke en tydelig rolle i undervisning og projekter endnu, men mange projekter handler allerede om storskala, infrastruktur og arealomlægninger.

Vi deler visionen om arkitekten som en central, **samarbejdende nøglespiller**, der bringer rumlige og holistiske kompetencer ind i en samfundsmæssig og politisk kontekst. Det er ikke en nem position at opnå, men den grundlæggende arkitektoniske metode er karakteriseret ved at være forslagsstillende. Man trænes i at visualisere potentielle rumlige muligheder gennem tegninger og modeller. Det er der ikke mange andre, der kan, og det er en styrkeposition, der skal fastholdes og udbygges.

Der er allerede nu steder i undervisningen, hvor man adresserer **polarisering mellem land og by**. F.eks. er det et af hovedtemaerne for den nye bacheloruddannelse i Kalundborg, "By og Land", ligesom disse temaer også indgår i modulerne "Bosætning" og "Organisering" på fællesfag på bachelor. Vores studerende skal studere de demografiske, værdimæssige og politiske forskelle, der præger vores land, og de skal øve sig i at designe løsninger, der fremmer social og økonomisk integration og skaber bæredygtige og sammenhængende samfund.

**Transformation** fremfor nybyg er en af de helt store tendenser på tværs af Det Kongelige Akademi, både i undervisning og forskning. Der ses fx ikke mange afgangprojekter, som starter på en bar mark i dag. Dette inkluderer udforskning af forskellige metoder til bæredygtig transformation og cirkularitet, spændende fra genanvendelse af hele bygninger til genanvendelse af bygningskomponenter og materialer.

Industri- og energianlæg som **datacentre og transformatorer** spiller en afgørende rolle i vores moderne infrastruktur. Arkitekter kan spille en vigtig rolle i at undersøge, hvordan disse ofte meget store anlæg kan integreres harmonisk i byer og landskaber, så det omgivende miljø respekteres. Dette kræver tværfagligt samarbejde og en holistisk tilgang til design og planlægning.

Arkitekt erhvervet i Danmark er præget af en temmelig **pragmatisk tilgang til bæredygtighed**. Vi skal derfor som uddannelsesinstitution sikre, at vores studerende er fortrolige med de nyeste bæredygtige designprincipper og teknologier, men de skal også kunne udfordre dem. Der er en fødekæde af nye ideer fra Det Kongelige Akademi til erhvervet, og derfor er det afgørende, at vores dimittender bringer kreativitet, viden og nye strømninger med sig ud i branchen. Hele bæredygtighedsområdet er stadig ungt, og det er ikke altid indlysende, hvad der er rigtigt og forkert. Der kommer til at ske masser af udvikling inden for området i de kommende år, så det kræver, at vi følger godt med både inden for forskning og uddannelse.

### Kommentarer til fokusmål for 2025

De valgte fokusmål er relevante og velvalgte. Det skal særligt bemærkes, at punktet omkring "Praktik og den manglende søgning til det kommunale" passer med, at praktikordningen også skal drøftes i Studienævnet i løbet af 2025. Det forventes desuden, at en ny national arkitekturpolitik vil blive færdig i løbet af 2025, selvom der ikke er fastlagt en dato for offentliggørelse på nuværende tidspunkt.

## Dimittendernes kompetencer

### Kan de det, de skal kunne?

Det vigtigste for dimittenderne er, at de kan:

- Udvikle nye ideer og løsninger gennem det kreative udviklingsarbejde. Dette er arkitektens helt særlige kompetence som ikke må tilsidesættes for andre læringsmål.
- Er helhedstænkende fra strategi til detalje samt har kompetencer inden for projektledelse og økonomi mv. Aftagerpanelet anerkender dog, at mange studerende måske ikke er klar til at modtage undervisning heri før et par år i praksis ved +2 uddannelsen.
- Har tektonisk forståelse og viden om nye biogene materialer.
- Kan samarbejde og forstå deres egen rolle i organisation og processer. Det er glædeligt, at ca. 1/3 af afgangsprojekterne udvikles i teams.
- Har forståelse for nye krav til afrapporteringer som ESG og LCA og kan bruge dem som en designdriver fremfor en skrivebordsøvelse, herunder også en øget kontekstforståelse med afsæt i de klimaforandringer vi oplever.
- Der er brug for både generalister og specialister i branchen.
- Har viden om processer og krav hos de offentlige myndigheder.
- Har forståelse for drift og energioptimering af byggeriet, da dette er et væsentligt bæredygtighedsparameter.

### Dekanens refleksioner og opfølgning

Vi er enige i, at solide færdigheder i udvikling af **nye ideer og løsninger** er en kernekompetence for arkitekter. Det kreative udviklingsarbejde er fundamentalt for vores fag, og det er vigtigt, at vi fortsat prioriterer dette i vores undervisning.

**Helhedstænkning** fra strategi til detalje er ligeledes en central kompetence, som skal øves i løbet af studiet. Der er i løbet af studiet elementer af **projektledelse og økonomi**, men det vil, som også aftagerpanelet fremfører, for de flestes vedkommende først være noget, man stifter dybere bekendtskab med efter studiet. Vi ser gerne, at flest mulige arkitekter professionaliserer sig inden for disse områder gennem efter- og videreuddannelse, herunder +2.

Der sker i disse år en stor udvikling inden for nye **biogene materialer**. På Det Kongelige Akademi har vi i løbet af de senere år oprettet et nyt professorat og et nyt bio-lab, som skal udfolde netop dette område, ligesom det er en af hovedindsatserne i Kalundborg. Der arbejdes i stigende grad med biogene materialer på mange moduler, fx var det i år hovedemnet på "Materiale-blokken" for alle 2. års bachelorstuderende.

Vi ser igen og igen, at evnen til at **samarbejde** fremhæves som noget af det allervigtigste, når vi spørger aftagere, hvad en arkitekt skal kunne efter endte studier. Samarbejde er en nøglekompetence i arkitektfaget, og vi træner dette på mange måder i løbet af studiet, bl.a. gennem brug af forskellige former for gruppearbejde. Som opfølgning på en workshop om studentetrivsel har vi i 2024 introduceret en ny platform på vores intranet til vores undervisere med redskaber og inspiration til godt gruppearbejde.

Vi arbejder løbende på at sikre, at vores dimittender kender til og har en opdateret, kritisk viden om begreber som **LCA og ESG**. Alle studerende bliver introduceret til LCA i løbet af deres studie. Nogle studerende og forskningsmiljøer arbejder detaljeret med området, men slet ikke alle. Der introduceres ikke på nuværende tidspunkt til ESG som selvstændigt begreb, men de underliggende bæredygtighedsindsatser omkring miljø og klima, sociale forhold og virksomhedsadfærd gennemsyrrer næsten alt, hvad der sker inden for både undervisning og forskning. Vi har i dag en generation af studerende, der er meget bevidste om disse dagsordener, og ikke mindst deres egen fremtidige rolle i faget.

Vi er enige i, at branchen har brug for både **generalister og specialister**. Det Kongelige Akademis overordnede strategi understreger behovet for tværfaglighed, hvis vores kandidater skal kunne bidrage til løsningen af de komplicerede, systemiske problemer, vi som samfund står overfor. Det kræver, at vi både er brede og dybe på én gang. Vores uddannelse skal både give en bred grundlæggende viden, samtidig med at vi tilbyder muligheder for dyb specialisering.

Vi har i de senere år forsøgt at styrke vores studerendes viden om **processer og krav hos de offentlige myndigheder**. Dette område varetages især på de to store moduler "Bosætning" og "Organisering" på fællesfag på bachelorniveau. At have en basal forståelse af de regulatoriske krav og processer er afgørende for at kunne navigere i den professionelle verden.

Der er gennem lang tid blevet arbejdet med energioptimering af byggerier, ikke mindst koblet til bæredygtighedsstudier. Der har ikke hidtil været samme fokus på drift, men området er i stigende grad kommet ind som en del af transformationsdagsordenen. Der er dog fortsat brug for at udvikle uddannelsen på dette område.

### **Kommentarer til nye programmer eller justeret programstruktur**

Aftagerpanelet har ifm. besøget på den nye uddannelse i Kalundborg drøftet de kompetencer, man får med som arkitekt med afgang fra Kalundborg.

Der var i perioden op til etableringen af den nye uddannelse stor bekymring for kvaliteten, og om der var kritisk masse nok til at etablere et givende uddannelsesmiljø.

Aftagerpanelet fandt efter besøget, at det var begyndelsen til en spændende uddannelse, i særdeleshed ift. det gryede samarbejde med de lokale institutioner, kommune og andre uddannelser i STEM-clusteret.

Man skal dog have endnu større fokus på det helt særlige, man har med herfra – er man dedikeret til noget særligt, har man et andet potentiale for at få beskæftigelse efterfølgende. De studerende skal arbejde med de problematikker, der er i Kalundborg, eks. land/vand, sociale skel, landsbyer, byer eller bymidter i risiko for afvikling, forståelse for det politiske landkort, fokus på fremtidens industrialæg og *hands on* erfaring med bymidter i provinsen.

Aftagerpanelet fandt, at det bliver spændende at se, om de studerende bliver i Kalundborg alle fem år, eller om de søger til København i løbet af uddannelsen. Det bliver også spændende at se hvordan og om de studerendes kompetencer ved afgang differentierer sig fra København.

Aftagerpanelet opfordrede til, at de studerende peges i retning af lokale tegnestuer i forhold til praktikforløbet.

### **Dekanens refleksioner og opfølgning**

Der har nu været optag to gange i Kalundborg, og begge gange har der været stor søgning, både på kvote 1 og 2. Uddannelsen er således kommet godt fra start, men den er selvfølgelig stadig ung, og de studerende, der er længst, har nu fuldført 3 ud af de 10 semestre, en hel uddannelse fylder.

Der er fortsat stor opmærksomhed på både **kvalitet og kritisk masse**. En væsentlig komponent er her Fællesfag, som udgør en meget stor del af undervisningen på bachelor. Her samlæses der i høj grad med Holmen, så de studerende i Kalundborg møder den samme brede vifte af undervisere som i København.

Det har været inspirerende at se, hvordan kommunen, lokale institutioner, erhverv og andre uddannelser har taget særdeles positivt imod den nye uddannelse og mange **lovede samarbejder** er allerede etableret. Vores bachelor-studerende er ved at finde sig godt til rette i den tidligere stationsbygning, hvor vi øger vores areal i det kommende

år. På lidt længere sigt vil vores kandidatstuderende blive en del af det nye Campus Kalundborg, hvor der også vil være studerende fra DTU, KU, Absalon m.fl. Det er unikt, at flere videregående uddannelser på denne måde blander blod, og det åbner for helt nye samarbejdsmuligheder inden for uddannelse og forskning.

Der er allerede nu fokus på de **særlige problematikker, der er i Kalundborg**. Den nye bacheloruddannelse kaldes "By og Land" og udtrykker dermed den særlige faglige opmærksomhed, der ligger i at være placeret uden for København. På samme måde vil de fremtidige kandidatprogrammer også tage udgangspunkt i den lokale vestsjællandske kontekst og de unikke muligheder, der her tegner sig. Samtidig er det en balance, for vi skal også sikre, at alle de basale arkitektfaglige færdigheder er på plads, så vi lever op til standarder som EU's professionsdirektiv for arkitektuddannelsen. Vi håndterer i princippet dette på samme måde som i København, dvs. at vi tilbyder en bred, almen bacheloruddannelse, der sikrer et godt grundlæggende niveau, og mere specialiserede kandidattilbud, hvor man kan forfølge særlige interesser.

I forhold til spørgsmålet om hvorvidt de studerende bliver i Kalundborg alle fem år, skal det bemærkes, at der er tale om selvstændigt optag i Kalundborg, og der gives derfor ikke ret til automatisk **overførsel til København**. Hvis en studerende ønsker overførsel, vil det ske i konkurrence med studerende fra andre arkitektuddannelser i ind og udland.

Vi deler ambitionen om at få flest mulige studerende ud i **praktik** i lokalområdet, men vi ved samtidig, at de fleste tegnestuer befinder sig i de store byer.

### **Kommentarer til beskæftigelsessituationen (Får dimittenderne job, får de relevante jobs)**

Dimittendsituationen følger branchens konjunkturer og giver ikke anledning til bekymring. Aftagerpanelet bemærker med glæde, at der ikke ser ud til at være en negativ beskæftigelsesmæssig konsekvens for Corona-dimittenderne.

Aftagerpanelet er meget kritiske overfor kommunernes eller statens manglende praktiktilbud (0 pladser i 2024) og forudsiger at dette vil give færre arkitekter ansat i det offentlige på den lange bane, hvilket er bekymrende også for den private del af branchen. Aftagerpanelet opfordrer til at praktikstederne nogenlunde reflekterer den fjerdedel af arkitekter, der er ansat i det offentlige.

Det er glædeligt, at de designstuderende ser ud til at øge deres beskæftigelse.

### **Dekanens refleksioner og opfølgning**

Vi deler synspunktet om, at dimittendernes beskæftigelse i høj grad følger branchens konjunkturer og glæder os også over, at "**corona**"-**dimittenderne** ser ud til at klare sig på niveau med andre årgange.

I forhold til stat og kommunerne er det bekymrende, at der slet ikke slås praktikpladser op for tiden. Det er vores fornemmelse, at der er god interesse fra de studerendes side for **offentlige praktiksteder**, men der er ingen pladser at søge. Det er som om stat og kommune slet ikke har opdaget, at de er i en konkurrencesituation om fremtidens ta-

lentmasse. Vi har stor interesse fra det private arbejdsmarked for at opslå praktikpladser, og vi har derfor flere praktikpladser end studerende, så det er svært for os at bruge mange dedikerede ressourcer på at få det offentlige til at slå praktikpladser op, men vi er opmærksomme på problematikken.

---

## Notat: Aftagerpanel design

---

**Dato:** 13.01.25

**Journal nr.:** UOZLE69056

---

**Udarbejdet af:** Jakob Kahlen, forperson for aftagerpanelet, og Mathilde Aggebo, dekan for design

---

### Afrapportering 2024 for aftagerpanelet for design

---

#### Aftagerpanelets medlemmer

##### Nye medlemmer 2024

I 2024 har der været udskiftning i aftagerpanelets medlemmer. Vi har fået ny forperson, efter at Mads Kjølner Damkjær er trådt ind i Det Kongelige Akademis bestyrelse, og Astrid Krogh er trådt ud af panelet med udgangen af 2023 efter at have siddet i panelet i seks år. Vi forbereder også, at vi har medlemmer, der stopper i 2025. Derfor har vi i 2024 fået fem nye medlemmer: Emilie Holm Sandholdt, Ditte Graa Wulff, Mette Harrestrup og Sarah Oakman. Derudover er Jakob Kahlen trådt ind som ny forperson for panelet. Panelet består af:

- **Jakob Kahlen**, selvstændig designer, forperson for aftagerpanelet
- **Sine Klitgaard Møller**, Sustainability Transformation Director hos LEGO
- **Poul Bendixen**, Design Director hos Selected
- **Nikolaj Bebe**, Head of Store Design i B&O

- **Hans Falleboe**, designchef i Coloplast
- **Ditte Graa Wulff**, kaospilot, partner i manyone
- **Emilie Holm Sandholdt**, Managing Director, Urgent Agency
- **Mette Harrestrup**, Programme Director, Executive Master in Sustainable Leadership, DTU
- **Sarah Oakman**, selvstændig kunsthåndværker og designer

## Årets møder

I 2024 er der afholdt seks møder i aftagerpanelet:

- På mødet den 11. januar:
  - Dimittendledighed. Gennemgang af de nyeste beskæftigelsestal (2021)
  - Opdatering på kandidatreformen ved Mathilde Aggebo
  - Tilbageblik på 2023 ved Mads Kjøller Damkjær og refleksioner over design-uddannelsen
- På mødet den 11. marts:
  - Velkommen til nye medlemmer: Emilie Holm Sandholdt og Ditte Graa Wulff
  - Årsrapporten fra 2023
  - Der blev talt om det udvidede arbejdsmarked
  - Mads Kjøller Damkjær har fået en plads i Det Kongelige Akademis bestyrelse og træder derfor af som forperson for aftagerpanelet.
  - Mads deler sine refleksioner om uddannelsens udvikling og hans arbejde i panelet
  - Opdatering på kandidatreformen ved Mathilde Aggebo
- På mødet den 20. juni:
  - Aftagerpanelet var facilitatorer ved årets **Meet the Talents**
- På mødet den 28. september:
  - Evaluering af Meet the Talents
  - Præsentation af forskningscentret Klothung (bæredygtig mode og tekstil)
  - Opdatering på kandidatreformen ved Mathilde Aggebo
- På mødet den 7. oktober:
  - Velkommen til nye medlemmer: Sarah Oakman, Mette Harrestrup og Jakob Kahlen
  - Iværksætterindsats: Camilla Hüge-Lind præsenterede en række initiativer som *Startup Support* og *Hub*, der støtter dimittender i at starte virksomheder
  - Opdatering på kandidatreformen ved Mathilde Aggebo
- På mødet den 9. december (online):
  - Dimittendledighed. Gennemgang af de nyeste beskæftigelsestal (2022). Tallene ser gode ud, og pilen peger den rette vej. Vi talte om vigtigheden af at tale om, hvad der ligger bag tallene, også når det går godt. Vi talte også om at sørge for at gøre mere af det, som vi mener ligger til grund for, at tallene går i den rigtige retning. Herunder det erhvervsrettede fokus, tilknytning og samarbejde med erhvervslivet og fokus på arrangementer som Meet the Talents
  - Opdatering på kandidatreformen ved Mathilde Aggebo
  - Jakob Kahlen gennemgik oplæg til Årsrapport 2024

- Drøftelse af potentielle fokusområder for 2025
- Årshjulet for 2025

## Årets temaer/særlige fokusområder

### Kandidatreformen

På alle møder har dekanen givet en status på arbejdet i kandidatreformudvalget. Den model, som Det Kongelige Akademi og Designskolen Kolding har budt ind med, er en erhvervsrettet kandidatuddannelse på 120 ECTS med fremrykket studiestart. Modellen er blevet drøftet i panelet, og panelet vurderer, at det er en god model inden for den givne ramme.

### Udvidet arbejdsmarked for designere

På mødet i marts var der fokus på et udvidet arbejdsmarked for designere.

Vi ønsker, at designkandidaterne kommer hurtigere i beskæftigelse – en strategi er at udvide arbejdsmarkedet for designere, fx i forhold til sundhedsområdet.

Vi har de seneste år haft et strategisk samarbejde i uddannelsen med Region H, som blev præsenteret på mødet i marts. Præsentationen dannede grundlag for en drøftelse af, om det er en rigtig strategi, og om der er andre bud på, hvordan vi kan udvide arbejdsmarkedet for designkandidater i fremtiden. Panelet bakker op om strategien og det gode samarbejde med Region H. Det er tydeligt, at forløbet kræver gode design-metodiske kompetencer, som er vigtige i alle former for designarbejde, både på et smalt og bredt arbejdsmarked for designere.

### Meet the Talents

Juni-mødet bliver hvert år dedikeret til **Meet the Talents**. Aftagerpanelets medlemmer påtager sig opgaven som tovholdere for de forskellige mentorsessioner, der er med til at sende de nye designere godt ud på arbejdsmarkedet efter endt uddannelse. Efter mentorsessionerne bliver dørene til udstillingen åbnet for andre gæster fra branchen, og der er rundvisning i afgangsudstillingen. Meet the Talents er en god måde for panelet at møde de færdiguddannede kandidater og se det faglige niveau og relevans i dimittendernes arbejde.

### Tværgående iværksætterindsats og Startup Support og Hub

Der er igangsat en indsats med at afprøve forskellige formater for at understøtte iværksætteri på tværs af Det Kongelige Akademi. Aftagerpanelet fik på mødet i oktober en introduktion til dette arbejde af lederen af indsatsen. Vi ved fra Danmarks Statistik, at 11 % af designerne og 4 % af arkitekterne starter egen virksomhed 23 mdr. efter afgang. Der er fra politisk side fokus på iværksætteri med en ny iværksætterpolitik (juni 2024), der har særlig fokus på kvindelige iværksættere.

Ambitionen med iværksætter hub'en er at udvikle en relevant og professionel indsats, som vi i første omgang søger eksterne midler til i en 3-årig periode.

Aftagerpanelet foreslog at have en mentorsession under Meet the Talents, hvor man taler iværksætteri, da emnet, om hvorvidt man skulle være selvstændig eller ej, havde fyldt meget på dette års møde. Det blev ligeledes foreslået, at begge perspektiver er repræsenteret blandt mentorerne. Flere af medlemmerne i panelet tilbød hjælp omkring startup.

### Branchens POV

**Aftagerpanelets bud på hvilke udviklingstrends vi ser og hvilke kompetencer og faglige profiler, der efterspørges.**

- Den øgede digitalisering og hvad det kræver af omstilling af uddannelserne. Panelets anbefaling har været at sikre, at de studerende forstår og kan arbejde kritisk, kunstnerisk og kreativt med digitale værktøjer fra produktion til AI.
- Bæredygtighed og sociale udfordringer. Vores anbefaling har været, at uddannelsen fokuserer på, hvordan designere uddannes til fremtidens udfordringer og løsninger på internationalt niveau.
- Værktøjskassen, procesforståelse og økonomisk forståelse er et punkt, vi har fremhævet og ønsker særlig fokus på. Særligt med henblik på det store antal dimittender, som bliver selvstændige efter endt uddannelse.
- Designledelse. Panelet ser et behov for, at de designere, som har ledelsesmæssige forudsætninger eller drømme, kan øve og styrke disse gennem uddannelsen. Det gælder både egen ledelse og faglig ledelse af andre designere samt strategisk ledelse af kundeprojekter.
- Vi ønsker at diskutere, hvad der skal til for at starte et program for industrielt design eller i hvert fald sørge for, at de studerende, som har særlige interesser inden for ID, kan få styrket disse kompetencer under uddannelsen.
- Designbranchen er i en rivende udvikling, hvorfor der er brug for fokus på efter- og videreuddannelse. Hvordan understøtter vi tanken om livslang læring? Det ønsker vi at sætte på programmet i 2025.

### **Dekanens refleksioner og opfølgning**

De udviklingstrends som aftagerpanelet ser, ser vi også, og vi er bevidste om dem og forsøger løbende at opdatere og indarbejde dem i uddannelsen. Både værktøjskassen, bæredygtighed, socialt design og den øgede digitalisering er emneområder, som vi har genbesøgt og styrket i den nye bachelorstudieordning, som trådte i kraft i 2024.

I forbindelse med implementeringen af kandidatreformen skal studieordningerne på bachelor- og kandidatuddannelsen justeres. Kandidatuddannelsen skal være mere erhvervsrettet og bl.a. indeholde praktik, og det bliver en god anledning til, fx at drøfte hvilken rolle designledelse skal have i uddannelsen fremadrettet.

Aftagerpanelet har i mange år advokeret for, at vi skulle starte et program inden for industrielt design. Vi har identificeret, at der er et jobmarked for industrielle designere (rapport 2020). Vi har ultimo 2024 igangsat en organisationsjustering, hvor vi samler designuddannelsen i to designinstitutter. Her bliver det bl.a. en af opgaverne at se på, hvordan vi kan styrke industrielt design som område.

Efter- og videreuddannelse (EVU) er et område vi også ser som et vigtigt vækstpotentiale og en oplagt mulighed for at tilbyde branchen faglig opgradering. Vi har i dag to unikke og relevante ECTS-givende formater for EVU i form af en diplomuddannelse i Designledelse og en master i Design. Begge uddannelser har en god søgning, og vores strategi er, at vi bruger de to formater som ramme for mere EVU.

### **Dimittendernes kompetencer**

Aftagerpanelet er generelt imponeret over det faglige niveau og bredde i afgangsudstillingen og i de projekter, der løbende bliver præsenteret på aftagerpanelmøderne.

I aftagerpanelet peges der på, at der er brug for mange forskellige kompetenceprofiler hos fremtidens designere, men også at den kunstneriske del, og det at være udøvende designer på højeste internationale niveau, er unikt for designuddannelsen på Det Kongelige Akademi. Det skal fastholdes, og det skal altid stå stærkt i uddannelsen. I forhold til det kunstneriske, skal uddannelsen sikre den kunstneriske tilgang, både i metode, proces og output.

Der mangler en forståelse for at indgå som designer i en virksomhed og en forståelse for, hvordan man som designer skaber økonomisk værdi. Derfor er der stor opbakning til den nye foreslåede og mere erhvervsrettede kandidatuddannelse med mere samarbejde med branchen.

### **Dekanens refleksioner og opfølgning**



Det er meget tilfredsstillende, at aftagerpanelet er imponeret over det faglige niveau i uddannelsen.

Jeg er meget enig i, at designbranchen efterspørger mange forskellige kompetenceprofiler, hvilket er vores opgave at sikre og balancere gennem vores uddannelsesudbud. Det gør vi ved at optage til design, til to bachelorprogrammer med generelle designspecialer (produktdesign og visuelt design) bundet sammen af fællesfag på bachelor. På kandidatuddannelsen har vi seks specialiserede programmer, hvor de studerende kan fordybe sig inden for et område. Derudover optager vi til Crafts in Glass and Ceramics, som er en specialiseret professionsbacheloruddannelse.

Den kunstneriske del er repræsenteret i uddannelsen både gennem de kunstneriske metoder og i udformningen af løsningsforslagene i projektarbejdet. Vi er meget bevidste om, at det kunstneriske er det unikke ved design- og craft-uddannelserne på Det Kongelige Akademi, og vi er også fuldt bevidste om, at det kunstneriske ikke skal stå alene. Det kunstneriske skal hos os altid møde de videnskabelige metoder og perspektiver – og fagets praksis. På Craft-uddannelsen har vi implementeret to praktikforløb, der giver de studerende et klart billede af, hvordan man som designer skaber økonomisk værdi.

Jeg ser frem til at implementere den nye kandidatreform, hvor praktik skal lejres på kandidatuddannelsen, og hvor de studerende skal have en ekstern samarbejdspartner i deres afgangsprøve. Det greb vil styrke designkandidaternes forståelse for, hvordan man skaber økonomisk værdi.

### **Uddannelsens indhold og struktur samt hensigtsmæssighed og relevans**

Uddannelsen virker gennemtænkt med fokus på progressionen mellem bachelor- og kandidatuddannelsen. Aftagerpanelet har fulgt optaget på kvote 1 og 2: Beslutningen om optag på kvote 1 og 2 er et interessant og relevant forsøg. Panelet vurderer stadig, at der er behov for at være forsigtig, så det er et bredt og diversitetsansøgerfelt, der bliver optaget.

### **Dekanens refleksioner og opfølgning**

Det er tilfredsstillende, at aftagerpanelet vurderer, at uddannelsen er gennemtænkt og har fokus på progressionen gennem uddannelsen. Det har været et klart mål for os at styrke fagligheden og progressionen hver gang, vi har lavet justeringer i studieordningerne.

Vi følger løbende optag via kvote 1 og 2 og giver aftagerpanelet en status. Gennem de første tre år af optagelsesformen kan vi se, at det ikke påvirker karaktergennemsnittet på bacheloruddannelsen, og underviserne fremhæver, at der er et godt studiemiljø på årgangene, hvilket de vurderer skyldes flere forskellige profiler. Til gengæld har det givet et større frafald på bacheloruddannelsen, hvilket vi tager højde for i vores optag. Når vi har et helt gennemløb på bachelor- og kandidatniveau, evaluerer vi og beslutter, hvordan vi fremover vil optage til designuddannelsen.

### **Svar på evt. høring om nye uddannelser og nye studieordninger. Kommentarer til nye programmer eller justeret programstruktur**

Forperson for aftagerpanelet (Mads Kjøller Damkjær) sad med i en arbejdsgruppe med studerende og medarbejdere angående justering af BA-uddannelsen i 2023. Den justerede studieordning blev implementeret i september 2024. Der er ikke oprettet eller justeret yderligere studieordninger i 2024.

### **Dekanens refleksioner og opfølgning**

Der har ikke været nye studieordninger eller programmer i 2024. I 2025/2026 forventer vi et større arbejde i forlængelse af implementeringen af kandidatreformen og en organisationsjustering, hvor Institut for Bygningskunst og Design opdeles i to institutter. Det betyder, at der fremover vil være to rene designinstitutter. Organisationsjusteringen kan også betyde justering af udvalgte programmer.

## **Kommentarer til beskæftigelsessituationen (får dimittenderne jobs, får de relevante jobs)**

Dimittendledighedstallene ser generelt rigtigt fine ud og pilen peger i den rigtige retning. Konkret for 'design' er ledigheden (4.-7. kvartals ledighed) faldet fra 23,4 % i 2021 til 22 % i 2022. Hermed ligger design helt på niveau med de uddannelser, vi sammenligner os med (Kolding og AAA). Vi er dog stadig en del over landsgennemsnittet for alle kandidatuddannelser, som ligger på 7,6 %.

Det blev diskuteret, hvad der ligger bag faldet i ledigheden, og selvom vi ikke ved det med sikkerhed, er der en fælles fornemmelse af, at det mere erhvervsrettede fokus med virksomhedssamarbejder, *Meet the Talents*, *portfolio-dage* og øget fokus på at få vellykkede praktikforløb er medvirkende til faldet i ledigheden.

Det blev fremført, at det er vigtigt, at de tiltag, der har givet den øgede synlighed og ledighedsfald, som uddannelserne oplever, fortsættes og om muligt øges. Hvis det virker, så lad os gøre endnu mere af det.

### **Dekanens refleksioner og opfølgning**

Det er meget tilfredsstillende, at ledighedstallet er faldet i 2024, og at vi nu er på niveau med de andre videregående uddannelser. Vi har i mange år ligget højest i gruppen, det gør vi ikke længere.

Det er vores klare mål at få dimittendledigheden ned. Det er den bedste måde for de nyuddannede kandidater til at sætte deres nye viden og særlige designkompetencer i spil i forhold til samfundet. Og det er vigtigt for designuddannelsen, at vi viser, at der er efterspørgsel efter designkompetencer og de kandidater, vi uddanner. Vi vil fortsat have fokus på dimittendledigheden, indtil den er på niveau med landsgennemsnittet (+2 %). Min vurdering er, at den nye kandidatreform vil understøtte dette

### **Andet**

I forhold til programmet for 2025, er følgende emner og tiltag foreslået:

Det blev foreslået, at vi dykker ned i to overordnede emner i 2025:

Brancheperspektiv: "Designfagets udvikling". Her skal vi i fællesskab både bidrage til og blive klogere på, hvad det er for et aktuelt arbejdsmarked, vi uddanner designere til.

Dimittendperspektiv: "Designerens rolle". Her skal vi dykke ned i hvilke kompetencer dimittenderne skal besidde, hvis de skal kunne afsættes til det reelle designarbejdsmarked.

*Reality check* med branchen. Vi ønsker i løbet af året at undersøge og besøge forskellige aftagervirksomheder – gerne nogle som har et alternativt perspektiv eller anvendelse af designere end de gængse aftagere.

*Reality check* med de studerende. Vi talte om at invitere studerende forbi til at vende forskellige emner med os. Det kunne f.eks. være ifm. debatten om AI. Hvordan ser de studerende mulighederne, begrænsningerne, farer og faldgruber ved at integrere AI i deres designpraksis.

Vi talte om, hvordan vi som panel bedst muligt kan hjælpe uddannelsen, udover at bidrage med erfaring og viden. Det blev foreslået, at vi efter hvert møde slutter af med en diskussion om, hvordan vi hver især i panelet kan tage handling på det, vi har talt om, eller hvordan vi bedst kan bære et perspektiv videre ud i vores cirkler.

Det blev foreslået at lave et "halvvejs" Meet the Talents, så branchen ikke kun møder de nyudklækkede dimittender (hvor det nogle gange er for sent), men møder dem allerede under uddannelsen og kan danne relationer med relevante studerende allerede her.

### **Dekanens refleksioner og opfølgning**

Jeg er meget enig i de emner og nye tiltag som aftagerpanelet foreslår. De ligger i forlængelse af vores ønsker på uddannelsen. Det vil være et nyt og rigtigt godt initiativ at holde et åbent møde med de studerende, fx omkring teknologi og AI.

Et halvvejs *Meet the Talents*-arrangement er også en rigtigt god idé, som vil kunne styrke de studerendes fokus på jobmarkedet og bringe de studerende tættere på branchen.

---

# Afrapportering 2024

## Aftagerpanel for Konservering

---

Rapporten er udarbejdet af forperson for aftagerpanelet Peter Hambro Mikkelsen og dekan for konservering Rikke Bjarnhof

---

### Aftagerpanelets medlemmer

- Tina Slotsgård, Chefkonservator for Kunstkonserveringen
- Eva Bøje Nielsen, chef på Nationalmuseets enhed Konservering og Restaurering
- Bo Skaarup, museumsdirektør på Naturhistorisk Museum i Aarhus
- Karsten Daugbjerg Olesen, bygningsansvarlige med det arkitektfaglige ansvar i Slots- og Kulturstyrelsen, Slotte og Ejendomme
- Peter Hambro Mikkelsen, leder for Konservering og Naturvidenskabelig Afdeling og souschef ved Moesgaard Museum

### Årets møder

- 23/2 2024
- 14/6 2024
- 25/10 2024
- 13/12 2024

### Årets temaer/særlige fokusområder

#### Fokusområder:

Erfaring fra internationale uddannelser (Göteborg), Museumsreformen (Organisationen af Danske Museer/ODM) og bæredygtige museumsaktiviteter (Det Grønne Akademi).

#### Fokusområder:

Erfaring fra internationale uddannelser (Göteborg), Museumsreformen (Organisationen af Danske Museer/ODM) og bæredygtige museumsaktiviteter (Det Grønne Akademi).

- Aftagerpanelet ville gerne kontakte udenlandske uddannelsesinstitutioner for at høre, hvordan man internationalt greb deres uddannelse an. Pga. sygdom blev samtalen med Göteborg desværre aflyst, ligeledes lykkedes det ikke at få lederen af ODM til at deltage i et møde for at fremlægge ODM's syn på, hvordan museumsreformen ville påvirke uddannelsen. En sådan fremlæggelse vil ske i det kommende år, derfor kontaktes Det Grønne Akademi (Birgitte Holst), så Aftagerpanelet kan høre nyt herfra i det kommende år.
- Herudover har der ikke været udpeget et overordnet tema for møderne, men et gennemgående emne har været behandling/diskussion gennem året af uddannelsens struktur og sammensætning med udgangspunkt i Konserverings uddannelsesevalueringsrapport, som fremkom i 2023 og hvor der på det sidste møde i 2024 blev fremlagt en status for Det Kongelige Akademis Forskningsevalueringens proces og foreløbige konklusioner.

Til uddannelsesevalueringsrapport fra 2023 var aftagerpanelet forbeholden vedr. anbefalingen om undervisning på engelsk ud fra en bekymring vedr. tab af dansk fagterminologi, hvilket kan ske, hvis kurser udelukkende udbydes på engelsk. Og ultimativt vil kunne betyde, at en uddannelse med i realiteten få pladser kan blive fyldt med personer, som rejser til deres hjemland, når uddannelsen er overstået – og der så vil være mangel på en kvalificeret ansøgerpulje til stillinger her i landet. Ligeledes opfordredes Institut for Konservering at sikre, at flest mulige med en ph.d. fortsætter forskningsvejen – så faget ikke mister forskerkapaciteter til ledelsesstillinger. Forskellige forhold vedr. ECTS-pointsystemet blev ligeledes diskuteret og muligheden for at der kan indbygges en længere praktikperiode.

## **Branchen**

Hvilke udviklingstrends ses, og hvilke kompetencer og faglige profiler efterspørges?

Udviklingen indenfor konservatorfaget vil de næste 10 være præget af en gradvis fornyelse, idet de ”store” årgange fra 1980’erne nu så småt er påbegyndt pensionen. Der forventes derfor være en pæn tilgang af nye eller genopslående stillinger i de kommende år.

I forbindelse med aftagermødet havde panelet anledning til at diskutere forventningerne til dimittendernes kompetencer med Instituttets karriereansvarlige, Kristian Murphy Gregersen. Der udspandt sig en interessant udveksling af spørgsmål og ideer bl.a. vedrørende balancen mellem akademiske dyder, praktiske opgaver og kemisk forståelse. Hertil kom overvejelser vedrørende undervisningsformen som f.eks. behovet for mere fællesundervisning, der kan give en øget homogen uddannelse og desuden en diskussion af panelets overvejelser vedrørende de vigtigste færdigheder som f.eks. akademiske tilgang, det teoretiske grundlag og de håndværksmæssige kundskaber.

Muligheden for at aftagerinstitutioner kan modtage praktikanter blev ligeledes vendt, dette er en mulighed, som for nogle fagområder kan være vanskeligt at gennemføre på institutioner her i landet, men er en erfaring, som er godt for de studerende at tage med sig i deres studieliv.

## **Dekanens refleksioner og evt. opfølgning**

Udviklingstrends er flere, hvilket udvikler uddannelsens indhold. Fx er fokus øget mod forskningsbaseret forebyggende bevaringsarbejde og langsigtede tiltag. Konservatoren bevæger sig fra museumsgenstandens advokat, som vil bevare for evigt hen mod at blive aktiv aktør i institutionens fælles strategi og acceptere noget forfald af samlingerne for at tilgodese andre af museernes forpligtigelser som formidling og tilgængeliggørelse af vores fælles natur og kulturarv. Bæredygtighed i konservering og på museerne fylder mere og mere, og derfor også som del af undervisningen. Konservatorer må derudover forholde sig til de mange typer gift i museumssamlinger fra tidligere forebyggende behandlinger mod skadedyr eller som del af genstandene, som er sundhedsskadelige og vanskeliggør håndtering og formidling.

Alle disse trends i omverden kalder på nye kompetencer og justering af den faglige konservatorprofil, og sker ved tilpasning af studieordningerne.

Uddannelsesprogrammernes øgede fællesundervisning i basisviden og aktuelle fagområder imødekommer museernes ønsker om at kunne arbejde på alle typer museer og med flere typer opgaver uanset specialisering.

Bachelorpraktikperioden er øget. Det er nemt for de studerende at finde praktikpladser, men mange studerende bliver af økonomiske grunde i Københavnsområdet eller tager til udlandet, som understøttes af ERASMUS programmet. Derfor kan det være svært at tilbyde praktikanter til geografisk fjernt beliggende danske arbejdspladser.

Der er en større international efterspørgsel efter forskere indenfor konservering. Udfordringer med rekruttering af forskere ses både hos internationale konserverings forsknings- og uddannelsesinstitutioner ligesom på institut for konservering.

Sandsynligvis fordi de internationale akademiske konserveringsuddannelser er små og unge med et begrænset antal uddannede forskere, og på grund af større efterspørgsel på forskning i bevaring i museums- og kultursektoren.

### **Dimittendernes kompetencer**

Kan de det, de skal kunne?

I forbindelse med diskussionerne i panelet blev der ikke nævnt, at nogen manglende egentlige kompetencer hos de studerende.

Dog blev nye muligheder vendt som f.eks. indsatsen omkring bæredygtighed, de tiltagende skader, som klimaforandringerne bibringer med oversvømmelser, skader på kulturminde og andre miljøpåvirkninger som skimmel mv. kan forårsage.

På den lange bane vil konservatoruddannelsen uden tvivl herigennem få en relevans med henblik på bevaring af kulturarven, som rækker ud over en snæver forståelse af, at konservering gælder genstande – konservatoruddannelsen kommer også til at spille en større samfundsmæssig rolle.

### **Dekanens refleksioner og evt. opfølgning**

Det er glædeligt, at aftagerpanelet konkluderer, at dimittender fra konserveringsuddannelsen har en god brugbar balance mellem akademiske dyder, praktiske opgaver og kemisk forståelse og også de rigtige færdigheder og kompetencer til arbejdsmarkedet.

Faget er i rivende udvikling, og vi udvikler uddannelsens indhold løbende med de behov vi oplever fra omverden.

Det er tydeligt, at faget står midt i et paradigme skifte, hvor nye samfundsordener som klimaforandringer og energi-effektivisering, kriseberedskab og bæredygtighed, nye måder at anvende og formidle museumssamlinger ændrer konserveringsfagets metodikker og værdibegreber om med dette konservatorens rolle. Alt dette sker i en større dialog mellem interdisciplinære fagligheder og samarbejdspartnere.

Instituttets forskning bidrager bl.a. til ny viden om disse dilemmaer og udfordringer, og tilstræber fremtidssikrede normer og metoder som løsninger, ligesom vi udvider faget med nye aktuelle og relevante forskningsområder, som indarbejdes i undervisningen.

Det Kongelige Akademis forskningsevaluering 2024 har været med til at skærpe instituttets forskningsprofil og -områder, som indarbejdes i uddannelsesindholdet.

Dekan er yderligere i dialog med private fonde om at støtte og udvikle instituttets forskningskapacitet, som skal tilgodese fremtidige konservatorer og hele sektoren.

### **Uddannelsens/uddannelsernes indhold og struktur**

Hensigtsmæssighed og relevans.

Der foregår i øjeblikket et arbejde, hvor instituttets medarbejdere diskuterer konserveringsuddannelsens indhold, optag og hvor kompetenceprofilen er til diskussion. Samtidig skal Det Kongelige Akademi - Arkitektur, Design, Konservering institutionsakkrediteres i 2025 – og der foregår pt. en forskningsevaluering.

Det er med andre ord en uddannelse, hvor refleksion og fornyelse over uddannelses indhold bliver taget alvorligt – og hvor aftagerpanelet håber, at vores bidrag kommer med i betragtning.

Uddannelsen indhold og struktur er følgelig i bevægelse, og hensigtsmæssighed og relevans vil altid og skal altid være til diskussion.

Aftagerpanelet ser ingen røde flag i forhold til uddannelsen nuværende hensigtsmæssighed og relevans.

### **Dekanens refleksioner og evt. opfølgning**

Dekanen er meget tilfreds med aftagerpanelets opbakning omkring udviklingen af uddannelsen. Gennem de sidste år er forskellen mellem bachelor og kandidatniveau skærpet væsentligt, mere fællesundervisning er indført som basisviden for alle fire bachelorprogrammer, ligesom modulindholdet er blevet justeret med fx praktik, projektledelse og mikrobiologi på baggrund af aftagerpanelets anbefalinger mod nye kompetencer.

### **Svar på evt. høring om nye uddannelser, nye studieordninger**

Kommentarer til nye programmer eller justeret programstruktur

Ikke aktuelt i 2024.

### **Dekanens refleksioner og evt. opfølgning**

På grund af det ujævne programoptag hvert fjerde år, justeres studieordningen ved hvert optag og tilpasses faglig relevans i form af nyt teknologisk udstyr, nye aktuelle udfordringer og nyeste viden, som skal indgå i uddannelsen. Ved større ændringer inddrages aftagerpanelet.

Instituttets karriereansvarlige og studienævnsformand har deltaget på et af årets aftagerpanelmøder, hvor vi har diskuteret panelets ønsker til dimittendernes vigtigste færdigheder som akademiske tilgang, teoretiske grundlag og håndværksmæssige kundskaber forud for tilpasningen af de nye studieordninger med optag 2025.

### **Evt. høring om ny strategi**

(Hvis det har været aktuelt i dette år)

Der kommer opfølgning i 2025.

### **Dekanens refleksioner og evt. opfølgning**

Det Kongelige Akademi er midt i en strategi-periode, hvor aftagerpanelet er blevet orienteret om relevante strategiske projekters resultater. År 2025 vil blive anvendt til udarbejde en ny strategi for Det Kongelige Akademi (2026-2030). Aftagerpanelet vil blive hørt i processen.

### **Kommentarer til beskæftigelsessituationen**

(Får dimittenderne job, får de relevante jobs)

En udfordring ved at opdele uddannelsen i større hold, således at der bliver flere dimittender færdige indenfor et enkelt fagområde med års mellemrum kan være, at tilgangen af dimittender indenfor f.eks. naturhistorisk konservering eller kulturhistorisk konservering vil være vanskelig at "opsuge" på arbejdsmarkedet.

En diskussion er også: hvad er relevante jobs? En konserveringsmæssig faglighed kan sagtens finde anvendelse indenfor et bredt arbejdspekter, hvor en arbejdstilgang opnået gennem studiet ikke alene er relevant, men også ønskelig i forhold til en opgaveløsning; det være sig som ledere, projektholdere mv.

### **Dekanens refleksioner og evt. opfølgning**

Vi har endnu ikke oplevet, at beskæftigelsessituationen forværres ved større hold.

I det kommende årti vil faget opleve et markant generationsskifte, som burde åbne for stillinger.

Arbejdsløsheden inden for konservering er lav, som bl.a. kan konstateres gennem interesseorganisationen Nordisk Konservator Forbunds annoncering af mange danske og nordiske stillingsopslag, som er svære at besætte.

Det er tydeligt, at vores strategi om at italesætte konserveringsuddannelsen med jobmuligheder inden for et bredere arbejdsmarked fungerer, så beskæftigelse ikke afhænger af konjunkturer inden for museumsverden. Konservatorer arbejder ikke kun på bevaringscentre, museer og med privat virksomhed som tidligere, men har de sidste mange år fundet jobs i alternative relevante brancher, hvor uddannelsens kompetencer kan anvendes. Oplæg om utraditionelle jobs afholdes flere gange om året for at vise de studerende mangfoldigheden af jobmuligheder med konservatorkompetencer.