

Bestyrelsen (pr. 1. februar 2020) (Bestyrelsesmødet
5.marts 2025)

05-03-2025 12:30 - 17:00

Skolerådssalen



Indhold

Punkt 1: Godkendelse af dagsordenen.....	1
Punkt 2: Godkendelse af referatet (11. december 2024), bilag.....	2
Punkt 3a: Orientering fra formanden.....	3
Punkt 3b: Orientering fra rektor, bilag.....	4
Punkt 4: Bestyrelsens survey.....	5
Punkt 5: Årsrapportering for 2024, bilag.....	6
Punkt 5a: Orientering: Strategiske nøgletal, bilag.....	7
Punkt 6: Orientering: Informationssikkerhed, bilag.....	8
Punkt 7: Bestyrelsens årsplan 2025.....	9
Punkt 8: Eventuelt.....	10
Punkt 9: Bestyrelsens eget punkt (Lukket punkt).....	10

Dagsorden til bestyrelsesmødet onsdag, den 5. marts 2025, kl. 13.00 – 17.00

Dato: 21.02.2025 **Journal nr.:** 63876

Udarbejdet af: Hanne Nielsen

Deltagere: Mette Lis Andersen (MLA), Gitte Ørskou (GØS), Pernille Stockmarr (PST), Betina Simonsen (BS), Ole Gustavsen (OG), Mads Kjøller Damkjær (MKD), Rasmus Jessing (RJE), Nini Leimand (NLE) Sofie Beier (SBE), Mikkel Scharff (MS), Claus Qvistgaard (CQVI), Nynne Schønfeldt (NYSC), Sylvester Bajda (SBA)

Øvrige deltagere: Rektor Lene Dammand Lund (LDL), Prorektor Svend Lawaetz (SLAW), Jakob Brandtberg Knudsen (JBK), Mathilde Aggebo (MAGG), Rikke Bjarnhof (RJBA), Michael Kreutzfeldt (MKRE)

Inviterede gæster: Jørgen Ulrik Jensen, partner PLUSS (punkt 4), Susanne Ladefoged Pedersen (punkt 5)



1. **Godkendelse af dagsordenen**
2. **Godkendelse af referatet (11. december 2024), bilag**
3. **Orientering**
 - 3a Orientering fra formanden
 - 3b Orientering fra rektor, bilag
4. **Bestyrelsens survey**
5. **Årsrapportering for 2024, bilag**
 - 5a Orientering: Strategiske nøgletal, bilag
6. **Orientering: Informationssikkerhed, bilag**
7. **Bestyrelsens årsplan 2025, bilag**
8. **Eventuelt**
9. **Bestyrelsens eget punkt (Lukket punkt)**
10. **Afrunding af bestyrelsesmødet og tak til formanden**



Referat: Bestyrelsesmøde onsdag, d. 11. december 2024, kl. 13.30-17.00

Dato: 20.12.2024 **Journal nr.:** 63330

Referent: Hanne Nielsen

Bestyrelse: Mette Lis Andersen (MLA), Gitte Ørskou (GØS), Rasmus Jessing (RJE), Ole Gustavsen (OG), Pernille Stockmarr (PST), Betina Simonsen (BS), Mads Kjøller Damkjær (MKD), Sofie Beier (SBE), Mikkel Scharff (MS), Nini Leimand (NLE), Claus Qvistgaard (CQVI), Nynne Schønfeldt (NYSC), Sylvester Bajda (SBA)

Direktion: Rektor Lene Dammand Lund (LDL), Prorektor Svend Lawaetz (SLAW), dekan Jakob Brandtberg Knudsen (JBK), dekan Mathilde Aggebo (MAGG), dekan Rikke Bjarnhof (RJBA)

Kommunikation- og Ledelsessekretariat: Michael Kreutzfeldt (MKRE)

Økonomichef: Susanne Ladefoged Pedersen (SPED) (punkt 1-4)

Dagsorden til bestyrelsesmøde onsdag, den 11.12.2024, kl. 13.30-17.00

1. Godkendelse af dagsorden
2. Godkendelse af referat (23. og 24. september 2024)
3. Orientering
 - 3a Orientering fra formand
 - 3b Orientering fra rektor
4. Orientering: Økonomi
 - a) 3. kvartalsregnskab og prognose
 - b) Budget 2025 (udkast)
 - c) Flerårsbudget 2025-2028
 - b) Orientering om forskningsreserven 2025
5. Drøftelse: Kandidatreform
6. Orientering: Handlingsplan for forsknings- og KUV-evaluering
7. Lukket Punkt
8. Status på strategiske udviklingsprojekter 2022-2025
9. Orientering: Strategiproces 2026-2029
10. Bestyrelsens årsplan 2025
11. Eventuelt
12. Bestyrelsens eget punkt (Lukket punkt)

Formanden bød velkommen til det ordinære bestyrelsesmøde for Det Kongelige Akademi og til nyt bestyrelsesmedlem for TAP, Claus Qvistgaard.

Ad 1 Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt.

Ad 2 Godkendelse af referat

Referatet blev godkendt. Det blev aftalt, at kommende referater fra bestyrelsens seminarer fremover skal være lidt mere uddybende i forhold til centrale

spørgsmål og overvejelser. En mulighed er, at bestyrelsen i fællesskab samler op på drøftelser, og at det er denne opsamling der udgør referatet. Ved næste strategiseminar tages dette med ind i planlægningen.

Ad 3 Orientering

Fra formanden

Der skal udpeges et nyt formandskab, da formandens periode udløber den 5. marts 2025 og næstformanden den 31. januar 2025. Ministeriet styrer processen. Vi forventer åbent opslag til formandsposten primo januar. Vi afventer formalia fra ministeriet.

Formanden overbragte et stort tillykke til arkitektstuderende Christoffer Leopold Hyldig Rosenkvist, som nyvalgt formand for DSF (Danske Studerende Fællesråd). Det er, så vidt vides, første gang, at posten varetages af en studerende fra Det Kongelige Akademi.

Fra rektor

I tillæg til bilaget ”siden sidst fra rektor” blev bestyrelsen mundtligt orienteret om at:

Valgene til faglige fora på Det Kongelige Akademi er gennemført, men der mangler studentrepræsentanter i flere udvalg, bl.a. Fagligt Råd. En midlertidig løsning med observatører overvejes, da valg ikke kan gentages, jf. vores valgstatut, begrundet med ressourcebegrænsninger. Rektor er i dialog med de studerendes organisation om dette.

Rektoratet har, som led i forberedelse af den nye strategiproces, deltaget i et internationalt seminar med universitetsrektorer- og ledelser fra hele verden i Japan. Fokus var på universiteternes værdier, akademisk frihed, universiteternes autonomi, mm.

Bestyrelsen tog orienteringen fra formanden og direktionen til efterretning.

Ad 4 Økonomi

a) 3. kvartalsregnskab og prognose

Bestyrelsen blev præsenteret for 3. kvartalsregnskabet for 2024 og prognosen for årsresultatet. Kvartalsregnskabet viser, at både indtægter og omkostninger pr. september 2024 ligger over sidste års niveau og følger forventningerne. Prognosen fastholder et nulresultat på 346,5 mio. kr., med en opjustering af indtægter og omkostninger på 10,8 mio. kr. Hovedårsagerne er øgede indtægter fra eksterne projektmidler og internationale betalingsstuderende.

Bestyrelsen tog 3. kvartalsregnskab og prognose til efterretning.

b) Budget 2025

Bestyrelsen blev præsenteret for Budget 2025 for Det Kongelige Akademi. Budgettet er baseret på Forslag til Finanslov 2025 og forskningsaftalen for 2025, med en samlet balance på 362,9 mio. kr. og indtægter og omkostninger i overensstemmelse med de fremlagte forudsætninger.



Det
Kongelige
Akademi

Arkitektur
Design
Konservering



Centrale punkter i budgettet inkluderer:

- Fortsat etablering af arkitektuddannelsen i Kalundborg med øgede studenteroptag og relaterede omkostninger.
- En ny bevilling på 7,6 mio. kr. fra forskningsaftalen til forskning i velfærd.
- Bortfald af en tidligere bevilling på 2,0 mio. kr. til forskning i bæredygtigt design og arkitektur.

Strategiske midler på 3,5 mio. kr. er prioriteret til at afslutte projekter i den nuværende strategiperiode (2022-2025), mens investeringsbudgettet fastholdes på niveau med 2024.

Budgettet rummer visse usikkerheder, herunder potentielt inflationspres samt udsving i indtægter fra efter- og videreuddannelse og internationale studerende.

Økonomien vil blive løbende evalueret gennem kvartalsopfølgningerne.

Bestyrelsen drøftede eksterne projektmidler og bemærkede et frafald på 2 mio. kr., som skyldes midler, der udløber løbende. Det blev fremhævet, at strategien for ekstern forskningsfinansiering bærer frugt, og en stor del af forskningsreserven er opnået. Der var ønske om, at det overvejes at øge investeringsbudgettet på længere sigt, da anlægsudgifter forventes at spille en større rolle fremover. Bestyrelsen udtrykte undren over, at Bygningsstyrelsen ikke kan give klare udmeldinger om prisen for deres ydelser omkring Statens Facility Management.

Budget 2025 blev godkendt.

c) Flerårsbudget 2025-2028

Bestyrelsen blev præsenteret for flerårsbudgettet for 2025-2028. Budgettet er i balance med stabil udvikling i indtægter og omkostninger. Indtægterne er opskrevet med 7,6 mio. kr. for 2025 på grund af forskningsreserven og øgede indtægter fra salg og eksterne projektmidler.

Budgettet afspejler et uændret indtægtsniveau i forhold til 2024, mens omkostningerne er justeret. Fra 2026 forventes en ny strategisk rammekontrakt og strategiperiode, som kan påvirke budgettet. Der tages forbehold for usikkerheder, herunder potentielle politiske tiltag som kandidatreformen, der kan få økonomiske konsekvenser fra 2028.

Bestyrelsen bemærkede usikkerheder relateret til kommende Finanslove som konsekvens af fx flere udgifter til fx forsvar, kandidatreformen og kommende udviklingsopgaver, men vurderede budgettet som robust under de nuværende forudsætninger.

Bestyrelsen tog flerårsbudgettet 2025-2028 til efterretning.

d) Forskningsreserven 2025

Bestyrelsen blev orienteret om det omfattende forberedende arbejde der ligger til grund for politikernes beslutning om at udmønte 7,6 mio. kr. på forskningsreserven til velfærdsforskning til Det Kongelige Akademi.



Det
Kongelige
Akademi

Arkitektur
Design
Konservering

Bestyrelsen anerkender det politiske arbejde og de strategiske indsatser, der er blevet gjort for at sikre adgang til forskningsreserven. Bestyrelsen diskuterede desuden relevansen af designdelen og teknologiens rolle, som kan skærpe problemstillingerne yderligere. Indsatsen blev fremhævet som grundig og veludført, med tak for det store arbejde.

Bestyrelsen tog orientering om forskningsreserven til efterretning med de faldne bemærkninger.

Ad 5 Kandidatreformen

Der pågår en politisk forhandling om det oplæg, der er udarbejdet i universiteterne- og vores kandidatudvalg. Det Kongelige Akademi har arbejdet tæt sammen med Designskolen Kolding og med studerende for at sikre en balanceret løsning. Reformen indebærer, for design, blandt andet muligheden for en mere erhvervsrettet kandidatuddannelse, med obligatoriske erhvervssamarbejder og praktik integreret i uddannelsen, for fremrykket studiestart på sidste semester af kandidatuddannelsen og en kandidatuddannelse på 105 ECTS-point.

Politisk fokus ligger på at øge arbejdsudbuddet, men Det Kongelige Akademi arbejder for at bevare kvaliteten og relevansen i uddannelserne. Der pågår dialog med relevante aktører og uddannelsesordførere.

Bestyrelsen tog orienteringen om kandidatreformen ad notam.

Ad 6 Orientering: Handlingsplan for Forsknings- og KUV-evaluering

Den interne høringsrunde er afsluttet, hvor evalueringsrapporter har været i høring i fagmiljøerne. Formålet var at få feedback på det eksterne panels anbefalinger og drøfte, hvad der er vigtigst at tage fat i. Høringen gav også anledning til lokal drøftelse af rapporterne og hvordan man lokalt vil arbejde videre. De detaljerede handlingsplaner vil blive udformet i det nye år.

Der blev spurgt, om bestyrelsen får indblik i hele evalueringen. Umiddelbart er evalueringen en del af en intern proces. Det blev aftalt at vende tilbage til, hvordan bestyrelsen sikres et relevant informationsniveau om den række af evalueringer der løbende gennemføres. Det flotte resultat af evalueringen blev anerkendt af bestyrelsen.

Bestyrelsen tog orientering om Handlingsplan for Forsknings- og KUV-evaluering til efterretning.

Ad 7 Lukket punkt

Ad 8 Orientering: Status på de strategiske udviklingsprojekter

Bestyrelsen har modtaget en skriftlig status på arbejdet med de strategiske udviklingsprojekter og rektor gav en kort opsamling på mødet og fortalte, at der fx inden for *kunstnerisk metodologi* er skabt et fundament for at tydeliggøre den kunstneriske tilgang i undervisningen gennem en udstilling og en kommende publikation i 2025. *Forskning og KUV* er blevet styrket via evalueringer og



dialogprocesser, som danner grundlag for konkrete handlinger, herunder forskningsformidling og kortlægning af det internationale KUV-landskab.

På værkstedssområdet er der etableret en governance-model, der skal løse kapacitetsudfordringer, selvom interne pres fortsat gør større virksomhedssamarbejder vanskelige. Projektet går nu over i drift.

Dimittendledigheden, især blandt designuddannede, er faldende, og indsatsen fortsætter i 2025. For de studerende vil en ny valgfagsmodel blive planlagt og implementeret, hvis det giver mening i forhold til resultatet af kandidatreformen.

I Kalundborg er arkitektuddannelsen godkendt, og to årgange er i gang. Uddannelsen integreres nu som en driftsaktivitet. På campus Holmen er aktiviteter samlet, og bæredygtighedsprojekter som CO2-analyse og biodiversitetsindsatser er i gang. Flytningen af Konservering er dog forsinket grundet dialog med Bygningsstyrelsen.

Digitalisering fylder fortsat meget, også i 2025, hvor HR og forskning især vil være fokusområder. Efter- og videreuddannelse udvikles fortsat, med fokus på konsolidering af eksisterende uddannelser i 2024 og kursusudvikling i 2025. På mangfoldighedsområdet er der fokus på forbedringer for studerende med fysiske og kognitive udfordringer, og konkrete forslag vil blive behandlet i direktionen.

Bestyrelsen tog status på de strategiske udviklingsprojekter til efterretning og understregede, at det langvarige samarbejde med Bevica fonden, som bl.a. kommer til udtryk i udviklingsprojektet vedrørende Mangfoldighed, er en stor styrke for Det Kongelige Akademi.

Ad 9 Orientering om strategiproces

Rektor præsenterede en oversigt over strategiprocesen 2026-2029 med forslag om at bygge videre på visionen fra 2050. Strategien skal være dynamisk og tilpasses uforudsete ændringer og skal derfor have fokus på få, stærke temaer og løbende statusmøder for at evaluere og justere indsatsen. Tidligere blev der udarbejdet kommissorier for projekter med en varighed på op til 4 år, men verden ændrer sig hurtigt, så der er behov for en mere dynamisk tilgang.

Det blev fremhævet, at den strategiske rammekontrakt udløber samtidig med strategien, så der skal indgås en ny med Ministeren.

Bestyrelsen understregede vigtigheden af at sikre bred involvering gennem hele processen og kvitterede for ideen om, at involveringen er mere fokuseret, så medarbejdere og studerende kan medvirke der, hvor man har en særlig interesse.

Bestyrelsen tog orienteringen om strategiproces 2026-2029 til efterretning.

Ad 10 Bestyrelsens årsplan

Årsplan blev godkendt og justeres løbende, når det er aktuelt.

Ad 11 Eventuelt (indsat som ekstra punkt)

Bestyrelsen besluttede, at der skal gennemføres en bestyrelseevaluering (survey) i begyndelsen af 2025. Resultaterne vil blive drøftet på bestyrelsesmødet i marts 2025.

Bestyrelsen tilsluttede sig denne plan.

Ad 12 Bestyrelsens eget punkt (Lukket punkt)

Næste ordinære bestyrelsesmøde: Onsdag, den 5. marts 2025, Campus, Holmen.



Det
Kongelige
Akademi

Arkitektur
Design
Konservering

Punkt 3a: Orientering fra formanden

3a Orientering fra formand

Formanden orienterer mundtligt på bestyrelsesmødet.

3a1 Regnskabsinstruks

Formanden orienterer mundtligt på bestyrelsesmødet.



Punkt 3 b) Orientering fra rektor ”Siden sidst”

Dato: 21.02.2025 **Journal nr.:** 63876

Udarbejdet af: Lene Dammand Lund

Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen:

- Orienteres om ”Siden Sidst”, og tager denne til efterretning.

Anledning

Rektor tilvejebringer til hvert bestyrelsesmøde en redegørelse, der sendes ud sammen med det øvrige bestyrelsesmateriale, så bestyrelsesmedlemmerne forinden selve mødet kan blive orienteret om, hvad der aktuelt foregår på Det Kongelige Akademi.

Sagsfremstilling

Det medsendte bilag er således et overblik over udvalgte aktiviteter på Det Kongelige Akademi siden seneste ordinære bestyrelsesmøde den 11. december 2024 og frem til slutningen af februar 2025. Orienteringens tre hovedoverskrifter: **Uddannelse, Forskning og Generelt** informerer bl.a. om:

- **Campusudvikling:** Novo Nordisk Fonden investerer 320 mio. kr. i Campus Kallundborg for at styrke uddannelse, forskning og innovation i biofremstilling og bioløsninger.
- **Alternative boformer:** Nyt forskningsprojekt undersøger hybride boligformer for ældre med støtte fra Realdania m.fl.
- **Startup-støtte:** Tuborgfondet bevilger 2,2 mio. kr. til iværksætteri på Det Kongelige Akademi, herunder et inkubationsforløb for nyuddannede.

Bilag til dagsordenens punkt 3b: Orientering fra rektor



Det
Kongelige
Akademi

Arkitektur
Design
Konservering

Punkt 3 b) Bilag: Orientering fra rektor

Dato: 21.02.2025 **Journal nr.:** 63876

Udarbejdet af: Lene Dammand Lund

Uddannelse

Åbent hus den 30. januar

Torsdags den 30. januar var der åbent hus for kommende studerende på Campus Holmen og Esplanaden. Begge dele var godt besøgt, med cirka 1000 besøgende på Holmen og 100 på Esplanaden.

Åbent Hus i Kalundborg er den 5. februar og online åbent hus på Bornholm er den 6. februar 2025.

Nye kunsthåndværkere arbejder med bæredygtighed

13 nye kunsthåndværkere er dimitteret fra Det Kongelige Akademis uddannelse *Crafts in Glass and Ceramics* i Nexø. Blandt de nyuddannede er der stor interesse for genanvendelse og cirkulære processer.

Nyt ambitiøst initiativ skal videreudvikle Campus Kalundborg

Novo Nordisk Fonden og Novo Nordisk investerer 320 mio. kr. i videreudviklingen af Campus Kalundborg. Målet er at gøre Kalundborg til et internationalt førende center for uddannelse, forskning og innovation inden for biofremstilling og bioløsninger. Det Kongelige Akademi er en del af partnerskabet. (jf. mail sendt til bestyrelsen den 16. januar 2025).

Nye institutter

Fra marts opdeles Institut for Bygningskunst og Design i to institutter under hhv. Design og Arkitektur. Planlægningen af ændringerne frem mod studiestart 2025 er i gang, og alle institutter arbejder på at beskrive deres faglige profiler. Medarbejdere og studerende kunne frem til 31. januar bidrage med ideer til implementering og institutprofiler. Den 18. marts afholdes et stormøde, hvor profiler præsenteres.

AI onsdage - efteruddannelse for medarbejdere

Det Kongelige Akademi afholder AI efteruddannelse for medarbejdere seks onsdage henover foråret 2025.

Undervisningssamarbejde mellem arkitekter og konservatorer

Et undervisningssamarbejde på kandidatniveau mellem arkitektur og konservering om farvearkæologiske og bygningsarkæologiske undersøgelser af den



nedbrændte bygning Børsen giver værdifuld indsigt i bygningens udtryk gennem århundrederne. Dette projekt er et eksempel på potentialet i det tværfaglige samarbejde mellem vores uddannelser.

Forskning

Historiske huse kan lære os meget om at bygge mere bæredygtigt

Bogen "*Kloge huse – Formidling af bæredygtighed på Frilandsmuseet*" samler tre års forskning i fortidens byggeri og boformer. Professor Nicolai Bo Andersen og adjunkt Victor Boye Julebæk har sammen med forskere fra Roskilde Universitet bidraget til projektet. Fokus er på brugen af fornybare materialer, tilpasning til landskabet og vedligeholdelse som nøgler til bæredygtigt byggeri.

Alternative boformer til ældre

Et nyt postdoc-projekt undersøger hybride boligformer, der befinder sig mellem traditionelle familieboliger og plejeboliger for ældre. Projektet, ledet af ph.d. Louise Dedenroth Høj fra Det Kongelige Akademi, har modtaget over 2 mio. kr. i støtte fra Realdania, Helsefonden og Aase og Ejnar Danielsens Fond.

Nyt forskernetværk om Den blandede by får støtte

Forskningsprojektet "The Blended City as Spatial Imaginary and Practice" undersøger, hvordan forskellige befolkningsgrupper blandes i byrum. Projektet har til formål at skabe en bedre informeret planlægningspraksis og styrke politisk beslutningstagning i Danmark og internationalt. Netværket består af en international og tværdisciplinær forskergruppe ledet af professor Deane Simpson og er støttet af Danmarks Frie Forskningsfond – Kultur og Kommunikation med knap 800.000 kr.

Skolelærere bruger designtænkning til at skabe bedre indeklima

Rapporten "Læringsrum og indeklima" fra Aarhus Universitet og Det Kongelige Akademi viser, at et godt indeklima i klasselokaler kan forbedre elevers læring og trivsel uden store omkostninger. Ved at uddanne lærere og pædagoger som indeklima-ambassadører og bruge designtænkning kan rum blive en vigtig ressource i undervisningen. Det Kongelige Akademi udbyder i 2025 et diplomkursus i koblingen af design, rum og didaktik.

Ny forskning undersøger AI som arkitektens hjælper

En ny erhvervsPhD fokuserer på, hvordan kunstig intelligens (AI) kan hjælpe arkitekter og bydesignere med at reducere klimapåvirkningen fra bygninger og skabe bedre miljøer. Arbejdet vil også belyse de begrænsninger, der er ved at bruge AI i denne kontekst.

WORKS + WORDS 2026 Biennalen

Arkitektskolen Aarhus og Det Kongelige Akademi inviterer til WORKS + WORDS 2026 Biennalen for kunstnerisk forskning i arkitektur, som finder sted i Aarhus fra 5. marts til 10. april 2026. Biennalen omfatter udstillinger på tre centrale steder i



byen samt et symposium ved åbningsarrangementet. Der udsendes et internationalt open call til arkitektskoler og forskningsmiljøer for at sikre et bredt og kvalificeret felt af bidrag.

Generelt

Festforelæsning ved Professor Emeritus Kjeld Vindum

Kjeld Vindums mangeårige virke som professor blev fejret den 3. februar 2024 ved en forelæsning "Arkitektur/Natur". Forelæsningen fokuserede på arkitekturens forhold til naturen og mulighederne for en udvekslende samskabelse mellem arkitektur og natur gennem værker og projekter.

Hvad betyder genopbygning i aktuell arkitektur

Institut for Bygningskunst og Kultur har udgivet et nyt nummer af Magasin for Bygningskunst og Kultur med temaet Genopbygning. Nummeret belyser genopbygning som begreb, praksis og målsætning i en tid præget af klimaforandringer, krig i Ukraine mm.

CO₂-rapport og det videre forløb

Det Kongelige Akademi har fået udarbejdet CO₂-rapporter¹ for 2022 og 2023 af Rådet for Godt Indeklima. Rapporterne giver indsigt i Det Kongelige Akademis forbrug og klimaaftryk og peger på, hvor der kan sættes ind for at reducere udledningen. De blev præsenteret for medarbejdere og studerende den 16. januar 2025.

En kvalificeringsgruppe er nedsat for at evaluere og prioritere de forslag, der er indsamlet via spørgeskemaundersøgelser. Gruppen arbejder i marts og april med at kvalificere initiativerne, indhente yderligere viden efter behov og udarbejde anbefalinger til CO₂-tiltag på Det Kongelige Akademi.

Tuborgfondet støtter bæredygtige startups på Det Kongelige Akademi

Med en bevilling på 2,2 mio. kr. fra Tuborgfondet kan Det Kongelige Akademi styrke sin indsats for iværksætteri. Gennem initiativet *Startup Support og Hub* får studerende hjælp til at udvikle deres idéer, mens nyuddannede kandidater tilbydes et års inkubationsforløb med skræddersyet støtte til at starte deres egen virksomhed.

Ny chef for studieadministrationen begyndte den 1. februar

Trine Eltang er ny chef for studieadministrationen på Det Kongelige Akademi. Trine har solid ledelseserfaring fra uddannelsesområdet og kommer fra en stilling som kontorchef på DTU i Kontoret for Studieu udvikling, og hun har tidligere været studiechef på IT-Universitetet.

¹ Jf. Bestyrelsesmødet marts 2023, Bæredygtighed på Campus



Det
Kongelige
Akademi

Arkitektur
Design
Konservering

Open Call synopsis til artikel i bogen: **In the Making, om Kunstnerisk Metodologi**

Den 28. januar 2025 blev det annonceret, at Det Kongelige Akademi forbereder en bogudgivelse² som opfølgning på særudstillingen "In the Making". Bogen vil videreføre diskussionen om kunstnerisk metodologi og skabe et efterliv for udstillingen. Udgivelsen er planlagt til slutningen af 2025, og størstedelen af artiklerne vil være skrevet af interne forfattere.

EPX

Der er forlig om EPX, en ny ordning, der forener praksis og teori. Trods kritik styrker den koblingen mellem håndværk og akademisk viden. Vi følger udviklingen og afventer flere detaljer. Link til den endelige aftale om ungdomsuddannelser: [Link](#)

-
- ² Jf. BM-september 2024: *"Der var opfordringer fra bestyrelsen om at inkludere kunstneriske perspektiver i dokumentationen og om, at den efterfølgende bogudgivelse bliver peer-reviewed."*

Punkt 4: Bestyrelsens survey

Jørgen Ulrik Jensen, Partner fra PLUSS præsenterer bestyrelsens survey på mødet.



Punkt 5) Rammer og rapporteringsformater

Dato: 21.02.2025 **Journal nr.:** 63876

Udarbejdet af: Svend Lawaetz

Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen:

- får en introduktion til rammer og rapporteringsformater på Det Kongelige Akademi.

Anledning

Bestyrelsen orienteres om væsentlige styringsmæssige rammer og rapporteringsformater for Det Kongelige Akademi – herunder årsrapport, strategiske ramme-kontrakt og strategiske nøgletal.

Sagsfremstilling

På bestyrelsesmødet vil prorektor mundtligt orientere bestyrelsen om Det Kongelige Akademis rammer og rapporteringsformater.



Det
Kongelige
Akademi

Arkitektur
Design
Konservering

Punkt 5) Årsrapport 2024

Dato: 21.02.25

Journal nr.: 63876

Udarbejdet af: Svend Lawaetz

Til forhåndsgodkendelse af formandskabet:

Det Kongelige Akademis første udkast til årsrapport for 2024, inklusiv den strategiske rammekontrakt for 2022-2025 foreligger nu, og indsendes til Uddannelses- og Forskningsministeriet den 7. februar med henblik på yderligere behandling og kontrol. På formandsmødet forhåndsgodkendes/kommenteres årsrapporten, inklusive statusredegørelsen for rammekontrakten med henblik på Det Kongelige Akademis videre dialog med ministeriet. På bestyrelsesmødet den 5. marts præsenteres og godkendes den endelige årsrapport for 2024.

Endvidere vedlægges til orientering en statusredegørelse vedr. etablering af arkitektuddannelsen i Kalundborg, som er en ny fast årlig afrapportering til ministeriet. Afrapporteringen sker i henhold til den tidligere politiske aftale om flere og bedre uddannelsesmuligheder i hele Danmark.

Anledning

Ifølge bestyrelsens årsplan fremgår det, at Det Kongelige Akademis årsrapport for 2024 behandles og godkendes på møde den 5. marts.

Sagsfremstilling

På bestyrelsesmødet den 5. marts behandles og godkendes Det Kongelige Akademis årsrapport for 2024, inklusive status for rammekontrakten 2022-2025. I årsrapporten beskrives Det Kongelige Akademis faglige og økonomiske resultater i 2024. Det er hovedkonklusionen, at både de faglige og de økonomiske resultater har været tilfredsstillende.

Det økonomiske resultat viser et "nul-resultat" hvor indtægterne er lig omkostningerne, som forudsat ved årets start. Akademiets egenkapital udgør ultimo 2024 i alt 36,4 mio. kr. I årsrapporten indgår endvidere en række tabeller/opstillinger, som er fastsat af Økonomistyrelsen for statslige institutioner.

De faglige resultater beskrives bl.a. i årsrapporten ved afrapportering på den strategiske rammekontrakt 2022-2025, hvor 2024 er det tredje år af kontraktens



Det
Kongelige
Akademi

Arkitektur
Design
Konservering

løbetid. Selve afrapporteringen til ministeriet skal vedlægges som bilag til årsrapporten, men resultaterne skal også kort opsummeres i selve årsrapporten. Samlet set vurderes implementeringen af den strategiske rammekontrakt som tilfredsstillende for det tredje år i kontraktperioden.

I årsrapporten indgår derudover også en afrapportering fra Det Kongelige Akademis aftagerpaneler for hhv. arkitektur, design og konservering.

Endelig skal også medsendes en separat status til ministeriet samtidig med indsendelse af årsrapporten, som vedrører en status for etablering af arkitektuddannelsen i Kalundborg. Denne ("Status 2024 for Det Kongelige Akademi om flere og bedre uddannelsesmuligheder i hele Danmark") er vedlagt til formandens orientering.

Indstilling

Det indstilles, at formandskabet behandler/godkender 1. udkast til årsrapport 2024 og tilknyttet afrapportering af rammekontrakt for 2022-2025 med henblik på Det Kongelige Akademis videre dialog med Uddannelses- og Forskningsstyrelsen frem mod den formelle godkendelse på bestyrelsesmødet den 5. marts.

Fra den 7. marts – 14. marts skal bestyrelsesmedlemmerne foretage elektronisk påtegning af årsrapporten.

Bilag vedlagt:

1. Udkast til årsrapport 2024
2. Statusredegørelse vedr. den strategiske rammekontrakt 2022-2025
3. Status 2024 for Det kongelige Akademi om flere og bedre uddannelsesmuligheder i hele Danmark

Årsrapport 2024

Det Kongelige Akademi – Arkitektur, Design, Konservering

Årsrapporten omfatter følgende hovedkonto på finansloven:

§ 19.28.08. Det Kongelige Danske Kunstakademis Skoler
for Arkitektur, Design og Konservering

Marts 2025

Indhold

Indledning	3
Oversigt over tabeller, noter og bilag	3
Virksomhedsoplysninger	4
1. Påtegning af det samlede regnskab.....	5
2. Beretning	7
2.1 Præsentation af virksomheden	7
2.2 Ledelsesberetning.....	8
2.3 Kerneopgaver og ressourcer	14
2.4 Målrapportering	19
2.5 Forventninger til det kommende år.....	20
3. Regnskab.....	22
3.1 Anvendt regnskabspraksis	22
3.2 Resultatopgørelse mv.	22
3.3 Balancen	25
3.4 Egenkapitalforklaring.....	26
3.5 Likviditet og låneramme	27
3.6 Opfølgning på lønsumsloft	27
3.7 Bevillingsregnskabet.....	27
4. Bilag.....	28
4.1 Noter til resultatopgørelse og balance	28
4.2 Indtægtsdækket virksomhed	30
4.3 Tilskudsfinansierede aktiviteter	30
4.4 It-omkostninger.....	31
4.5 Supplerende bilag 1 – Lederløn	32
4.6 Supplerende bilag 2 – Afrapportering fra aftagerpaneler 2024.....	33

Indledning

Oversigt over tabeller, noter og bilag

Beretning og målråportering

- Tabel 1: Virksomhedens økonomiske hoved- og nøgletal
- Tabel 2: Virksomhedens hovedkonti
- Tabel 3: Sammenfatning af økonomi for virksomhedens opgaver
- Tabel 3a: Centrale nøgletal for uddannelsen
- Tabel 3b: Nøgletal for forskningen
- Tabel 5: Forventninger til det kommende år

Regnskabstabeller

- Tabel 6: Resultatopgørelse
- Tabel 7: Resultatdisponering af årets overskud
- Tabel 8: Balancen
- Tabel 9: Egenkapitalforklaring
- Tabel 10: Udnyttelse af låneramme
- Tabel 11: Opfølgning på lønsumsloft
- Tabel 12: Bevillingsregnskab

Obligatoriske noter

- Tabel 13: Note 1. Immaterielle anlægsaktiver
- Tabel 14: Note 2. Materielle anlægsaktiver
- Tabel 15: Sammenfatning af elementer i prisfastsættelse
- Tabel 16: Oversigt over akkumuleret resultat for indtægtsdækket virksomhed
- Tabel 20a: Oversigt over tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed
- Tabel 20b: Oversigt over tilskudsfinansierede aktiviteter
- Tabel 23: It-omkostninger

Supplerende bilag

- Tabel 24: Lederløn
- Afreportering fra aftagerpaneler 2024

Bemærkning: Tabeller indsat i årsrapporten følger tabeller og nummerering i henhold til Økonomistyrelsens "Vejledning om årsrapport for statslige institutioner" fra december 2024. Visse af disse tabeller er ikke relevante for Det Kongelige Akademi og indgår derfor ikke i årsrapporten. Derfor kan der være "spring" mellem tabellernes nummerering.

Virksomhedsoplysninger

Det Kongelige Danske Kunstakademis Skoler for
Arkitektur, Design og Konservering
[Nyt kaldenavn: Det Kongelige Akademi – Arkitektur Design Konservering]

Hovedadresse

Philip de Langes Allé 10
1435 København K
Tlf. 4170 1500
Fax 4170 1515

Bestyrelse

Formand Mette Lis Andersen
Næstformand Gitte Ørskou

Betina Simonsen
Claus Qvistgaard
Mads Kjøller Damkjær
Mikkel Scharff
Nini Leimand
Nynne Schönfeldt
Ole Gustavsén
Pernille Stockmarr
Rasmus Jessing
Sofie Beier
Sylvester Bajda Østergaard Pedersen

Direktion

Rektor Lene Dammand Lund
Prorektor Svend Lawaetz
Dekan for Arkitektur Jakob Brandtberg Knudsen
Dekan for Design Mathilde Aggebo
Dekan for Konservering Rikke Bjarnhof

1. Påtegning af det samlede regnskab

Årsrapporten omfatter

Årsrapporten omfatter den hovedkonto på finansloven, som Det Kongelige Danske Kunstakademis Skoler for Arkitektur, Design og Konservering, CVR 18975734 er ansvarlig for: § 19.28.08. Det Kongelige Danske Kunstakademis Skoler for Arkitektur, Design og Konservering, herunder de regnskabsmæssige forklaringer, som skal tilgå Rigsrevisionen i forbindelse med bevillingskontrollen for 2024.

Påtegning

Der tilkendes gives hermed:

1. at årsrapporten er rigtig, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at målopstillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende.
2. at de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis, og
3. at der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner, der er omfattet af årsrapporten.

Sted, dato
København, den 14. marts 2025

Sted, dato
København, den x. marts 2025

Underskrift

Underskrift

Rektor
Lene Dammand Lund

Departementschef Hanne Meldgaard
Uddannelses- og Forskningsministeriet

Bestyrelsens påtegning af det samlede regnskab

Underskriftsblad til godkendelse af årsregnskabet 2024 for Det Kongelige Akademi – Arkitektur, Design, Konservering. Dato: 14. marts 2025

Her skal indsættes bestyrelsespåtegning.

2. Beretning

2.1 Præsentation af virksomheden

Det Kongelige Akademi – Arkitektur, Design og Konservering er en statsinstitution under Uddannelses- og Forskningsministeriet. Det Kongelige Akademi varetager undervisning, forskning og kunstnerisk udviklingsvirksomhed (KUV) inden for Arkitektur, Design og Konservering. Institutionens uddannelser er forankret på flere lokaliteter: Arkitektur på Holmen i København og siden september 2023 også i Kalundborg. Design udbydes på Holmen i København og designuddannelsens professionsbachelor Crafts in Glass and Ceramics på Bornholm. Endelig har konservatoruddannelsen domicil på Esplanaden i København.

2.1.1 Mission og hovedopgave

I henhold til Lov om videregående kunstneriske uddannelsesinstitutioner, jf. lbk. nr. 787 af 8. august 2019, har *”Det Kongelige Danske Kunstakademis Skoler for Arkitektur, Design og Konservering som højere uddannelsesinstitution til opgave på kunstnerisk og videnskabeligt grundlag at give uddannelse i arkitektur, design, konservering og restaurering indtil det højeste niveau samt at udøve kunstnerisk udviklingsvirksomhed og på videnskabeligt grundlag at drive forskning inden for arkitektur, design, kunsthåndværk, konservering og restaurering”*.

2.1.2 Det Kongelige Akademis vision og Strategi 2022-2025

Det Kongelige Akademis bestyrelse vedtog i 2022 en vision for Det Kongelige Akademi, som løber frem mod 2050. Af visionen fremgår det, at Det Kongelige Akademi vil arbejde mod at spille en central rolle i at genoprette vigtige balancer i klimaet og økosystemer. Det Kongelige Akademi ser et behov for udvikling af ny viden gennem systemiske løsninger og fokuserer derfor på brede samarbejder, samtidig med at kultur og identitet tænkes ind i eksperimenter og løsninger.

Til at understøtte arbejdet med visionen, vedtog bestyrelsen i 2022 en strategi for 2022-2025 med overskriften: *Create. Collaborate. Change*. Strategien udmøntes i perioden gennem 10 strategiske udviklingsprojekter:

Create:

- Større transparens i kunstnerisk metodologi.
- Styrkelse af forskning og kunstnerisk udviklingsvirksomhed (KUV).
- Værksteder, der er tilgængelige for eksterne.

Collaborate:

- Lavere dimittendledighed.
- Flere valgmuligheder for studerende.
- Arkitektuddannelse i Kalundborg.
- Bæredygtig plan for campus Holmen og Esplanaden.
- Bedre arbejdsprocesser bl.a. gennem digitalisering.

Change:

- Bredere bidrag til efter- og videreuddannelse.
- Bedre trivsel og større mangfoldighed.

I 2024 har der været stor fremdrift og aktivitet i projekterne. Enkelte aktiviteter præsenteres nedenfor som en del af årets samlede resultater, mens resten fremhæves i årets faglige resultater.

De 10 strategiske udviklingsprojekter understøtter tillige Det Kongelige Akademis arbejde med målopfyldelse af den strategiske rammekontrakt. Det Kongelige Akademi indgik i 2022 også en ny strategisk rammekontrakt med Uddannelses- og Forskningsministeren for perioden 2022-2025, som i høj grad hænger sammen med Det Kongelige Akademis vision for 2050 og strategi for 2022-2025.

2.1.3 Strategisk rammekontrakt

Det Kongelige Akademis strategiske rammekontrakt består af fire mål. Hver for sig og tilsammen rummer målene en intention om at styrke Det Kongelige Akademis kerneopgaver og dermed det kraftcenter, som Det Kongelige Akademi udgør i vekselvirkning med det omgivende samfund. Rammekontrakten indeholder følgende mål:

- De studerende opnår et højt læringsudbytte i et attraktivt studiemiljø med højt fagligt niveau.
- Dimittender, som kan udvikle og skabe værdi på det nye, bredere arbejdsmarked nu og i fremtiden.
- Det Kongelige Akademi styrker det høje niveau for forskning og kunstnerisk udviklingsvirksomhed.
- Det Kongelige Akademi styrker fokus på vidensamarbejde og dialog med omverdenen.

2024 var rammekontraktens tredje år. Det Kongelige Akademi vurderer, at der på alle fire områder er gennemført mange relevante aktiviteter, der har understøttet arbejdet mod målene. Det er derfor Det Kongelige Akademis vurdering, at udviklingen i målene overordnet set har været tilfredsstillende.

For nærmere uddybning henvises til afsnit 2.4 Målrapportering i nærværende årsrapport samt den særskilte afrapportering til Uddannelses- og Forskningsministeriet i "Statusredegørelse 2024 for Det Kongelige Akademis strategiske rammekontrakt 2022-2025 af 31.12.2024."

2.2 Ledelsesberetning

2.2.1 Årets resultater samlet

Det Kongelige Akademi vurderer, at årets samlede resultater i 2024 har været tilfredsstillende.

Det Kongelige Akademis økonomiske resultat for 2024 viser et underskud på 0,1 mio. kr., hvilket er meget tæt på et "nulresultat", som er budgetteret ved årets start.

Af væsentlige faglige aktiviteter og resultater i 2024 kan nævnes:

- Åbningen af udstillingen 'In the Making – Artistic Methods in Architecture and Design', som viser 26 projekter lavet af studerende og forskere ved Det Kongelige Akademi samt en række film med interne og eksterne aktører om, hvordan de kunstneriske metoder undersøger og udvikler verden omkring os.
- En fortsat høj søgning til alle Det Kongelige Akademis bachelor- og kandidatuddannelser sammenholdt med antallet af studiepladser. I 2024 optog Det Kongelige Akademi 10,9% af ansøgerne til bacheloruddannelserne.
- Det Kongelige Akademi har leveret en væsentlig indsats i arbejdet med kandidatreformsudvalget for de kunstneriske uddannelser, som har resulteret i en ny, mere erhvervsrettet kandidatuddannelse i Design på 120 ECTS-point.
- Vedtagelse af ny institutstruktur på Det Kongelige Akademi med virkning fra 1. april 2025.

- Det Kongelige Akademi har i 2024 haft en omsætning på de tilskudsfinansierede projekter på 48,5 mio. kr. Heraf udgør tilskudsfinansierede forskningsprojekter (inklusiv KUV-midler) 40,1 mio. kr. og øvrige tilskudsfinansierede projekter (til uddannelse og videndeling mv.) i alt 8,4 mio. kr.

Nærmere beskrivelse og uddybning af årets faglige resultater følger af afsnit 2.2.2.

2.2.2 Årets faglige resultater

Nedenfor uddybes årets faglige resultater.

2.2.2.1 Uddannelserne

Campus Kalundborg

Det Kongelige Akademi har arbejdet videre med etableringen af arkitektuddannelsen i Kalundborg, hvor optag på bacheloruddannelsen i 2024 er gennemført for anden gang. Der er fortsat langt flere ansøgere end der er pladser. Ud af 338 ansøgere er der i 2024 optaget 36 studerende på 1. år.

Som en del af arbejdet med arkitektuddannelsen i Kalundborg, har Det Kongelige Akademi i 2024 også fortsat sit samarbejde med en lang række forsknings- og uddannelsesinstitutioner samt private og offentlige aktører om etablering af et fælles Campus Kalundborg. Dette samarbejde resulterede i starten af januar 2025 i en bevilling på 320 mio. kr. fra Novo Nordisk Fonden til projektet.

Høje ansøgertal til bachelor- og kandidatuddannelserne

I 2024 var der igen høje ansøgertal til både bachelor- og kandidatuddannelserne. I alt 2.387 søgte om optagelse på Det Kongelige Akademis bacheloruddannelser. 260 af dem blev optaget. Det svarer til 10,9%.

Kandidatuddannelserne i Design og Arkitektur havde igen i 2024 et meget højt antal ansøgere til få pladser. Antallet af ansøgere uden retskrav steg til alle uddannelser og især til kandidatuddannelsen i Design, som modtog 29% flere ansøgere end i 2023. Samlet set blev 8,1% af ansøgerne uden retskrav optaget.

Finansårsstuderende

Måltallet for finansårsstuderende i 2024 var på 1.213. Det Kongelige Akademi havde 1.192 finansårsstuderende, hvilket er 21 under aktivitetskravet. Det er arkitektuddannelsen og overbygningsuddannelsen for bygningskonstruktører, som ligger lidt under de fastsatte aktivitetskrav. Det hænger sammen med, at flere end forventet takkede nej til en studieplads i 2023. Det Kongelige Akademi har allerede i 2024 justeret antallet af tilbudte studiepladser, så Det Kongelige Akademi fremover opfylder aktivitetskravet.

Kandidatreform og valgfag

Det Kongelige Akademi har i 2024 også arbejdet indgående med bidrag til kandidatreformsudvalget for de kunstneriske uddannelser og den nye og mere erhvervsrettede kandidatuddannelse i Design, som blev præsenteret den 19. december 2024. Parallelt med denne indsats, har Det Kongelige Akademi arbejdet videre med flere valgmuligheder for de studerende og implementering af valgfag. Oprettelsen af valgfag har afventet udmeldinger om kandidatreformen, og der arbejdes således videre med valgfag sideløbende med implementeringen af reformen.

Trivsel og mangfoldighed

På uddannelsesområdet er der arbejdet videre med at sikre og højne trivsel og mangfoldighed. Konkret er der udviklet og implementeret en politik for et trykt studie- og arbejdsmiljø samt dertilhørende oversigt over klageadgange.

Dimittendledighed og Startup Hub

Det Kongelige Akademi har i 2024 fortsat arbejdet med at nedbringe dimittendledigheden. Konkret er Det Kongelige Akademis arbejde med at skabe tæt kobling mellem studerende og arbejdsmarked udmøntet ved yderligere konsolidering af karriereansvarlige på institutterne. Hertil har Det Kongelige Akademi også arbejdet med at sikre en tydelig profil for fagområderne i forhold til omverdenen og aftagere, som blandt andet styrkes af en ny kommende institutstruktur.

Det Kongelige Akademi har oprettet sin egen Startup Hub finansieret af eksterne midler. Hub'en er rettet mod nyuddannede afgangere, som kan ansøge om at modtage rådgivning og støtte fra Startup Hub'en det første år efter endt uddannelse. Her modtager de rådgivning, vejledning og praktisk støtte til etablering af egen virksomhed.

Efter- og videreuddannelse

Det Kongelige Akademi udbød i 2024 moduler på alle tre masteruddannelser samt i diplomuddannelsen i strategisk design og ledelse. Dertil er gennemført et pilotprojekt på et onlinekursus. Samlet er aktiviteten (antal årsstuderende) på niveau med omfanget i 2023.

Derudover har Det Kongelige Akademi i 2024 gennemført en større omorganisering og konsolidering af efter- og videreuddannelsesområdet med henblik på at styrke diplom- og masteruddannelserne.

2.2.2.2 Forskning og kunstnerisk udviklingsvirksomhed (KUV)

Kvalitetssikring af forskning og kunstnerisk udviklingsvirksomhed (KUV)

Det Kongelige Akademi har arbejdet strategisk med at sikre et højt niveau for forskning og kunstnerisk udviklingsvirksomhed (KUV), blandt andet ved at arbejde med at styrke udviklingen af vidensgrundlaget ved øget hjemtag af ekstern forsknings- og KUV-finansiering. Dette arbejde har sikret en vækst i hjemtag af eksterne forskningsmidler.

I 2024 har Det Kongelige Akademi for første gang gennemført en samlet kvalitetsevaluering af forskning og KUV på tværs af Det Kongelige Akademi. En særskilt evaluering af ph.d.-området er ligeledes færdiggjort i 2024 (se nedenfor). Evalueringen er et strategisk udviklingsprojekt, søsat af Det Kongelige Akademi selv, og det er en del af det strategiske arbejde for at kvalitetssikre forskning og KUV på institutionen. Evalueringen indeholder en grundig selvevaluering på både institut- og akademiniveau, og en evaluering ved et internationalt panel, som vurderer kvaliteten i Det Kongelige Akademis forskning og KUV meget positivt.

Evalueringen vil i 2025 blive fulgt op af en handlingsplan, som sætter retningen for kvalitetssikringsarbejdet med forskning og KUV fremover.

Eksterne midler til forskning og KUV

Det Kongelige Akademi har i 2024 igen haft en høj omsætning i de eksternt finansierede midler. Af den samlede omsætning på 48,5 mio. kr. udgør tilskudsfinansierede forskningsmidler (inklusive KUV-midler) 40,1 mio. kr. I 2023 var omsætningen på de tilskudsfinansierede forskningsmidler 30,6 mio. kr. Siden

2021, hvor omsætningen på de tilskudsfinansierede forskningsprojekter var 17,5 mio. kr., er der således sket over en fordobling i omsætningen.

Den høje omsætning på de eksternt finansierede projekter viser, at der er stor national-og international interesse for Det Kongelige Akademis forskning og KUV. Det er et opmærksomhedspunkt, at bevillingerne også kræver betydelig egenfinansiering, der kan medføre en kapacitetsudfordring.

Blandt årets bevillinger kan fremhæves en bevilling på ca. 30 mio. kr. fra Det Europæiske Innovationsråd (EIC) til et Pathfinder Challenge projekt, hvor Det Kongelige Akademi er projektleder. Projektet - "RAW - Computation for a New Age of Resource Aware Architecture" undersøger, hvordan alternative materialer fra organisk affald og hurtigt voksende biobaserede materialer kan indgå i fremtidens arkitektur og byggeri. Det Kongelige Akademi leder det europæiske konsortium, som inkluderer syv andre universiteter.

Ph.d.-området

Der er 10 ny-indskrevne ph.d.-studerende på Det Kongelige Akademi i 2024, hvoraf 4 er erhvervs-ph.d. er.

I 2023-årsrapporten fremgik, at ph.d.-uddannelsen blev evalueret af et internationalt evalueringspanel. Deres rapport blev afleveret i begyndelsen af januar 2024 og danner grundlag for den videre udvikling af ph.d.-uddannelsen. Det eksterne panel anerkendte ph.d.-skolen for at lykkes med at uddanne ph.d.-studerende indenfor tre forholdsvist forskellige fagområder (arkitektur, design og konservering) og pegede på en række muligheder for at styrke ph.d.-uddannelsen yderligere. I 2025 vil der blive arbejdet på at omsætte evalueringsrapporten til konkrete tiltag.

Særlig finanslovsbevilling

Det Kongelige Akademi modtog fra forskningsaftalen i 2024 en øremærket etårig finanslovsbevilling på 2 mio. kr. med henblik på at styrke forskning i bæredygtighed og grøn omstilling. Midlerne er anvendt på de to hovedområder Design og Arkitektur til forskning og KUV indenfor udvikling af nye bæredygtige bygningskomponenter, nye biogene materialer, metoder til bæredygtig indfarvning af tekstiler og datavisualisering af komplekse data

2.2.2.3 National biblioteksservice

Det Kongelige Akademis bibliotek udfører national biblioteksservice med fokus på fagområderne arkitektur, design og konservering og består af biblioteket på Holmen samt mindre biblioteksfunktioner på Bornholm og i Kalundborg. Biblioteket leverer desuden biblioteksservice for Den Danske Scene-kunstscole og for konserveringsfaglige miljøer på Statens Museum for Kunst.

Ny tværgående undervisning

Biblioteket underviser på alle niveauer og på tværs af Det Kongelige Akademi i informations- og biblioteksvidenskabelige kompetencer.

Fokus på udbygning af AI-kompetencer

Biblioteket har haft fokus på at indsamle viden og eksperimentere med brug af Chatbot-redskaber til indsamling og bearbejdning af viden. Dels for at kunne vejlede og undervise studerende og andre og dels for selv at kunne udnytte teknologien, dér hvor det giver mening i biblioteksdriften.

2.2.2.4 Administration og organisation

Generativ AI i administrationen

Det Kongelige Akademi har i 2024 igangsat et projekt, som blandt andet skal afdække, hvordan kunstig intelligens kan anvendes og implementeres i administrationen og i administrative processer. Der er etableret et netværk på tværs af de administrative enheder, som tester brugen af kunstig intelligens og erfaringsudveksler med henblik på bredere implementering og anvendelse i resten af administrationen i 2025. Endvidere arbejdes der i regi af projektet med udvikling af Det Kongelige Akademis egne AI-værktøjer.

MitAkademi

Det Kongelige Akademi har i 2024 taget et nyt system til understøttelse af optagelsesprocessen til bacheloruddannelserne i brug. Systemet hedder MitAkademi. Det giver ansøgerne mulighed for digitalt at følge deres ansøgning og se trinene i ansøgningsprocessen. Det er via MitAkademi, at ansøgere deltager i kvote 2-prøver, og det er også her, de får tilbud om studieplads.

Ny institutstruktur

Det Kongelige Akademi igangsatte i december 2024 arbejdet med etablering af ny institutstruktur. Den nye struktur skal styrke rammerne omkring fagområder, institutter og programmer, så de står så stærkt som muligt i det eksterne samarbejde. Den nye struktur skal endvidere i højere grad understøtte implementering af kandidatreformen på Design. Konkret betyder det, at pr. 1. april 2025 vil der på Det Kongelige Akademi være to designinstitutter, fire arkitekturinstitutter og ét institut for Konservering.

2.2.2.5 Bæredygtighed på Det Kongelige Akademi

Det Kongelige Akademi arbejder strategisk med bæredygtighed ud fra forståelsesrammen FN's verdensmål. Bæredygtighed udgør et væsentligt element i alle studieordninger. I 2024 har Det Kongelige Akademi implementeret nye studieordninger på både Arkitektur, Design og Konservering, hvor bæredygtighed har fået en endnu mere fremtrædende rolle.

Også en stor del af Det Kongelige Akademis forskningsprojekter er centreret omkring emnet. Det Kongelige Akademi har i 2024 modtaget bevillinger til flere store forskningsprojekter, som arbejder med bæredygtighed. Derudover har Det Kongelige Akademi været med til at sætte fokus på tekstilforskning og bæredygtighed, som blandt andet er kommet på finansloven i 2025.

Der er et kontinuerligt fokus på at udvikle de fysiske rammer på campus. Netop derfor har Det Kongelige Akademi i 2024 gennemført og afsluttet arbejdet med en større, gennemgribende campusplan, som blandt andet har haft fokus på at nedbringe antallet af kvadratmeter pr. årsværk og dermed CO₂-aftrykket.

Der er i 2024 udarbejdet CO₂-rapporter for Det Kongelige Akademi for 2022 og 2023. Rapporterne belyser Det Kongelige Akademis forbrug og klimaaftryk og kvalificerer, hvor Det Kongelige Akademi bør sætte ind i forhold til at minimere dets udledning. Der udarbejdes i 2025 en række anbefalinger og forslag til handlingsplan for det videre arbejde med at nedbringe Det Kongelige Akademis udledning, som også tager udgangspunkt i studerendes og medarbejders input til arbejdet.

2.2.3 Årets økonomiske resultater

Det økonomiske årsresultat for Det Kongelige Akademi i 2024 viser et underskud på ca. 0,1 mio. kr. Der er ved årets start (grundbudgettet) budgetteret med et resultat i balance (nul-resultat). Afvigelsen er derfor meget lille og således tilfredsstillende. Egenkapitalen udgør ultimo 2024 i alt 36,4 mio. kr.

Tabel 1: Virksomhedens økonomiske hoved- og nøgletal

<i>1000 kr., løbende priser</i>	<i>Regnskab 2023</i>	<i>Regnskab 2024</i>	<i>Budget 2025</i>
Resultatopgørelse			
Ordinære driftsindtægter	-337.845,2	-349.880,5	-362,9
Ordinære driftsomkostninger	338.387,8	349.707,6	362,9
Resultat af ordinær drift	542,6	-172,9	0,0
Resultat før finansielle poster	561,3	-843,7	0,0
Årets resultat	1.142,0	71,0	0,0
Balance			
Anlægsaktiver i alt (materielle og immaterielle)	17.068,2	17.911,2	18.000
Omsætningsaktiver (ekskl. likvider)	22.740,4	17.221,0	17.500
Egenkapital	36.442,7	36.371,7	36.371,7
Langfristet gæld	12.652,0	18.453,3	19.000
Kortfristet gæld	65.569,4	74.996,1	75.000
Finansielle nøgletal			
Udnyttelsesgrad af lånerammen	72,8 %	76,5%	76,5%
Bevillingsandel	81,1 %	80,4%	80,4%
Personaleoplysninger			
Antal årsværk	338,5	333,5	338,0
Årsværkspris	596,8	628,2	654,0
Bygningsarealer			
Samlet antal kvadratmeter	40.019	37.619	37.619

Note: Budgettet for 2025 er vedtaget af bestyrelsen 11. december 2024. De finansielle nøgletal og personaleoplysninger for 2025 er skønsmæssigt fastsat. Samlet antal kvadratmeter i 2024 falder som følge af opsigelse af lejemål, jf. campusplanen. Arkitektuddannelsen i Kalundborg er fortsat under implementering, hvorfor der i 2025 kan ske udvidelse i Det Kongelige Akademis samlede bygningsareal.

Tabel 2: Virksomhedens hovedkonti

1000 kr.		Bevilling			Regnskab	Overført overskud ultimo
		FL	TB	Finansårets be- villing i alt		
Drift	Udgifter	336.200,0	0,0	336.200,0	358.680,5	
§19.28.08.	Indtægter	-55.000,0	0,0	-55.000,0	-77.409,5	
	Balance					30.925,7

Der er ikke optaget bevillinger på TB.

Det Kongelige Akademi administrerer ikke bevillinger med tilskudsordninger ud over egen driftsbevilling.

2.3 Kerneopgaver og ressourcer

2.3.1 Opgaver og ressourcer: Skematisk oversigt

Tabel 3 viser Det Kongelige Akademis samlede indtægter og omkostninger fordelt på formål/opgaver.

Tabel 3: Sammenfatning af økonomi for virksomhedens opgaver

1000 kr., løbende priser	Bevilling (FL + TB)	Øvrige indtæg- ter	Omkostninger	Andel af årets resultat
0. Generelle fællesomkostninger				
<i>heraf</i>	-131.987,9	-8.071,0	140.092,3	33,4
- <i>Generelle fællesomkostninger</i>	-52.065,6	-7.388,0	59.466,8	13,2
- <i>Bygning og Bygningsdrift</i>	-79.922,4	-682,9	80.625,5	20,2
1. Færdiguddannede	-84.211,4	-21.025,7	105.258,3	21,3
2. Forskning og udvikling	-51.878,4	-41.646,9	93.538,2	13,0
3. Formidling og vidensudveksling	-13.122,3	-6.666,0	19.791,6	3,3
I alt	-281.200,0	-77.409,5	358.680,5	71,0

Note: Omkostninger opført under "0. Generelle fællesomkostninger" indeholder udgifter til fællesomkostninger, herunder generel ledelse og administration samt samtlige udgifter til bygninger og bygningsdrift. Tidligere var udgifter til bygninger og bygningsdrift opført under de respektive formål, som bygningerne/arealet blev anvendt til. Ændringen er anvist af Uddannelses- og Forskningsstyrelsen i forbindelse med Det Kongelige Akademis implementering af Uddannelses- og Forskningsstyrelsens fælles kontoplan for de videregående uddannelsesinstitutioner.

2.3.2 Opgaver og ressourcer: Uddybende oplysninger

Tabel 3a og 3b på de kommende sider viser centrale nøgletal for uddannelse og forskning.

Tabel 3a: Centrale nøgletal for uddannelsen

	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Bestand (1)						
Studerende i alt	1522	1449	1370	1318	1323	1323
Arkitektstuderende i alt	923	877	795	728	713	728
Arkitektstuderende (København)	923	877	795	728	692	707
-heraf på bacheloruddannelsen	483	434	376	331	320	354
-heraf på kandidatuddannelsen	440	443	419	397	372	353
Arkitektstuderende (Kalundborg)					21	21
-heraf på bacheloruddannelsen					21	56
-heraf på kandidatuddannelsen					0	0
Designstuderende i alt	513	470	414	416	412	413
-heraf på bacheloruddannelsen	258	243	223	226	220	213
-heraf på kandidatuddannelsen	255	227	191	190	192	200
Konservatorstuderende i alt	69	69	90	71	95	76
-heraf på bacheloruddannelsen	36	33	71	40	71	35
-heraf på kandidatuddannelsen	33	36	19	31	24	41
Studerende på Crafts in Glass and Ceramics	17	33	47	63	65	63
Overbygningsuddannelse for bygningskonstruktører		0	24	40	38	43
	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Finansårsstuderende FÅS (2)						
Aktive finanslovsårsstuderende i alt	1414	1336	1240	1188	1171	1192
-heraf arkitektstuderende, København	859	809	720	661	623	621
-heraf arkitektstuderende, Kalundborg					11	39
-heraf designstuderende	496	470	437	426	367	364
-heraf studerende på Crafts in Glass and Ceramics					55	54
-heraf konservatorstuderende	59	57	71	69	76	74
-heraf overbygningsuddannelse for bygningskonstruktører		0	12	32	39	40
Betalingsstuderende (er ikke medregnet i antallet af finansårsstuderende)	57	77	74	78	86	98
Aktivitetsmål for aktive finansårsstuderende i alt	1387	1298	1230	1186	1185	1213
-heraf arkitektstuderende	792	731	675	641	632	632
-heraf designstuderende (inkl. Crafts)	525	484	447	425	419	419
-heraf konservatorstuderende	70	70	70	70	70	70
-heraf overbygningsuddannelse for bygningskonstruktører		13	38	50	50	50
-heraf arkitektstuderende, Kalundborg					14	42
Afvigelse finanslovsårsstuderende i forhold til aktivitetsmål	27	38	10	2	-14	-21

Ansøgere (3)						
Ansøgere til bacheloruddannelsen i alt	1601	2308	2808	2798	3126	2837
-heraf til bachelor i design	577	669	839	1187	1000	991
-her til bachelor i arkitektur, København	889	1548	1698	1495	1473	1343
-her til bachelor i arkitektur, Kalundborg					425	338
-heraf til bachelor i konservering	82	Ingen optag	155	Ingen optag	89	ingen optag
-heraf til Crafts in Glass and Ceramics	53	91	116	116	139	165
Ansøgere til kandidatuddannelsen i alt	1522	1464	1559	1546	1787	2140
-heraf til kandidat i design	515	613	678	706	882	1142
-her til kandidat i arkitektur	971	844	838	785	877	920
-heraf til kandidat i konservering	36	7	Ingen optag	28	ingen optag	31
heraf til kandidat i arkitekturens teknologi			43	27	28	47
-heraf eksterne ansøgere til kandidatuddannelsen (ansøgere med en bachelor fra andre uddannelsesinstitutioner eller fra Det Kongelige Akademi uden retskrav)	1243	1359	1323	1361	1635	1959
-heraf til kandidat i design	441	559	620	668	841	1088
-her til kandidat i arkitektur	797	796	660	661	766	816
-heraf til kandidat i konservering	5	4	Ingen optag	5	ingen optag	8
-heraf overbygningsuddannelse for bygningskonstruktører			43	27	28	47
Optag						
Optagne på bacheloruddannelsen pr. 1. oktober	270	218	241	205	260	260
-heraf til bachelor i design	75	73	73	79	67	79
-her til bachelor i arkitektur, København	146	129	112	109	121	137
-her til bachelor i arkitektur, Kalundborg					21	39
-heraf til bachelor i konservering	33	0	40	0	37	Ingen optag
-heraf til Crafts in Glass and Ceramics	16	16	16	17	14	16
Optagne på kandidatuddannelserne pr. 1. oktober	378	287	315	292	284	316
-heraf til kandidat i design	125	92	87	87	89	97
-her til kandidat i arkitektur	224	188	204	162	172	170
-heraf til kandidat i konservering	29	7	Ingen optag	26	0	26
-heraf overbygningsuddannelse for bygningskonstruktører			24	17	23	23
-heraf eksterne optagne	104	90	61	107	132	135
-heraf til kandidat i design	51	38	35	49	53	43
-her til kandidat i arkitektur	50	48	26	38	56	66
-heraf til kandidat i konservering	3	4	Ingen optag	3	Ingen optag	3
-heraf overbygningsuddannelse for bygningskonstruktører			24	17	23	23
Færdiguddannede (4)						
Færdiguddannede bachelorer	333	237	234	225	185	200
-heraf fra bachelor i design	113	78	86	66	59	70

-heraf fra bachelor i arkitektur	176	159	147	135	111	88
-heraf fra bachelor i konservering	44	0	1	24	3	27
-heraf fra Crafts in Glass and Ceramics*					12	15
Færdiguddannede kandidater	268	281	342	274	286	286
-heraf til kandidat i design	96	104	116	80	78	86
-her til kandidat i arkitektur	162	175	209	182	184	180
-heraf til kandidat i konservering	10	2	17	12	3	8
-heraf overbygningsuddannelse for bygningskonstruktører					21	12
Efter- og videreuddannelse (årsstuderende (5))						
Åben uddannelse - videregående uddannelser i alt	23,08	24,5	22,75	34,25	36,35	32,97
-heraf diplomuddannelse	7,83	10,25	6	8,5	13,1	23,14
-heraf masteruddannelser	15,25	14,25	16,75	25,75	23,25	9,83
Læreranstaltnes Fælles Byplankursus						
-eksterne studerende		9	0	3	2	1
-studerende ved Det Kongelige Akademi		0	0	41	29	29

Noter til tabel 3a:

1. Bestand defineres som antal studerende indskrevet på institutionen pr. 30.september.
2. Finansårsstuderende (FÅS) defineres som gennemsnittet af antallet af aktive studerende (ekskl. studerende udenfor normeret studietid, på orlov, på ophold i udlandet og betalingsstuderende) opgjort pr. 1. oktober i de to studieår, der dækker finanslovsåret. Studerende på CRAFTs in Glass and Ceramics indgår i finanslovsstuderende på bachelor i design til og med 2022, og er herefter opført særskilt.
3. Ansøgere på kandidatuddannelse omfatter interne og eksterne ansøgere.
4. Færdiguddannelse fra CRAFT in Glass and Ceramics indgår i bachelor i design til og med 2022, og er herefter opført særskilt.
5. En årsstuderende svarer til en studerende, der har betalt for uddannelsesaktivitet med et omfang af 60 ECTS-point, der svarer til 1 års heltidsstudier.

Tabel 3b: Centrale nøgletal for forskning og Kunstnerisk Udviklingsvirksomhed

	2023	2024
Ph.d.-tal		
Antal Ph.d.-studerende pr. 31/12	39	42
Nye indskrivninger	8	10
Tildelte grader	10	8
Forsknings- og KUV-publikationer		
Videnskabelige monografier og antologier ¹	5	3
Videnskabelige konference- og tidsskriftsartikler ²	40	36
Videnskabelige konferencebidrag og -abstracts i proceedings samt bidrag til antologier ³	104	60
Ph.d.-afhandlinger	10	8
Doktorafhandlinger	1	0
Fagfællebedømte forskningspublikationer – i alt	160	107
Fagfællebedømte KUV-publikationer ⁴	18	22
Fagfællebedømte KUV-publikationer – i alt	18	22
Andre forskningspublikationer ⁵	43	38
Andre KUV-publikationer ⁶	39	41
Publikationer ifm. formidling / rådgivning / undervisning ⁷	62	53
Forsknings- og KUV-publikationer i alt	322	261
Tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed i mio. kr.	30,6	40,1
(Omsætning)		

Note: Publikationer, hvor Det Kongelige Akademis ansatte udelukkende er redaktør, samt oversættelser, er fratrukket de samlede tal. Det Kongelige Akademis ansatte har været redaktører på 11 forsknings- og formidlingspublikationer, som ikke er talt med i ovenstående tabel.

Der var i 2023 ekstra høj aktivitet for forsknings- og KUV-publikationer, da Det Kongelige Akademi afholdte UIA-konferencen⁸, og niveauet i 2024 er således svarende til de foregående år med en svag stigning.

¹ Indeholder: Bog, Antologi, Rapport.

² Indeholder: Tidsskriftsartikel / Konferenceartikel / Letter / Konferenceabstract i tidsskrift

³ Indeholder: Bidrag til bog/antologi / Konferencebidrag i proceedings (udg. i bog) / Bidrag til rapport / Konference-abstract i proceedings (udg. i bog) / Konferenceabstract til konference / Paper / Poster

⁴ Indeholder også værker og udstillingsbidrag

⁵ Indeholder også værker og udstillingsbidrag

⁶ Indeholder også værker og udstillingsbidrag

⁷ Indeholder også værker og udstillingsbidrag

⁸ UIA er verdenskongressen for arkitekter som indeholder et videnskabeligt spor, hvor forskere fra Det Kongelige Akademi bidrog med et stort antal forskningsartikler, hvorfor publikationstallet i 2023 blev ekstraordinært højt. Kongressens tema var "Sustainable futures – leave no one behind".

2.4 Målrapportering

Det Kongelige Akademis strategiske rammekontrakt med Uddannelses- og Forskningsministeren indeholder fire overordnede strategiske mål og gælder i perioden 2022 – 2025.

For 2024 vurderer Det Kongelige Akademi samlet set, at arbejdet med realiseringen af de fire strategiske mål er forløbet tilfredsstillende. Der er gennemført mange relevante aktiviteter, som har været understøttende for arbejdet med målene. Nedenfor følger en kort præsentation af status for de fire strategiske mål. For uddybning henvises til ”Statusredegørelse 2024 for Det Kongelige Akademi, strategisk rammekontrakt 2022 – 2025”.

Strategisk mål 1: De studerende opnår et højt læringsudbytte i et attraktivt studiemiljø med højt fagligt niveau.

Det Kongelige Akademi vurderer samlet set, at der er en tilfredsstillende udvikling, og de målunderstøttende aktiviteter er forløbet som planlagt.

I 2024 har Det Kongelige Akademi haft fokus på implementering af nye studieordninger inden for alle tre uddannelser, som sætter endnu større fokus på ny teknologi, digitale virkemidler og metoder samt bæredygtighed i undervisningen og uddannelserne. Endvidere har Det Kongelige Akademi arbejdet med at opgradere værksteder og laboratorier med nyeste teknologi, som blandt andet er baseret på ønsker fra studerende og ansatte. Slutteligt er der arbejdet indgående med at højne trivslen for de studerende, ligesom Det Kongelige Akademi også har beskæftiget sig med mangfoldighed og øget tilgængelighed med henblik på at øge trivslen for studerende med kognitive og/eller fysiske funktionsnedsættelser.

Frafaldet efter 1. år på bacheloruddannelsen er steget fra 2023 til 2024. Det Kongelige Akademi bemærker, at frafaldet er for højt, om end dele af frafaldet vurderes at kunne skyldes optag af studerende via kvote 1 på Design og Arkitektur. Det er dog besluttet, at Det Kongelige Akademi i 2025 igangsætter en nærmere frafaldsanalyse. Analysen skal danne udgangspunkt for en række indsatser på området.

Strategisk mål 2: Dimittender som kan udvikle og skabe værdi på det nye, bredere arbejdsmarked nu og i fremtiden.

Det Kongelige Akademi vurderer samlet set, at der er en tilfredsstillende udvikling, og de målunderstøttende aktiviteter er forløbet som planlagt.

Det Kongelige Akademi har i 2024 arbejdet videre med at forankre indsatsen med det strategiske karrierefokus hos de karriereansvarlige på institutterne, som er tæt på de studerende. Derudover er den årlige afgangsudstilling gennemført, herunder brobygningseventet ”Meet the Talents”, hvor dimittender mødte repræsentanter fra 60 relevante aftagervirksomheder. Optag via kvote 1 til både Design og Arkitektur er videreført for at sikre, at der optages talenter med både akademiske, kunstneriske og praktiske kompetencer. Slutteligt er der igangsat en proces vedrørende ny institutstruktur, som skal være med til at sikre en tydelig profil for fagområderne i forhold til omverdenen og aftagere.

Strategisk mål 3: Det Kongelige Akademi styrker det høje niveau for forskning og kunstnerisk udviklingsvirksomhed.

Det Kongelige Akademi vurderer samlet set, at der er en tilfredsstillende udvikling, og de målunderstøttende aktiviteter er forløbet som planlagt.

Der konstateres igen i 2024 en øget omsætning i de tilskudsfinansierede forskningsmidler. Det høje niveau for ekstern finansiering muliggør store forskningsprojekter inden for blandt andet biologiske byggematerialer, nye metoder for bygningsstrukturer samt deltagelse i Innomission. Det Kongelige Akademi har bl.a. i 2024, som projektleder for et konsortium bestående af yderligere syv universiteter, modtaget ca. 30 mio. kr. fra EU under deres European Innovation Council Pathfinder Challenge spor.

Der er i 2024 gennemført en omfattende, international evaluering af Det Kongelige Akademi's forskning og kunstneriske udviklingsvirksomhed (KUV). anbefalinger fra evalueringen indarbejdes i en handlingsplan for Det Kongelige Akademi, som forventes implementeret fra 2025.

Strategisk mål 4: Det Kongelige Akademi styrker fokus på vidensamarbejde og dialog med omverdenen.

Det Kongelige Akademi vurderer samlet set, at der er en tilfredsstillende udvikling, og de målunderstøttende aktiviteter er forløbet som planlagt.

Det Kongelige Akademi har i 2024 har været med til at stifte foreningen Campus Kalundborg, hvor dekan for Arkitektur er næstformand, og hvor Det Kongelige Akademi samarbejder med en lang række andre (nationale) uddannelses- og forskningsinstitutioner om udviklingen af et fælles campus i Kalundborg.

Aktiviteter på efter- og videreuddannelsesområdet er på niveau med 2023, hvilket følger målsætningen om at konsolidere aktiviteten på et højere niveau end udgangspunktet før strategiperioden 2022-2025

2.5 Forventninger til det kommende år

I 2025 vil Det Kongelige Akademi arbejde indgående med de resterende og afsluttende indsatser i både Det Kongelige Akademi's Strategi 2022-2025 og dets strategiske rammekontrakt 2022-2025, som udløber med udgangen af året. På uddannelsesområdet betyder det blandt andet, at Det Kongelige Akademi vil arbejde videre med:

- At højne trivsel for de studerende og gennemføre en frafaldsanalyse.
- Dimittendledighed gennem karrierevejledning samt tæt samarbejde med praksis og aftagere med henblik på at nedbringe ledigheden blandt Det Kongelige Akademi's dimittender.
- Fortsætte udvidelsen af arkitektuddannelsen i Kalundborg, og i forlængelse deraf udviklingen af nye bygningsmæssige rammer i tæt samarbejde med Foreningen Campus Kalundborg,
- Forberede implementering af den nye kandidatuddannelse i Design.

På forskningsområdet vil Det Kongelige Akademi blandt andet:

- Fastholde niveauet for omsætningen på de tilskudsfinansierede forskningsmidler
- Styrke Det Kongelige Akademi's forskning og kunstnerisk udviklingsvirksomhed og understøtte det tværdisciplinære samarbejde,
- På baggrund af bevilling fra Forskningsreserven 2025 på 7,6 mio. kr., vil Det Kongelige Akademi udvikle velfærdsforskning inden for boligmiljøer og design, der tager afsæt i de ældres behov.

På både uddannelses- og forskningsområdet vil Det Kongelige Akademi fortsætte arbejde med at udvikle og styrke samarbejdet med omverden, herunder med nationale og internationale uddannelses- og forskningsinstitutioner, private og offentlige samarbejdspartnere, aftagere og erhvervsliv.

På det organisatoriske og administrative område vil Det Kongelige Akademi fokusere på implementering af den nye institutstruktur med virkning fra 1. april 2025. Det Kongelige Akademi vil ligeledes arbejde videre med bæredygtighed i både uddannelser, forskning og de understøttende funktioner, hvor der blandt andet skal udarbejdes en handlingsplan med udgangspunkt i de gennemførte CO2-analyser. Digitalisering af interne procedurer samt kompetenceudvikling af medarbejdere inden for brugen af generativ AI vil tillige fylde en del i 2025.

Slutteligt skal Det Kongelige Akademi i 2025 udarbejde både en ny Strategi 2026-2029 samt en ny strategisk rammekontrakt 2026-2029 med Uddannelse- og Forskningsministeriet. Det Kongelige Akademi vil dels samle op og evaluere på den nuværende strategi og rammekontrakt. Det skal danne udgangspunkt for arbejdet med kortlægningen af retningen for Det Kongelige Akademi i den kommende periode, under hensyntagen til Det Kongelige Akademis vision samt udviklingen i samfundet og Det Kongelige Akademis omverden.

Status quo i økonomien

Økonomien (indtægter og omkostninger) i 2025 forventes på niveau med 2024. Indenfor den samlede økonomi er der en mindre stigning i bevillingerne som følge af, at det Kongelige Akademi med forskningsaftalen for 2025 er bevilget 7,6 mio. kr. til velfærdsforskning mv. Derudover er der en mindre stigning i bevillingerne til etablering af arkitektuddannelsen i Kalundborg. Med til billedet hører samtidigt, at der bortfalder en bevilling på 2 mio. kr. til forskning og udviklingsprojekter i bæredygtigt design og arkitektur, som Det Kongelige Akademi modtog med forskningsaftalen i 2024. Omsætningen for de tilskudsfinansierede aktiviteter og øvrige indtægter i 2025 forventes ligeledes på niveau med 2024.

Tabel 5: Forventninger til det kommende år

1.000 kr.	<i>Regnskab</i> 2024	<i>Grundbudget</i> 2025
Bevilling og øvrig indtægt	-358,6	-369,4
Udgifter	358,7	369,4
Resultat	0,1	0,0

Anm.: Af grundbudgettet i 2025 vedrører 297,9 mio. kr. bevillinger til Det Kongelige Akademi, som er opført på finanslovens § 19.28.08.

Grundbudgettet for 2025 viser et forventet årsresultat i balance (et nul-resultat). Grundbudgettet for 2025 er besluttet af bestyrelsen 11. december 2024, og er bl.a. baseret på Finanslov for 2025.

3. Regnskab

3.1 Anvendt regnskabspraksis

Det Kongelige Akademis regnskabspraksis følger bekendtgørelsen om statens regnskabsvæsen, retningslinjerne i Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning samt Økonomistyrelsens regnskabsregler og principper for omkostningsregnskaber og bevillinger. Årsrapporten for 2024 er opstillet efter Økonomistyrelsens regnskabsprincipper og vejledning.

Som datagrundlag er til regnskabsdelen anvendt SKS, Navision Stat samt Det Kongelige Akademis interne budget 2024. Årsrapporten præsenteres i 1.000 kr.

3.2 Resultatopgørelse mv.

Table 6: Resultatopgørelse

1000 kr., løbende priser note:	Regnskab 2023	Regnskab 2024	Budget 2025
Ordinære driftsindtægter			
<i>Indtægtsført bevilling</i>			
Bevilling	-274.000,0	-281.200,0	297,9
Anvendt af tidligere års reserverede bevillinger	0,0	0,0	0,0
Reserveret af indeværende års bevillinger	0,0	0,0	0,0
Indtægtsført bevilling i alt	-274.000,0	-281.200,0	297,9
<i>Salg af varer og tjenesteydelser</i>			
Eksternt salg af varer og tjenester	-17.774,2	-6.728,1	-5.800
Intern Statsligt salg af varer og tjenester	-573,3	-203,3	-1.000
Tilskud til egen drift	-45.497,8	-48.574,0	-44.800
Gebyrer	0,0	-13.175,1	-13.400
Ordinære driftsindtægter i alt	-337.845,2	-349.880,5	362,9
Ordinære driftsomkostninger			
Ændring i lagre	0,0	0,0	
<i>Forbrugsomkostninger</i>			
Husleje	53.434,4	52.824,8	53.100
Forbrugsomkostninger i alt	53.434,4	52.824,8	
<i>Personaleomkostninger</i>			
Lønninger	178.523,8	187.534,9	229.400
Andre personaleomkostninger	2.386,1	63,4	
Pension	25.991,1	27.957,4	
Lønrefusion	-3.617,0	-4.229,5	
Personaleomkostninger i alt	203.284,0	211.326,2	229.400
Af- og nedskrivninger	3.529,4	4.827,5	5.300
Internt køb af varer og tjenesteydelser	5.602,6	8.891,1	8.000
Andre ordinære driftsomkostninger	72.537,4	71.838,1	67.100
Ordinære driftsomkostninger i alt	338.387,8	349.707,6	362,9
Resultat af ordinær drift	542,6	-172,9	0,0
Andre driftsposter			
Andre driftsindtægter	-6.951,0	-8.729,0	6.500
Andre driftsomkostninger	6.969,7	8.058,2	6.500
Resultat før finansielle poster	561,3	-843,7	
Finansielle poster			
Finansielle indtægter	0,0	0,0	0,0
Finansielle omkostninger	580,7	914,7	0,0
Resultat før ekstraordinære poster	1.142,0	71,0	
Ekstraordinære poster			
Ekstraordinære indtægter	0,0	0,0	0,0
Ekstraordinære omkostninger	0,0	0,0	0,0
Årets resultat	1.142,0	71,0	0,0

Bemærkninger til resultatopgørelsen

Det Kongelige Akademi har i grundbudgettet for 2024 budgetteret med et resultat i balance (nulresultat). Årsresultatet for 2024 viser et underskud på ca. 0,1 mio. kr., og udgør derfor en meget lille afvigelse. Resultatet rummer samtidig en stigning i *indtægter* på 14,8 mio. kr. og en stigning i *omkostningerne* på 14,9 mio. kr. i forhold til forventningerne ved årets start.

Bevægelserne under indtægts- og omkostningsposterne i forhold til grundbudgettet for 2024 fremgår nedenfor.

Ændringer i *indtægterne* i forhold til grundbudgettet svarer til en stigning på 14,8 mio. kr. og består af følgende hovedbevægelser:

- Finanslovsbevillingerne er uændrede.
- Salg og andre indtægter er 2,3 mio. kr. højere end forventet. Langt hovedparten af denne stigning vedrører flere internationale betalingsstuderende end forventet ved årets start.
- Eksterne indtægter fra tilskudsfinansieret virksomhed (underkonto 95 og underkonto 97) er 12,5 mio. kr. højere end forventet.

Ændringer i *omkostningerne*, svarende til en stigning på 14,9 mio. kr. i forhold til budgettet ved årets start, består af følgende hovedbevægelser:

- Lønudgifterne er ca. 4,9 mio. kr. højere end forventet, hvilket skyldes stigningen i omsætning på de tilskudsfinansierede aktiviteter og overenskomsten for 2024, som betyde højere reguleringer af lønningerne i 2024 end forudsat i grundbudgettet.
- Driftsudgifterne er ca. 9,7 mio. kr. højere end forventet, hvilket skyldes stigningen i omsætning på de tilskudsfinansierede aktiviteter, men også en stigning til campusudgifter på både Holmen og i Kalundborg.
- Huslejen er ca. 0,7 mio. kr. højere end forventet, hvilket bl.a. skyldes slutafregning i forbindelse med fraflytning af bygning på Holmen (Vandflyverhangaren).
- Omkostninger til afskrivninger er blevet 0,5 mio. kr. lavere, som følge af forsinkelser mv.

Generelt vurderes resultatet for 2024 at være tilfredsstillende. Resultatet overføres til egenkapitalen.

Tabel 7: Resultatdisponering af årets overskud

1000 kr., løbende priser note:	Regnskab 2023	Regnskab 2024
Disponeret til bortfald	0,0	0,0
Disponeret til reserveret egenkapital	0,0	0,0
Disponeret udbytte til statskassen	0,0	0,0
Disponeret til overført overskud	-1.142,0	-71,0

3.3 Balancen

Tabel 8: Balancen

Aktiver (1000 kr.)	Ultimo 2023	Ultimo 2024	Passiver (1000 kr.)	Ultimo 2023	Ultimo 2024
note:			note:		
Anlægsaktiver:			Egenkapital		
1 Immaterielle anlægsaktiver			Reguleret egenkapital (startka- pital)	5.446,0	5.446,0
Færdiggjorte udviklingsprojek- ter	0,0	0,0	Opskrivninger	0,0	0,0
Erhvervede koncessioner, pa- tenter, licenser m.v.	0,0	0,0	Reserveret egenkapital	0,0	0,0
Udviklingsprojekter under op- førelse	0,0	0,0	Bortfald af årets resultat	0,0	0,0
Immaterielle anlægsaktiver i alt	0,0	0,0	Udbytte til staten	0,0	0,0
2 Materielle anlægsaktiver			Overført overskud	30.996,7	30.925,7
Grunde, arealer og bygninger	2.169,0	10.937,2	Egenkapital i alt	36.442,7	36.371,7
Infrastruktur	0,0	0,0	4 Hensatte forpligtelser	19.189,8	13.904,7
Transportmateriel	0,0	0,0	5 Langfristede gældsposter		
Produktionsanlæg og maskiner	0,0	0,0	FF4 Langfristet gæld	12.629,5	18.453,3
Inventar og IT-udstyr	6.350,6	6.206,3	Donationer	22,5	0,0
Igangværende arbejder for egen regning	8.548,6	767,7	Prioritetsgæld	0,0	0,0
Materielle anlægsaktiver i alt	17.068,2	17.911,2	Anden langfristet gæld	0,0	0,0
<i>Finansielle anlægsaktiver</i>			Langfristet gæld i alt	12.652,0	18.453,3
Statsforskrivning	5.446,0	5.446,0	6 Kortfristede gældsposter		
Øvrige finansielle anlægsakti- ver	0,0	0,0	Leverandører af varer og tjene- steydelsler	16.648,9	13.194,8
Finansielle anlægsaktiver i alt	5.446,0	5.446,0	Anden kortfristet gæld	6.604,7	5.284,2
Anlægsaktiver i alt	22.514,2	23.357,2	Skyldige feriepenge	12.768,7	13.544,6
Omsætningsaktiver:			Skyldige indefrosne feriepenge	0,0	0,0
Varebeholdning	0,0	0,0	Reserveret bevilling	0,0	0,0
3 Tilgodehavender	21.906,2	16.601,5	Igangværende arbejder for fremmed regning	28.524,6	41.409,6
Periodeafgrænsningsposter	834,2	619,5	Periodeafgrænsningsposter	1.022,5	1.562,9
Værdipapirer	0,0	0,0	Kortfristet gæld i alt	65.569,4	74.996,1
<i>Likvide beholdninger</i>			Gæld i alt	78.221,4	93.449,4
FF5 Uforrentet konto	94.358,2	62.018,8	Passiver i alt	133.853,9	143.725,8
FF7 Finansieringskonto	-5.758,8	41.128,7			
Andre likvider	0,0	0,0			
Likvide beholdninger i alt	88.599,3	103.147,6			
Omsætningsaktiver i alt	111.339,713,	120.368,6			
Aktiver i alt	133.853,9	143.725,8			

Bemærkninger til balancen

1: Vedlagt tabel 13 under afsnit 4.1 (Noter til resultatopgørelse og balance)

2: Vedlagt tabel 14 under afsnit 4.1 (Noter til resultatopgørelse og balance)

3: I tilgodehavender pr. 31/12 2024 indgår 8,7 mio. kr. vedr. projekter med tilgodehavender.

4: Hensatte forpligtelser består af åremålsforpligtelser, retablering af lejemål samt løn til indtrufne fratrædelser.

5: Den langfristede gæld er pr. 31/12 2024 opgjort til 18,5 mio. kr. Afvigelsen fra den samlede aktivmasse skyldes, at likviditetsflytningen mellem FF7 og FF4 først foretages i nyt regnskabsår.

6: Anden kortfristet gæld er periodiseret løn og skyldige lønomkostninger som fx ATP samt moms mv.

3.4 Egenkapitalforklaring

Tabel 9: Egenkapitalforklaring

1000 kr., løbende priser note:	2023	2024
Egenkapital primo R-året	37.584,7	36.442,7
Reguleret egenkapital primo	5.446,0	5.446,0
+Ændring i reguleret egenkapital	0,0	0,0
Reguleret egenkapital ultimo	5.446,0	5.446,0
Opskrivninger primo	0,0	0,0
+Ændringer i opskrivninger	0,0	0,0
Opskrivninger ultimo	0,0	0,0
Reserveret egenkapital primo	0,0	0,0
+Ændring i reserveret egenkapital	0,0	0,0
Reserveret egenkapital ultimo	0,0	0,0
Overført overskud primo	32.138,7	30.996,7
+Primo regulering/flytning mellem bogføringskredse	0,0	0,0
+Regulering af det overførte overskud	0,0	0,0
+Overført fra årets resultat	-1.142,0	-71,0
- Bortfald af årets resultat	0,0	0,0
- Udbytte til staten	0,0	0,0
Overført overskud ultimo	30.996,7	30.925,7
Egenkapital ultimo R-året	36.442,7	36.371,7

Det Kongelige Akademi har en samlet egenkapital på 36,4 mio. kr. ved udgangen af 2024. Beløbet inkluderer en statsforskrivning (lån fra staten) på 5,4 mio. kr. Egenkapitalen vurderes at have et niveau, der dækker det nuværende behov.

3.5 Likviditet og låneramme

Tabel 10: Udnyttelse af låneramme

1000 kr., løbende priser	2024
Sum af immaterielle og materielle anlægsaktiver	17.911,2
Låneramme pr. 31. december 2024	23.400,0
Udnyttelsesgrad i procent	76,5 %

Med en sum af immaterielle og materielle anlægsaktiver på ca. 17,9 mio. kr. er udnyttelsen af lånerammen på ca. 76,5 pct. Udnyttelse af lånerammen er steget siden 2023 som følge af engangsinvesteringer i forbindelse med gennemførelse af campusplanen.

3.6 Opfølgning på lønsumsloft

Tabel 11: Opfølgning på lønsumsloft

1000 kr., løbende priser	2024
Lønsumsloft FL	175.800,0
Lønsumsloft inkl. TB/aktstykker	175.800,0
Lønforbrug under lønsumsloft	182,834,1
Difference	-7.034,1
Akkumuleret opsparing ultimo 2022	100.145,8
Akkumuleret opsparing ultimo 2023	93.111,6

Lønsumsforbrug i året er større end lønsumsloftet. Det større forbrug mindsker den akkumulerede opsparing af lønsum til 93,1 mio. kr. ultimo 2024.

3.7 Bevillingsregnskabet

Tabel 12: Bevillingsregnskab

Hoved-konto	Navn	Bevil- lings- type	1000 kr.	Bevilling	Regnskab	Afvigelse	Videreførelse Ultimo
§ 19.28.08.	Det Kongelige Danske Kunst- akademis Sko- ler for Arkitek- tur, Design og Konservering	Drifts- Bevil- ling	Udgifter	336.200,0	358.680,5	-22.480,5	0,0
			Indtæg- ter	-55.000,0	-77.409,5	22.409,5	

4. Bilag

4.1 Noter til resultatopgørelse og balance

Tabel 13: Note 1. Immaterielle anlægsaktiver

1.000 kr.	Færdiggjorte udviklingsprojekter	Erhvervede koncessioner, patenter, licenser mv.	I alt
Kostpris	2.091,6	0,0	2.091,6
Primo korrektioner og flytning ml. bogføringskredse	0,0	0	0
Tilgang	0,0	0	0
Afgang	0,0	0,0	0,0
Kostpris pr. 31.12.2024(før afskr.)	2.091,6	0	2.091,6
Akk. Afskrivninger	2.091,6	0	2.091,6
Akk. Nedskrivninger	0	0	0
Akk. af- og nedskrivninger 31.12.2024	2.091,6	0	2.091,6
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.2024	0	0	0
Årets afskrivninger	0,0	0,0	0,0
Årets nedskrivninger	0,0	0,0	0
Årets af- og nedskrivninger	0,0	0,0	0,0
Afskrivningsperiode/år	5-8 år	3 år	

	Udviklingsprojekter under opførelse
Primo saldo pr. 1.1 2024	0,0
Tilgang	0,0
Nedskrivninger	0,0
Overført til færdiggjorte udviklingsprojekter	0,0
Kostpris pr. 31.12.2024	0,0

Tabel 14: Note 2. Materielle anlægsaktiver

1.000	Grunde, arealer og bygninger	Infrastruktur	Produktionsanlæg og maskiner	Transportmateriel	Inventar og IT-udstyr	I alt
Primo beholdning	4.519,7	0,0	2.646,7	661,4	30.213,9	38.041,7
Primo korrektioner og flytning ml. bogføringskredse	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Tilgang	0,0	0,0	0,0	0,0	3.404,4	3.404,4
Afgang	10.069,6	0,0	0,0	0,0	0,0	10.069,6
Kostpris pr. 31.12.2024 (før afskr.)	14.589,3	0,0	2.646,7	661,4	33.618,2	51.515,6
Akk. Afskrivninger	3652,0	0,0	2.646,7	661,4	27.411,9	34.372,0
Akk. Nedskrivninger	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Akk. af- og nedskrivninger 31.12.2024	3652,0	0,0	2.646,7	661,4	27.411,9	34.372,0
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.2024	10.937,2	0,0	0,0	0,0	6.206,3	17.143,5
Årets afskrivninger	1.301,3	0,0	0,0	0,0	3.548,6	4.849,9
Årets nedskrivninger	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Årets af- og nedskrivninger	1.301,3	0,0	0,0	0,0	3.548,6	4.849,9
Afskrivningsperiode/år	10 år	-	5 år	15 år	3 - 5 år	

	Igangværende arbejder for egen regning
Primo saldo pr. 1.1. 2024	8.584,7
Tilgang	4.619,4
Afgang	-12.400,3
Kostpris pr. 31.12.2024	767,7

4.2 Indtægtsdækket virksomhed

Tabel 15: Sammenfatning af elementer i prisfastsættelse

1000 kr.	2024
Direkte omkostninger i alt	89,6
Indirekte omkostninger i alt	72,5
Øvrige indregnede omkostninger*	0,0
Omkostninger i alt	162,1
Indtægter i alt	119,3

* Tabellen indeholder regnskabet for Det Kongelige Akademis indtægtsdækkede virksomhed. Øvrige omkostninger er indregnet i kalkulationerne i forbindelse med prisfastsættelsen.

Tabel 16: Oversigt over akkumuleret resultat for indtægtsdækket virksomhed

Løbende priser 1000 kr.	Ultimo 2021	Ultimo 2022	Ultimo 2023	Ultimo 2024
Akkumuleret resultat	-69,5	-109,1	117,9	75,1
Årets resultat	-47,1	-39,6	227,0	-42,8

Årets resultat for den samlede indtægtsdækket virksomhed viser et underskud på 42.800 kr. Resultatet skyldes primært ét projekt, hvor betalingen er sket i 2023, men udgiften er realiseret i 2024. Der er fortsat et akkumuleret overskud.

4.3 Tilskudsfinansierede aktiviteter

Tabel 20a og tabel 20b viser Det Kongelige Akademis indtægter fra henholdsvis den tilskudsfinansierede forskning og andre tilskudsfinansierede aktiviteter.

Tabel 20a: Oversigt over tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed (u.k. 95)

Løbende priser, 1000 kr.	Årets til- skud	Årets medfinan- sierung	Årets udgifter	Årets resultat	Sum af mod- tagne tilskud der ikke er ind- tægtsført*
Institut for Bygningskunst og Design (IBD)	7.207,0	1.432,0	8.639,0	0,0	-1.798,1
Institut for Bygningskunst og Kultur (IBK)	2.553,8	1.145,0	3.698,8	0,0	-654,3
Institut for Bygningskunst, By & Landskab (IBBL)	2.669,6	120,0	2.789,6	0,0	3.539,6
Institut for Bygningskunst og Teknologi (IBT)	15.186,1	422,0	15.608,1	0,0	25.386,6
Institut for Visuelt Design (IVD)	5.517,5	517,0	6.034,5	0,0	1.720,4
Institut for Konservering	3.973,2	233,0	4.206,2	0,0	1.044,0
Koncern Fælles forskningsprojekter	3.023,2	955,0	3.978,2	0,0	1.378,2
I alt	40.130,3	4.824,0	44.954,3	0,0	30.616,5

*Hvor beløbet er negativt, betyder dette, at der er igangværende projekter, hvor bevillingen først udbetales fra bevillingsgivere, når projekterne afsluttes.

Tabel 20b: Oversigt over andre tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed (u.k. 97)

Løbende priser, 1000 kr.	Årets tilskud	Årets medfinansiering	Årets udgifter	Årets resultat	Sum af modtagne tilskud der ikke er indtægtsført*
Institut for Bygningskunst og Design (IBD)	1.681,7	0,0	1.681,7	0,0	-130,5
Institut for Bygningskunst og Kultur (IBK)	311,9	0,0	311,9	0,0	551,7
Institut for Bygningskunst, By & Landskab (IBBL)	316,9	0,0	316,9	0,0	246,8
Institut for Bygningskunst og Teknologi (IBT)	2.721,0	74,0	2.795,0	0,0	318,8
Institut for Visuelt Design (IVD)	0,0	0,0	0,0	0,0	182,4
Institut for Konservering	145,8	0,0	145,8	0,0	35,6
Koncern Fælles forskningsprojekter	3.229,7	68,3	3.298,0	0,0	839,5
I alt	8.406,9	142,3	8.549,3	0,0	2.044,2

*Hvor beløbet er negativt, betyder dette, at der er igangværende projekter, hvor bevillingen først udbetales fra bevillingsgivere, når projekterne afsluttes

4.4 It-omkostninger

Tabel 23 indeholder både de systemrettede it-omkostninger til fagsystemer samt it-omkostninger til ikke-fagspecifikke systemer og ydelser.

Tabel 23: It-omkostninger

1000 kr., løbende priser	2024
Interne personaleomkostninger til It	8.622,2
It-systemdrift	2.111,8
It-vedligehold	1.128,8
It-udviklingsomkostninger	1.346,9
Udgifter til it-varer til forbrug	5.701,3
It-omkostninger i alt	18.910,9

4.5 Supplerende bilag 1 – Lederløn

Tabel 24 viser lederløn for hhv. 2023 og 2024.

Tabel 24: Lederløn.

Kr.	2023	2024
Bestyrelse		
Antal eksterne bestyrelsesmedlemmer	7	7
Udbetalt formandsvederlag	189.598	201.197
Samlet udbetalt vederlag til øvrige eksterne medlemmer*	322.923	447.821
Chefer generelt		
Antal chefårsværk	20,1	20,8
Samlede lønomkostninger til chefer, inkl. pension	18.301.707	20.919,7

* Inkl. Næstformand

4.6 Supplerende bilag 2 – Afrapportering fra aftagerpaneler 2024

Notat: Aftagerpanel arkitektur

Dato: 13.01.25 **Journal nr.:** UGMLL29849

Udarbejdet af: Camilla van Deurs, forperson for aftagerpanelet, og Jakob Brandtberg Knudsen, dekan for arkitektur

Afrapportering 2024 for aftagerpanelet for arkitektur

Aftagerpanelets medlemmer

- Camilla van Deurs, Nordic Office of Architecture, forperson
- Per Schulze, Pension Danmark
- Eva Ravnborg, Henning Larsen Architects
- Malene Krüger, Tredje Natur (første møde 10. september)
- Nana Ejlers, NCC (første møde 10. september)
- Martin Manthorpe, NCC (sidste møde 4. april)
- Signe Cold, Entasis (sidste møde 10. september)

Årets møder

4. april

- Udviklingsprojekter under den nye strategi, bl.a. udviklingsprojekter om valgfag under uddannelsen samt trivsel
- Håndtering af undervisning i klimaforandringer, verdensmål og LCA
- Orientering om opfølgning på evaluering af ph.d.-skolen

20. juni

- Præsentation af afgangsudstillingen: Meet the Talents, aftagerpanelmedlemmerne var moderatører

10. september – møde afholdt i Kalundborg

- Besøg Campus Kalundborg og rundvisning
- Erfaringer og status fra arkitektuddannelsen Kalundborgs 1. år

16. december

- Praktik, status for arkitektuddannelsen
- Fokusmål: Samarbejde med kommunerne
- Forskningsevaluering, status

Branchen

Hvilke udviklingstrends ses, og hvilke kompetencer og faglige profiler efterspørges?

Aftagerpanelet ser følgende som nogle af de trends, der vil påvirke branchen i 2025:

- Fokus på biodiversitet som supplement til fokus på bæredygtighed og CO2
- Den grønne trepart – herunder infrastruktur i den store skala i tillæg til arealoplægninger
- Arkitektur med en samfundsmæssig optik: Kompetencer inden for samarbejder og forståelse for alle parter: Bygherre/samfund/politik i en stor kompleksitet. Arkitektens rolle som den der holistisk bringer forskellige kompetencer i spil og giver løsningerne en rumlig behandling
- Et øget fokus på land-/bypolarisering – befolkningsmæssigt, værdimæssigt og politisk
- Transformation fremfor nybyg, herunder udforskning af bæredygtig transformation
- Datacentre og transformatorer – industri- og energianlæg, hvordan kan disse indpasses i landskabet og udformes arkitektonisk
- Den nye bæredygtighedsæstetik: Hvordan kan denne pragmatiske tilgang aflæses i skolens undervisningsforløb? Der er en fødekæde af nye ideer fra Akademiet til erhvervet, derfor er afgængernes viden og nye strømninger vigtig for branchen

Fokusbemærkning for aftagerpanelet 2025:

- Arkitekturpolitikken – hvilke kompetencer efterspørges, og kan de studerende specialiseres inden for særlige kompetencer ift. Arkitekturpolitikens mål om helhedstænkning mv.
- Afgangsudstillingen – gennemgang af de studerendes kompetencer med særlig fokus på om afgængerne demonstrerer kompetencer inden for samarbejde, holistisk tænkning og forståelse for byggeriets organisation, sammenhænge og processer.
- Praktik og den manglende søgning til det kommunale. Det er en udfordring for hele branchen, hvis de kommunale stillinger ikke besættes af arkitekter, men af andre fagligheder som fx geografer. Dermed vil sagsbehandlingen og den faglige kommunikation vanskeliggøres i fremtiden. Det er desuden vigtigt for alle praktiserende arkitekter at kende til myndighedsforløbet og lovgivende rammer for deres senere virke. Kan der laves en indsats ift. samarbejder med andre organisationer som Arkitektforeningen eller Byplanlaboratoriet. Særligt fokus på hvordan Institut for Bygningskultur, By og Landskabs program er sammensat og bidrager med kurser til resten af programmerne.
- Gennemgang af institutterne som et fokusbemærkning i 2025-26.
- Studenterpolitik – møde med repræsentanter for studenterpolitiske råd udsat til 2025 fra 2024. Aftagerpanelet har tidligere haft et fokuspunkt omkring de studerendes trivsel, stress, undervisningen under Corona samt MeToo og er særligt interesseret i at drøfte, hvordan samspillet mellem Akademiet og erhvervet påvirker hinanden ift. at etablere en sund og respektfuld arbejdskultur i overgangen mellem praktik, studiearbejde og begyndelsen af erhvervslivet.
- Arkitekternes roller ift. ingeniørerne: Fokus på samarbejder og kompetencer hver især, hvordan inddrages ingeniørerne mere proaktivt i løsningerne på et tidligt tidspunkt. Dette bliver i stigende grad relevant ift. nye bæredygtighedskrav, sammenslutninger og opkøb i branchen af arkitektfirmaer/ingeniørhuse, samt øgede krav til dokumentation.

Dekanens refleksioner og opfølgning

Kommentarer til bemærkninger om trends, der vil påvirke branchen:

Biodiversitet: Der ses en generelt voksende interesse for biodiversitet i disse år. Som eksempel har næsten halvdelen af alle afgangere på tværs af alle programmer brugt en landskabskonsulent i forbindelse med deres projekt. Dette er en helt ny tendens og et klart supplement til det i øvrigt stadig store fokus på bæredygtighed og CO₂-reduktion.

Den grønne trepart er ganske ny og spiller derfor ikke en tydelig rolle i undervisning og projekter endnu, men mange projekter handler allerede om storskala, infrastruktur og arealoplægninger.

Vi deler visionen om arkitekten som en central, **samarbejdende nøglespiller**, der bringer rumlige og holistiske kompetencer ind i en samfundsmæssig og politisk kontekst. Det er ikke en nem position at opnå, men den grundlæggende arkitektoniske metode er karakteriseret ved at være forslagsstillende. Man trænes i at visualisere potentielle rumlige muligheder gennem tegninger og modeller. Det er der ikke mange andre, der kan, og det er en styrkeposition, der skal fastholdes og udbygges.

Der er allerede nu steder i undervisningen, hvor man adresserer **polarisering mellem land og by**. F.eks. er det et af hovedtemaerne for den nye bacheloruddannelse i Kalundborg, "By og Land", ligesom disse temaer også indgår i modulerne "Bosætning" og "Organisering" på fællesfag på bachelor. Vores studerende skal studere de demografiske, værdimæssige og politiske forskelle, der præger vores land, og de skal øve sig i at designe løsninger, der fremmer social og økonomisk integration og skaber bæredygtige og sammenhængende samfund.

Transformation fremfor nybyg er en af de helt store tendenser på tværs af Det Kongelige Akademi, både i undervisning og forskning. Der ses fx ikke mange afgangsprojekter, som starter på en bar mark i dag. Dette inkluderer udforskning af forskellige metoder til bæredygtig transformation og cirkularitet, spændende fra genanvendelse af hele bygninger til genanvendelse af bygningskomponenter og materialer.

Industri- og energianlæg som **datacentre og transformatorer** spiller en afgørende rolle i vores moderne infrastruktur. Arkitekter kan spille en vigtig rolle i at undersøge, hvordan disse ofte meget store anlæg kan integreres harmonisk i byer og landskaber, så det omgivende miljø respekteres. Dette kræver tværfagligt samarbejde og en holistisk tilgang til design og planlægning.

Arkitekturhvervet i Danmark er præget af en temmelig **pragmatisk tilgang til bæredygtighed**. Vi skal derfor som uddannelsesinstitution sikre, at vores studerende er fortrolige med de nyeste bæredygtige designprincipper og teknologier, men de skal også kunne udfordre dem. Der er en fødekæde af nye ideer fra Det Kongelige Akademi til erhvervet, og derfor er det afgørende, at vores dimittender bringer kreativitet, viden og nye strømninger med sig ud i branchen. Hele bæredygtighedsområdet er stadig ungt, og det er ikke altid indlysende, hvad der er rigtigt og forkert. Der kommer til at ske masser af udvikling inden for området i de kommende år, så det kræver, at vi følger godt med både inden for forskning og uddannelse.

Kommentarer til fokusmål for 2025

De valgte fokusmål er relevante og velvalgte. Det skal særligt bemærkes, at punktet omkring ”Praktik og den manglende søgning til det kommunale” passer med, at praktikordningen også skal drøftes i Studienævnet i løbet af 2025. Det forventes desuden, at en ny national arkitekturpolitik vil blive færdig i løbet af 2025, selvom der ikke er fastlagt en dato for offentliggørelse på nuværende tidspunkt.

Dimittendernes kompetencer

Kan de det, de skal kunne?

Det vigtigste for dimittenderne er, at de kan:

- Udvikle nye ideer og løsninger gennem det kreative udviklingsarbejde. Dette er arkitektens helt særlige kompetence som ikke må tilsidesættes for andre læringsmål.
- Er helhedstænkende fra strategi til detalje samt har kompetencer inden for projektledelse og økonomi mv. Aftagerpanelet anerkender dog, at mange studerende måske ikke er klar til at modtage undervisning heri før et par år i praksis ved +2 uddannelsen.
- Har tektonisk forståelse og viden om nye biogene materialer.
- Kan samarbejde og forstå deres egen rolle i organisation og processer. Det er glædeligt, at ca. 1/3 af afgangsprojekterne udvikles i teams.
- Har forståelse for nye krav til afrapporteringer som ESG og LCA og kan bruge dem som en designdriver fremfor en skrivebordsøvelse, herunder også en øget kontekstforståelse med afsæt i de klimaforandringer vi oplever.
- Der er brug for både generalister og specialister i branchen.
- Har viden om processer og krav hos de offentlige myndigheder.
- Har forståelse for drift og energioptimering af byggeriet, da dette er et væsentligt bæredygtighedsparameter.

Dekanens refleksioner og opfølgning

Vi er enige i, at solide færdigheder i udvikling af **nye ideer og løsninger** er en kernekompetence for arkitekter. Det kreative udviklingsarbejde er fundamentalt for vores fag, og det er vigtigt, at vi fortsat prioriterer dette i vores undervisning.

Helhedstænkning fra strategi til detalje er ligeledes en central kompetence, som skal øves i løbet af studiet. Der er i løbet af studiet elementer af **projektledelse og økonomi**, men det vil, som også aftagerpanelet fremfører, for de flestes vedkommende først være noget, man stifter dybere bekendtskab med efter studiet. Vi ser gerne, at flest mulige arkitekter professionaliserer sig inden for disse områder gennem efter- og videreuddannelse, herunder +2.

Der sker i disse år en stor udvikling inden for nye **biogene materialer**. På Det Kongelige Akademi har vi i løbet af de senere år oprettet et nyt professorat og et nyt bio-lab, som skal udfolde netop dette område, ligesom det er en af hovedindsatserne i Kalundborg. Der arbejdes i stigende grad med biogene materialer på mange moduler, fx var det i år hovedemnet på ”Materiale-blokken” for alle 2. års bachelor-studerende.

Vi ser igen og igen, at evnen til at **samarbejde** fremhæves som noget af det allervigtigste, når vi spørger aftagere, hvad en arkitekt skal kunne efter endte studier. Samarbejde er en nøglekompetence i arkitektfaget, og vi træner dette på mange måder i løbet af studiet, bl.a. gennem brug af forskellige former for gruppearbejde. Som opfølgning på en workshop om studentetrivsel har vi i 2024 introduceret en ny

platform på vores intranet til vores undervisere med redskaber og inspiration til godt gruppearbejde.

Vi arbejder løbende på at sikre, at vores dimittender kender til og har en opdateret, kritisk viden om begreber som **LCA og ESG**. Alle studerende bliver introduceret til LCA i løbet af deres studie. Nogle studerende og forskningsmiljøer arbejder detaljeret med området, men slet ikke alle. Der introduceres ikke på nuværende tidspunkt til ESG som selvstændigt begreb, men de underliggende bæredygtighedsindsatser omkring miljø og klima, sociale forhold og virksomhedsadfærd gennemsyrrer næsten alt, hvad der sker inden for både undervisning og forskning. Vi har i dag en generation af studerende, der er meget bevidste om disse dagsordener, og ikke mindst deres egen fremtidige rolle i faget.

Vi er enige i, at branchen har brug for både **generalister og specialister**. Det Kongelige Akademis overordnede strategi understreger behovet for tværfaglighed, hvis vores kandidater skal kunne bidrage til løsningen af de komplicerede, systemiske problemer, vi som samfund står overfor. Det kræver, at vi både er brede og dybe på én gang. Vores uddannelse skal både give en bred grundlæggende viden, samtidig med at vi tilbyder muligheder for dyb specialisering.

Vi har i de senere år forsøgt at styrke vores studerendes viden om **processer og krav hos de offentlige myndigheder**. Dette område varetages især på de to store moduler "Bosætning" og "Organisering" på fællesfag på bachelorniveau. At have en basal forståelse af de regulatoriske krav og processer er afgørende for at kunne navigere i den professionelle verden.

Der er gennem lang tid blevet arbejdet med energioptimering af byggerier, ikke mindst koblet til bæredygtighedsstudier. Der har ikke hidtil været samme fokus på drift, men området er i stigende grad kommet ind som en del af transformationsdagsordenen. Der er dog fortsat brug for at udvikle uddannelsen på dette område.

Kommentarer til nye programmer eller justeret programstruktur

Aftagerpanelet har ifm. besøget på den nye uddannelse i Kalundborg drøftet de kompetencer, man får med som arkitekt med afgang fra Kalundborg.

Der var i perioden op til etableringen af den nye uddannelse stor bekymring for kvaliteten, og om der var kritisk masse nok til at etablere et givende uddannelsesmiljø.

Aftagerpanelet fandt efter besøget, at det var begyndelsen til en spændende uddannelse, i særdeleshed ift. det grynede samarbejde med de lokale institutioner, kommune og andre uddannelser i STEM-clusteret.

Man skal dog have endnu større fokus på det helt særlige, man har med herfra – er man dedikeret til noget særligt, har man et andet potentiale for at få beskæftigelse efterfølgende. De studerende skal arbejde med de problematikker, der er i Kalundborg, eks. land/vand, sociale skel, landsbyer, byer eller bymidter i risiko for afvikling, forståelse for det politiske landkort, fokus på fremtidens industriallæg og *hands on* erfaring med bymidter i provinsen.

Aftagerpanelet fandt, at det bliver spændende at se, om de studerende bliver i Kalundborg alle fem år, eller om de søger til København i løbet af uddannelsen. Det bliver også spændende at se hvordan og om de studerendes kompetencer ved afgang differentierer sig fra København.

Aftagerpanelet opfordrede til, at de studerende peges i retning af lokale tegnestuer i forhold til praktikforløbet.

Dekanens refleksioner og opfølgning

Der har nu været optag to gange i Kalundborg, og begge gange har der været stor søgning, både på kvote 1 og 2. Uddannelsen er således kommet godt fra start, men den er selvfølgelig stadig ung, og de studerende, der er længst, har nu fuldført 3 ud af de 10 semestre, en hel uddannelse fylder.

Der er fortsat stor opmærksomhed på både **kvalitet og kritisk masse**. En væsentlig komponent er her Fællesfag, som udgør en meget stor del af undervisningen på bachelor. Her samlæses der i høj grad med Holmen, så de studerende i Kalundborg møder den samme brede vifte af undervisere som i København.

Det har været inspirerende at se, hvordan kommunen, lokale institutioner, erhverv og andre uddannelser har taget særdeles positivt imod den nye uddannelse og mange **lovene samarbejder** er allerede etableret. Vores bachelorstuderende er ved at finde sig godt til rette i den tidligere stationsbygning, hvor vi øger vores areal i det kommende år. På lidt længere sigt vil vores kandidatstuderende blive en del af det nye Campus Kalundborg, hvor der også vil være studerende fra DTU, KU, Absalon m.fl. Det er unikt, at flere videregående uddannelser på denne måde blander blod, og det åbner for helt nye samarbejds muligheder inden for uddannelse og forskning.

Der er allerede nu fokus på de **særlige problematikker, der er i Kalundborg**. Den nye bacheloruddannelse kaldes "By og Land" og udtrykker dermed den særlige faglige opmærksomhed, der ligger i at være placeret uden for København. På samme måde vil de fremtidige kandidatprogrammer også tage udgangspunkt i den lokale vestsjællandske kontekst og de unikke muligheder, der her tegner sig. Samtidig er det en balance, for vi skal også sikre, at alle de basale arkitektfaglige færdigheder er på plads, så vi lever op til standarder som EU's professionsdirektiv for arkitektuddannelsen. Vi håndterer i princippet dette på samme måde som i København, dvs. at vi tilbyder en bred, almen bacheloruddannelse, der sikrer et godt grundlæggende niveau, og mere specialiserede kandidattilbud, hvor man kan forfølge særlige interesser.

I forhold til spørgsmålet om hvorvidt de studerende bliver i Kalundborg alle fem år, skal det bemærkes, at der er tale om selvstændigt optag i Kalundborg, og der gives derfor ikke ret til automatisk **overførsel til København**. Hvis en studerende ønsker overførsel, vil det ske i konkurrence med studerende fra andre arkitektuddannelser i ind og udland.

Vi deler ambitionen om at få flest mulige studerende ud i **praktik** i lokalområdet, men vi ved samtidig, at de fleste tegnestuer befinder sig i de store byer.

Kommentarer til beskæftigelsessituationen (Får dimittenderne job, får de relevante jobs)

Dimittendsituationen følger branchens konjunkturer og giver ikke anledning til bekymring. Aftagerpanelet bemærker med glæde, at der ikke ser ud til at være en negativ beskæftigelsesmæssig konsekvens for Corona-dimittenderne.

Aftagerpanelet er meget kritiske overfor kommunernes eller statens manglende praktiktilbud (0 pladser i 2024) og forudser at dette vil give færre arkitekter ansat i det offentlig på den lange bane, hvilket er bekymrende også for den private del af branchen. Aftagerpanelet opfordrer til at praktikstederne nogenlunde reflekterer den fjerdedel af arkitekter, der er ansat i det offentlige. Det er glædeligt, at de designstuderende ser ud til at øge deres beskæftigelse.

Dekanens refleksioner og opfølgning

Vi deler synspunktet om, at dimittendernes beskæftigelse i høj grad følger branchens konjunkturer og glæder os også over, at **"corona"-dimittenderne** ser ud til at klare sig på niveau med andre årgange.

I forhold til stat og kommunerne er det bekymrende, at der slet ikke slås praktikpladser op for tiden. Det er vores fornemmelse, at der er god interesse fra de studerendes side for **offentlige praktiksteder**, men der er ingen pladser at søge. Det er som om stat og kommune slet ikke har opdaget, at de er i en konkurrencesituation om fremtidens talentmasse. Vi har stor interesse fra det private arbejdsmarked for at opslå praktikpladser, og vi har derfor flere praktikpladser end studerende, så det er svært for os at bruge mange dedikerede ressourcer på at få det offentlige til at slå praktikpladser op, men vi er opmærksomme på problematikken.

Notat: Aftagerpanel design

Dato: 13.01.25 **Journal nr.:** UOZLE69056

Udarbejdet af: Jakob Kahlen, forperson for aftagerpanelet, og Mathilde Aggebo, dekan for design

Afrapportering 2024 for aftagerpanelet for design

Aftagerpanelets medlemmer

Nye medlemmer 2024

I 2024 har der været udskiftning i aftagerpanelets medlemmer. Vi har fået ny forperson, efter at Mads Kjøller Damkjær er trådt ind i Det Kongelige Akademis bestyrelse, og Astrid Krogh er trådt ud af panelet med udgangen af 2023 efter at have siddet i panelet i seks år. Vi forbereder også, at vi har medlemmer, der stopper i 2025. Derfor har vi i 2024 fået fem nye medlemmer: Emilie Holm Sandholdt, Ditte Graa Wulff, Mette Harrestrup og Sarah Oakman. Derudover er Jakob Kahlen trådt ind som ny forperson for panelet. Panelet består af:

- **Jakob Kahlen**, selvstændig designer, forperson for aftagerpanelet
- **Sine Klitgaard Møller**, Sustainability Transformation Director hos LEGO
- **Poul Bendixen**, Design Director hos Selected
- **Nikolaj Bebe**, Head of Store Design i B&O
- **Hans Falleboe**, designchef i Coloplast
- **Ditte Graa Wulff**, kaospilot, partner i manyone
- **Emilie Holm Sandholdt**, Managing Director, Urgent Agency
- **Mette Harrestrup**, Programme Director, Executive Master in Sustainable Leadership, DTU
- **Sarah Oakman**, selvstændig kunsthåndværker og designer

Årets møder

I 2024 er der afholdt seks møder i aftagerpanelet:

- På mødet den 11. januar:
 - Dimittendledighed. Gennemgang af de nyeste beskæftigelsestal (2021)
 - Opdatering på kandidatreformen ved Mathilde Aggebo
 - Tilbageblik på 2023 ved Mads Kjøller Damkjær og refleksioner over design-uddannelsen
- På mødet den 11. marts:
 - Velkommen til nye medlemmer: Emilie Holm Sandholdt og Ditte Graa Wulff
 - Årsrapporten fra 2023
 - Der blev talt om det udvidede arbejdsmarked
 - Mads Kjøller Damkjær har fået en plads i Det Kongelige Akademis bestyrelse og træder derfor af som forperson for aftagerpanelet.
 - Mads deler sine refleksioner om uddannelsens udvikling og hans arbejde i panelet
 - Opdatering på kandidatreformen ved Mathilde Aggebo

- På mødet den 20. juni:
 - Aftagerpanelet var facilitatorer ved årets **Meet the Talents**
- På mødet den 28. september:
 - Evaluering af Meet the Talents
 - Præsentation af forskningscentret Klothing (bæredygtig mode og tekstil)
 - Opdatering på kandidatreformen ved Mathilde Aggebo
- På mødet den 7. oktober:
 - Velkommen til nye medlemmer: Sarah Oakman, Mette Harrestrup og Jakob Kahlen
 - Iværksætterindsats: Camilla Hüge-Lind præsenterede en række initiativer som *Startup Support* og *Hub*, der støtter dimittender i at starte virksomheder
 - Opdatering på kandidatreformen ved Mathilde Aggebo
- På mødet den 9. december (online):
 - Dimittendledighed. Gennemgang af de nyeste beskæftigelsestal (2022). Tallene ser gode ud, og pilen peger den rette vej. Vi talte om vigtigheden af at tale om, hvad der ligger bag tallene, også når det går godt. Vi talte også om at sørge for at gøre mere af det, som vi mener ligger til grund for, at tallene går i den rigtige retning. Herunder det erhvervsrettede fokus, tilknytning og samarbejde med erhvervslivet og fokus på arrangementer som Meet the Talents
 - Opdatering på kandidatreformen ved Mathilde Aggebo
 - Jakob Kahlen gennemgik oplæg til Årsrapport 2024
 - Drøftelse af potentielle fokusområder for 2025
 - Årshjulet for 2025

Årets temaer/særlige fokusområder

Kandidatreformen

På alle møder har dekanen givet en status på arbejdet i kandidatreformudvalget. Den model, som Det Kongelige Akademi og Designskolen Kolding har budt ind med, er en erhvervsrettet kandidatuddannelse på 120 ECTS med fremrykket studiestart. Modellen er blevet drøftet i panelet, og panelet vurderer, at det er en god model inden for den givne ramme.

Udvidet arbejdsmarked for designere

På mødet i marts var der fokus på et udvidet arbejdsmarked for designere.

Vi ønsker, at designkandidaterne kommer hurtigere i beskæftigelse – en strategi er at udvide arbejdsmarkedet for designere, fx i forhold til sundhedsområdet.

Vi har de seneste år haft et strategisk samarbejde i uddannelsen med Region H, som blev præsenteret på mødet i marts. Præsentationen dannede grundlag for en drøftelse af, om det er en rigtig strategi, og om der er andre bud på, hvordan vi kan udvide arbejdsmarkedet for designkandidater i fremtiden. Panelet bakker op om strategien og det gode samarbejde med Region H. Det er tydeligt, at forløbet kræver

gode design-metodiske kompetencer, som er vigtige i alle former for designarbejde, både på et smalt og bredt arbejdsmarked for designere.

Meet the Talents

Juni-mødet bliver hvert år dedikeret til **Meet the Talents**. Aftagerpanelets medlemmer påtager sig opgaven som tovholdere for de forskellige mentorsessioner, der er med til at sende de nye designere godt ud på arbejdsmarkedet efter endt uddannelse. Efter mentorsessionerne bliver dørene til udstillingen åbnet for andre gæster fra branchen, og der er rundvisning i afgangsudstillingen. Meet the Talents er en god måde for panelet at møde de færdiguddannede kandidater og se det faglige niveau og relevans i dimittendernes arbejde.

Tværgående iværksætterindsats og Startup Support og Hub

Der er igangsat en indsats med at afprøve forskellige formater for at understøtte iværksætteri på tværs af Det Kongelige Akademi. Aftagerpanelet fik på mødet i oktober en introduktion til dette arbejde af lederen af indsatsen. Vi ved fra Danmarks Statistik, at 11 % af designerne og 4 % af arkitekterne starter egen virksomhed 23 mdr. efter afgang. Der er fra politisk side fokus på iværksætteri med en ny iværksætterpolitik (juni 2024), der har særlig fokus på kvindelige iværksættere.

Ambitionen med iværksætter hub'en er at udvikle en relevant og professionel indsats, som vi i første omgang søger eksterne midler til i en 3-årig periode.

Aftagerpanelet foreslog at have en mentorsession under Meet the Talents, hvor man taler iværksætteri, da emnet, om hvorvidt man skulle være selvstændig eller ej, havde fyldt meget på dette års møde. Det blev ligeledes foreslået, at begge perspektiver er repræsenteret blandt mentorerne. Flere af medlemmerne i panelet tilbød hjælp omkring startup.

Branchens POV

Aftagerpanelets bud på hvilke udviklingstrends vi ser og hvilke kompetencer og faglige profiler, der efterspørges.

- Den øgede digitalisering og hvad det kræver af omstilling af uddannelserne. Panelets anbefaling har været at sikre, at de studerende forstår og kan arbejde kritisk, kunstnerisk og kreativt med digitale værktøjer fra produktion til AI.
- Bæredygtighed og sociale udfordringer. Vores anbefaling har været, at uddannelsen fokuserer på, hvordan designere uddannes til fremtidens udfordringer og løsninger på internationalt niveau.
- Værktøjskassen, procesforståelse og økonomisk forståelse er et punkt, vi har fremhævet og ønsker særlig fokus på. Særligt med henblik på det store antal dimittender, som bliver selvstændige efter endt uddannelse.
- Designledelse. Panelet ser et behov for, at de designere, som har ledelsesmæssige forudsætninger eller drømme, kan øve og styrke disse gennem uddannelsen. Det gælder både egen ledelse og faglig ledelse af andre designere samt strategisk ledelse af kundeprojekter.
- Vi ønsker at diskutere, hvad der skal til for at starte et program for industrielt design eller i hvert fald sørge for, at de studerende, som har særlige interesser inden for ID, kan få styrket disse kompetencer under uddannelsen.
- Designbranchen er i en rivende udvikling, hvorfor der er brug for fokus på efter- og videreuddannelse. Hvordan understøtter vi tanken om livslang læring? Det ønsker vi at sætte på programmet i 2025.

Dekanens refleksioner og opfølgning

De udviklingstrends som aftagerpanelet ser, ser vi også, og vi er bevidste om dem og forsøger løbende at opdatere og indarbejde dem i uddannelsen. Både værktøjskassen, bæredygtighed, socialt design og den øgede digitalisering er emneområder, som vi har genbesøgt og styrket i den nye bachelorstudieordning, som trådte i kraft i 2024.

I forbindelse med implementeringen af kandidatreformen skal studieordningerne på bachelor- og kandidatuddannelsen justeres. Kandidatuddannelsen skal være mere erhvervsrettet og bl.a. indeholde praktik, og det bliver en god anledning til, fx at drøfte hvilken rolle designledelse skal have i uddannelsen fremadrettet.

Aftagerpanelet har i mange år advokeret for, at vi skulle starte et program inden for industrielt design. Vi har identificeret, at der er et jobmarked for industrielle designere (rapport 2020). Vi har ultimo 2024 igangsat en organisationsjustering, hvor vi samler designuddannelsen i to designinstitutter. Her bliver det bl.a. en af opgaverne at se på, hvordan vi kan styrke industrielt design som område.

Efter- og videreuddannelse (EVU) er et område vi også ser som et vigtigt vækstpotentiale og en oplagt mulighed for at tilbyde branchen faglig opgradering. Vi har i dag to unikke og relevante ECTS-givende formater for EVU i form af en diplomuddannelse i Designledelse og en master i Design. Begge uddannelser har en god søgning, og vores strategi er, at vi bruger de to formater som ramme for mere EVU.

Dimittendernes kompetencer

Aftagerpanelet er generelt imponeret over det faglige niveau og bredde i afgangsudstillingen og i de projekter, der løbende bliver præsenteret på aftagerpanelmøderne.

I aftagerpanelet peges der på, at der er brug for mange forskellige kompetenceprofiler hos fremtidens designere, men også at den kunstneriske del, og det at være udøvende designer på højeste internationale niveau, er unikt for designuddannelsen på Det Kongelige Akademi. Det skal fastholdes, og det skal altid stå stærkt i uddannelsen. I forhold til det kunstneriske, skal uddannelsen sikre den kunstneriske tilgang, både i metode, proces og output.

Der mangler en forståelse for at indgå som designer i en virksomhed og en forståelse for, hvordan man som designer skaber økonomisk værdi. Derfor er der stor opbakning til den nye foreslåede og mere erhvervsrettede kandidatuddannelse med mere samarbejde med branchen.

Dekanens refleksioner og opfølgning

Det er meget tilfredsstillende, at aftagerpanelet er imponeret over det faglige niveau i uddannelsen.

Jeg er meget enig i, at designbranchen efterspørger mange forskellige kompetenceprofiler, hvilket er vores opgave at sikre og balancere gennem vores uddannelsesudbud. Det gør vi ved at optage til design, til to bachelorprogrammer med generelle designspecialer (produktdesign og visuelt design) bundet sammen af fællesfag på bachelor. På kandidatuddannelsen har vi seks specialiserede programmer, hvor de studerende kan fordybe sig inden for et område. Derudover optager vi til Crafts in Glass and Ceramics, som er en specialiseret professionsbacheloruddannelse.

Den kunstneriske del er repræsenteret i uddannelsen både gennem de kunstneriske metoder og i udformningen af løsningsforslagene i projektarbejdet. Vi er meget bevidste om, at det kunstneriske er det unikke ved design- og craft-uddannelserne på Det Kongelige Akademi, og vi er også fuldt bevidste om,

at det kunstneriske ikke skal stå alene. Det kunstneriske skal hos os altid møde de videnskabelige metoder og perspektiver – og fagets praksis. På Craft-uddannelsen har vi implementeret to praktikforløb, der giver de studerende et klart billede af, hvordan man som designer skaber økonomisk værdi.

Jeg ser frem til at implementere den nye kandidatreform, hvor praktik skal lejres på kandidatuddannelsen, og hvor de studerende skal have en ekstern samarbejdspartner i deres afgangsprøve. Det greb vil styrke designkandidaternes forståelse for, hvordan man skaber økonomisk værdi.

Uddannelsens indhold og struktur samt hensigtsmæssighed og relevans

Uddannelsen virker gennemtænkt med fokus på progressionen mellem bachelor- og kandidatuddannelsen. Aftagerpanelet har fulgt optaget på kvote 1 og 2: Beslutningen om optag på kvote 1 og 2 er et interessant og relevant forsøg. Panelet vurderer stadig, at der er behov for at være forsigtig, så det er et bredt og diversificeret ansøgerfelt, der bliver optaget.

Dekanens refleksioner og opfølgning

Det er tilfredsstillende, at aftagerpanelet vurderer, at uddannelsen er gennemtænkt og har fokus på progressionen gennem uddannelsen. Det har været et klart mål for os at styrke fagligheden og progressionen hver gang, vi har lavet justeringer i studieordningerne.

Vi følger løbende optag via kvote 1 og 2 og giver aftagerpanelet en status. Gennem de første tre år af optagelsesformen kan vi se, at det ikke påvirker karaktergennemsnittet på bacheloruddannelsen, og underviserne fremhæver, at der er et godt studiemiljø på årgangene, hvilket de vurderer skyldes flere forskellige profiler. Til gengæld har det givet et større frafald på bacheloruddannelsen, hvilket vi tager højde for i vores optag. Når vi har et helt gennemløb på bachelor- og kandidatniveau, evaluerer vi og beslutter, hvordan vi fremover vil optage til designuddannelsen.

Svar på evt. høring om nye uddannelser og nye studieordninger. Kommentarer til nye programmer eller justeret programstruktur

Forperson for aftagerpanelet (Mads Kjøller Damkjær) sad med i en arbejdsgruppe med studerende og medarbejdere angående justering af BA-uddannelsen i 2023. Den justerede studieordning blev implementeret i september 2024. Der er ikke oprettet eller justeret yderligere studieordninger i 2024.

Dekanens refleksioner og opfølgning

Der har ikke været nye studieordninger eller programmer i 2024. I 2025/2026 forventer vi et større arbejde i forlængelse af implementeringen af kandidatreformen og en organisationsjustering, hvor Institut for Bygningskunst og Design opdeles i to institutter. Det betyder, at der fremover vil være to rene designinstitutter. Organisationsjusteringen kan også betyde justering af udvalgte programmer.

Kommentarer til beskæftigelsessituationen (får dimittenderne jobs, får de relevante jobs)

Dimittendledighedstallene ser generelt rigtig fine ud og pilen peger i den rigtige retning. Konkret for 'design' er ledigheden (4.-7. kvartals ledighed) faldet fra 23,4 % i 2021 til 22 % i 2022. Hermed ligger design helt på niveau med de uddannelser, vi sammenligner os med (Kolding og AAA). Vi er dog stadig en

del over landsgennemsnittet for alle kandidatuddannelser, som ligger på 7,6 %.

Det blev diskuteret, hvad der ligger bag faldet i ledigheden, og selvom vi ikke ved det med sikkerhed, er der en fælles fornemmelse af, at det mere erhvervsrettede fokus med virksomhedssamarbejder, *Meet the Talents*, *portfolio-dage* og øget fokus på at få vellykkede praktikforløb er medvirkende til faldet i ledigheden.

Det blev fremført, at det er vigtigt, at de tiltag, der har givet den øgede synlighed og ledighedsfald, som uddannelserne oplever, fortsættes og om muligt øges. Hvis det virker, så lad os gøre endnu mere af det.

Dekanens refleksioner og opfølgning

Det er meget tilfredsstillende, at ledighedstallet er faldet i 2024, og at vi nu er på niveau med de andre videregående uddannelser. Vi har i mange år ligget højest i gruppen, det gør vi ikke længere.

Det er vores klare mål at få dimittendledigheden ned. Det er den bedste måde for de nyuddannede kandidater til at sætte deres nye viden og særlige designkompetencer i spil i forhold til samfundet. Og det er vigtigt for designuddannelsen, at vi viser, at der er efterspørgsel efter designkompetencer og de kandidater, vi uddanner. Vi vil fortsat have fokus på dimittendledigheden, indtil den er på niveau med landsgennemsnittet (+2 %). Min vurdering er, at den nye kandidatreform vil understøtte dette

Andet

I forhold til programmet for 2025, er følgende emner og tiltag foreslået:

Det blev foreslået, at vi dykker ned i to overordnede emner i 2025:

Brancheperspektiv: "Designfagets udvikling". Her skal vi i fællesskab både bidrage til og blive klogere på, hvad det er for et aktuelt arbejdsmarked, vi uddanner designere til.

Dimittendperspektiv: "Designerens rolle". Her skal vi dykke ned i hvilke kompetencer dimittenderne skal besidde, hvis de skal kunne afsættes til det reelle designarbejdsmarked.

Reality check med branchen. Vi ønsker i løbet af året at undersøge og besøge forskellige aftagervirksomheder – gerne nogle som har et alternativt perspektiv eller anvendelse af designere end de gængse aftagere.

Reality check med de studerende. Vi talte om at invitere studerende forbi til at vende forskellige emner med os. Det kunne f.eks. være ifm. debatten om AI. Hvordan ser de studerende mulighederne, begrænsningerne, farer og faldgruber ved at integrere AI i deres designpraksis.

Vi talte om, hvordan vi som panel bedst muligt kan hjælpe uddannelsen, udover at bidrage med erfaring og viden. Det blev foreslået, at vi efter hvert møde slutter af med en diskussion om, hvordan vi hver især i panelet kan tage handling på det, vi har talt om, eller hvordan vi bedst kan bære et perspektiv videre ud i vores cirkler.

Det blev foreslået at lave et "halvvejs" Meet the Talents, så branchen ikke kun møder de nyudklækkede dimittender (hvor det nogle gange er for sent), men møder dem allerede under uddannelsen og kan danne relationer med relevante studerende allerede her.

Dekanens refleksioner og opfølgning

Jeg er meget enig i de emner og nye tiltag som aftagerpanelet foreslår. De ligger i forlængelse af vores ønsker på uddannelsen. Det vil være et nyt og rigtigt godt initiativ at holde et åbent møde med de studerende, fx omkring teknologi og AI.

Et halvvejs *Meet the Talents*-arrangement er også en rigtig god idé, som vil kunne styrke de studerendes fokus på jobmarkedet og bringe de studerende tættere på branchen.

Afrapportering 2024

Aftagerpanel for Konservering

Rapporten er udarbejdet af forperson for aftagerpanelet Peter Hambro Mikkelsen og dekan for konservering Rikke Bjarnhof

Aftagerpanelets medlemmer

- Tina Slotsgård, Chefkonservator for Kunstkonserveringen
- Eva Bøje Nielsen, chef på Nationalmuseets enhed Konservering og Restaurering
- Bo Skaarup, museumsdirektør på Naturhistorisk Museum i Aarhus
- Karsten Daugbjerg Olesen, bygningsansvarlige med det arkitektfaglige ansvar i Slots- og Kulturstyrelsen, Slotte og Ejendomme
- Peter Hambro Mikkelsen, leder for Konservering og Naturvidenskabelig Afdeling og souschef ved Moesgaard Museum

Årets møder

- 23/2 2024
- 14/6 2024
- 25/10 2024
- 13/12 2024

Årets temaer/særlige fokusområder

Fokusområder:

Erfaring fra internationale uddannelser (Göteborg), Museumsreformen (Organisationen af Danske Museer/ODM) og bæredygtige museumsaktiviteter (Det Grønne Akademi).

Fokusområder:

Erfaring fra internationale uddannelser (Göteborg), Museumsreformen (Organisationen af Danske Museer/ODM) og bæredygtige museumsaktiviteter (Det Grønne Akademi).

- Aftagerpanelet ville gerne kontakte udenlandske uddannelsesinstitutioner for at høre, hvordan man internationalt greb deres uddannelse an. Pga. sygdom blev samtalen med Göteborg desværre aflyst, ligeledes lykkedes det ikke at få lederen af ODM til at deltage i et møde for at fremlægge ODM's syn på, hvordan museumsreformen ville påvirke uddannelsen. En sådan fremlæggelse vil ske i det kommende år, derfor kontaktes Det Grønne Akademi (Birgitte Holst), så Aftagerpanelet kan høre nyt herfra i det kommende år.
- Herudover har der ikke været udpeget et overordnet tema for møderne, men et gennemgående emne har været behandling/diskussion gennem året af uddannelsens struktur og sammensætning med udgangspunkt i Konserverings uddannelsesevalueringsrapport, som fremkom i 2023 og hvor der på det sidste møde i 2024 blev fremlagt en status for Det Kongelige Akademis Forskningsevalueringens proces og foreløbige konklusioner.

Til uddannelsesevalueringsrapport fra 2023 var aftagerpanelet forbeholden vedr. anbefalingen om undervisning på engelsk ud fra en bekymring vedr. tab af dansk fagterminologi, hvilket kan ske, hvis kurser udelukkende udbydes på engelsk. Og ultimativt vil kunne betyde, at en uddannelse med i realiteten få pladser kan blive fyldt med personer, som rejser til deres hjemland, når uddannelsen er overstået – og der så vil være mangel på en kvalificeret ansøgerpulje til stillinger her i landet. Ligeledes opfordredes Institut for Konservering at sikre, at flest mulige med en ph.d. fortsætter forskningsvejen – så faget ikke mister forskerkapaciteter til ledelsesstillinger. Forskellige forhold vedr. ECTS-pointsystemet blev ligeledes diskuteret og muligheden for at der kan indbygges en længere praktikperiode.

Branchen

Hvilke udviklingstrends ses, og hvilke kompetencer og faglige profiler efterspørges?

Udviklingen indenfor konservatorfaget vil de næste 10 være præget af en gradvis fornyelse, idet de ”store” årgange fra 1980’erne nu så småt er påbegyndt pensionen. Der forventes derfor være en pæn tilgang af nye eller genopslående stillinger i de kommende år.

I forbindelse med aftagermødet havde panelet anledning til at diskutere forventningerne til dimittendernes kompetencer med Instituttets karriereansvarlige, Kristian Murphy Gregersen. Der udspandt sig en interessant udveksling af spørgsmål og ideer bl.a. vedrørende balancen mellem akademiske dyder, praktiske opgaver og kemisk forståelse. Hertil kom overvejelser vedrørende undervisningsformen som f.eks. behovet for mere fællesundervisning, der kan give en øget homogen uddannelse og desuden en diskussion af panelets overvejelser vedrørende de vigtigste færdigheder som f.eks. akademiske tilgang, det teoretiske grundlag og de håndværksmæssige kundskaber.

Muligheden for at aftagerinstitutioner kan modtage praktikanter blev ligeledes vendt, dette er en mulighed, som for nogle fagområder kan være vanskeligt at gennemføre på institutioner her i landet, men er en erfaring, som er godt for de studerende at tage med sig i deres studieliv.

Dekanens refleksioner og evt. opfølgning

Udviklingstrends er flere, hvilket udvikler uddannelsens indhold. Fx er fokus øget mod forskningsbaseret forebyggende bevaringsarbejde og langsigtede tiltag. Konservatoren bevæger sig fra museumsgenstandens advokat, som vil bevare for evigt hen mod at blive aktiv aktør i institutionens fælles strategi og acceptere noget forfald af samlingerne for at tilgodese andre af museernes forpligtigelser som formidling og tilgængeliggørelse af vores fælles natur og kulturarv. Bæredygtighed i konservering og på museerne fylder mere og mere, og derfor også som del af undervisningen. Konservatorer må derudover forholde sig til de mange typer gift i museumssamlinger fra tidligere forebyggende behandlinger mod skadedyr eller som del af genstandene, som er sundhedsskadelige og vanskeliggør håndtering og formidling.

Alle disse trends i omverden kalder på nye kompetencer og justering af den faglige konservatorprofil, og sker ved tilpasning af studieordningerne.

Uddannelsesprogrammernes øgede fællesundervisning i basisviden og aktuelle fagområder imødekommer museernes ønsker om at kunne arbejde på alle typer museer og med flere typer opgaver uanset specialisering.

Bachelorpraktikperioden er øget. Det er nemt for de studerende at finde praktikpladser, men mange studerende bliver af økonomiske grunde i Københavnsområdet eller tager til udlandet, som understøttes af ERASMUS programmet. Derfor kan det være svært at tilbyde praktikanter til geografisk fjernt beliggende danske arbejdspladser.

Der er en større international efterspørgsel efter forskere indenfor konservering. Udfordringer med rekruttering af forskere ses både hos internationale konserverings forsknings- og uddannelsesinstitutioner ligesom på institut for konservering.

Sandsynligvis fordi de internationale akademiske konserveringsuddannelser er små og unge med et begrænset antal uddannede forskere, og på grund af større efterspørgsel på forskning i bevaring i museums- og kultur sektoren.

Dimittendernes kompetencer

Kan de det, de skal kunne?

I forbindelse med diskussionerne i panelet blev der ikke nævnt, at nogen manglende egentlige kompetencer hos de studerende.

Dog blev nye muligheder vendt som f.eks. indsatsen omkring bæredygtighed, de tiltagende skader, som klimaforandringerne bibringer med oversvømmelser, skader på kulturminde og andre miljøpåvirkninger som skimmel mv. kan forårsage.

På den lange bane vil konservatoruddannelsen uden tvivl herigennem får en relevans med henblik på bevaring af kulturarven, som rækker ud over en snæver forståelse af, at konservering gælder genstande – konservatoruddannelsen kommer også til at spille en større samfundsmæssig rolle.

Dekanens refleksioner og evt. opfølgning

Det er glædeligt, at aftagerpanelet konkluderer, at dimittender fra konserveringsuddannelsen har en god brugbar balance mellem akademiske dyder, praktiske opgaver og kemisk forståelse og også de rigtige færdigheder og kompetencer til arbejdsmarkedet.

Faget er i rivende udvikling, og vi udvikler uddannelsens indhold løbende med de behov vi oplever fra omverden. Det er tydeligt, at faget står midt i et paradigme skifte, hvor nye samfundsordener som klimaforandringer og energieffektivisering, kriseberedskab og bæredygtighed, nye måder at anvende og formidle museumssamlinger ændrer konserveringsfagets metodikker og værdibegreber om med dette konservatorens rolle. Alt dette sker i en større dialog mellem interdisciplinære fagligheder og samarbejdspartnere.

Instituttets forskning bidrager bl.a. til ny viden om disse dilemmaer og udfordringer, og tilstræber fremtidssikrede normer og metoder som løsninger, ligesom vi udvider faget med nye aktuelle og relevante forskningsområder, som indarbejdes i undervisningen.

Det Kongelige Akademis forskningsevaluering 2024 har været med til at skærpe instituttets forskningsprofil og -områder, som indarbejdes i uddannelsesindholdet.

Dekan er yderligere i dialog med private fonde om at støtte og udvikle instituttets forskningskapacitet, som skal tilgodese fremtidige konservatorer og hele sektoren.

Uddannelsens/uddannelsernes indhold og struktur

Hensigtsmæssighed og relevans.

Der foregår i øjeblikket et arbejde, hvor instituttets medarbejdere diskuterer konserveringsuddannelsens indhold, optag og hvor kompetenceprofilen er til diskussion. Samtidig skal Det Kongelige Akademi

- Arkitektur, Design, Konservering institutionsakkrediteres i 2025 – og der foregår pt. en forskningsevaluering.

Det er med andre ord en uddannelse, hvor refleksion og fornyelse over uddannelses indhold bliver taget alvorligt – og hvor aftagerpanelet håber, at vores bidrag kommer med i betragtning.

Uddannelsen indhold og struktur er følgelig i bevægelse, og hensigtsmæssighed og relevans vil altid og skal altid være til diskussion.

Aftagerpanelet ser ingen røde flag i forhold til uddannelsen nuværende hensigtsmæssighed og relevans.

Dekanens refleksioner og evt. opfølgning

Dekanen er meget tilfreds med aftagerpanelets opbakning omkring udviklingen af uddannelsen. Gennem de sidste år er forskellen mellem bachelor og kandidatniveau skærpet væsentligt, mere fællesundervisning er indført som basisviden for alle fire bachelorprogrammer, ligesom modulindholdet er blevet justeret med fx praktik, projektledelse og mikrobiologi på baggrund af aftagerpanelets anbefalinger mod nye kompetencer.

Svar på evt. høring om nye uddannelser, nye studieordninger

Kommentarer til nye programmer eller justeret programstruktur

Ikke aktuelt i 2024.

Dekanens refleksioner og evt. opfølgning

På grund af det ujævne programoptag hvert fjerde år, justeres studieordningen ved hvert optag og tilpasses faglig relevans i form af nyt teknologisk udstyr, nye aktuelle udfordringer og nyeste viden, som skal indgå i uddannelsen. Ved større ændringer inddrages aftagerpanelet.

Instituttets karriereansvarlige og studienævnsformand har deltaget på et af årets aftagerpanelmøder, hvor vi har diskuteret panelets ønsker til dimittendernes vigtigste færdigheder som akademiske tilgang, teoretiske grundlag og håndværksmæssige kundskaber forud for tilpasningen af de nye studieordninger med optag 2025.

Evt. høring om ny strategi

(Hvis det har været aktuelt i dette år)

Der kommer opfølgning i 2025.

Dekanens refleksioner og evt. opfølgning

Det Kongelige Akademi er midt i en strategi-periode, hvor aftagerpanelet er blevet orienteret om relevante strategiske projekters resultater. År 2025 vil blive anvendt til udarbejde en ny strategi for Det Kongelige Akademi (2026-2030). Aftagerpanelet vil blive hørt i processen.

Kommentarer til beskæftigelsessituationen

(Får dimittenderne job, får de relevante jobs)

En udfordring ved at opdele uddannelsen i større hold, således at der bliver flere dimittender færdige indenfor et enkelt fagområde med års mellemrum kan være, at tilgangen af dimittender indenfor f.eks. naturhistorisk konservering eller kulturhistorisk konservering vil være vanskelig at "opsuge" på arbejdsmarkedet.

En diskussion er også: hvad er relevante jobs? En konserveringsmæssig faglighed kan sagtens finde anvendelse indenfor et bredt arbejdspekter, hvor en arbejdstilgang opnået gennem studiet ikke alene er relevant, men også ønskelig i forhold til en opgaveløsning; det være sig som ledere, projektholdere mv.

Dekanens refleksioner og evt. opfølgning

Vi har endnu ikke oplevet, at beskæftigelsessituationen forværres ved større hold.

I det kommende årti vil faget opleve et markant generationsskifte, som burde åbne for stillinger.

Arbejdsløsheden inden for konservering er lav, som bl.a. kan konstateres gennem interesseorganisationen Nordisk Konservator Forbunds annoncering af mange danske og nordiske stillingsopslag, som er svære at besætte.

Det er tydeligt, at vores strategi om at italesætte konserveringsuddannelsen med jobmuligheder inden for et bredere arbejdsmarked fungerer, så beskæftigelse ikke afhænger af konjunkturer inden for museumsverden. Konservatorer arbejder ikke kun på bevaringscentre, museer og med privat virksomhed som tidligere, men har de sidste mange år fundet jobs i alternative relevante brancher, hvor uddannelsens kompetencer kan anvendes. Oplæg om utraditionelle jobs afholdes flere gange om året for at vise de studerende mangfoldigheden af jobmuligheder med konservatorkompetencer.

Statusredegørelse 2024

for Det Kongelige Akademi
strategiske rammekontrakt 2022-2025
af 31.12.2024

Statusredegørelsen dokumenterer institutionens arbejde med at realisere målene i den strategiske rammekontrakt.

Det Kongelige Akademi har følgende mål i kontraktperioden 2022-2025:

1. De studerende opnår et højt læringsudbytte i et attraktivt studiemiljø med højt fagligt niveau.
2. Dimittender som kan udvikle og skabe værdi på det nye, bredere arbejdsmarked nu og i fremtiden.
3. Det Kongelige Akademi styrker det høje niveau for forskning- og kunstnerisk udviklingsvirksomhed.
4. Det Kongelige Akademi styrker fokus på vidensamarbejde og dialog med omverdenen.

Strategisk mål 1

De studerende opnår et højt læringsudbytte i et attraktivt studiemiljø med højt fagligt niveau.

Det Kongelige Akademi forsætter sit nuværende fokus på at styrke kvaliteten i undervisningen, så de studerende forsat opnår et højt læringsudbytte. Det Kongelige Akademi arbejder for at sikre trivsel blandt de studerende.

Institutionens vurdering af det strategiske mål

Det Kongelige Akademi vurderer samlet set, at arbejdet med at realisere de strategiske ambitioner forløber tilfredsstillende.

Det bemærkes, at der de seneste år er sket en stigning i frafaldet på 1. studieår. Det Kongelige Akademi har dog stadig en høj gennemførelsesprocent for bacheloruddannelserne som helhed (ca. 80 %).

Det er Det Kongelige Akademis vurdering, at en del af stigningen kan begrundes i optag via kvote 1, men dette er endnu ikke klarlagt. Det Kongelige Akademi vil derfor i 2025 igangsætte en analyse af, hvilke studerende der falder fra inden for det første år, og hvad frafaldet skyldes. Analysen skal danne udgangspunkt for en række indsatser på området.

Det Kongelige Akademis motivation og ambition for målet og væsentlige understøttende aktiviteter:

I det følgende præsenteres Det Kongelige Akademis motivation og ambition for målet, som det beskrives i den strategiske rammekontrakt, samt dertilhørende redegørelser for væsentlige understøttende aktiviteter relateret hertil.

Beskrivelser af motivation og ambition er angivet i kursiv.

Det Kongelige Akademi vil blandt andet øge fokus på og anvendelse af teknologi, digitale virkemidler og metoder samt anvendelse af nye materialer i undervisningen.

Af tiltag relateret hertil kan nævnes:

- Ny studieordning for bacheloruddannelse på Arkitektur, revideret studieordning på bacheloruddannelsen på Design og ny studieordning for kandidatuddannelsen på Konservering er implementeret. I alle de nye/reviderede studieordninger har anvendelse af den nyeste teknologi, digitale virkemidler og metoder samt nye materialer fået en mere fremtrædende rolle i uddannelsen.

- Det Kongelige Akademi har udarbejdet og implementeret generelle retningslinjer for brug af generativ AI i forbindelse med undervisning og eksamen.
- Det Kongelige Akademis tre studienævn har igangsat analyse af, hvordan uddannelsernes læringsmål bedst udprøves, hvilke prøveformer der er mest velegnede, og hvilke hjælpemidler der må benyttes, herunder særligt afdækning af ved hvilke prøveformer, AI kan anvendes.

Herudover vil Det Kongelige Akademi forankre bæredygtighed som et gennemgående tema i studieordningerne.

Af væsentlige tiltag kan nævnes:

- Ny studieordning for bacheloruddannelse på Arkitektur, revideret studieordning på bacheloruddannelsen på Design og ny studieordning for kandidatuddannelsen på Konservering er implementeret. I alle de nye/reviderede studieordninger har bæredygtighed fået en mere fremtrædende rolle i uddannelsen.
- Konservering har udvidet samarbejdet med Organisationen Danske Museers om projektet "Det Grønne Akademi", der vedrører mere bæredygtighed i uddannelserne og på museerne. Dette udmønter sig både i forbindelse med forskningssamarbejder og som en del af undervisningen.
- Implementering af videreudviklet kandidatprogram i møbeldesign. Programmet hedder nu "Furniture Design – Products, Materials and Context", er blevet internationaliseret og har fået ny undervisningsplan med øget fokus på brugsfasen og produktion inden for bæredygtighed.

Det Kongelige Akademi vil styrke rammerne for kvaliteten af undervisningen gennem teknologisk opgradering af værksteder og laboratorier.

Af væsentlige tiltag kan nævnes:

- Der er etableret en transparent proces for løbende teknologisk opgradering af værksteder og laboratorier, finansieret af Det Kongelige Akademis investeringsbudget, som blandt andet baseres på ønsker fra studerende og undervisere.
- Der er vedtaget en governanceplan for værkstederne, som understøtter mere systematisk planlægning af adgang til værksteder for studerende.
- Etablering og åbning af BioLab og ROBOTICS-værksted. BioLab har modtaget en bevilling fra Carlsbergfondet på 10 millioner kr., blandt andet til indkøb af udstyr.
- Yderligere opgradering med nyeste teknologi på Institut for Konserverings laboratorier med støtte fra ekstern bevillingsgiver (modtaget i 2023).
- Indkøb af fire nye digitale armvæve til Væveværkstedet.
- Indkøb af ny rundsav til værksted på arkitektuddannelsen i Kalundborg.
- Indkøb af ny robot til Centre for Information Technology and Architecture's (CITA) værksted.

Dette medfører et naturligt fokus på at sikre, at de studerende ikke oplever stress og mistrivsel i forbindelse med undervisning og studiemiljø.

Af væsentlige tiltag kan nævnes:

- Det Kongelige Akademi har fortsat sit strategiske arbejde med at styrke trivsel og mindske studerendes stress.
- Det Kongelige Akademi har vedtaget en handleplan og implementeret en række tiltag såsom politik for trygt studie- og arbejdsmiljø, præcisering af forventet studietidsforbrug, klarere rammer for underviseres anvendelse af studieplatformen RUM, flow chart over proces for klagegange, materiale om det gode gruppearbejde samt workshop for undervisere om pædagogisk feedback.
- Det Kongelige Akademi har faciliteret og deltaget i debatmøde med Danske Arkitektvirksomheder om løn- og arbejdsforhold for studerende under studiejobs og praktik.

Planlagte aktiviteter

I dette afsnit præsenteres kommende aktiviteter i 2025, som er med til at understøtte det samlede arbejde med det strategiske mål 1.

- Gennemførte justeringer og tiltag konsolideres yderligere i 2025.
- Arkitektur igangsætter revision af studieordning på kandidatniveau i 2025.
- Videre implementering af nyeste teknologi og udstyr i undervisningen, herunder indkøb af nyt udstyr til værksteder og laboratorier samt implementering af studienævnenes anbefalinger til anvendelse af AI.
- Det Kongelige Akademi fortsætter sin indsats med at søge eksterne bevillinger til finansiering af ny teknologi. I 2025 modtager Det Kongelige Akademi blandt andet laboratorie- og analyseudstyr fra Nationalbanken som en opgradering af det teknologiske udstyr, der indgår i uddannelsen.
- Udvikling og implementering af undervisningsprogram med fokus på efteruddannelse af undervisere inden for brug af AI.
- Konservering fortsætter samarbejdet med Organisationen Danske Museer.
- Det Kongelige Akademi fortsætter samarbejdet med DTU, KU, Absalon m.fl. om nyt fælles Campus Kalundborg med delte værksteds- og laboratoriefaciliteter. Foreningen Campus Kalundborg har netop modtaget 300 millioner kr. i støtte fra Novo Nordisk Fonden til projektet.
- Indsats med at styrke trivsel og mindske stress fortsættes, og handleplan for undervisningsmiljøvurdering igangsættes. Hertil vedtages og implementeres handleplan for mangfoldighed, som i særdeleshed skal være med til at styrke trivslen for studerende med fysiske og/eller psykiske funktionsnedsættelser.
- Det Kongelige Akademi fortsætter sin dialog med Danske Arkitektvirksomheder om kandidaternes kompetencer samt løn- og arbejdsforhold for studerende.

Ændringer

Ikke relevant.

Dokumentation for udvikling i de fastsatte indikatorer

Styrke de studerendes vurdering af kvaliteten i uddannelserne og opnåelse af læringsudbytte

- "Kvaliteten af min uddannelse er samlet set høj". (Baseline 2020: 4 (median)
Kilde: Uddannelses- og Forskningsministeriet, Danmarks
Studieundersøgelse; opgøres i ulige år.
- "Hvor mange timer bruger du på undervisning, selvstudium og praktik på en
typisk uge i dette semester?" (Baseline 2020: 43 timer (median); Kilde:
Uddannelses- og Forskningsministeriet, Danmarks Studieundersøgelse;
opgøres i ulige år).
- Frafald på første studieår. (Baseline 2019: 3,9 pct.; Kilde: Uddannelses- og
Forskningsministeriets datavarehus).

Styrke de studerendes vurdering af trivsel

- "Har du oplevet stærke stresssymptomer i forbindelse med dit studie i
dagligdagen?" (Baseline 2020: 3,1 på en skala fra 1-5; Uddannelses- og
Forskningsministeriet, Danmarks Studieundersøgelse; opgøres i ulige år).

Tabel 1:

Udvikling i de fastsatte indikatorer

	Baseline	2022	2023	2024	2025
"Kvaliteten af min uddannelse er samlet set høj" (UFM)					
Danmarks Studieundersøgelse	4,0	-	4,0	-	
"Hvor mange timer bruger du på undervisning, selvstudium og praktik på en typisk uge i dette semester?"					
Danmarks Studieundersøgelse	43	-	41,3	-	
Frafald på første studieår.					
UFM's datavarehus	3,9 % (optag 2019)	5,5 % (optag 2020)	7,9% (optag 2021)	13% (optag 2022)	
"Har du oplevet stærke stresssymptomer i forbindelse med dit studie i dagligdagen?"					
Danmarks Studieundersøgelse	3,1	-	3,3	-	

Anm.: For datakilder, der ikke opgøres hvert år, angives år uden opgørelse med: '-'. Det fremgår af rammekontrakten, hvis datakilden ikke opgøres i hvert år i kontraktperioden.

Strategisk mål 2

Dimittender som kan udvikle og skabe værdi på det nye, bredere arbejdsmarked nu og i fremtiden.

Det Kongelige Akademi styrker rammerne for dimittendernes muligheder for beskæftigelse på et bredere arbejdsmarked, så de er rustet til nutidens og fremtidens behov, og kan bidrage konkret til samfundet og den løbende udvikling af dansk arkitektur, design og konservering.

Institutionens vurdering af det strategiske mål

Det Kongelige Akademi vurderer samlet set, at arbejdet mod realiseringen af det strategiske mål er forløbet tilfredsstillende.

Det Kongelige Akademis motivation og ambition for målet og væsentlige understøttende aktiviteter:

I det følgende præsenteres Det Kongelige Akademis motivation og ambition for målet, som det beskrives i den strategiske rammekontrakt, samt dertilhørende redegørelser for væsentlige understøttende aktiviteter relateret hertil.

Beskrivelser af motivation og ambition er angivet i kursiv.

For at arbejde mere opsøgende mod et bredere aftagerfelt og arbejdsmarked vil Det Kongelige Akademi blandt andet arbejde mere strategisk i forhold til praktikværterne, kvalitetssikre karrierevejledningen samt styrke dialogen omkring afgangsudstillingerne.

Af væsentlige tiltag kan nævnes:

- Karriereansvarlige på det enkelte institut har fortsat arbejdet med at forankre det strategiske karrierefokus tæt på de studerende.
- Samarbejdet mellem designuddannelsen og Region Hovedstaden har fundet sted for fjerde år i træk. I seks uger arbejdede 70 studerende med designmetoder i forhold til konkrete cases fra hospitaler i Region Hovedstaden.
- Det Kongelige Akademi har igangsat arbejde med etablering af ny institutstruktur med henblik på at styrke de tre fagområder yderligere og sikre en tydelig fortælling om fagområderne i forhold til omverdenen og aftagere.
- Gennemførelse af den årlige store afgangsudstilling med særligt fokus på de 17 verdensmål. Deltagelse af ca. 60 repræsentanter fra relevante aftagervirksomheder, som mødte dimittenderne til brobygningseventet "Meet the talents".
- Kvote 1-optag på designuddannelse er gennemført for tredje gang med optag af 40% via kvote 1. Kvote 1-optaget understøtter, at der optages talenter med både akademiske, kunstneriske og praktiske kompetencer.

Planlagte aktiviteter

I dette afsnit præsenteres kommende aktiviteter i 2025, som er med til at understøtte det samlede arbejde med det strategiske mål 2.

Det Kongelige Akademi arbejder generelt fokuseret med at etablere stærke samarbejder med en bred vifte af eksterne samarbejdspartnere, herunder særligt med henblik på sikre dimittendernes beskæftigelse. Som følge af vedtagelsen af de nye kandidatuddannelser på designområdet, vil Det Kongelige Akademi i 2025 arbejde endnu mere indgående og styrke dialogen med eksisterende og potentielle samarbejdspartnere, når klargøring af den mere erhvervsrettede kandidatuddannelse i Design igangsættes med implementering af kandidatreformen fra 2028.

Derudover er planlagt følgende aktiviteter:

- Der skal gennemføres en evaluering af kvote 1-optag på Design med fokus på at sikre, at modellen og omfanget er med til at sikre den bedste balance i optaget.
- Ny institutstruktur gennemføres og implementeres med virkning fra den 1. april 2025.

Ændringer

Ikke relevant

Dokumentation for udvikling i de fastsatte indikatorer

Flere vurderer, at uddannelse rustet til job

- ”Min uddannelse har rustet mig til mit nuværende eller seneste job”
(Baseline 2020: 3,8 på en skala fra 1-5; Kilde: Uddannelses- og Forskningsministeriet, Danmarks Studieundersøgelse; opgøres i ulige år).

Nedbringe ledighedsgraden for Det Kongelige Akademis dimittender

- Dimittendledighed i 4.-7. kvartal efter endt uddannelse. (Baseline 2019: 25,1 pct.; Uddannelses- og Forskningsministeriets datavarehus).

Tabel 2:

Udvikling i de fastsatte indikatorer

	Baseline 2020	2021	2022	2023	2024
”Min uddannelse har rustet mig til mit nuværende eller seneste job”					
Danmarks Studieundersøgelse		3,8	-	3,7	-
Dimittendledighed i 4.-7. kvartal efter endt uddannelse					
	Baseline (Årgang 2019)	Årgang 2020	Årgang 2021	Årgang 2022	
UFM’s datavarehus	25,1 %	19,6 %	18%	19,7%	

Strategisk mål 3

Det Kongelige Akademi styrker det høje niveau for forskning- og kunstnerisk udviklingsvirksomhed.

Det Kongelige Akademi sikrer det høje faglige niveau på tværs af alle lokaliteter gennem et forsat fokus på at styrke hjemtag af eksterne forsknings- og KUV-midler

Institutionens vurdering af det strategiske mål

Det Kongelige Akademi vurderer samlet set, at arbejdet mod realiseringen af det strategiske mål er forløbet tilfredsstillende.

Det Kongelige Akademis motivation og ambition for målet og væsentlige understøttende aktiviteter:

I det følgende præsenteres Det Kongelige Akademis motivation og ambition for målet, som det beskrives i den strategiske rammekontrakt, samt dertilhørende redegørelser for væsentlige understøttende aktiviteter relateret hertil.

Beskrivelser af motivation og ambition er angivet i kursiv.

På baggrund af en række målrettede initiativer har Det Kongelige Akademi øget den eksterne forskningsfinansiering betydeligt. Det Kongelige Akademi vil forsætte dette fokus og arbejde for at fastholde det høje hjemtag af ekstern finansierede forsknings- og KUV-midler.

Af væsentligste resultater og tiltag kan nævnes:

- Generel høj succesrate og øgede eksterne bevillinger. Ekstern forskningsfinansiering er steget igen i 2024. I 2022 udgjorde alene forskningsomsætningen 29,4 mio. kr., og denne er i 2023 er steget til 40,1 mio. kr.
- Succes med hjemtag af stærkt konkurrenceudsatte midler fra både private og offentlige fonde på nationalt og internationalt niveau.
- Der er gennemført en international evaluering af Det Kongelige Akademis forskning og kunstneriske udviklingsvirksomhed (KUV) for også at sikre kvaliteten heraf fremadrettet, herunder ved at sikre et klart billede af styrker og svagheder, og for at styrke Det Kongelige Akademi i dets arbejde med hjemtag af eksterne midler.
- Som følge af den store vækst i eksterne bevillinger i de seneste år og den internationale forskningsevaluering, er der arbejdet videre med udviklingen af en ny ressourcestrategi for ekstern forskningsfinansiering, som forventes implementeret i løbet af 2025.

Det Kongelige Akademi vil blandt andet have et særligt fokus på finansiering inden for temaerne bæredygtighed, teknologi og sundhed.

Af væsentlige aktiviteter kan nævnes:

- Et konsortium ledet af forskere fra Center for IT og Arkitektur (CITA) på Det Kongelige Akademi, som består af yderligere syv universiteter, har modtaget ca. 30 millioner kr. til projektet RAW: *Computation For A New Age Of Ressource Aware Architecture: Waste-Sourced And Fast-Growing Bio-Based Materials*. Pengene er bevilget af EU under deres European Innovation Council Pathfinder Challenge spor.
- Det Kongelige Akademi har arbejdet strategisk med at politikere og beslutningstageres opmærksomhed på fraværet af arkitektur og design inden for forskning i den demografiske udvikling og sundhed. Det har medført, at der bevilges 12 millioner kroner fra Forskningsreserven 2025 til Det Kongelige Akademi, Designskolen Kolding og Aarhus Arkitektskole, hvoraf Det Kongelige Akademi modtager 7 millioner kroner.
- Hertil kommer, at Det Kongelige Akademi har bidraget til et øget fokus på tekstilforskning og bæredygtighed, som er kommet på finansloven i 2025.

Hertil kommer, at Det Kongelige Akademi i højere grad vil engagere sig i og søge forskningspartnerskaber gennem større samarbejdsplatforme, såsom "Innomission" og EU-projektet "New European Bauhaus".

Som eksempler kan nævnes:

- Det Kongelige Akademis deltagelse i samarbejdet "Roadmap for grøn omstilling af det byggede miljø" på tværs af DARE, ForskByg og de danske universiteter.
- Det Kongelige Akademi deltager i Innomission 4: *CE-PT- Cirkulær økonomi med fokus på plast og tekstiler* med fire projekter.
- Det Kongelige Akademi deltog som partner i New European Bauhaus i projektet "DESIRE", som blev afsluttet i 2024.

Planlagte aktiviteter

I dette afsnit præsenteres kommende aktiviteter i 2025, som er med til at understøtte det samlede arbejde med det strategiske mål 3.

- Med afsæt i forsknings- og KUV-evalueringen, udarbejdes en handlingsplan med implementering af konkrete aktiviteter i 2025 og 2026.
- Det Kongelige Akademi fortsætter sit arbejde med fokus på hjemtag af eksterne midler med henblik på at øge kapaciteten, styrke kvaliteten i forsknings- og KUV-projekter og opgradering af værksteder og laboratorier.
- Midler modtaget på Forskningsreserven 2025 udmøntes og anvendes blandt andet til forberedende aktiviteter rettet mod etablering af nyt center omkring boliger og ældre, øgede forskningsaktiviteter omkring ældre og teknologi samt igangsættelse af forskningsprojekt vedrørende afdækning af gifte i muserumssamlinger.

- Det er en del af Det Kongelige Akademis strategi, at der kontinuerligt arbejdes med at styrke det tværdisciplinære samarbejde med henblik på at kunne udvikle systemiske løsninger.

Ændringer

Ikke relevant

Dokumentation for udvikling i de fastsatte indikatorer

Øge hjemtag af ekstern finansiering til forskning og KUV

- Hjemtag af ekstern finansiering til forskning og KUV (Baseline 2020: 18,6 mio. kr.; Kilde: Det Kongelige Akademis årsrapport; opgøres årligt).

Øge antallet af forsknings- og KUV-publikationer

- Antal forsknings- og KUV-publikationer (Baseline 2020: 216; Kilde: Det Kongelige Akademis årsrapport; opgøres årligt)

Tabel 3:

Udvikling i de fastsatte indikatorer

	Baseline 2020	2021	2022	2023	2024
Øge hjemtag af ekstern forskning og KUV (forskningsomsætning)					
Det Kongelige Akademis årsrapport	18,6 mio.	17,5 mio.	29,4 mio.	30,6 mio.	40,1 mio.
Antal forsknings- og KUV-publikationer					
Det Kongelige Akademis årsrapport	216	244	228	322	261 ¹

¹ Bemærk at dette er et nedslagstal pr. 31.12.2024. Erfaringsmæssigt bliver der dog i løbet af det efterfølgende kvartal efterregistreret ca. 50 ekstra Forsknings- og KUV-publikationer udgivet året før.

Strategisk mål 4

Det Kongelige Akademi styrker fokus på vidensamarbejde og dialog med omverdenen.

Det Kongelige Akademi vil styrke dialog og vidensamarbejde med omverdenen gennem flere strategiske partnerskaber og efter- og videreuddannelse.

Institutionens vurdering af det strategiske mål

Det Kongelige Akademi vurderer samlet set, at arbejdet mod realiseringen af det strategiske mål er forløbet tilfredsstillende.

Det Kongelige Akademis motivation og ambition for målet og væsentlige understøttende aktiviteter:

I det følgende præsenteres Det Kongelige Akademis motivation og ambition for målet, som det beskrives i den strategiske rammekontrakt, samt dertilhørende redegørelser for væsentlige understøttende aktiviteter relateret hertil.

Beskrivelser af motivation og ambition er angivet i kursiv.

Det Kongelige Akademi vil videreudvikle de fysiske rammer på campus for at styrke rammerne for det kreative studiemiljø, nyskabende samarbejder og startup-virksomheder.

Blandt væsentlige aktiviteter kan nævnes:

- Af væsentlig strategiske samarbejder kan nævnes, at Det Kongelige Akademi i 2024 har været med til at stifte foreningen Campus Kalundborg, hvor dekan for Arkitektur er næstformand, og hvor Det Kongelige Akademi samarbejder med en lang række andre (nationale) uddannelses- og forskningsinstitutioner om udviklingen af et fælles campus i Kalundborg.
- Det Kongelige Akademi har derudover fortsat eksisterende samarbejder med vigtige partnere såsom DTU, CBS og Region Hovedstaden.
- Det Kongelige Akademi har oprettet sin egen Startup Hub, som har modtaget yderligere ekstern finansiering i 2024 til videre drift. I december 2024 modtog tre virksomheder, som er en del af Det Kongelige Akademis Startup Hub, Fonden for Entreprenørskabs mikrolegater.
- Der er foretaget fysisk mapping af campus Holmen og Esplanaden for at forbedre indretningen af campus og dermed øge tilgængeligheden.
- Mapping projektet har endvidere kortlagt, hvordan indretningen af campus kan være med til at styrke rammerne for det kreative studiemiljø og øge de studerendes trivsel, herunder i særdeleshed for studerende med fysiske og/eller kognitive funktionsnedsættelser. Som et resultat af det er der gennemført en ny indretning af kantinen og caféen på Campus Holmen.

Baseret på de nuværende erfaringer styrkes arbejdet med efter- og videreuddannelse. Det Kongelige Akademi vil øge udbuddet af efter- og

videreuddannelse yderligere, skærpe det i forhold til Det Kongelige Akademis styrkepositioner og efterspørgslen på markedet samt undersøge potentialerne for online kurser.

Af væsentlige aktiviteter kan nævnes:

- Omorganisering og konsolidering af EVU-området med henblik på fortsat at styrke diplom- og masteruddannelserne.
- Der er gennemført et pilotprojekt på et onlinekursus om sundhed og arkitektur.
- Der er gennemført studierejser til Finland og Japan som led i strategiforberejdede arbejde forud for arbejdet med udvikling af ny strategi for 2026-2029.

Planlagte aktiviteter

I dette afsnit præsenteres kommende aktiviteter i 2025, som er med til at understøtte det samlede arbejde med det strategiske mål 4.

- Videre udvikling af og arbejde med Campus Kalundborg.
- Strategisk pilotsamarbejde med Arkitektforeningen om at udbyde kortere kurser under en fælles co-branding.
- Udvikling af digitaliseret arbejdsflow for efter- og videreuddannelser
- Fejring af 20-års jubilæum for Master i Design
- Mapping af det nuværende campus Kalundborg og campus Bornholm for at forbedre indretning af campus og øge tilgængeligheden.
- Med udgangspunkt i mapping af Det Kongelige Akademis campusser udarbejdes handleplan med forslag til indretning. Forslag forventes implementeret i 2025 og 2026 under hensyntagen til Det Kongelige Akademis økonomi.

Ændringer

Ikke relevant

Dokumentation for udvikling i de fastsatte indikatorer

Øge antal af strategiske samarbejder

- Antal nye institutionelle samarbejder med strategisk udvalgte nationale eller internationale uddannelses- og forskningsinstitutioner på højeste niveau (Baseline 2020: 2 samarbejder; Kilde: Det Kongelige Akademis årsrapport; opgøres årligt).

Øge antallet af studerende på efter- og videreuddannelse

- Samlet antal årsstuderende på efter- og videreuddannelse (Baseline 2020: 24,5; Kilde: Det Kongelige Akademis årsrapport; opgøres årligt)

Tabel 4:
Udvikling i de fastsatte indikatorer

	Baseline 2020	2021	2022	2023	2024
Antal nye institutionelle samarbejder					
Det Kongelige Akademi årsrapport	2	0	1	0	1 ²
Samlet antal årstuderende på efter- og videreuddannelse					
Det Kongelige Akademi årsrapport	24,5	22,75	34,25	36,35	32,97

² Samarbejde om Campus Kalundborg

Statusredegørelse 2024 for Det Kongelige Akademi om 'Flere og bedre uddannelsesmuligheder i hele Danmark'

Statusredegørelsen følger op på institutionens arbejde med at udmønte den politiske aftale af 25. juni 2021 om 'Flere og bedre uddannelsesmuligheder i hele Danmark', den politiske tillægsaftale af 22. marts 2022 og 2. tillægsaftale af 4. maj 2023 samt den af institutionen indmeldte plan for tilpasning og udflytning af uddannelsespladser i storby/ hovedcampus

Statusredegørelsen tager afsæt i Det Kongelige Akademi's ramme for udmøntning af politisk aftale om 'Flere og bedre uddannelsesmuligheder i hele Danmark'

Afrapportering og opfølgning

Institutionen afleverer en årlig statusredegørelse for arbejdet med udmøntning af den politiske aftale af 25. juni 2021 om 'Flere og bedre uddannelsesmuligheder i hele Danmark', den politiske tillægsaftale af 22. marts 2022 og 2. tillægsaftale af 4. maj 2023 samt den af institutionen indmeldte plan for tilpasning og udflytning af uddannelsespladser i storby/ hovedcampus. Statusredegørelsen indsendes årligt samtidig med institutionens årsrapport og afrapportering i forbindelse med den strategiske rammekontrakt. Såfremt det vurderes relevant, kan institutionen genbruge relevante afsnit fra afrapportering af målopfyldelsen for kontraktperioden i henholdsvis årsrapport og statusredegørelse.

Statusredegørelsen skal indeholde en overordnet vurdering af institutionens arbejde med at implementere aftalens overordnede ambitioner frem mod 2030. Statusredegørelsen skal endvidere indeholde en kort beskrivelse af gennemførte indsatser, der synliggør institutionens grundlag for at realisere ambitionen om udflytning og nedskalering frem mod 2030 samt udflytning og etablering af nye uddannelsespladser på de fire store professionsbacheloruddannelser på velfærdsområdet.

I udgangspunktet forventes den samlede afrapportering at udgøre 2-4 sider.

Statusredegørelsen er opdelt i følgende afsnit:

1. 2030-målsætningen om udflytning og nedskalering
2. 60/40-ambitionen på velfærdsområdet
3. Etablering af nye udbud
4. Nye regionale uddannelsesaktiviteter

1. 2030-målsætningen om udflytning og nedskalering

Det Kongelige Akademi har som del af aftalen om "Flere og bedre uddannelsesmuligheder i hele Danmark" etableret en arkitektuddannelsen i Kalundborg med første optag i 2023. Uddannelsen har plads til 140 studerende, når den er fuldt indfaset.

Det Kongelige Akademi skal ikke nedskalere antallet af studiepladser i København ud over den tidligere besluttede dimensionering.

2. 60/40-ambitionen på velfærdsområdet og særlige midler til rekrutteringsindsatser

Ikke relevant.

3. Etablering af nye udbud

Det Kongelige Akademi har etableret en ny arkitektuddannelse i Kalundborg med første optag september 2023. I 2024 optog Det Kongelige Akademi for anden gang studerende på arkitektuddannelsen.

I lighed med første år var der igen i 2024 mange ansøgere. Der var således 338 ansøgere til de 36 pladser, der startede på 1. år i 2024. Andelen af 1. prioritetsansøgere var i lighed med sidste år lavere end til Akademiets andre uddannelser.

På 2. år går der 16 studerende. Dette skyldes, at færre studerende end forventet takkede ja til studiepladsen i 2023. Dette er der taget højde for i 2024 og antal optagne justeres løbende.

Endvidere ses der et lidt større løbende frafald end i København, men for nuværende giver dette ikke anledning til bekymring.

Det forventes at søgning og optag i 2025 vil være meget lig 2024. I 2025 fortsætter Det Kongelige Akademi samarbejdet med eksterne partnere og uddannelsesinstitutioner om etablering af fælles Campus Kalundborg.

4. Nye regionale uddannelsesaktiviteter

Ikke relevant.



Punkt 5a) Strategiske nøgletal

Dato: 20.02.2025

Journal nr.: 63876

Udarbejdet af: Svend Lawaetz

Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen:

- Tager orientering om status for Det Kongelige Akademis strategiske nøgletal til efterretning.

Anledning

Bestyrelsen orienteres om status for Det Kongelige Akademis strategiske nøgletal, der præsenteres i forlængelse af aflæggelse af årsrapport 2024.

Sagsfremstilling

På bestyrelsesmødet den 15. marts 2022 blev det behandlet, hvilke strategiske nøgletal bestyrelsen ønsker at følge. Som følge heraf orienteres bestyrelsen årligt om status på disse nøgletal. Vedlagt finder I nøgletallene, som vil blive præsenteret og uddybet på bestyrelsesmødet.

Bilag

- bilag 5a, Strategiske nøgletal.

VISION OG STRATEGI 2022 – 2025

Create.Collaborate.Change

Punkt 5a, Bilag 1
Strategiske
nøgletal_2024



Strategiske Nøgletal

5. Marts 2025

Det Kongelige
Akademi

Arkitektur
Design
Konservering

kglakademi.dk

Strategiske nøgletal

	2020	2021	2022	2023	2024	Mål 2025
1) Antal forsknings- og KUV publikationer (antal)	163	244	288	322	261	Mål: Højere
2) Omsætning fra eksterne forskningsbevillinger (mDKK)	18,6	17,5	29,4	30,6	40,1	Mål: På niveau
3) Antal årsstuderende på efter- og videreuddannelse (antal)	25	23	34	36	33	Mål: På niveau
4) Dimittendledighed (procent)	19,6	18,0	19,7	18	19,7	Mål: Lavere
5) Bæredygtighed: Antal m2 pr. årsværk (CO2 aftryk)	22,2	23,5	24,1	24,5	22,7	Mål: På niveau
6) Strategiske tværdisciplinære samarbejder – nye (antal)	2	0	1	0	1	Mål: Øges

Noter:

- Ad 4) Ledighed opgøres 4. til 7. kvartal efter dimission. Ministeriet ændrede praksis og tæller ikke længere udrejste dimittender som "ikke-ledige". Det har hævet vores ledighedstal med 3-5 procentpoint, så tidligere tal var lavere.
- Ad 5) Bæredygtighed udtrykt som antal kvadratmeter i forhold til antal fulde årsværk dvs. både medarbejdere og studerende. CO2-rapport 2024 er endnu ikke udarbejdet.
- Ad 6) Nye strategiske samarbejder: Samarbejde med andre universiteter og fælles campus i Kalundborg.

1. Udfoldelse af antal forsknings- og KUV- publikationer (1 af 2)

	2020	2021	2022	2023	2024	Mål 2025
1) Antal forsknings- og KUV-publikationer	163	244	288	322	261	Mål: Højere
- Fagfællebedømte publikationer (forskning og KUV)	-	82	121	178	129	
- Andre publikationer (formidling, udstillinger, rapporter)	-	162	167	144	132	
- Udelukkende internationale medforfattere	-	-	-	-	33	
- Udelukkende nationale medforfattere	-	-	-	-	41	
- Publikationer med både nationale og internationale medforfattere					12	

- Der er samlet set produceret 19% færre forsknings- og KUV-publikationer i 2024 sammenholdt med 2023.
- Siden 2020 er sket en stigning af antal fagfællebedømte publikationer og et gradvist fald af 'andre' publikationer heraf primært publicering uden fagfællebedømmelse.

1. Udfoldelse af antal forsknings- og KUV- publikationer (fortsat 2 af 2)

Hvorfor sker der et fald?

- I 2023 var der en særlig høj produktion af fagfællebedømt forskning på grund af UIA (World Congress for Architects), hvor forskere fra Det Kongelige Akademi bidrog med et betydeligt antal forskningsartikler.
- Det Kongelige Akademi arbejder forløbende med fokus på kvalitetssikring af forskningen, hvor fagfællebedømte publikationer er et centralt element og hvor vi ser en tydelig modningstendens på tværs af fagmiljøerne.
- Antallet af sampublicationer med eksterne medforfattere nationalt og internationalt vil fremover blive opgjort, da det giver indikation på output af eksterne vidensamarbejder med andre forskningsmiljøer og med praksis.

2. Omsætning fra eksterne forskningsbevillinger

	2020	2021	2022	2023	2024	Mål 2025
2) Omsætning fra eksterne forskningsbevillinger	18,6	17,5	29,4	30,6	40,1	Mål: På niveau

- Det Kongelige Akademi har de seneste år haft en betydelig vækst i omsætningen fra de eksterne forskningsmidler
- Det er Det Kongelige Akademis ambition at fastholde det høje niveau for eksterne midler og modne vores supportorganisation og ressourcestyring i forbindelse med ekstern forskningsfinansiering
- Den eksterne forskningsfinansiering er forudsætningen for at udvikle uddannelsernes vidensgrundlag og realisere vores ambitioner for samfundsmæssig impact.
- Det er forventningen at vi med 2024-niveauet har nået et foreløbigt plateau og at der på dette niveau vil være udsving år for år afhængigt af succesraterne for fondsansøgninger og akademiets kapacitet.

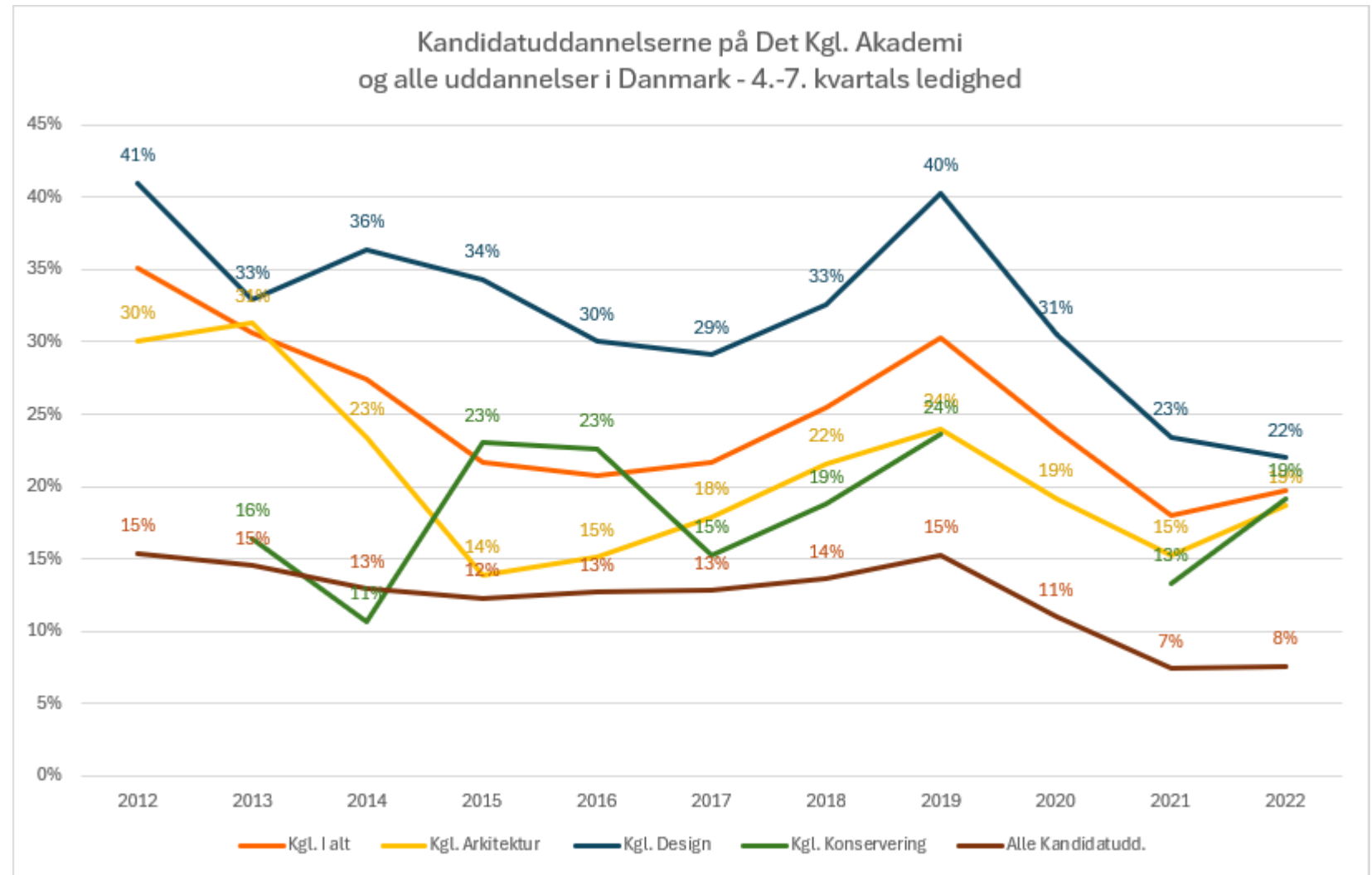
3. Antal årsstuderende på Efter- og videreuddannelse

	2020	2021	2022	2023	2024	Mål 2025
3) Antal årsstuderende på Efter- og videreuddannelse	25	23	34	36	33	Mål: Højere

- **EVU 2024** ender på 33 årsværk, lidt lavere end 2023, primært pga. naturligt frafald på masteruddannelserne. I foråret 2025 afsluttes 4. og sidste semester, og efteråret 2025 markerer en ny opstart af alle masteruddannelser. Vi forventer et 2025-niveau svarende til 2023 og 2024.
- **Nyt partnerskab:** Efteråret 2025 lanceres et strategisk samarbejde med Arkitektforeningen om kortere kurser til arkitektbranchen. Disse måles i antal deltagere, ikke ECTS/årsværk.
- **Markedsføring:** Arkitektforeningen vil via den nye aftale bidrage til promovring af Det Kongelige Akademis masteruddannelser.

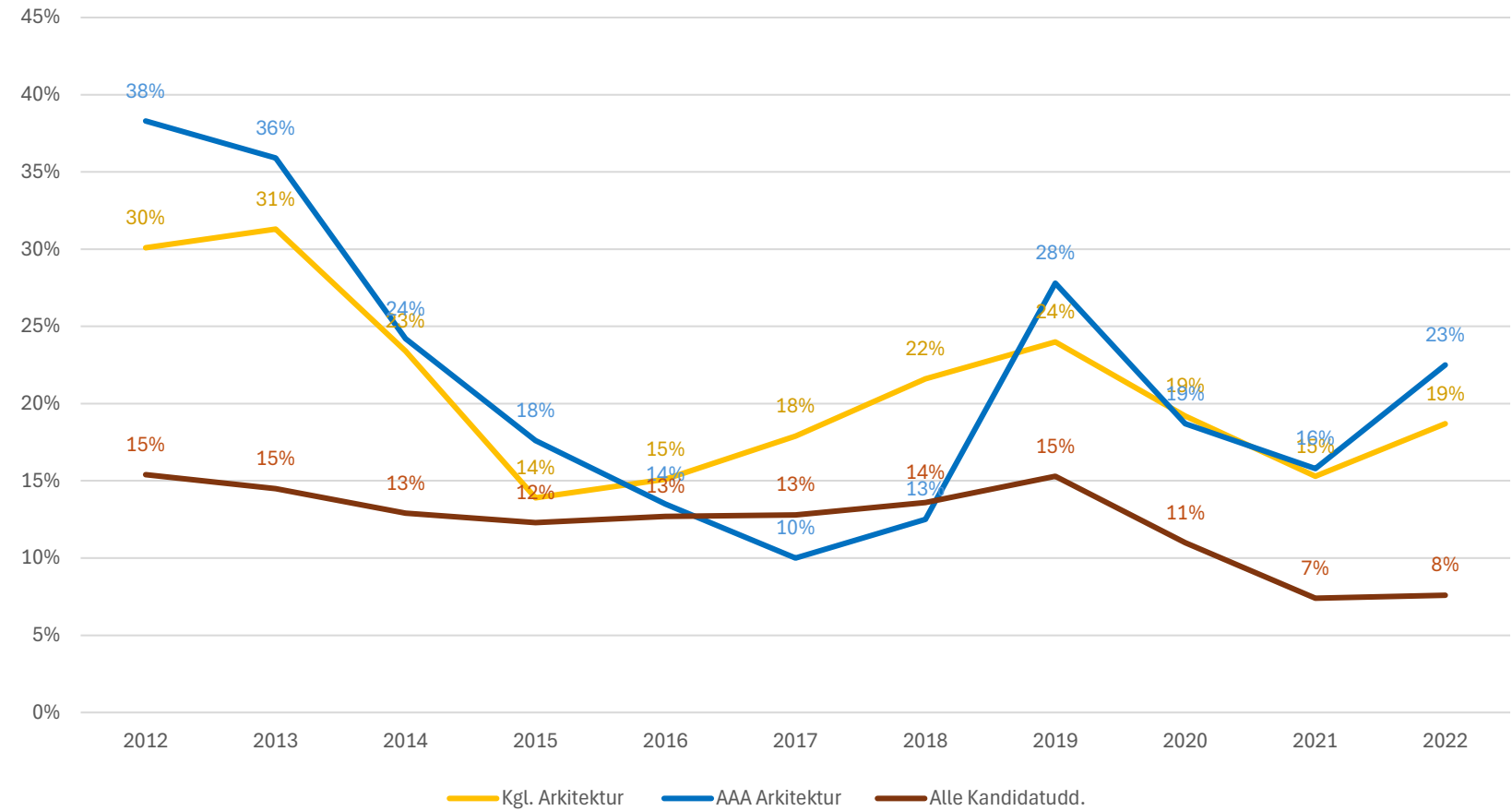
4. Dimittendledighed

- **Dimittendledighed er let stigende og for høj** – dog faldende på design
- **Strategisk indsats nødvendig** – bør inkluderes i kommende strategi
- **Dekanerne igangsætter planer** – fokus på effektive tiltag på områderne



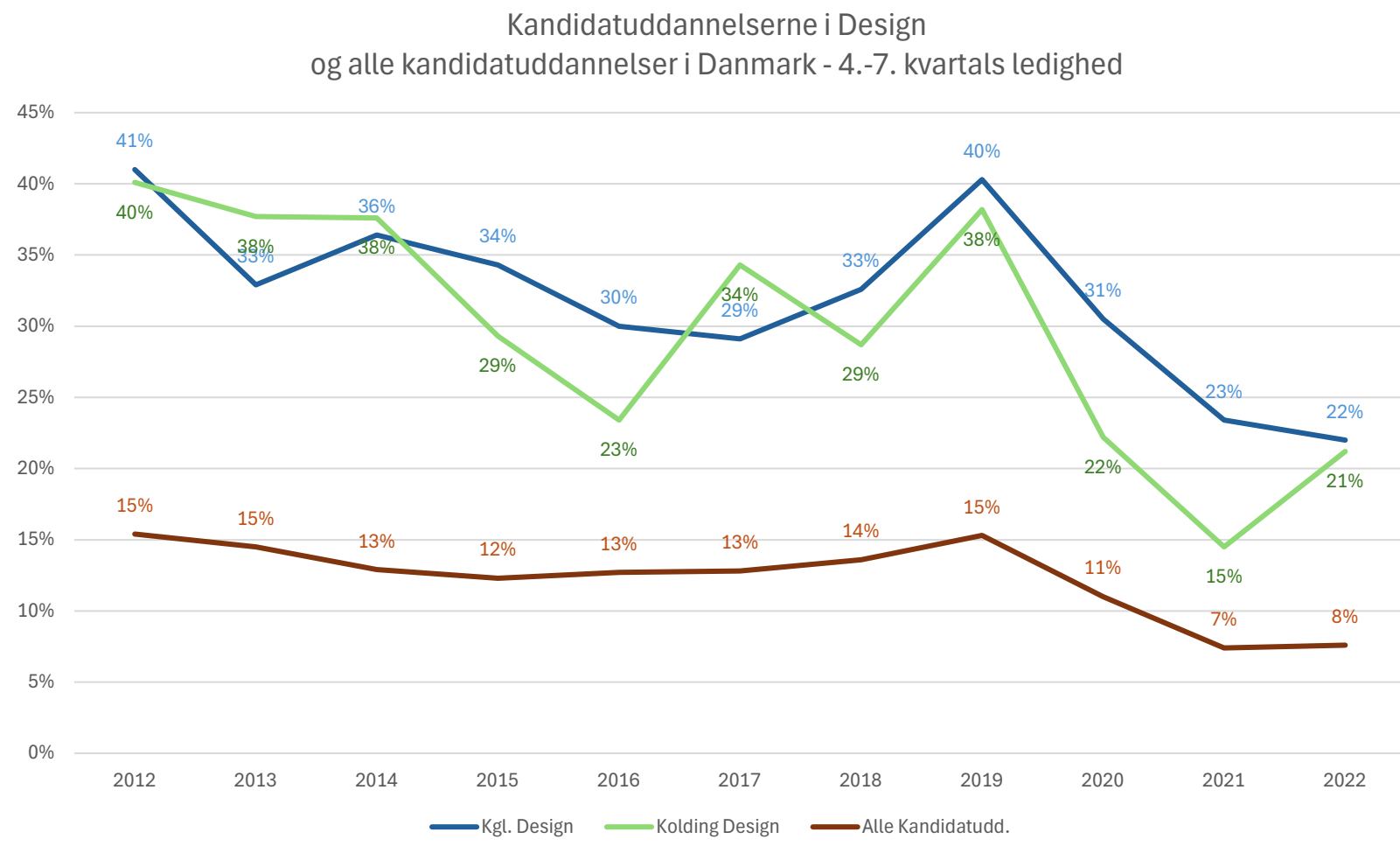
4. Dimittendledighed, Arkitektuddannelserne i DK

Kandidatuddannelserne i Arkitektur
og alle kandidatuddannelser i Danmark - 4.-7. kvartals ledighed



Årstallene viser det år, årgangen dimitterede - de er altså målt to år senere. Tallene er excl. udvandring

4. Dimittendledighed, Designuddannelserne i DK



Årstallene viser det år, årgangen dimitterede - de er altså målt to år senere. Tallene er excl. udvandring

5. Bæredygtighed: Antal m2 pr. årsværk (CO2-aftryk)

År	2020	2021	2022	2023	2024 (prognose)
M2 pr. årsværk	22,2	23,5	24,1	24,5*)	22,7

CO2-rapport 2024 er endnu ikke udarbejdet.

*) Stigningen på 0,4 skyldes leje af nye lokaler i Kalundborg på 812 m2, og at lejemålet i Vandflyverhangaren på Holmen først er udløbet 31. januar 2024, selvom bygningen blev forladt i efteråret 2023.

6. Strategiske tværdisciplinære samarbejder

	2020	2021	2022	2023	2024	Mål 2025
6) Strategiske tværdisciplinære samarbejder – nye	2	0	1	0	1	Mål: Øges

- I 2024 blev der indgået samarbejde med andre universiteter og fælles campus i Kalundborg.
- I 2022 blev der indgået samarbejde med DTU
- I 2020 blev indgået samarbejde med CBS og Parsons School of Design



Punkt 6) Informationssikkerhed

Dato: 12.02.2025

Journal nr.: 63876

Udarbejdet af: Svend Lawaetz / Henrik Karsbøl / Claus Qvistgaard

Indstilling

Det indstilles, at Bestyrelsen tager orienteringen om informationssikkerhed til efterretning.

Anledning

Af bestyrelsens årsplan fremgår det, at informationssikkerhed skal behandles på bestyrelsesmødet den 5. marts 2025.

Sagsfremstilling

Bestyrelsen blev senest orienteret om arbejdet med informationssikkerhedsarbejdet ultimo 2022. Siden er sikkerhedsniveauet på Det Kongelige Akademi løftet på en række områder og der er allokeret flere midler til arbejdet. Sideløbende er det generelle trusselsbillede dog steget markant.

Det Kongelige Akademis informationssikkerhed er underlagt en række myndighedskrav: fx ISO-standarder, GDPR-bestemmelserne samt Statens it-tekniske minimumskrav. Der føres tilsyn med vores efterlevelse af disse krav. Som en del af arbejdet har Det Kongelige Akademi et informationssikkerhedsudvalg, der løbende følger udviklingen og trusselsbilledet, og kommer med anbefalinger til ledelsen.

I informationssikkerhedsudvalgets årlige rapport er der identificeret flere sikkerhedsudfordringer, herunder en sårbar it-brugerkultur, usikkerheder ved brug af private enheder samt sårbarheder i forbindelse med forskningsprojekter.

Næste skridt er, at direktionen/ledelsen udarbejder en risikoprofil med prioriterede indsatser. På baggrund af denne udarbejdes en handlingsplan for 2025 og 2026

Bilag: Notat vedrørende informationssikkerhed.



Det
Kongelige
Akademi

Arkitektur
Design
Konservering

Punkt 6) Bilag: Informationssikkerhed

Dato: 07.02.25 **Journal nr.:** 63876

Udarbejdet af: S. Lawaetz, H. Karsbøl, C. Qvistgaard,

Orientering om situationen vedrørende informationssikkerhed

Der arbejdes løbende med forbedring af informationssikkerheden

Af bestyrelsens årsplan fremgår det, at informationssikkerhed skal behandles på bestyrelsesmødet den 5. marts 2025. Punktets formål er, at bestyrelsen er orienteret om informationssikkerhedsarbejdet.

Senest bestyrelsen blev orienteret var på møde 14. december 2022. Siden har Det Kongelige Akademi øget både indsatser, ressourceforbrug og bevågenheden omkring informationssikkerhed. Det drejer sig fx konkret om:

- Der er implementeret retningslinjer og sikkerhedsværktøjer der kan sikre løbende obligatoriske opdateringer af computere.
- Der implementeres nye "smarte" teknologier, der skal hjælpe med at kontrollere sikkerhedsniveauet.
- Der er opgraderet beskyttelse mod angreb udefra (firewalls).
- Der skiftes internetleverandør til Forskningsnettet.

Det Kongelige Akademi er underlagt myndighedskrav på informations-sikkerhedsområdet, hvor det løbende sikres kravene efterlevs. Det dækker over ISO27001/2/5, hvilket er en international informationssikkerhedsstandard til etablering et ledelsessystem for informationssikkerhed. Det dækker også over beskyttelse af persondata i forhold til EU-lovgivning vedrørende "General Data Protection Regulation" (GDPR) med det formål at fremme beskyttelsen af persondata. Endeligt skal Det Kongelige Akademi efterleve bestemmelserne om Statens it-tekniske minimumskrav. Der føres myndighedstilsyn med efterlevelsen af disse krav.

Organisering af informationssikkerhedsarbejdet

Som en central del af informationssikkerhedsarbejdet har det Det Kongelige Akademi et internt informationssikkerhedsudvalg. Udvalget følger arbejdet med informationssikkerhed mv. og rapporterer årligt status for informationssikkerhed og beskyttelse af persondata til ledelse og direktionen.

Som en del af dette arbejde gennemfører IT-afdelingen, i samarbejde med en ekstern compliance-rådgiver, Det Kongelige Akademis databeskyttelsesrådgiver (DPO) og systemejere, en risikovurdering af alle systemer hvert tredje år –



svarende til cirka 20 systemer årligt. Derudover risikovurderes dele af den tekniske infrastruktur

Risikobilledet for sektoren

Trusselsbilledet er højt og stigende. Uddannelses- og forskningsinstitutioner er blandt de mest udsatte sektorer globalt. Truslerne stammer fra fjendtlige stater, kriminelle grupper, hackere, aktivister m.fl. og manifesterer sig primært i følgende former (se også oversigt nedenfor):

- Cyberspionage fx i form af tyveri af forskningsdata, persondata
- Cyberkriminalitet fx i form af økonomisk kriminalitet ved at lukke adgange til systemet og/eller data med afpresning mod betaling som formål
- Cyberaktivisme hvor politiske og/eller idealistiske grupper har til formål at få opmærksomhed eller straffe organisationen
- Destruktive cyberangreb som har til formål at sprede død og ødelægge systemer/data
- Cyberterror, fx omfattende forstyrrelse af kritisk infrastruktur

Det høje trusselsbillede udfordrer Uddannelses- og forskningsinstitutioners "raison d'être", som er at være åbne mod verden og give adgang for mange både gennem meget åbne campusmiljøer og til informationer og data.

Type	Aktør	Formål
Cyberspionage	Stater	Politik, økonomi, viden
Cyberkriminalitet	Ikke-statslige aktører	Økonomi
Cyberaktivisme	Ikke-statslige aktører	Opmærksomhed
Destruktive cyberangreb	Statslige/ikke-statslige aktører	Skade/død
Cyberterror	Ikke-statslige aktører	Skade/forstyrrelse

Risikobilledet for Det Kongelige Akademi – og det videre arbejde

Informationssikkerhedsarbejdet har identificeret en række udfordringer i lyset af det øgede trusselsbillede. Særligt kan følgende tre trusler fremhæves:

- Informationssikkerhed- og databeskyttelseskulturen kan forbedres, fordi mange angreb kan undgås ved større opmærksomhed fra brugere, bedre kompetencer og en adfærd som understøtter højere sikkerhed.
- På Det Kongelige Akademi er det sårbart, at mange brugere tilgår netværket og en del centrale systemer på privat it-udstyr. Der skal findes en balance mellem en åben it-adfærd på den ene side og informationssikkerhed på den anden.
- Informationssikkerheden omkring forskningsprojekter udgør en risiko, da nogle projekter kan indeholde både følsomme og fortrolige data. Derudover er et højt sikkerhedsniveau nødvendigt for at sikre finansieringskilder og

forsknings samarbejdspartnere om, at Det Kongelige Akademi er en sikker og troværdig forskningsinstitution.

Det bliver indenfor en rimelig ressourceanvendelse ikke muligt at beskytte Det Kongelige Akademi på højeste sikkerhedsniveau imod alle potentielle trusler. Derfor bliver næste fase i sikkerhedsarbejdet, at Det Kongelige Akademi udarbejder et samlet risikoprofil der prioriterer mellem sikkerhedsområder. Dette arbejde vil foregå i direktionen. Herefter udarbejdes en handlingsplan for informationssikkerhedsarbejdet i 2025 og 2026.



Det
Kongelige
Akademi

Arkitektur
Design
Konservering

Bestyrelsens årsplan 2025

Det Kongelige Akademi – Arkitektur, Design, Konservering

	5. marts 2025 12.30-17.00	10. juni 2025 12.30-17.00	24.-25. september 12-12-seminar	10. december 2025 12.30-17.00
Radar	<ul style="list-style-type: none"> Status på informations-sikkerhed. Gennemgang af bestyrelsens survey. 		<ul style="list-style-type: none"> AI 	
Økonomi/ risiko	<ul style="list-style-type: none"> Årsrapport 2024 	<ul style="list-style-type: none"> 1. kvartalsregnskab og prognose 	<ul style="list-style-type: none"> 2. kvartalsregnskab og prognose Flerårsbudget 2026-29 	<ul style="list-style-type: none"> 3. kvartalsregnskab og prognose, Budget 2026 Flerårsbudget 2026-2029
Udvikling		<ul style="list-style-type: none"> 1. Behandling af strategi 2026-29 Evaluering af nuværende strategi og vision, proces, gng. af div. analyser (omverdensanalyse). 	<ul style="list-style-type: none"> 2. Behandling af strategi 2026-29. Særligt fokus på spor. 	<ul style="list-style-type: none"> 3. Behandling af strategi 2026-29. Ny vision og strategi for 2026-2029 vedtages.

Opdateret 17. februar 2025

 Afholdte møder

 Kommende møder

 Dagsorden

Punkt 8: Eventuelt

Punkt 8. Eventuelt

Punkt 9: Bestyrelsens eget punkt (Lukket punkt)

Punkt 9. Bestyrelsens eget punkt (Lukket punkt)