

Bestyrelsen (pr. 1. februar 2020) (Bestyrelsesmøde  
11. december 2024)

11-12-2024 12:30 - 17:00

Det Kongelige Akademi, Skolerådssalen

---

## Indhold

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden	1
Punkt 2: Godkendelse af referat (24. og 25. september 2024), bilag	2
Punkt 3: Orientering, formand	3
Punkt 3a1: Poster i formandskabet	4
Punkt 3b: Orientering, rektor, bilag	5
Punkt 3b1: Campusudvikling (lukket punkt)	6
Punkt 4: Økonomi	7
Punkt 4a: 3. kvartalsregnskab og prognose, bilag	8
Punkt 4b: Budget 2025 (udkast), bilag	9
Punkt 4c: Flerårsbudget 2025-2028 (udkast), bilag	10
Punkt 4d: Forskningsreserven 2025	11
Punkt 5: Orientering: Kandidatreform	12
Punkt 6: Orientering: Handlingsplan for Forsknings- og KUV-evaluering	13
Punkt 7: Lukket punkt	14
Punkt 8: Orientering: De strategiske udviklingsprojekter 2022-2025, bilag	15
Punkt 9: Drøftelse: Strategiproces 2026-2029, bilag	16
Punkt 10: Orientering: Bestyrelsens årsplan 2025	17
Punkt 11: Bestyrelsens eget punkt (lukket punkt)	18

---

# Dagsorden til bestyrelsesmøde onsdag, den 11. december 2024, kl. 13.00 – 17.00

---

**Dato:** 28.11.2024    **Journal nr.:** 63330

---

**Udarbejdet af:** Hanne Nielsen

---

**Deltagere:** Mette Lis Andersen (MLA), Gitte Ørskou (GØS), Pernille Stockmarr (PST), Betina Simonsen (BS), Rasmus Jessing (RJE), Ole Gustavsen (OG), Mads Damkjær Kjøller (MDK), Nini Leimand (NLE) Sofie Beier (SBE), Mikkel Scharff (MS), Nynne Schønfelt (NYSC), Sylvester Bajda (SBA)

---

**Øvrige deltagere:** Rektor Lene Dammand Lund (LDL), Prorektor Svend Lawaetz (SLAW), Jakob Brandtberg Knudsen (JBK), Mathilde Aggebo (MAGG), Rikke Bjarnhof (RJBA), Michael Kreutzfeldt (MKRE)

---

1. **Godkendelse af dagsorden**
2. **Godkendelse af referat (24. & 25. september 2024), bilag**
3. **Orientering**
  - 3a Formand
    - 3a1 Poster i formandskabet
  - 3b Rektor "siden sidst", bilag
    - 3b1 Campusudvikling (lukket punkt)
4. **Økonomi:**
  - 4a 3. kvartalsregnskab og prognose, bilag
  - 4b Budget 2025 (udkast), bilag
  - 4c Flerårsbudget 2025-2028 (udkast), bilag
  - 4d Forskningsreserven 2025, bilag
5. **Orientering: Kandidatreform**
6. **Orientering: Handlingsplan for Forsknings- og KUV-evaluering**
7. **Lukket punkt**
- Pause**
8. **Orientering: De strategiske udviklingsprojekter for 2022-2025, bilag**
9. **Drøftelse: Strategiproces 2026-2029, bilag**
10. **Orientering: Bestyrelsens årsplan 2025**
11. **Bestyrelsens eget punkt (Lukket punkt)**



Det  
Kongelige  
Akademi

Arkitektur  
Design  
Konservering

## **Punkt 2: Godkendelse af referat (24. og 25. september 2024), bilag**

Eftersom bestyrelsen ikke tidligere har modtaget et udkast til referatet fra bestyrelsens seminar den 24. og 25. september 2024, er dette referat markeret som 'udkast'.

Har I bemærkninger til referatet, bedes de fremsendt skriftligt.

Med venlig hilsen

Hanne Nielsen



Det  
Kongelige  
Akademi

Arkitektur  
Design  
Konservering

---

## Pkt. 2) Referat: Bestyrelsesmøde onsdag, d. 25. september 2024, kl. 08.30-10.30

---

**Dato:** 01.10.2024    **Journal nr.:** 62659

---

**Referent:** Hanne Nielsen

---

**Bestyrelse:** Mette Lis Andersen (MLA), Gitte Ørskou (GØS), Rasmus Jessing (RJE), Ole Gustavsen (OG), Pernille Stockmarr (PST), Betina Simonsen (BS), Mads Kjølner Damkjær (MKD), Sofie Beier (SBE), Mikkel Scharff (MS), Anne Romme (suppleant), Ole Sørensen (OSO), Nynne Schönfeldt (NYSC), Sylvester Bajda (SBA)

**Direktion:** Rektor Lene Dammand Lund (LDL), Prorektor Svend Lawaetz (SLAW), dekan Jakob Brandtberg Knudsen (JBK), dekan Mathilde Aggebo (MAGG), dekan Rikke Bjarnhof (RJBA)

**Kommunikation- og Ledelsessekretariat:** Michael Kreutzfeldt (MKRE)

**Observatør fra Arkitektur:** Anne Romme

**Afbud fra bestyrelsen:** Nini Leimand (NLE),

---

### Dagsorden til bestyrelsesmøde onsdag, den 26.09.2024, kl. 08.30-10.30

1. Godkendelse af dagsorden
2. Godkendelse af referat (13. juni 2024)
3. Orientering
  - 3a Orientering fra formand
  - 3b Orientering fra rektor
4. Orientering: Økonomi
  - a) 2. kvartalsregnskab og prognose
  - b) Flerårsbudget 2025-2028
5. Orientering: Strategisk udviklingsprojekt 5
6. Orientering: Strategisk udviklingsprojekt 1
7. Orientering: Bestyrelsens årsplan 2025
8. Eventuelt
9. Bestyrelsens eget punkt (Lukket punkt)

Formanden bød velkommen til det ordinære bestyrelsesmøde for Det Kongelige Akademi.

#### Ad 1 Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt med tilføjelse af et lukket punkt under orienteringspunktet.



## Ad 2 Godkendelse af referat

Referatet fra det sidste møde blev godkendt. Det blev noteret, at et medlem er fraværende på grund af sygdom, og en suppleant deltager med taleret, men uden stemmeret ved afstemninger.

## Ad 3 Orientering

### Fra formanden

Formanden takkede Ole Sørensen for mere end 8 års engagement i bestyrelsen og fremhævede hans konstruktive bidrag.

Bestyrelsen godkendte igangsættelsen af en ny omverdensanalyse som led i forberedelsen af den kommende strategi 2025-28.

## Konserverings flytning (Lukket punkt)

### Orientering fra rektor

#### Møde med Uddannelses- og Forskningsstyrelsen

Rektor orienterede kort om mødet i styrelsen for rammekontrakten. Punkt 1 i rammekontrakten, som vedrører ”De studerende opnår et højt læringsudbytte i et attraktivt studiemiljø med højt fagligt niveau”, har de markeret med gult. Det skyldes bl.a. en mindre stigning i studerendes frafald fra studierne. Efter akademiets mening er der blot tale om en normalisering. Det Kongelige Akademi ligger markant under universiteterne med hensyn til frafald. Der er fortsat dialog med Ministeriet herom.

### Strategiforberedende arbejde

Bestyrelsen blev informeret om, at direktionen forbereder den nye strategi ved at rejse rundt og indsamle inspiration og viden hos lignende institutioner. Procesplan forberedes til bestyrelsens næste møde.

### Institutionsakkreditering

Det Kongelige Akademi står over for en institutionsakkreditering i 2025, og bestyrelsen blev orienteret om det omfattende arbejde der ligger forude. Der er håb om en forenkling i fremtiden, muligvis med akkreditering hvert 8. år i stedet for hvert 6. år. Prorektor understregede, at akkreditering er vital for vores ”licence to operate” og derfor naturligvis prioriteres højt.

### Kandidatreform

Rektor informerede også om kandidatreformen.

Der har været afholdt møde med designbranchen, som fik mulighed for at kommentere på to de modeller, der arbejdes med i udvalget.

*Bestyrelsen tog orienteringen fra formanden og rektor til efterretning med de faldende bemærkninger.*



## Ad 4 Økonomi

### a) 2. kvartalsregnskab og prognose

Bestyrelsen blev orienteret om kvartalsregnskabet for juni 2024, hvor indtægterne udgjorde 175,3 millioner kroner. Udgifterne var på 166,2 millioner kroner, hvilket resulterede i et overskud på 9,1 millioner kroner. Det ligger på niveau med gennemsnittet for de senere år. Generelt er der et højere forbrugs- og aktivitetsniveau i efteråret, hvorfor overskuddet forventes udlignet hen over året til et nul-resultat ved udgangen af året.

Prognosen viser da også en forventning om økonomisk balance i helåret 2024, dvs. et nul-resultat og dermed i overensstemmelse med budgettet, selvom der forventes flere forsknings- og udviklingsprojekter, hvilket vil øge både indtægter og udgifter med 5 millioner kroner.

Bestyrelsen stillede spørgsmål til de fremlagte risici/usikkerheder, særligt vedrørende aftalen med Statens Facility Management, hvor der er uklarheder omkring omkostningerne for ydelserne. Der blev også diskuteret, hvordan eksterne midler kan påvirke administrationskapaciteten, og bestyrelsen lagde vægt på opmærksomhed her - for at undgå overbelastning af administrationen i takt med stigende projektaktiviteter.

Generelt vurderede bestyrelsen situationen som stabil med begrænsede risici.

*Bestyrelsen tog 2. kvartalsregnskab og prognose til efterretning, og administrationens evne til at håndtere stigende eksterne midler blev fremhævet som et opmærksomhedspunkt.*

### b) Flerårsbudget 2025-2028

Prorektor præsenterede et flerårsbudget, der overordnet viser en stabil udvikling i indtægter og udgifter og balance i resultatet. For 2025 er der forventet Finanslovsindtægter på 290,5 millioner kroner, der ligger højere end sidste år. Det skyldes den årlige pristalsregulering af bevillinger, øget aktivitet i Kalundborg, men også modsat et forventet frafald af bæredygtighedsmidler. De samlede indtægter er beregnet til 351 millioner kroner, med udgifterne tilpasset aktivitetsniveauet, hvilket giver et resultat tæt på nul.

Prorektor nævnte, at budgettet er overslag ud i årene 2025, 2026, 2027 og 2028 og afspejler den nuværende strategis dispositioner og prioriteringer. Såfremt den nye strategi fra 2026 og andre forhold giver anledning til andre prioriteringer vil det skulle afspejle sig i flerårsbudgettet – som dermed også bliver en integreret del af strategiprocesen.

Bestyrelsen støttede op om, at flerårsbudgettet afspejler strategiske dispositioner og spurgte ind til, hvordan udviklinger påvirker usikkerheder og risici i budgettet herunder bl.a. kandidatreformen.

*Bestyrelsen tog flerårsbudgettet til efterretning og prorektor og direktionen vil løbende kvalificere det frem mod december 2024.*



### Ad 5) Strategisk udviklingsprojekt 5 - Valgfag

Bestyrelsen blev orienteret om Strategisk udviklingsprojekt 5 – Valgfag. Projektet udspringer af visionens kobling til behov for samfundsudvikling. Det er en anerkendelse af, at studerende har en finger på pulsen i denne sammenhæng og derfor skal have øget mulighed for selv at tone deres uddannelse. En mulig model har været i høring bredt på Det kongelige Akademi og en endelig beslutning afventer resultaterne af kandidatreformen.

Modellen indfører to 5 ECTS-valgfag på 1. og 3. semester på Kandidatuddannelsen samt sommerkurser. Der blev drøftet muligheder for bedre ressourceudnyttelse og samarbejde med andre institutioner, og der var bekymringer om trivsel og resourceforbrug.

*Bestyrelsen tog orienteringen om det strategiske udviklingsprojekt 5, Valgfag til efterretning.*

### Ad 6) Strategisk udviklingsprojekt 1: Kunstnerisk metode

Bestyrelsen blev informeret om den kommende udstilling, der åbner den 31. oktober, som fokuserer på undervisningen i arkitektur og design. Også dette udviklingsprojekt udspringer af visionens kobling til behov for samfundsudvikling, herunder øget tværfagligt samarbejde. Det er vigtigt, at arkitekter og designere kan beskrive deres metodik og på den måde kan være med til at tilrettelægge den rette proces for tværfaglige projekter.

Udstillingen viser 24 udvalgte projekter, herunder fem film, der dokumenterer undervisningsforløb. Der vil være fokus på didaktik og proces frem for slutresultater. Derudover planlægges en publikation, der udforsker den kunstneriske metode i relation til komplekse problemstillinger og relevante eksterne discipliner.

Der var opfordringer fra bestyrelsen om at inkludere kunstneriske perspektiver i dokumentationen og om, at den efterfølgende bogudgivelse bliver peer-reviewed.

*Bestyrelsen tog orienteringen om det strategiske udviklingsprojekt 1: Kunstnerisk metode til efterretning.*

### Ad 7) Orientering: Bestyrelsens årsplan 2025

Der er allerede lagt planer for det kommende år, med fokus på at inkludere emnet AI formentlig på efterårsseminariet. Opfølgning vil ske, når der er mere klarhed om tidsplanen.

*Bestyrelsen tog orienteringen om årsplan 2025 til efterretning.*



**Ad 8) Eventuelt**

Intet til punktet

Formanden takkede for et spændende møde med særlig tak til de studerende og Anne Romme for deres bidrag.

**Ad 9) Bestyrelsens eget punkt (Lukket punkt)**

Næste ordinære bestyrelsesmøde: 11. december 2024, Campus, Holmen.



Det  
Kongelige  
Akademi

Arkitektur  
Design  
Konservering

## **Punkt 3: Orientering, formand**

Orientering formand: Mundtlig orientering.



---

## Dagsordenens punkt 3 a1) Orientering: Poster i formandskabet

---

**Dato:** 26.11.2024    **Journal nr.:** 63330

---

**Udarbejdet af:** Lene Dammand Lund

---

### **Indstilling**

Det indstilles, at bestyrelsen:

- Orienteres om "Poster i formandskabet", og tager denne til efterretning.

### **Anledning**

Med baggrund i den kommende udskiftning i bestyrelsens formandskab har Uddannelses- og Forskningsministeriet ønsket at fastsætte en ny procedure for indstilling af eksterne bestyrelsesmedlemmer til Det Kongelige Akademi.

### **Sagsfremstilling**

Udpegningsperioden for formanden og næstformanden udløber hhv. den 5. marts 2025 og den 31. januar 2025, og bestyrelsen orienteres på mødet om processen.



---

## Punkt 3 b) Orientering fra rektor ”Siden sidst”

---

**Dato:** 20.11.2024    **Journal nr.:** 63330

---

**Udarbejdet af:** Lene Dammand Lund/Hanne Nielsen

---

### Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen:

- Orienteres om ”Siden Sidst”, og tager denne til efterretning.

### Anledning

Rektor tilvejebringer til hvert bestyrelsesmøde en redegørelse, der sendes ud sammen med det øvrige bestyrelsesmateriale, så bestyrelsesmedlemmerne forinden selve mødet kan blive orienteret om, hvad der aktuelt foregår på Det Kongelige Akademi.

### Sagsfremstilling

Det medsendte bilag er således et overblik over udvalgte aktiviteter på Det Kongelige Akademi siden seneste ordinære bestyrelsesmøder den 25. september 2024 og frem til slutningen af november 2024. Orienteringens tre hovedoverskrifter: Uddannelse, Forskning og Generelt har bl.a. fortællinger om:

- Kandidater vinder pris for projekt om genbrug af minkfarme
- De kunstneriske uddannelser får velfærdsmidler fra forskningsreserven
- Uddannelses- og forskningsministeriet hylder lektor med pris.

### Bilag til dagsordenens punkt 3b:

- b) Orientering fra rektor



---

# Punkt 3 b) Bilag: Orientering fra rektor

---

**Dato:** 20.11.2024    **Journal nr.:** 63330

---

**Udarbejdet af:** Lene Dammand Lund/Hanne Nielsen

---

## Uddannelse

### Tre afgangsp projekter i finalen til Danish Design Awards

Tre projekter fra Det Kongelige Akademi er nået til finalen i kategorien "Young Ideas" ved årets Danish Design Award. Finalisterne omfatter et hjemmetestkit til diabetikere, et forslag om at genindføre nattog i Danmark, og et upcycling-projekt, der giver nyt liv til kasserede porcelænstallerkener. Projekterne kom dog ikke blandt vinderne til Danish Design Award, der blev afgjort den 19. november 2024.

### Arkitektstuderende vinder international VELUX-pris

Anders Eugen Lund fra kandidatprogrammet Architecture and Extreme Environments vandt årets International VELUX Award for arkitektstuderende i kategorien 'Daylight Investigations'. Hans projekt, 'Solar Sinter', undersøger, hvordan sollys kan bruges til at beskytte indiske lerhuse mod monsunregn, der ofte forårsager skader og kræver hyppig vedligeholdelse.

### Fire afgængere hædres af 15. Junifonden

Tre afgangsp projekter fra Det Kongelige Akademi har modtaget 15. Junifondens hæderspris i design: Peter van der Beek for '24/7 EC - Design Proposal for a Rein-troduction of Danish Night Trains', Jon Hinrik Höskuldsson & Kirstine Nørgaard Se-jersen for 'Bundle – a biobased chair', og Anna Maria Sand Jensen for 'Unwasted'.

### Kandidater vinder pris for projekt om genbrug af minkfarme

To kandidater fra Arkitekturens Teknologi, Mads Oien Nielsen og Simon Pyll True-sen, har vundet 'Sweco Transform Award' for deres afgangsp projekt, der undersø-ger, hvordan 250.000 tons genbrugstræ fra nedlagte minkfarme i Danmark kan transformeres og anvendes som bærende konstruktioner i nye byggerier. Projek-tet blev anerkendt som det bedste afgangsp projekt inden for bæredygtig transfor-mation.

### Oplev klimaforandringerne gennem computerspil

Designstuderende på Det Kongelige Akademi har udviklet fire computerspil om klimaforandringer, der engagerer brugerne i at forstå havets rolle i fremtidens ud-fordringer. Spillene kan opleves på Dansk Arkitektur Center (DAC) i det næste halve år

### Studerende laver designforslag til Region Hovedstaden

70 designstuderende fra det Kongelige Akademi har udviklet designforslag til 15 klinikker i Region Hovedstaden. I samarbejde med Center for Health Innovation



(CHI) har de arbejdet med konkrete udfordringer, som bl.a. at skabe trygge venteværelser og forbedre patientoplevelser gennem designmetoder.

## Forskning

### **Forskere får 30 millioner til at bygge stort med genanvendte materialer**

Et forskningskonsortium ledet af Center for IT og Arkitektur (CITA) ved Det Kongelige Akademi har modtaget ca. 30 mio. kroner fra EU til at udvikle bæredygtige byggeløsninger. Projektet vil undersøge nye biobaserede materialer, som fx genbrugstræ og hamp, med målet om at reducere byggeriets klimapåvirkning. Projektet varer tre år og involverer seks europæiske partnere, herunder universiteter og et norsk firma med fokus på trægenbrug. CITA på Det Kongelige Akademi har fået næsten 10 millioner kroner.

### **De kunstneriske uddannelser får velfærdsmidler fra forskningsreserven**

12,4 millioner kroner fra forskningsreserven skal styrke praksisnær forskning på Det Kongelige Akademi, Designskolen Kolding og Arkitektskolen Aarhus. Midlerne skal støtte projekter, der undersøger arkitektur og designs bidrag til at løse komplekse velfærdsudfordringer i Danmark, og videreføre fagets historiske betydning for velfærdssamfundet. Det Kongelige Akademi modtager 7,7 millioner kroner.

Bestyrelsen orienteres nærmere om midler fra forskningsreserven på bestyrelsesmødet den 11. december 2024, under punkt 4d: Orientering, økonomi.

### **Dagslysets betydning for arkitekturen gennem tiden**

Arkitekterne Louise Grønlund og Arne Høi fra Det Kongelige Akademi undersøger i forskningsprojektet "Nyt lys på dansk arkitekturhistorie", hvordan dagslys har påvirket arkitekturen gennem tiden. De vil dokumentere og analysere, hvordan dagslys er blevet udnyttet funktionelt og æstetisk i forskellige perioder og bygningstyper, og hvordan det kan bidrage til ny viden om bygningskultur og design. Projektet er udviklet i samarbejde med VILLUM Window Collection og bliver gennemført med støtte fra VKR Holding. Projektet gennemføres i samarbejde mellem Institut for Bygningskunst og Kultur og Institut for Bygningskunst og Design.

## Generelt

### **Uddannelses- og Forskningsministeriet hylder lektor med pris**

Lektor Camilla Hedegaard Møller fra Institut for Bygningskunst og Design har modtaget Undervisningsprisen 2024 på 500.000 kroner for sin innovative undervisning. Hun kombinerer arkitektur, design og bæredygtighed i sit tværfaglige arbejde, især på kandidatprogrammet 'Strategic Design and Entrepreneurship', hvor hun samarbejder med Copenhagen Business School for at udfordre de studendes faglige grænser.



### **Studerende på Akademiet er ny forperson for Danske Studerendes Fællesråd**

Danske Studerendes Fællesråd (DSF) har valgt Christoffer Rosenkvist som ny forperson, der tiltræder 1. februar 2025. Christoffer, som læser arkitektur på Det Kongelige Akademi er nuværende viceforperson i Akademiets studenterråd.

### **120 design- og arkitektstuderende udvikler bæredygtige prototyper**

120 kandidatstuderende fra Institut for Bygningskunst og Design deltog i en to-ugers workshop, hvor de udviklede bæredygtige prototyper i samarbejde med virksomheder som EGE Tæpper og Henning Larsen Architects.

### **Hvad er den kunstneriske metode i arkitektur og design?**

Udstillingen *In the Making – Artistic Methods in Architecture and Design* viser 26 projekter fra studerende og forskere ved Det Kongelige Akademi, samt film om, hvordan kunstneriske metoder bruges til at undersøge og udvikle verden. I en tid med bæredygtighed som fokus og behov for store forandringer, fremhæves de kunstneriske arbejdsmetoder som essentielle til at håndtere komplekse udfordringer og skabe positive scenarier for fremtiden.

Bestyrelsens præsenteres for udstillingen på bestyrelsesmødet den 11. december 2024.

### **CIRRUS-netværksmøde på Holmen 7. og 8. november**

Campus på Holmen var vært for CIRRUS-netværksmødet den 7. og 8. november, hvor 130 deltagere fra 20 nordiske og baltiske designuddannelser samles. Årets tema er "Design og Kunstnerisk Udvikling," med fokus på rammer for kunstnerisk uddannelse og undervisningsmetoder. CIRRUS er et nordisk-baltisk netværk af kunst- og designuddannelser med fokus på innovation, teknisk udvikling og kunstnerisk praksis.

### **Cirkulær omstilling kræver flere forskningsmidler og en handlingsplan**

Rektor Lene Dammand Lund deltog i et debatarrangement hos Altinget, hvor hun understregede, at de studerende ønsker at arbejde med FN's verdensmål og stille krav om bæredygtige forandringer. I debatten fremhævede hun behovet for mere fokus på bæredygtig produktion og forbrug, især i relation til FN's verdensmål 12. Hun opfordrede politikerne til at prioritere forskning i adfærd og kultur samt skabe en handlingsplan for mindre forbrug og mere genbrug.

### **Fire podcasts om mødet mellem generationer af designere**

I en ny podcastserie på fire episoder mødes erfarne designere med unge, kommende talenter for at udforske, hvordan deres perspektiver og erfaringer kan bygge bro mellem fortid og fremtid i designfeltet. Serien undersøger, hvordan design som fag kan skabe dialog på tværs af generationer.

### **Valg af ny TAP-repræsentant til bestyrelsen**

Valg af en ny TAP-repræsentant kan oplyses efter den 2. december 2024.

### **Panelist ved debat ifm. Verdensmålsugen den 6. november 2024**

Deltog i en debat om den cirkulære omstilling under Verdensmålsugen: *Agenda 2030*. Arrangementet fandt sted den 5.-6. november 2024 på Christiansborg.

### Rektoratet deltager i en strategirejse til Japan i uge 47, 2024

Rektoratet deltager i en rejse til Japan i uge 47. Formålet med besøget er bl.a. at deltage i "the IAU 2024 International Conference in Tokyo", og her deltager de i et særligt møde kun for topledere under konferencen: "The Role Of Higher Education Leaders In Times Of Geopolitical Instability". Der er desuden aftalt møder med Kyoto Institute of Technology, Tokyo University of the Arts og Institute of Technology i Tokyo. Rejsens formål er at styrke internationale relationer og udveksling af viden, som er en vigtig del af den kommende vision og strategi.



Det  
Kongelige  
Akademi

Arkitektur  
Design  
Konservering





---

## Punkt 3 b1) Campusudvikling (lukket punkt)

---

**Dato:** 26.11.2024    **Journal nr.:** 63330

---

**Udarbejdet af:** Lene Dammand Lund

---

### **Indstilling**

Det indstilles, at bestyrelsen:

- Orienteres om campusudviklingen og tager denne til efterretning.

### **Anledning**

Direktionen har arbejdet videre med udviklingen af campus, og bestyrelsen vil blive opdateret om seneste nyt.

### **Sagsfremstilling**

Bestyrelsen vil blive mundtligt orienteret på mødet.

## Punkt 4: Økonomi



---

## Punkt 4a) 3. Kvartalsregnskab 2024 og prognose for hele årets resultat

---

Dato 26.11.2024

Journal nr.: 63330

---

Udarbejdet af Svend Lawaetz

---

### Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen tager 3. kvartalsregnskabet til efterretning og godkender prognosen for årsresultatet (Q3 2024).

### Anledning

Ifølge bestyrelsens årsplan skal 3. kvartalsregnskab og prognose for det samlede økonomiske årsresultat for Det Kongelige Akademi for 2024 (Q3 2024) behandles på bestyrelsesmødet den 11. december.

### Sagsfremstilling

Kvartalsregnskabet for 3. kvartal 2024 følger op på økonomien efter de første tre kvartaler i 2024, og på dette grundlag gives et estimat for hele året 2024 (Q3 2024).

3. kvartalsopfølgningen for Det Kongelige Akademis økonomi, baseret på omkostninger og indtægter til og med september viser, at både indtægter og omkostninger er højere end sidste år, og at bevægelserne i tilfredsstillende grad flugter med forventningerne. Derfor forventes fortsat, når året er omme, et balanceret nul-resultat med indtægter og omkostninger på hhv. 346,5 mio. kr. I dette resultat indgår en opjustering af indtægter og omkostninger med i alt 10,8 mio. kr. i forhold til primo budgettet. Ændringen rummer primært en forventning om højere indtægter fra de eksterne projektmidler til forskning og fra internationale betalingsstuderende.

Bilag: Notat vedr. 3. Kvartalsregnskab 2024 og prognose for årets resultat



Det  
Kongelige  
Akademi

Arkitektur  
Design  
Konservering

## Punkt 4a) Bilag: 3. Kvartalsopfølgning 2024 og prognose for hele årets resultat

**Dato:** 26.11.24 **Journal nr.:** 63330

**Udarbejdet af:** Svend Lawaetz

På grundlag af 3. kvartalsopfølgning (faktiske indtægter og omkostninger pr. september 2024) forventes årsresultatet (prognose Q3 for 2024) fortsat i balance, inklusiv en opjustering af både indtægter og omkostninger med 10,8 mio. kr., jf. tabel 1., kolonne "Difference (Q3-Budget)". Herved forventes Det Kongelige Akademis samlede indtægter og omkostninger at blive hhv. 346,5 mio. kr. i 2024, jf. tabel 1, kolonne "Q3".

Tabel 1: 3. Kvartalsopfølgning og prognose for Q3 2024, mio. kr.

Samlet budget	Regnskab pr. september		Prognose for hele 2024		Difference (Q3-Budget)
	2023	2024	Budget	Q3	
Finanslovsbevilling	204,0	210,9	281,2	281,2	0,0
Salg/andre indtægter	15,2	17,8	18,5	20,5	2,0
Eksterne projektmidler	29,9	34,6	36,0	44,8	8,8
<b>I alt indtægter</b>	<b>249,0</b>	<b>263,3</b>	<b>335,7</b>	<b>346,5</b>	<b>10,8</b>
Lønudgifter	149,1	156,8	206,4	215,4	9,0
Drift	51,7	50,5	71,9	73,7	1,8
Husleje	38,7	39,8	52,1	52,1	0,0
Afskrivninger	2,7	3,7	5,3	5,3	0,0
<b>Omkostninger i alt</b>	<b>242,2</b>	<b>250,8</b>	<b>335,7</b>	<b>346,5</b>	<b>10,8</b>
<b>Resultat</b>	<b>6,8</b>	<b>12,5</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>

NB: Afvigelser i summerne skyldes afrundinger.

### Regnskab pr. september 2024:

Regnskabet efter 3. kvartal for det Kongelige Akademi viser, at både indtægter og omkostninger pr. september 2024 er højere end samme tidspunkt sidste år (jf. tabel 1). Samlet flugter udviklingen med forventningerne, hvorfor der fortsat forventes et nul-resultat.

Efter 3. kvartal er der et overskud på 12,5 mio. kr. mod 6,8 mio. kr. sidste år ved Q3. Overskuddet kan synes højt, men er på niveau/lidt lavere end overskuddet pr. september i de foregående år (2021-2022). Overskuddet på 12,5 mio. kr. forventes anvendt i de sidste tre måneder af året således, at der opnås et resultat i balance (nul-resultat).



## Ny prognose (Q3) for årsresultatet 2024

Der forventes som beskrevet fortsat et nulresultat, men at der inden for dette sker en opjustering af både indtægter og udgifter med 10,8 mio. kr. Justeringen rummer følgende bevægelser, jf. tabel 1 kolonne "Difference (Q3-Budget)".

### Indtægter:

Opjusteringen af indtægterne med i alt 10,8 mio. kr. består af følgende bevægelser, jf. tabel 1, sidste kolonne:

- **Finanslovsbevillingen** forventes uændret på i alt 281,2 mio. kr., dvs. der forventes ikke besparelser eller tildeling af nye bevillinger i forhold til Det Kongelige Akademis bevillinger på Finansloven for 2024.
- **Salg og andre indtægter** opjusteres med i alt 2,0 mio. kr., svarende til en samlet indtægt på 20,5 mio. kr. i 2024. Ændringen skyldes primært, at der i 2024 er flere internationale betalingsstuderende end forventet ved årets start, svarende til en merindtægt på 1,4 mio. kr. Derudover ses også en stigning i "andre indtægter", der bl.a. vedrører salg af materialer til studerende mv. Tabel 2 nedenfor specificerer ændringerne.
- Indtægter fra de **eksterne projektmidler** opjusteres med i alt 8,8 mio. kr., svarende til en samlet indtægt på 44,8 mio. kr. som følge af øgede aktivitet og dermed indtægter fra den tilskudsfinansierede forskning. Den stigende tendens i disse aktiviteter blev også beskrevet ved 2. kvartalsopfølgningen, hvor prognosen blev løftet med 5,0 mio. kr. Efter denne 3. kvartalsopfølgning vurderes stigningen imidlertid at blive endnu højere, svarende til i alt 8,8 mio. kr. i forhold til forventningerne ved årets start. For specificering af de eksterne midler henvises til tabel 3 nedenfor.

Tabel 2: Udvikling i salg og andre indtægter pr. september og prognose for Q3 2024, mio. kr.

Salg og andre indtægter	Regnskab pr. september		Prognose for hele 2024		Difference (Q3-Budget)
	2023	2024	Budget	Q3	
Int. betalingsstuderende	8,2	9,6	8,2	9,6	1,4
Efter- og videreuddannelse	4,0	3,6	4,1	4,1	0,0
Andre indtægter mv.	2,9	4,7	6,2	6,8	0,6
<b>I alt</b>	<b>15,2</b>	<b>17,8</b>	<b>18,5</b>	<b>20,5</b>	<b>2,0</b>

Tabel 3: Udvikling i indtægter fra eksterne projektmidler pr. september og prognose for Q3 2024, mio. kr.

Eksterne projektmidler	Regnskab pr. september		Prognose for hele 2024		Difference (Q3-Budget)
	2023	2024	Budget	Q3	
Tilskudsfinansieret forskning	18,9	29,0	28,0	36,8	8,8
Andre tilskudsfinansierede aktiviteter	11,0	5,6	8,0	8,0	0,0
<b>I alt</b>	<b>29,9</b>	<b>34,6</b>	<b>36,0</b>	<b>44,8</b>	<b>8,8</b>



### **Omkostninger:**

Omkostningerne opjusteres med i alt 10,8 mio. kr., jf. tabel 1. Omkostningerne følger i stor udstrækning udviklingen i Det Kongelige Akademis indtægter (aktiviteter). Ændringen på 10,8 mio. kr. vedrører:

- Opskrivning af lønforbrug på 9,0 mio. kr., svarende til en samlet lønudgift på 215,4 mio. kr. De højere lønudgifter skal ses i lyset af forventning om øget aktivitet på de eksterne projekter på 7,0 mio. kr. Endvidere en samlet opskrivning af de forventede lønudgifter på 2,0 som følge af overenskomstaftalerne i 2024 (OK24), som indebærer højere lønstigninger end der er forudsat i budgettet. Merudgiften som følge af OK24 er finansieret ved om disponeringer (begrænsninger på brug) af Det Kongelige Akademis driftsmidler, og er yderligere beskrevet i tidligere notat til bestyrelsen vedrørende 1. kvartalsopfølgningen.
- En mindre opjustering af driftsudgifterne på 1,8 mio.kr. til i alt 73,7 mio. kr., som er sammensat af forskellige bevægelser:
  - De øgede indtægter på "Salg og andre indtægter", jf. beskrivelse under indtægter, forventes at medføre tilsvarende driftsudgifter på 2,0 mio. kr.
  - Derudover flere driftsudgifter som følgende af stigende aktivitet på de eksterne projekter, svarende til 1,4 mio. kr.
  - Samtidigt er driftsudgifterne nedskrevet med 1,6 mio. kr. som følge af om disponering af driftsmidler til finansiering af højere lønudgifter på 1,6 mio. kr., jf. ovenfor vedr. OK24.

### **Usikkerheder i årets resultat**

Der er fortsat usikkerheder i årets endelige resultat, idet flere faktorer i både indtægter og omkostninger kan variere i de kommende måneder. Dette gælder fx etableringsudgifterne i Kalundborg, som kan være påvirket af de faktiske priser og leverancemuligheder. Det samme gælder for en række andre driftsomkostninger. På indtægtssiden kan der også fortsat opstå afvigelser. Udviklingen vil blive fulgt tæt i de sidste par måneder af året.



---

## Punkt 4b) Udkast til Budget 2025

---

Dato 26.11.2024

Journal nr.: 63330

---

Udarbejdet af Svend Lawaetz

---

### Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen godkender Budget 2025.

### Anledning

På det kommende bestyrelsesmøde den 11. december skal bestyrelsen behandle og godkende et samlet budget for 2025 for Det Kongelige Akademi.

### Sagsfremstilling

Udkast til Budget 2025 er baseret på Forslag til Finanslov for 2025 samt forskningsaftalen for 2025, som medførte en forhøjelse af Det Kongelige Akademis bevilling på 7,6 mio. kr. i 2025. Indtægter og omkostninger er i balance på i alt 362,9 mio. kr.

I budgettet for 2025 er der umiddelbart tre større opmærksomhedspunkter/initiativer:

- Fortsat etablering af arkitektuddannelsen i Kalundborg, og dermed en stigning i antal studerende og udgifter, som skal følges tæt.
- Tildeling af nye bevillinger i 2025 fra forskningsaftalen på i alt 7,6 mio. kr. til forskning i velfærd mv.
- Der er bortfald af en bevilling på 2,0 mio. kr. til forskning i bæredygtigt design og arkitektur, som Det Kongelige Akademi modtog i forskningsaftalen i 2024.

I Budget 2025 er der prioriteret midler til en videreførelse af pulje til strategiske indsatser på 3,5 mio. kr. 2025 er sidste år af strategiperioden for 2022-2025, og puljen skal understøtte en række projekters afslutning. Derudover også øgede midler til fastholdelse af et investeringsbudget i 2025, som er på niveau med 2024 og højere end de foregående år.

Der er flere usikkerheder i budget 2025. Der kan fortsat være et inflationspres, og der vil altid være en vis usikkerhed i indtægterne fra især efter- og videreuddannelse samt søgningen fra internationale betalingsstuderende. Udviklingen vil blive fulgt tæt og økonomien vil løbende blive vurderet i forbindelse med kvartalsopfølgningerne.

Bilag vedlagt: Udkast til Budget 2025

Det  
Kongelige  
AkademiArkitektur  
Design  
Konservering

# Punkt 4b) Bilag: Udkast til Budget 2025

Dato: 26.11.2024 Journal nr.: 63330

Udarbejdet af: Svend Lawaetz

## Kort om budget 2025

Tabel 1 viser udkast til budget 2025. Budgettet er baseret på Forslag til Finanslov og forskningsaftale for 2025. Derudover indeholder budgettet andre indtægtskilder, som er videreført på et højt niveau på linje med de seneste par år. De største forandringer i budgetudkast 2025 i forhold til budget 2024 er at:

- Bevillingerne øges til arkitektuddannelsen i Kalundborg på grund af gradvist flere studerende. Det betyder samtidig, at flere udgifter anvendes på uddannelsen.
- I forbindelse med forskningsaftalen for 2025 er det Kongelige Akademi blevet tildelt 7,6 mio. kr. til velfærdsforskning mv.<sup>1</sup>
- Samtidig bortfalder 2,0 mio. kr. i 2025, idet en bevilling til forskning i bæredygtigt design og arkitektur, som Det Kongelige Akademi fik tildelt med forskningsaftalen fra sidste år, ikke er videreført i 2025.

Budgettet for 2025 er i balance med samlede indtægter og udgifter på hhv. 362,9 mio. kr., jf. tabel 1. Indtægter og udgifter stiger med i alt 16,4 mio. kr. i forhold til 2024. I det følgende beskrives disse ændringer.

Tabel 1: Budget 2025, mio. kr.

Samlet budget	Regnskab 2023	Budget* 2024	Budget 2025	Difference 2025 vs. 2024
Finanslovsbevilling	274,0	281,2	297,9	16,7
Salg og andre indtægter	18,3	20,5	20,2	-0,3
Eksterne projektmidler	45,5	44,8	44,8	0,0
<b>I alt indtægter</b>	<b>337,8</b>	<b>346,5</b>	<b>362,9</b>	<b>16,4</b>
Lønudgifter	203,3	215,4	229,4	14,0
Drift	78,7	73,7	75,1	1,4
Husleje	53,4	52,1	53,1	1,0
Afskrivninger	3,5	5,3	5,3	0,0
<b>Omkostninger i alt</b>	<b>338,9</b>	<b>346,5</b>	<b>362,9</b>	<b>16,4</b>
Resultat	-1,1	0,0	0,0	0,0

\*Budget 2024 er baseret på seneste prognose for årsresultatet for 2024 (jf. 3. kvartalsopfølgning - Q3 2024).

<sup>1</sup> Jf. Aftale om fri forskning og fremtiden talentbase mellem regeringen og Danmarksdemokraterne, Socialistisk Folkeparti, Det Konservative Folkeparti, Enhedslisten, Dansk Folkeparti, Radikale Venstre og Alternativet, 1. november 2024. I aftalen fremgår det, at Det Kongelige Akademi er tildelt 7,7 mio. kr., men heraf tilfalder 0,1 mio. kr. Uddannelse- og forskningsministeriet som et administrationsbidrag.





## 1. Forventede indtægter i 2025

De samlede indtægter stiger med ca. 16,4 mio. kr., jf. tabel 1., hvilket rummer en stigning i finanslovsbevillingerne på 16,7 mio. kr. og et lille fald i salg og andre indtægter på 0,3 mio. kr.

### Finanslovsbevillinger

Finanslovsbevillingen på Finansloven for 2025 forventes at stige med i alt 16,7 mio. kr. i forhold til 2024, inklusiv den nye bevilling på 7,6 mio. kr., der er afsat i den politiske aftale om forskningsreserven for 2025 til velfærdsforskning. Finanslovsstigningen indeholder dog både bevillinger, som ophør og flere midler til særlige formål. I ændringen på i alt 16,7 mio. kr. kan fremhæves følgende:

- En stigning i bevillingen på ca. 7,8 mio. kr. som følge af pris- og lønopregning til 2025 niveau.
- En ny bevilling på 7,6 mio. kr. i 2025 fra aftale om forskningsreserven til velfærdsforskning mv.
- En stigning i bevilling til etablering af arkitektuddannelsen i Kalundborg på i alt 3,4 mio. kr.
- Ophør af bevillinger på 2,0 mio. kr., som Det Kongelige Akademi modtog i sidste års aftale om udmøntning af forskningsreserven til forskning i bæredygtig arkitektur og design.
- En besparelse som følge af bidrag til klimavenlige flyrejser på i alt 0,1 mio. kr.

Ændringerne fremgår også i bilag, tabel 2.

### Salg og andre indtægter

Der forventes et mindre fald i salg og andre indtægter på i alt 0,3 mio. kr., jf. tabel 1.

Salg og andre indtægter vedrører internationale betalingsstuderende (studerende fra ikke-EU/EØS-lande), deltagerbetaling på efter- og videreuddannelse og salg af materialer til de studerende samt diverse samarbejdsaftaler og andre indtægter på bl.a. institutterne. Forventningen om et mindre fald i disse indtægter i 2025 skyldes alene et mindre fald på betalingerne fra internationale betalingsstuderende. Faldet fra 2024 til 2025 skal ses i lyset af, at indtægter fra internationale betalingsstuderende i 2024 har været høje som følge af flere internationale studerende i 2024 end tidligere år. I budget 2025 er det lagt til grund, at antallet af internationale studerende stabiliserer sig på nogenlunde samme niveau som i årene forinden. For yderligere specifikation af salg- og andre indtægter henvises til bilag, tabel 3.

### Eksterne projektmidler

I 2025 er det målsætningen, at de eksterne projektmidler til forskning mv. skal være på samme (høje) niveau som i 2024, jf. tabel 1. Set i forhold til de



foregående år (2019-2021) er dette en markant stigning. Det Kongelige Akademi har som målsætning at konsolidere dette høje niveau.

Forventningen og målsætningen om det fortsatte høje indtægtsniveau skal ikke mindst ses i lyset af, at Det Kongelige Akademi igennem de sidste par år har opnået ekstraordinært høje tilsagn på eksterne projektmidler, som i takt med, at disse forbruges, genererer tilsvarende indtægter hen over årene. Hovedparten af de eksterne projektmidler hentes fra tilskud til forskningsprojekter, men der er også andre tilskud til fx projekter i forbindelse med uddannelserne og videndeling. For specifikation af de eksterne indtægter henvises til bilag tabel 4.

I bilag, figur 1 fremgår for perioden 2019-2025 faktisk og forventet udvikling (indekseret) i Det Kongelige Akademis indtægter fra hhv. betalingsstuderende, efter- og videreuddannelse samt fra eksterne projektmidler til bl.a. forskning. Det fremgår, at indtægter fra betalingsstuderende i 2025 forventes at stige med 124 pct. i forhold til 2019 (fra indeks 100 til indeks 224), indtægter fra efter- og videreuddannelse med 60 procent og for de eksterne projektmidler forventes en stigning på 106 pct. (fra indeks 100 til indeks 206). Udviklingen i disse indtægter har således siden 2022 haft en markant vækst som søges videreført i 2025.

Derudover viser figur 2 i bilaget udviklingen i Det Kongelige Akademis indtægtsprofil siden 2019. Det fremgår, at de eksterne indtægter (dvs. indtægter som ikke er finanslovsmidler) fylder betydeligt mere i dag, svarende til 19 pct. (13 pct. + 6 pct.), hvor andelen i 2019 kun var 11 pct.

## 2. Forventede omkostninger i 2025

De samlede omkostninger udgør i 2025 i alt 362,9 mio. kr. jf. tabel 1, hvilket udgør en stigning på i alt 16,4 mio. kr. i forhold til 2024. En væsentlig årsag til dette, er fortsat indfasning af flere studerende på arkitektuddannelsen i Kalundborg, øget forskning i velfærd (jf. forskningsaftalen), men også en forholdsvis høj pris- og lønregulering. Nedenfor gennemgås de enkelte udgiftsposter.

### Lønomkostninger

Lønomkostninger er på i alt 229,4 mio. kr., jf. tabel 1. og svarer til en stigning på 14,0 mio. kr. i forhold til 2024. Stigningen rummer forskellige bevægelser:

Der er stigende lønomkostninger som følge af:

- Den almindelige pris- og lønomregning i henhold til de statslige overenskomster med 4,1 pct.
- Der er øgede lønudgifter som følge af etablering af arkitektuddannelsen i Kalundborg samt som følge af den nye bevilling til velfærdsforskning.
- Derudover også færre lønomkostninger som følge af bortfald af bevillingen til forskning i bæredygtigt design og arkitektur fra forskningsaftalen i 2024.



Det  
Kongelige  
Akademi

Arkitektur  
Design  
Konservering

### Driftsomkostninger

De samlede driftsomkostninger forventes at udgøre 75,1 mio. kr. hvilket er 1,4 mio. kr. højere end i 2024, jf. tabel 1. Den forventede udvikling i driftsudgifterne rummer forskellige bevægelser:

- En pris- og lønopskrivning, svarende til forbrugerprisindekset på 1,2 pct.
- Stigende driftsudgifter til etablering af arkitektuddannelsen i Kalundborg
- En (mindre) stigning i driftsomkostningerne som følge af øget velfærdsforskning.
- En mindre om disponering af driftsmidler til afskrivningsomkostninger med henblik på at fastholde anlægsinvesteringer på samme høje niveau som i 2024.

### Husleje

I huslejeomkostningerne for 2025 indgår en pris- og lønregulering af lejeudgifterne i henhold til lejekontrakterne, således at de samlede huslejeomkostninger forventes at blive 53,1 mio. kr., hvilket er 1,0 mio. kr. højere end i 2024. Udover lejestigninger som følge af den almindelige pris- og lønreguleringer er der stigende lejeudgifter til fortsat etablering og øgning af lejemålet/kvadratmeterne til arkitektuddannelsen i Kalundborg. De forventede lejeudgifter i Kalundborg er baseret på den nuværende kontrakt med DSB. Derudover indgår også en ekstraordinær stigning i huslejeudgifterne på Esplanaden, hvor Konservering har til huse. Endeligt kan det fremhæves, at Det Kongelige Akademi ikke i 2025 har udgifter til lejemålet i Vandflyverhangaren, som blev opsagt fra 1. februar 2024.

### Afskrivninger

Omkostningerne til afskrivninger er fastsat til 5,3 mio. kr., svarende til niveauet i 2024. Herved fastholdes et forholdsvis højt niveau for investeringer i forhold til de foregående år (2022 og 2023). Dette giver plads til nye investeringer samtidig med, at der også er forholdsvis høje afskrivningsomkostningerne afledt af campusrokaden i 2023, hvor en række bygningsforbedringer og ændringer blev gennemført. Sideløbende med disse investeringer, finansieret af de ordinære finanslovsmidler, tilstræber det Kongelige Akademi også at hjemtage eksterne midler fra fonde mv. til indkøb af større investeringer i fx maskiner/særindretninger mv.

### Strategisk udvikling mv.

Der er afsat 3,5 mio. kr. til strategisk udvikling i 2025. 2025 er sidste år i den nuværende strategiperiode og midlerne skal understøtte afslutning på en række projekter.

Endvidere, som i de foregående år, er der afsat ca. 1,8 mio. kr. til direkte (ekstern) køb af kompetenceudvikling i form af fx efteruddannelse mv. Udover disse midler prioriteres også interne kompetenceudviklingsaktiviteter, som ikke direkte afspejles i budgettet.



### 3. Usikkerheder i budgettet

Der knytter sig for 2025 usikkerheder til budgettet – både i forhold til indtægter og udgifter.

Indtægterne er primært baseret på regeringens Forslag til Finanslov for 2025, og den endelige Finanslov for 2025 forventes først vedtaget ultimo december 2024. Den endelige Finanslov kan derfor indeholde nye tiltag om end, der ikke forventes væsentlige ændringer.

Indtægterne i 2025 kan endvidere blive lavere, hvis det fx bliver vanskeligere end forudset at opnå de forudsatte indtægter fra fx efter- og videreuddannelse samt internationale betalingsstuderende.

På udgiftssiden kan der fortsat være et pres på priserne som følge af inflation og måske høje energi-priser. Budgettet indeholder en forudsætning om uændret udgifter til energi som i 2024.

Derudover også mulige ændringer, når der er sket en fuld indfasning af ”Statens Facility Management-program”, jf. overdragelse til Bygningsstyrelsen af en række campusopgaver fra maj 2024.

Endelige vil der også være usikkerheder forbundet med etablering af arkitektuddannelsen i Kalundborg – særligt i etableringsfasen.

De mange usikkerheder gør det nødvendigt at følge budgettet tæt for at kunne reagere hurtigst muligt, hvis forudsætningerne i budget 2025 skulle ændre sig.



Det  
Kongelige  
Akademi

Arkitektur  
Design  
Konservering

## Bilag:

Tabel 2: Udvikling i finanslovsbevillinger (centrale ændringer), 2024-2025, mio. kr.

Bevillingsændringer på finansloven	Budget* 2024	Budget 2025	Difference 2025 vs. 2024
<b>Bevilling i alt</b>	<b>281,2</b>	<b>297,9</b>	<b>16,7</b>
Herunder centrale reguleringer:			
- Pris- og lønreguleringer mv.	-	7,8	7,8
- Forskning i velfærd (Forskningsaftale for 2025)	-	7,6	7,6
- Arkitektuddannelsen i Kalundborg	11,6	15,0	3,4
- Forskning i bæredygtigt design og arkitektur (Forskningsaftale 2024)	2,0	0,0	-2,0
- Klimakompensation af statslige flyrejser	-	-0,1	-0,1

\*Budget 2024 er baseret på seneste prognose for årsresultatet for 2024 (jf. 3. kvartalsopfølgning - Q3 2024).

Tabel 3: Salg og andre indtægter 2023-2025, mio. kr.

Salg og andre indtægter	Regnskab 2023	Budget* 2024	Budget 2025	Difference 2025 vs. 2024
Int. betalingsstuderende	8,4	9,6	9,3	-0,3
Efter- og videreuddannelse	4,2	4,1	4,1	0,0
Andre indtægter mv.	5,7	6,8	6,8	0,0
<b>I alt</b>	<b>18,3</b>	<b>20,5</b>	<b>20,2</b>	<b>-0,3</b>

\*Budget 2024 er baseret på seneste prognose for årsresultatet for 2024 (jf. 3. kvartalsopfølgning - Q3 2024).

Tabel 4: Eksterne projektmidler 2023-2025, mio. kr.

Eksterne projektmidler	Regnskab 2023	Budget* 2024	Budget 2025	Difference 2025 vs. 2024
Tilskudsfinansieret forskning	30,6	36,8	36,8	0,0
Tilskudsfinansieret i øvrigt	14,9	8,0	8,0	0,0
<b>I alt</b>	<b>45,5</b>	<b>44,8</b>	<b>44,8</b>	<b>0,0</b>

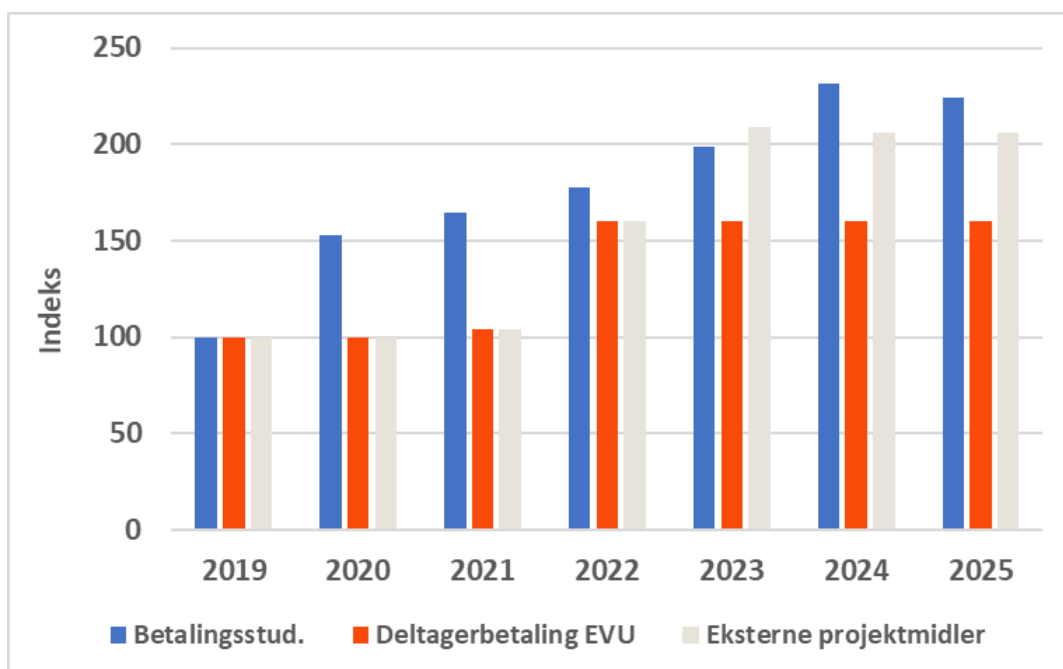
\*Budget 2024 er baseret på seneste prognose for årsresultatet for 2024 (jf. 3. kvartalsopfølgning - Q3 2024).



Det Kongelige Akademi

Arkitektur  
Design  
Konservering

Figur 1: Faktisk og forventet udvikling i perioden 2019-2025 for eksterne projektmidler (forskning mv.), betalingsstuderende og efter- og videreuddannelse, indekseret med 2019=indeks 100

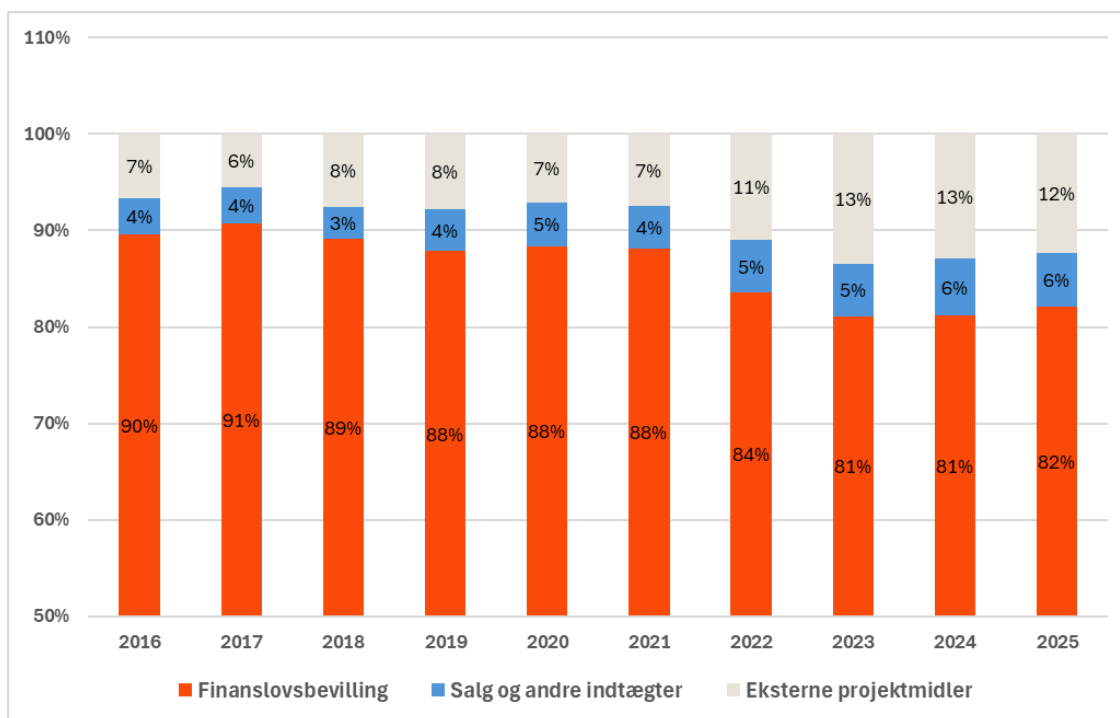


NB: I årene 2024 og 2025 viser figuren en prognose. De øvrige år er de faktiske. Opgørelsen er foretaget i løbende priser.

Figur 1 viser, at der særligt siden 2022 er sket en ekstraordinær stigning i alle tre indtægtskilder, og at dette høje niveau, forventes fastholdt i 2025.



Figur 2: Udvikling i det Kongelige Akademis indtægtsprofil 2016-2025 (andele af samlet indtægt i pct.)



NB: I årene 2024 og 2025 viser figuren en prognose. De øvrige år er de faktiske. For visse år er summen over 100 pct., hvilket skyldes afrundinger. Prognosen for den marginale stigning i finanslovsbevillingerne i 2025 skyldes primært forskningsaftalen for 2025, som tilføjer akademiet 7,6 mio. kr.

Figur 2 viser, at der særligt siden 2022 er sket en ændring i Det Kongelige Akademis indtægtsprofil. I 2016 udgjorde finanslovsbevillingerne 90 pct. af indtægterne., hvor denne andel i fx 2023 kun er 81 pct. Tilsvarende udgør de eksterne indtægter fra hhv. salg og andre indtægter og de eksterne projektmidler en betydelig større andel af Det Kongelige Akademis indtægtsgrundlag.



---

## Punkt 4c) Udkast til Flerårsbudget 2025-28

---

Dato 26.11.2024

Journal nr.: 63330

---

Udarbejdet af Svend Lawaetz

---

### Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen tager flerårsbudgettet for 2025-2028 til efterretning.

### Anledning

På det kommende bestyrelsesmøde den 11. december skal bestyrelsen udover Budget 2025 også præsentere for flerårsbudgettet, der rækker flere år frem (2025-2028). På bestyrelsens sidste møde i september, blev første udkast til flerårsbudget præsenteret.

I dette udkast til flerårsbudget for 2025-2028 er der i forhold til forslaget præsenteret i september foretaget få ændringer. Der er foretaget en opskrivning af indtægter (og relaterede omkostninger) som følge af ny bevilling på 7,6 mio. kr. i 2025 fra aftale om forskningsreserven i 2025. Endvidere forhøjelse af indtægter fra hhv. salg og andre indtægter samt eksterne projektmidler for alle årene i flerårsbudgettet, så prognosen flugter med det høje niveau, som der har været i 2024. Omkostningerne er tilpasset disse forudsætninger.

### Sagsfremstilling

Flerårsbudgettet ligger forholdsvis stabilt ud i årene og er budgetteret i balance (et nulresultat). De bevillingsændringer som fremgår af flerårsbudgettet på grundlag af Forslag til Finanslov 2025 for årene 2025-2028 forudsættes tilpasset i omkostningerne ved ophør/udvidelse af aktiviteten. De eksterne indtægter fra hhv. salg og andre indtægter samt eksterne projekter er videreført uændret i forhold til niveauet i 2024.

Der gøres samtidig opmærksom på, at fra 2026 vil Det Kongelige Akademi indgå en ny strategisk rammekontrakt med Uddannelse- og Forskningsministeren, hvilket sammen med udrulning af egen ny strategiperiode, kan få indflydelse på flerårsbudgettet efterfølgende.

I notatet tages samtidig forbehold for usikkerheder i flerbudgettet, som bl.a. kan være betinget af udefra kommende faktorer og evt. nye politiske tiltag i de kommende år. Regeringens forslag til kandidatreform forventes dog tidligst at have økonomisk konsekvens fra 2028.

**Bilag vedlagt:** Udkast til flerårsbudget 2025-2028





Det  
 Kongelige  
 Akademi

Arkitektur  
 Design  
 Konservering

# Punkt 4c) Bilag: Udkast til Flerårsbudget 2025-2028

**Dato:** 26.11.24      **Journal nr.:** 63330

**Udarbejdet af:** Svend Lawaetz

## Flerårsbudget 2025-2028

Flerårsbudgettet har fokus på årene 2025-2028, og skal understøtte en flerårig planlægning for det Kongelige Akademi. Flerårsbudgettet fremgår af tabel 1. Flerårsbudgettet er baseret på Forslag til Finanslov for 2025 og forskningsaftalen for 2025. Der er en stigning i finanslovsbevillingerne i 2025, hvilket primært skyldes indfasning af optag på arkitektuddannelsen i Kalundborg og forskningsaftalen, som tildelte Det Kongelige Akademi 7,6 mio. kr. til velfærdsforskning mv. Derudover almindelig prisopregning fra 2024 til 2025.

I et flerårsperspektiv er Det Kongelige Akademis finanslovsbevillinger (som på de årlige finanslove altid budgetteres for en 4-årig periode) stabile og næsten uændret hen over årene. For yderligere specifikation af udviklingen i finanslovsbevillingerne, inklusive forskningsaftalen henvises til tabel 2.

Indtægter, der kommer fra andre kilder end Finansloven er desuden videreført på samme niveau som i 2024 ud fra en målsætning om at fastholde og konsolidere indtægterne på et højt niveau, svarende til de seneste par år.

På omkostningssiden er flerårsbudgettet tilpasset ændringerne i bevillingsudviklingen ved enten ophør eller udvidelse af den forudsatte aktivitet. Af aktiviteter kan fremhæves, at der er allokeret midler til understøttelse af Det Kongelige Akademis strategi, forskning i velfærd m.v., nye investeringer og til den fortsatte etablering af arkitektuddannelsen i Kalundborg.

For alle år er flerårsbudgettet herved budgetteret i balance (et nul-resultat).

Tabel 1: Flerårsbudget 2025-2028 - udgangspunkt, mio. kr.

Flerårsbudget	Regnskab 2023	Budget* 2024	Budget 2025	Prognose 2026	Prognose 2027	Prognose 2028
Finanslovsbevilling	274,0	281,2	297,9	292,9	292,0	284,8
Salg og andre indtægter	18,3	20,5	20,2	20,2	20,2	20,2
Eksterne projektmidler	45,5	44,8	44,8	44,8	44,8	44,8
<b>I alt indtægter</b>	<b>337,8</b>	<b>346,5</b>	<b>362,9</b>	<b>357,9</b>	<b>357,0</b>	<b>349,8</b>
Lønudgifter	203,3	215,4	229,4	223,1	222,5	217,0
Drift	78,7	73,7	75,1	76,0	75,5	73,8
Husleje	53,4	52,1	53,1	53,5	53,7	53,7
Afskrivninger	3,5	5,3	5,3	5,3	5,3	5,3
<b>Omkostninger i alt</b>	<b>338,9</b>	<b>346,5</b>	<b>362,9</b>	<b>357,9</b>	<b>357,0</b>	<b>349,8</b>
Resultat	-1,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

\*Budget 2024 er baseret på seneste prognose for året (3. kvartalsopfølgning - Q3 2024).



Fra 2026 vil det Kongelige Akademi indgå en ny strategisk rammekontrakt med Uddannelse- og Forskningsministeren, hvilket sammen med udrulning af egen ny strategiperiode, kan få indflydelse på flerårsbudgettet efterfølgende.

Tabel 2 viser udviklingen i finanslovsbevillingerne, som (fortsat) er den helt afgørende finansieringskilde for Det Kongelige Akademi. Tabellen viser de bevillingsforudsætninger, som umiddelbart ændrer sig hen over årene. Langt hovedparten af bevillingerne videreføres uændret fra år til år med mindre, der er besparelser eller tidsbegrænsede nye bevillinger. Alle bevillinger i perioden 2025-2028 er i 2025-priser.

Tabel 2: Udvikling i finanslovsbevillingerne 2024-2028, mio. kr.

Bevillingsændringer på finansloven	Budget* 2024	Budget 2025	Prognose 2026	Prognose 2027	Prognose 2028
<b>Bevilling i alt</b>	<b>281,2</b>	<b>297,9</b>	<b>292,9</b>	<b>292,0</b>	<b>284,8</b>
Herunder centrale reguleringer:					
- Arkitektuddannelsen i Kalundborg	11,6	15,0	18,1	17,5	20,7
- Forskning i velfærd (Forskningsaftale for 2025)	-	7,6	-	-	-
- Læreranstaltnernes Fælles Byplankursus	0,5	0,5	-	-	-
- Forskningsmidler - videreførelse af bevillingsniveau	-	-	-	-	-7,2

\*Budget 2024 er baseret på seneste prognose for året (3. kvartalsopfølgning - Q3 2024).

Bevillingsændringerne i tabel 2 vedrører:

- **Arkitektuddannelsen i Kalundborg**, hvor bevillingen indfaset hen over årene. I 2027 bortfalder en fireårig etableringsbevilling, samtidig stiger bevillinger baseret på studerende frem til 2028, hvor antallet er fuldt indfaset, svarende til 140 finanslovsstuderende.
- **Midler til forskning i velfærd** er kun tildelt Det Kongelige Akademi for ét år (2025), svarende til 7,6 mio. kr. i henhold til Forskningsaftalen for 2025. Derfor forudsættes de tilsvarende aktiviteter (omkostninger) at bortfalde i 2026, jf. flerårsbudgettet i tabel 1. Hvor det er muligt, kan aktiviteterne dog fortsat blive videreført af den ordinære bevilling.
- **Midler til Læreanstaltnernes Fælles Byplanlægningskursus**, er tildelt for en fireårig periode (2023-2025) og bortfalder i 2026. Kurset er målrettet studerende fra alle videregående uddannelsesinstitutioner, som arbejder inden for dette emne. Det Kongelige Akademi vil gå i dialog med Forsknings- og Uddannelsesministeriet om videreførelse af aktiviteten og dermed også bevillingen.
- **Forskningsmidler – videreførelse af bevillingsniveau**. På de videregående uddannelsesinstitutioner har det i mange år været en bevillingsforudsætning, at der er et bevillingsfald i det sidste af de 4 år, som der budgetteres med på finansloven. På Finansloven for 2025 er det sidste år 2028. Samtidig er der hvert år på de nye (efterfølgende) finanslove sket en "opfyldning" af denne bevillingskrævet ved tildeling af nye midler. På Finansloven for 2025 er der derfor et bevillingsfald ml. 2027 og 2028, som dog forventes "udlignet" på Finansloven for 2026.



### Usikkerheder og risicis i flerårsbudgettet

Samfundsudviklingen og/eller nye større initiativer i de kommende år betyder, at der altid vil være en vis usikkerhed forbundet med forudsætningerne i flerårsbudgettet både i forhold til indtægter og omkostninger. Her skal især fremhæves følgende risicis:

- Ændringer på nye kommende finanslove fra 2026, som fx indeholder nye tiltag og prioriteringer, der i værste fald kan flytte midler fra forsknings- og uddannelsesområdet til fx forsvaret eller til miljøtiltag.
- Øget udgiftspres/inflation i forhold til energi, løn og drift, som ikke fuldt ud kompenseres i finanslovsbevillingerne.
- Evt. lavkonjunktur eller andre ændringer, der vil medføre faldende indtægter på efter- og videreuddannelse, ligesom der kan opstå nye søgningsmønstre fra de internationale betalingsstuderende.
- Implementering af kandidatreformen, som dog tidligst forventes at have en økonomisk konsekvens i 2028.



---

# Punkt 4d) Forskningsreserven 2025

---

**Dato:** 26.11.2024    **Journal nr.:** 63330

---

**Udarbejdet af:** Lene Dammand Lund/Hanne Nielsen

---

## **Indstilling**

Bestyrelsen bedes tage orienteringen om den politiske aftale om forskningsreserven 2025 til efterretning.

## **Anledning**

Folketinget har vedtaget aftalen om forskningsreserven 2025, som inkluderer en bevilling på 7,6 mio. kr. til Det Kongelige Akademi. Midlerne skal anvendes i 2025

## **Sagsfremstilling**

Forud for den politiske forhandling af forskningsreserven har der været en målrettet politisk dialog på Christiansborg, herunder foretræde for Folketingets Uddannelses- og Forskningsudvalg.

Det Kongelige Akademi har fået tildelt 7,6 mio. kr. ud af en samlet pulje på 12,4 mio. kr., som blev fordelt mellem de tre RKU-institutioner. Dette er den største bevilling fra forskningsreserven, som Det Kongelige Akademi hidtil har modtaget, hvor tidligere beløb maksimalt har været 2 mio. kr. per institution.

Midlerne skal styrke Det Kongelige Akademis bidrag til samfundsudviklingen med særligt fokus på velfærdsforskning.

---

## Punkt 5) Kandidatreform

---

Dato 28: 20.11.2024 **Journal nr.:** 63330

---

**Udarbejdet af:** Lene Dammand Lund/Hanne Nielsen

---

### Orientering om kandidatreform

---

#### **Indstilling**

Det indstilles, at bestyrelsen tager orienteringen om kandidatreformen til efterretning.

#### **Anledning**

Uddannelses- og Forskningsministeriet har den 20. november 2024 offentliggjort kandidatudvalgets rapport, som beskriver mulige modeller for fremtidens kandidatuddannelser. Et særskilt kapitel er dedikeret til designuddannelserne på Designskolen Kolding og Det Kongelige Akademi. Rapporten skal nu drøftes politisk, og reformen forventes tidligst at træde i kraft i 2028.

#### **Sagsfremstilling**

På bestyrelsesmødet vil rektor redegøre for de modeller, kandidatudvalget har opstillet for fremtidens kandidatuddannelse i Design.

Rapporten fra Kandidatudvalget kan du læse her: [Link](#)



Det  
Kongelige  
Akademi

Arkitektur  
Design  
Konservering



---

## Punkt 6) Orientering om handlingsplan for Forsknings- og KUV-evaluering

---

Dato: 20.11.2024    **Journal nr.:** 63330

---

**Udarbejdet af:** Nicolaj Tofte Brenneche

---

### Indstilling

Bestyrelsen orienteres om handlingsplan for Strategiprojekt 2, som omhandler forsknings- og KUV-evaluering af Det Kongelige Akademi inden for arkitektur, design og konservering. Evalueringen skal danne grundlag for fremtidige strategiske beslutninger vedrørende forskning og kunstnerisk udviklingsvirksomhed (KUV).

### Anledning

Forskningsevalueringen afdækker status for akademiets forskningsaktiviteter og KUV i perioden 2017-2023 med fokus på kvalitet, relevans og eksterne samarbejder.

### Sagsfremstilling

Den samlede evalueringsrapport er blevet delt med fagmiljøerne og administrationen som i starten af december afleverer en række høringsvar til direktionen, som vil bruge disse til at foretage en prioritering af tværgående indsatser som opfølgning på evalueringen. De enkelte fagområder og institutter vil ligeledes bruge høringsprocessen til at kvalificere lokale og områderelaterede opfølgningsplaner. Direktionens kommende prioritering i forhold til tværgående initiativer til styrkelse af forskning og KUV, vil blive tænkt sammen med den kommende strategiperiode startende 2026.

## **Punkt 7: Lukket punkt**



---

## Punkt 8) Orientering om de strategiske udviklingsprojekter 2022-2025 og en kort status på resultaterne for 2024.

---

Dato: 20.11.2024

Journal nr.: 63330

---

Udarbejdet af: Lene Dammand Lund/Hanne Nielsen

---

### Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen:

- Orienteres om status for Det Kongelige Akademis strategiske udviklingsprojekter og tager denne til efterretning.

### Anledning

Bestyrelsen orienteres om status for Det Kongelige Akademis strategiske udviklingsprojekter, som fører Vision 2022-2025 ud i livet. Dette indgår i en samlet opfølgning som også består af:

- Udvalgte gennemgange af strategiske udviklingsprojekter (årshjul)
- Løbende opfølgning på strategiske nøgletal (i f.m. årsrapport)
- Ad-hoc-analyser

### Sagsfremstilling

På mødet får bestyrelsen præsenteret en samlet oversigt over de ti strategiske udviklingsprojekter med en kort status på resultaterne for 2024.

### Bilag

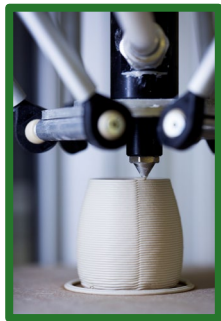
- status på de strategiske udviklingsprojekter.



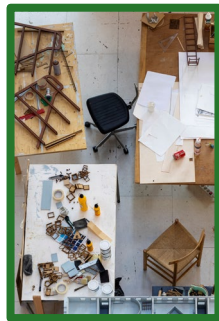
# Strategiske udviklingsprojekter



1. Kunstnerisk  
Metodologi



2. Forskning og  
KUV



3. Værksteder



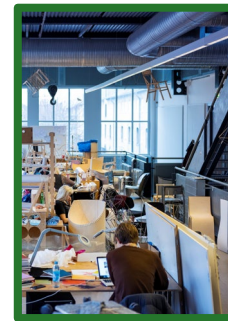
4. Lavere  
dimittend-  
ledighed



5. Flere valg-  
muligheder for  
studerende



6. Arkitekt-  
uddannelse i  
Kalundborg



7. Campus



8. Digitalisering



9. Efter- og  
Videre-  
uddannelse



10. Værdier

# Strategisk udviklingsprojekt – Status 2024

## 1. Kunstnerisk Metodologi

**Formålet** er at skabe større transparens i den kunstneriske metodologi i forhold til, hvordan den anvendes i undervisningen. Dette vil på sigt styrke denne metodiks anvendelse i tværdisciplinære samarbejder.

**Resultater:** En udstilling er åbnet og løber frem til 11.04.2025. Der arbejdes på, at vi i 2025 kan udgive en bog om emnet.

Vi har afholdt en større nordisk konference i CIRRUS, et netværk af 20 videregående kunst- og designuddannelser i norden med udstillingens tema som omdrejningspunkt.

Bla.a. med afsæt i denne udstilling udgiver ARKITEKTEN et temanummer om undervisning i 2025.

**Særlige bemærkninger:** Udstillingen vil løbende blive brugt til ekstern kommunikation/PA for potentialet i denne arbejdsmetode.



# Strategisk udviklingsprojekt – Status 2024

## 2. Forskning og KUV

**Formålet** er intern læring. En evaluering af vores forskning og KUV skal bidrage til udvikling og styrkelse af disse områder.

**Aktiviteter:** Indhentning af kvantitative data og selv-evaluering.

**Resultater:** Gennemførelse af interne og eksterne evalueringer, læringsorienterede dialogprocesser på tværs af institutter og områder, samt udvikling af en samlet evalueringsrapport.

**Næste skridt:** Implementering af handlingsplan start 2025.

**Særlige bemærkninger:** Evalueringerne dokumenterer en positiv udvikling på forsknings- og KUV-området og rummer konkrete anbefalinger på institut-, fagområde- og tværgående niveau. Evalueringsrapporterne er blevet delt med alle medarbejdere og danner grundlag for drøftelse af handlingsplaner herunder forberedelse af kommende strategiperiode.

# Strategisk udviklingsprojekt – Status 2024

## 3. Værksteder

**Formålet** er bl.a. en afklaring af styring af værksteder, ressourceanvendelse, mm.

**Aktiviteter:** Ressourcemodel, governance omkring styring af værksteder. Tilpasning af værkstedsudbud til øget efterspørgsel.

**Resultater:** Ressourcemodel og governance er vedtaget og i drift. Værksteder oplever stor søgning. Der arbejdes med øgede digitale processer og inddæmning af farligste maskiner, så studerende bliver mindre afhængige af supervision på større arealer.

**Særlige bemærkninger:** Materiale-Lab skal flyttes og ny lokation findes.



## Strategisk udviklingsprojekt – Status 2024

### 4. Lavere dimittendledighed

**Formålet** er at få nedbragt dimittendledigheden med særligt fokus på Design.

**Aktiviteter:** Årligt gennemføres status for dimittendledighed, status på indsatser på programniveau. Målttede aktiviteter som formidler design-kandidaternes kompetencer til aftagere, udpegning af en karriereperson på alle institutter, etablering af online-netværk for designdimittender.

**Resultater:** Ovennævnte er gennemført.

**Særlige bemærkninger:** Ledighedstallene er pænt på vej nedad, og konjunkturerne betyder mere, end hvor mange kandidater Det Kongelige Akademi uddanner.



# Strategisk udviklingsprojekt – Status 2024

## 5. Flere valgmuligheder for studerende

**Formål:** Afklaring af, om der skal indføres valgfag på arkitekt-, design, og konserveringuddannelserne og evt. hvor i uddannelserne det skal placeres.

**Aktiviteter:** Indledende analysefase, spørgeundersøgelse blandt studerende, afholdelse af Salon for alle og Seminar for særlige udvalgte medarbejdere og studerende.

**Resultater:** Spørgeundersøgelse blandt studerende peger på, at de generelt ønsker mere valgfrihed. Drøftelser i Salon og på Seminar peger på en model for valgfag på kandidatuddannelsens 1. og 3. semester. Modellen har været i høring blandt studerende og medarbejdere i foråret 2024.

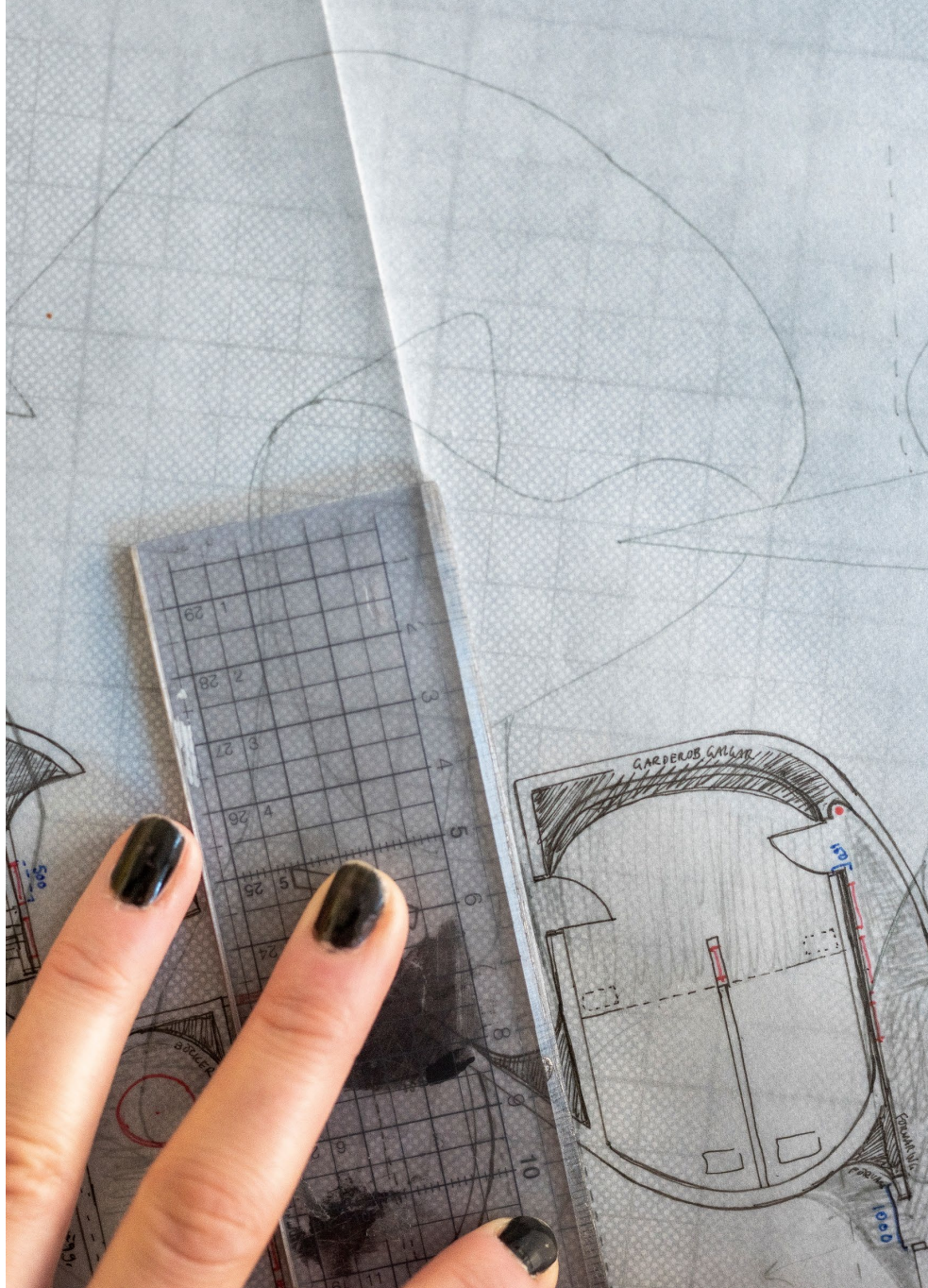
**Næste skridt:** Styregruppe har indstillet en model og to scenarier til direktionen.

**Særlige bemærkninger:** Endelig beslutning i Direktionen afventer resultatet af kandidatreformen da det har betydning for, hvor og hvordan Design kan deltage i valgfag.



# Strategisk udviklingsprojekt – Status 2024

## 6. Arkitektuddannelse i Kalundborg



**Formålet** med uddannelsesudviklingen er i overensstemmelse med den politiske aftale "Flere og bedre uddannelsessteder i hele Danmark."

**Aktivitet** er et strategisk udviklingsprojekt, der har omfattet etableringen af den nye arkitektuddannelse i Kalundborg, er nu sat i drift og betragtes derfor ikke længere som et strategisk udviklingsprojekt.

**Resultat** er godkendelse af uddannelsen til huse.

**Næste skridt** er implementering af uddannelsesprogrammer og forskning på campus.

**Særlige bemærkninger** er uddannelsen i Kalundborg indgår i det samlede bidrag til New European Bauhaus.

# Strategisk udviklingsprojekt – Status 2024

## 7. Campus

**Formålet** er at reducere bygningsareal og skabe en endnu mere levende og attraktiv campus på Holmen.

**Aktiviteter:** Areal skal reduceres.

**Resultater:** Lejemål af Vandflyverhangaren er opsagt/- fraflyttet. Dialog med studerende som opfølgning på UMV> Pilotprojekter (kantine & cafe) med fokus på højnet trivsel. Mapping af tilgængelighed på campus. Biodiversitetanalyse og rapport. Ny udendørs wayfinding etableret. Online wayfinding ibrugtaget.

**Næste skridt:** CO2-rapporter for 2022 og 2023 præsenteres i januar i organisationen. Inddragende proces skal definere handling. Pilotprojekt med mere inkluderende tegnesale. Tiltag for øget tilgængelighed. Tiltag for øget biodiversitet. Stille/bederum på vej.

**Særlige bemærkninger:** Retningslinjer for campusudvikling skal formuleres.





# Strategisk udviklingsprojekt – Status 2024

## 8. Digitalisering

**Formålet** er at frigive tid og ressourcer til at understøtte fokus på kvalitet og tværdisciplinære samarbejder i administration og faglige miljøer.

**Aktiviteter:** Online og tidstro økonomirapporter, opgradering af intranettet mm.

**Resultater:** Ny platform til ressourceplanlægning, tidstro økonomirapportering, digitalisering af HR processer, planlægningsværktøj til værksted og ny webshop.

**Næste skridt:** Fortsat digitalisering og procesforbedring med særligt fokus på tværgående HR-processer og forskningsadministrative processer. Desuden igangsættelse af AI som lokale eksperimenter.

**Særlige bemærkninger:** Projektet skrider planmæssigt frem.



# Strategisk udviklingsprojekt – Status 2024

## 9. Efter- og Videreuddannelse (EVU)

**Formålet** er at videreudvikle EVU som en robust platform, som er velintegreret i Det Kongelige Akademis virke. På direktionens møde i 23 blev det grundet personaleudfordringer besluttet at fokusere på konsolidering af master og diplomuddannelser i 24, og at udvikling af kursusaktivitet skulle sigte mod 25.

**Aktiviteter:** Konsolidering af processer, øget og bedret digitale arbejdsflow, styrket og tydeligere proces for ny udvikling af aktiviteter.

**Resultater:** Fokus er på at styrke organisering, transparens i arbejdsgange og styrket markedsdialog så aktiviteter kan skaleres og EVU kan imødekomme udvikling. Strategisk partnerskab med Arkitektforeningen om udbud af kurser for arkitekter.

**Næste skridt:** Jubilæumsaktiviteter for Master i Design, partnerskab i drift.

**Særlige bemærkninger:** Indkøring af nye medarbejdere og overtagelse af studieadministrative arbejdsprocesser.



# Strategisk udviklingsprojekt – Status 2024

## 10. Værdier, Mangfoldighed



**Formålet** Mangfoldighedsprojektet fokuserer på at fremme diversitet, mangfoldighed og tilgængelighed på akademiets campusser gennem metodeudvikling, mapping-teknikker og tiltag for bedre trivsel og tilgængelighed i studiemiljøet.

**Aktiviteter:** Arbejdsgruppe for Mangfoldighedstilltag har udarbejdet en aktivitetsplan for indsatser.

**Resultater: Kvote 2-optagelse:** Rammerne er revideret for at fremme mangfoldighed og reducere bias i optagelsesprocesserne. **Rekruttering:** HR har gjort rekrutteringsprocesser mere inkluderende og testet metoder til øget diversitet. **Inklusion:** Initiativer er igangsat for at forbedre trivsel og indretning af fysiske studiemiljøer blandt studerende med funktionsnedsættelser.

**Særlige bemærkninger** Det blev besluttet at ændre Mangfoldighedsprojektets målgruppe i 2024 til at fokusere på større inklusion af fysiske og kognitive funktionsnedsættelser.



---

## Punkt 9) Strategiproces 2026-2029

---

Dato: 28.11.2024    **Journal nr.:** 63330

---

**Udarbejdet af:** Lene Dammand Lund/Hanne Nielsen

---

### Drøftelse af tidsplanen for strategiprocesen

---

#### **Indstilling**

Det indstilles, at bestyrelsen drøfter tidsplanen for udarbejdelse af en ny strategi for processen 2026-2029 og tager denne til efterretning samt drøfter meget overordnede forventninger til strategien

#### **Anledning**

Anledningen er at sikre en struktureret og tidsmæssigt veltilrettelagt proces for udviklingen af strategien for 2026-2029.

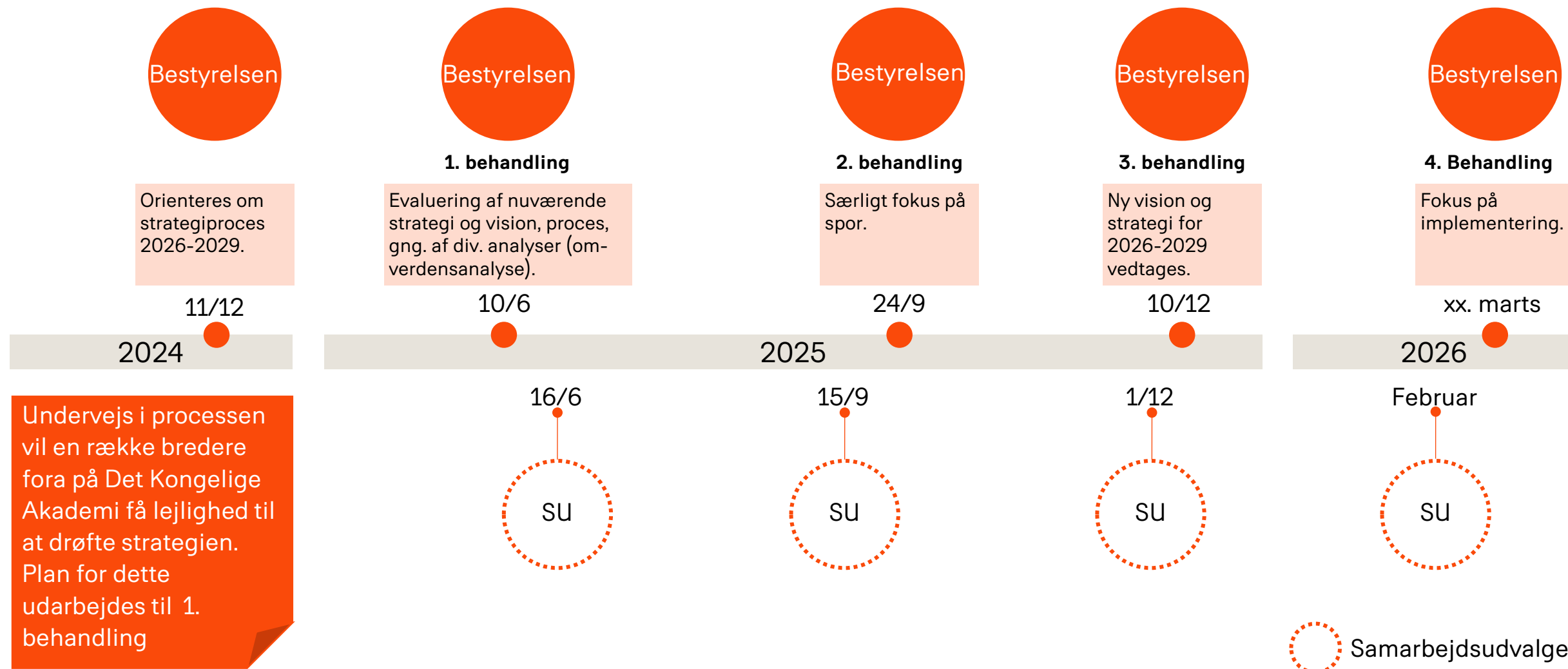
#### **Sagsfremstilling**

Strategiprocesen 2026-2029 indledes med en drøftelse af tidsplanen, som indeholder de centrale milepæle og drøftelsepunkter frem mod strategiens endelige vedtagelse i december 2025.

**Bilag:**            Tidsplan for strategiprocesen 2026-2029

# Tidsplan – Strategiproces, strategi 2026-2029

Punkt 9, Bilag 1: 9.0  
Strategiproces 2026  
2029\_bilag.pdf




# Bestyrelsens årsplan 2025

## Det Kongelige Akademi – Arkitektur, Design, Konservering

	5. marts 2025 12.30-17.00	10. juni 2025 12.30-17.00	24.-25. september 12-12-seminar	10. december 2025 12.30-17.00
Radar	<ul style="list-style-type: none"><li>Status på it-sikkerhed</li></ul>		<ul style="list-style-type: none"><li>AI</li></ul>	
Økonomi/ risiko	<ul style="list-style-type: none"><li>Årsrapport 2024</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>1. kvartalsregnskab og prognose</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>2. kvartalsregnskab og prognose</li><li>Flerårsbudget 2026-29</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>3. kvartalsregnskab og prognose,</li><li>Budget 2026</li><li>Flerårsbudget 2026-2029</li></ul>
Udvikling	<ul style="list-style-type: none"><li>Fokus på strategisk udviklingsprojekt 10. Værdier (mangfoldighed)</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>1. Behandling af strategi 2026-29</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>2. Behandling af strategi 2026-29</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>3. Behandling af strategi 2026-29</li></ul>

Opdateret 13. November 2024

 Afholdte møder

 Kommende møder

 Dagsorden

**Punkt 11: Bestyrelsens eget punkt (lukket punkt)**