

Bestyrelsen (pr. 1. februar 2020) (04.03.2026
Bestyrelsesmøde)

04-03-2026 12:30 - 17:00

Skolerådssalen

Indhold

Punkt 1.: Godkendelse af dagsorden.....	1
Punkt 2.: Godkendelse af referat 10. december 2025.....	2
Punkt 3.: Orientering fra bestyrelseslederen.....	3
Punkt 3b.: Orientering fra rektor, bilag.....	4
Punkt 4.: Godkendelse: Årsrapport for 2025, bilag.....	5
Punkt 4a.: Orientering: Strategiske nøgletal 2025, bilag.....	6
Punkt 5.: Orientering: Strategi 2026-30, bilag.....	7
Punkt 6.: Orientering: Bestyrelsens årsplan 2026.....	8
Punkt 7.: Eventuelt.....	9
Punkt 9.: Bestyrelsens eget punkt (lukket punkt).....	9

Dagsorden til bestyrelsesmødet onsdag den 4. marts 2026, kl. 13.00-17.00

Dato: 18.02.2026 **Journal nr.:** 67909

Udarbejdet af: Lene Dammand Lund/Hanne Nielsen

Deltagere: Maria Rørbye Rønn, Gitte Ørskou, Pernille Stockmarr, Betina Simon-
sen, Ole Gustavsen, Mads Kjøller Damkjær, Rasmus Jessing, Nini Leimand, Sofie
Beier, Mikkel Scharff, Claus Qvistgaard, Fatima Imad Al-Bazooni, Anton Ligaard
Siem

Direktion: Rektor Lene Dammand Lund, prorektor Svend Lawaetz, dekan Jakob
Brandtberg Knudsen, dekan Mathilde Aggebo, dekan Rikke Bjarnhof

Kommunikation- og Ledelsessekretariat: Michael Kreutzfeldt

Gæst: Susanne Ladefoged Pedersen, økonomichef (punkt 4)



Det
Kongelige
Akademi

Arkitektur
Design
Konservering

1. Godkendelse af dagsorden

2. Godkendelse af referat 10. december 2025, bilag

3. Orientering

- 3a Bestyrelsesleder
- 3b Rektor "siden sidst", bilag

4. Årsrapport for 2025, bilag

- 4a Orientering: Strategiske nøgletal 2025

5. Strategi 2026-2030

- 5a Orientering: Implementeringsplan 1, 2026

6. Orientering: Bestyrelsens årsplan 2026

7. Eventuelt

8. Rektors resultatlønskontrakt 2025 (Lukket punkt), bilag

9. Bestyrelsens eget punkt (Lukket punkt)



Det
Kongelige
Akademi

Arkitektur
Design
Konservering

Referat: Bestyrelsesmøde onsdag 10. december 2025, kl. 13.00-17.00

Dato: 11.12.2025 **Journal nr.:** 67386

Referent: Hanne Nielsen

Bestyrelse: Maria Rørbye Rønn (MRR), Gitte Ørskou (GØS), Rasmus Jessing (RJE), Ole Gustavsen (OG), Pernille Stockmarr (PST), Betina Simonsen (BS), Mads Kjøller Damkjær (MKD), Mikkel Scharff (MS), Sofie Beier (SBE), Nini Leimand (NLE), Claus Qvistgaard (CQVI), Nynne Schønfeldt (NYSC), Sylvester Bajda (SBA)

Direktion: Rektor Lene Dammand Lund (LDL), Prorektor Svend Lawaetz (SLAW), dekan Jakob Brandtberg Knudsen (JBK), dekan Mathilde Aggebo (MAGG), dekan Rikke Bjørnhof (RJBA)

Kommunikation- og Ledelsessekretariat: Michael Kreutzfeldt (MKRE)

Dagsorden til bestyrelsesmødet onsdag 10. december 2025, kl. 13.00-17.00

- 1) Godkendelse af dagsorden
- 2) Godkendelse af referat (24. september 2025)
- 3) Orientering
 - 3a Orientering fra bestyrelseslederen
 - 3b Orientering fra rektor
- 4) Orientering: Økonomi
- 5) Godkendelse: Strategi 2026-2029
- 6) Orientering: Bestyrelsens årsplan 2026
- 7) Eventuelt
- 8) Bestyrelsens eget punkt (Lukket punkt)

Bestyrelseslederen bød velkommen og takkede for deltagelsen i årets sidste møde samt for et godt strategiseminar.

Ad 1 Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt.

Ad 2 Godkendelse af referat

Referatet blev godkendt.

Ad 3 Orientering

3a Orientering fra bestyrelseslederen

Ministerens beslutning om besparelser

Bestyrelsen blev orienteret om ministerens meddelelse af 2. oktober om, at de planlagte besparelser for 2026 ikke gennemføres. Det Kongelige Akademi er fortsat omfattet af besparelser fra 2027 og frem. Direktionen vurderer, at et ekstra år uden reduktioner skaber et nødvendigt arbejdsrum.



Det
Kongelige
Akademi

Arkitektur
Design
Konservering

Mødet med departementschefen den 5. november

Bestyrelseslederen har afholdt møde med departementschefen. Bestyrelsen blev orienteret om et konstruktivt møde præget af anerkendelse af institutionens faglige profil. Departementschefen anerkendte, at institutionens indplacering i besparelserne skyldtes en uhensigtsmæssig konstruktion og manglende opmærksomhed på dens særlige vilkår. Der blev drøftet mulige justeringer af bevillings- og styringsmodellen, herunder behov for at overgå til at være selvejende institutioner. Der blev endvidere åbnet for et fast dialogmøde mellem bestyrelsesledere og minister.

Bestyrelsessammensætning

Bestyrelsen blev orienteret om, at de to studenterrepræsentanter udtræder, og at to nye medlemmer med baggrund i arkitektur og konservering tiltræder pr. 1. februar.

3b Orientering fra rektor

RKU (rektorkollegiet for de kunstneriske uddannelser) har holdt deres årlige møde med departementschefen. Ministeriet forventes at følge op på spørgsmålet om selveje først i det nye år. Afdækningen befinder sig på et indledende stadie, hvor man vurderer fordele og ulemper. Der blev givet status på reformsporet. Der foreligger fortsat ingen afklaring af økonomien. På kandidatreformen blev vi lovet et formelt brev om styringsgrundlaget. Kravet om fremrykket færdiggørelse forventes først at få økonomisk effekt i 2027. Der var desuden en drøftelse af rammekontrakterne, som ofte ikke afspejler institutionens reelle forhold og derfor kan være vanskelige at anvende meningsfuldt. Ministeriet vender tilbage med orientering om mulige afledte effekter af statslige besparelser i andre ministerier. Herunder ændringer i Bygningsstyrelsens vedligeholdelsesansvar samt udviklinger i Det Kongelige Bibliotek.

Rektor orienterede om arkitekturpolitikens nye vision og arbejdet med en national handlingsplan for tekstiler, hvor medarbejdere fra akademiet indgår. Det forventes, at der foreligger svar på akkrediteringen fredag d. 12. december.

Rektor orienterede endvidere om nytårskur i Kongehuset, som Det Kongelige Akademi for første gang er inviteret til og om det nye koncept for fælles julefester på tværs af enheder i København.

Bestyrelsen tog orienteringen fra bestyrelseslederen og rektor til efterretning.

Ad 4 Orientering: økonomi

4a 3. kvartalsregnskab og prognose

Opfølgningen pr. september viser en stabil økonomi. Der forventes et årsresultat i balance. Efter september ses et midlertidigt overskud på 18,8 mio. kr., som forventes udlignet i årets afslutning, hvor aktivitetsniveauet traditionelt er højt. Der er øget usikkerhed som følge af etableringen af arkitektuddannelsen i Kalundborg.



Det
Kongelige
Akademi

Arkitektur
Design
Konservering

Der er tilført yderligere finanslovsmidler, herunder 3,4 mio. kr. til Kalundborg og 7,7 mio. kr. fra forskningsaftalen. Bevillingen til Byplankurset reduceres med 0,4 mio. kr. Niveauet for eksterne midler er fortsat højt, særligt inden for forskning, internationale betalingsstuderende og efter- og videreuddannelse.

På udgiftssiden videreføres større initiativer, herunder udvidelse af aktiviteter og arealer i Kalundborg samt et højt niveau af forskningsaktiviteter. Strategiske udviklingstiltag videreføres med 3,5 mio. kr., og investeringerne i anlæg fastholdes.

Bestyrelsen godkendte 3. kvartalsopfølgningen og årsprognosen.

4b Budget 2026

Bestyrelsen blev præsenteret for Budget 2026, baseret på finanslovsforslaget og forskningsaftalen. Budgettet balancerer med indtægter og udgifter på 371,2 mio. kr. og afspejler fortsatte investeringer og centrale prioriteringer.

Budgettet indeholder udbygning af arkitektuddannelsen i Kalundborg og tilhørende bevillingsstigning på 3,4 mio. kr. samt fortsat 7,7 mio. kr. fra forskningsaftalen. Bevillingen til Byplankurset reduceres fra 0,5 til 0,1 mio. kr. Udviklingsmidler til understøttelse af strategi og nødvendige udviklingstiltag videreføres med 3,5 mio. kr., og investeringsniveauet fastholdes med fokus på it, campusudvikling og værksteder.

Usikkerheder knytter sig til den endelige finanslov, bachelor- og kandidatreformer, etableringen i Kalundborg, udsving i efter- og videreuddannelse og internationale studerende samt potentielle statslige effektiviseringer fra 2027.

Bestyrelsen bemærkede, at 2026 fremstår stabilt, mens 2027 vurderes usikkert. Der blev efterspurgt opmærksomhed på statens arbejde med at overtage driftsopgaver. Direktionen orienterede om, at processen er under afklaring.

Optaget af internationale betalingsstuderende påvirkes af geopolitiske forhold, herunder sager om afviste visumansøgninger.

Bestyrelsen fremhævede behovet for scenarieovervejelser i de kommende år. Direktionen tilkendegav, at sådanne vil blive udarbejdet.

Budget 2026 blev herefter godkendt.

4c Flerårsbudget 2026–2029

Bestyrelsen blev orienteret om flerårsbudgettet, som viser stabil udvikling dog med et mindre fald i finanslovsbevilling fra 305 til 300 mio. kr. som følge af bortfaldet af udviklingsmidler til Kalundborg og fald i forskningsreserven. Øvrige poster vurderes stabile.

Prorektor fremhævede betydelige usikkerheder i flerårsperioden, herunder besparelser på 72 mio. kr. placeret på Ministerområdet uden der for nuværende er udmelding til institutionerne. Hertil kommer risici forbundet med udflytning og

etablering i Kalundborg, reformprocesser, udsving i betalingsstuderende og geopolitiske forhold.

Bestyrelsen anerkendte usikkerhederne og pegede på behovet for scenariearbejde med hensyn til økonomien. Der blev spurgt til eksterne indtægter, herunder forskning og efteruddannelse. Direktionen oplyste, at der ikke forfølges en vækststrategi, men en begrænset stigning forventes via et ekstra modul på masteruddannelsen. Værksteds- og laboratorieområdet blev fremhævet som et vigtigt fokusområde.

Bestyrelsen tog orienteringen om flerårsbudgettet til efterretning.

4d Forskningsreserven 2026

Rektor orienterede om institutionens placering i materialet om forskningsreserven, som ikke afspejler akademiets profil og kan skabe en misvisende forståelse.

Ministeriets embedsmænd anerkendte dette og tilkendegav, at placeringen vil blive justeret.

Det blev endvidere fremhævet, at kategorien skal forhandles i 2026 frem mod 2027. Akademiet fremhævede behovet for kapacitetsopbygning i forskningsadministrationen. Embedsmændene lovede at bringe dette videre.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

Ad 5 Strategi

Bestyrelsen udtrykte opbakning til strategiens retning og fremhævede forhold, som direktionen skal indarbejde i den endelige version. Det handlede bl.a. om ordet bæredygtighed, som man skal anvende med forsigtighed og om at forskning og udvikling skal stå tydeligt. Der udspandt sig en længere dialog om Det Kongelige Akademis arbejde med Verdensmålene. Er tiden løbet fra dette? Det blev konkluderet, at vi eksternt bliver set som en stærk aktør i denne sammenhæng og da vi fortsat i meget udstrakt grad arbejder med temaer under målene vil det være godt at beholde dette fokus som led i strategien.

Strategien med dens fokus på samarbejde blev godkendt med de fremførte bemærkninger, som direktionen indarbejder i den endelige version.

Implementeringen

Rektor præsenterede tidsplan for implementeringen. Med afsæt i bestyrelsens beslutning om en dynamisk proces, lægges op til at det strategiske fokus på samarbejde er gennemgående, og at bestyrelsen ser en revideret implementeringsplan en gang årligt. Denne tager højde for eksterne forhold, mm.

Der var opbakning til den iterative model med årlig evaluering af strategiens mål.

Der blev efterspurgt klarhed om, hvilke samarbejder der skal prioriteres. Rektor redegjorde i den sammenhæng for den proces, der nu sættes i gang i alle



Det
Kongelige
Akademi

Arkitektur
Design
Konservering

enheder, hvor man netop bliver bedt om at præcisere ud fra den specifikke faglighed/ansvarsområde.

Bestyrelseslederen afsluttede punktet og konstaterede bred opbakning til indhold og proces.

Ad 6 Orientering: årsplan 2026

Bestyrelsen blev orienteret om årsplanen, som er et dynamisk dokument. Det blev fremhævet, at status på Kalundborg fortsat bør indgå som fast punkt. Et særskilt punkt om selveje kan overvejes, når der foreligger afklaring. Der blev desuden foreslået, at it-sikkerhed indgår som punkt på marts-mødet.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

Ad 7 Eventuelt

Bestyrelseslederen indledte med en særlig tak til de afgående studenterrepræsentanter, Sylvester og Nynne. Hun fremhævede, at de begge har ydet et markant bidrag til bestyrelsens arbejde, og at de i høj grad har levet op til forventningen om at deltage som ligeværdige medlemmer og bringe deres faglighed tydeligt i spil. Der blev rettet en varm tak for deres engagement og store indsats.

De studerende takkede for samarbejdet.

Ad 8 Rektors resultatlønskontrakt 2026 (Lukket punkt)

Ad 9 Bestyrelsens eget punkt (Lukket punkt)



Det
Kongelige
Akademi

Arkitektur
Design
Konservering

Punkt 3.: Orientering fra bestyrelseslederen

Bestyrelseslederen giver en mundtlig orientering til bestyrelsen.



Det
Kongelige
Akademi

Arkitektur
Design
Konservering

Punkt 3b) Orientering fra rektor ”Siden sidst”

Dato: 11.02.2026 **Journal nr.:** 67909

Udarbejdet af: Lene Dammand Lund

Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen:

- Orienteres om ”Siden Sidst”, og tager denne til efterretning.

Anledning

Rektor tilvejebringer til hvert bestyrelsesmøde en redegørelse, der sendes ud sammen med det øvrige bestyrelsesmateriale, så bestyrelsesmedlemmerne forinden selve mødet kan blive orienteret om, hvad der aktuelt foregår på Det Kongelige Akademi.

Sagsfremstilling

Det medsendte bilag giver et samlet indblik i udvalgte aktiviteter på Det Kongelige Akademi siden seneste bestyrelsesmøde den 10. december til midten af februar.

Orienteringen ”siden sidst” viser, at der er taget vigtige skridt i styrkelsen af uddannelse og forskning, bl.a. gennem en markant professoransættelse og opbygningen af et nyt kandidatprogram i Kalundborg. Samtidig er Det Kongelige Akademis forskningsindsats blevet mere synlig og tilgængelig gennem nye formidlings- og databaseredskaber.

Bilag til dagsordenens punkt 3b: Orientering fra rektor.



Det
Kongelige
Akademi

Arkitektur
Design
Konservering

Punkt 3b) Bilag: Orientering fra rektor

Dato: 09.02.2026 **Journal nr.:** 67909

Udarbejdet af: Lene Dammand Lund

Ansættelser og ledelse

Ny professor styrker kandidatopbygningen i Kalundborg

Fra februar tiltræder Taneha Kuzniecowa Bacchin som professor. Hun skal stå i spidsen for det nye kandidatprogram i Kalundborg, der optager første årgang til sommer. Bacchin kommer fra TU Delft og har ledet større, tværdisciplinære initiativer inden for klimatilpasning, ressourceforvaltning og territoriale transformationer. Ansættelsen markerer et fagligt løft i Kalundborg og matcher programmets ambitioner om en lokalt forankret og globalt orienteret arkitekturpraksis.

Ny leder for ph.d.-skolen

Lektor Martin Søberg, Institut for Arkitektur og Kultur, er ansat som ny leder for ph.d.-skolen pr. 1. januar 2026. Opgaven omfatter den daglige faglige og strategiske ledelse af ph.d.-uddannelsen på tværs af institutterne samt den fortsatte udvikling af kursusporteføljen samt kvalitetssikring.

Uddannelse, studerende og akademiske aktiviteter

Åbent Hus på Det Kongelige Akademi

I slutningen af januar og begyndelsen af februar 2026 afholdt Akademiet Åbent Hus for sine uddannelser på Holmen, på Esplanaden, i Kalundborg og i Nexø samt online. Arrangementerne havde stor tilslutning med mange engagerede og spørgelystne besøgende.

De fysiske arrangementer på Holmen (Arkitektur og Design), Esplanaden (Konservering) og i Kalundborg (Arkitektur) blev gennemført med bred faglig repræsentation, herunder oplæg ved dekaner og dialog med undervisere, studerende og studieadministration. Alle kandidatprogrammer samt professionsbacheloruddannelsen i Crafts på Bornholm blev præsenteret ved online Åbent Hus med fokus på uddannelsernes indhold, studiemiljø og ansøgningsproces.

Ph.d.-skolens kursusudbud 2026

Ph.d.-skolen har lanceret årets kursusprogram med generiske og fagfaglige Ph.d.-kurser på tværs af arkitektur, design og konservering (bl.a. Scientific Article Writing, Introduction to Academic Practices og Supervision: Co-Create a Motivating and Effective PhD Journey). Udbuddet er åbent for alle indskrevne ved ph.d.-gradsgivende institutioner i Danmark.



Det
Kongelige
Akademi

Arkitektur
Design
Konservering

Forskning og formidling

Forskerprofiler og forskningsdatabase på hjemmesiden

Det Kongelige Akademis forskningsindsats er styrket på vores hjemmeside, hvor man kan:

- søge i forskningsdatabase efter projekter, emner og aktiviteter, og
- finde medarbejderprofiler med kontakt, tilknytning og forskningsspor.

Forskningsdatabase på hjemmesiden forventes lanceret i løbet af sommeren. Tiltaget vil styrke både synlighed og samarbejde.

Aktuelle forskningsnyheder

Bevaring af vikingernes egetræsskibe - opdatering fra konserveringsmiljøet om langtidsholdbarhed og bevaringsstrategier.

Fra forrådnelse til konstruktion: Svampes mange roller på Akademiet—indsigter i biobaserede materialer og arkitektoniske anvendelser.

Aftale om styrket viden- og teknologioverførsel

Der er indgået en bred politisk aftale om reform af forskningsbaseret innovation og entreprenørskab. Aftalen indebærer, at de kunstneriske institutioner nu omfattes af forskerpatentloven, hvilket giver vores forskere mulighed for at tage patenter på forskningsresultater. Det styrker mulighederne for kommercialisering, samarbejde med virksomheder og for at opnå EU-finansiering, hvor patenter vægtes positivt.

Øvrige dele af aftalen retter sig primært mod universiteterne, herunder at innovation og entreprenørskab fremover indgår i universitetslovens formålsparagraf, hvilket forventes at få langsigtede strukturelle konsekvenser for forsknings- og innovationsøkosystemet.

Regeringens forskningsaftale 2026–2029

Regeringen har indgået aftale om forskning og innovation 2026–2029, hvor der afsættes 100 mio. kr. i 2026 og 20 mio. kr. årligt i 2027–2029 til styrkelse af praksisnær og anvendelsesorienteret forskning. De videregående kunstneriske institutioner er omfattet af denne pulje.

Midlerne skal imidlertid deles mellem en bred kreds af institutioner, og de kunstneriske institutioner er kategoriseret sammen med professionshøjskoler, erhvervsakademier m.fl. RKU har på den baggrund rettet henvendelse til ministeriet med udtryk for bekymring over manglende selvstændigt fokus og ambitionsniveau for området, hvilket kan påvirke vores forskningsmæssige position og synlighed.

I henvendelsen fremhæves samtidig institutionernes betydelige eksterne forskningsfinansiering og voksende kapacitet samt ønsket om dialog om stærkere og mere målrettede rammer i aftaleperioden.



Udstillinger, arrangementer og debatdeltagelse

Særudstilling: "Forestillinger om fremtiden - i arkitektur og design"

I forbindelse med den nuværende særudstilling har udstillingsudvalget engageret en international kommunikationskonsulent til at promovere udstillingen på relevante internationale platforme. Indsatsen har bl.a. foreløbigt resulteret i følgende omtaler og artikler:

Dezeen artikel:

<https://www.dezeen.com/2026/01/12/maternity-clinic-wildlife-inhabitation-royal-danish-academy-schoolshows/>

ADF webmagazine fra Japan:

<https://www.adfwebmagazine.jp/architect/imagining-the-future-through-architecture-and-design-at-the-royal-danish-academy-architecture-design-conservation-in-copenhagen/>

Archpaper:

<https://www.archpaper.com/2025/12/the-royal-danish-academy-reimagining-tomorrows-architecture-design/>

Fonden for Entreprenørskabs nytårskur

Rektor var paneldeltager i Fonden for Entreprenørskabs nytårskur. Hun har i den forbindelse peget på behovet for at nuancere det gængse billede af entreprenørskab, så det i højere grad afspejler bredden af brancher og profiler. For Det Kongelige Akademi er dette særligt relevant inden for bl.a. bygge- og tekstilområderne, hvor iværksætteri kan handle om mere traditionelle, skalerbare produktinnovationer men også om virksomheder, der arbejder strategisk og transformativt med hele værdikæder.

Nytårskur på Christiansborg Slot

Rektor deltog den 6. januar i den officielle nytårskur på Christiansborg Slot for repræsentanter fra det offentlige Danmark, organisationer og fonde m.fl. Deltagelsen skete sammen med rektorerne fra Arkitektskolen Aarhus og Designskolen Kolding.

Iværksætteri og eksterne partnerskaber

Startup Hub (status 2025–2026)

Akademiets Startup Hub fortsætter støtten til startups etableret af nye kandidater - med adgang til værksteder, rådgivning og netværk. Der er dialog med DTU om samarbejde.



Det
Kongelige
Akademi

Arkitektur
Design
Konservering

Punkt 4) Årsrapport 2025

Dato: 18.02.26

Journal nr.: 67909

Udarbejdet af: Svend Lawaetz

Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen godkender årsrapport 2025 og tilknyttet afrapportering af rammekontrakt for 2022-2025 med henblik på Det Kongelige Akademis videre dialog med Uddannelses- og Forskningsstyrelsen.

Ministeriet har oplyst, at der i år kun er den 18. og den 19. marts til at bestyrelsesmedlemmerne kan foretage elektronisk påtegning af årsrapporten. Rapporten skal med påtegning fremsendes til ministeriet senest den 19. marts.

Anledning

Ifølge bestyrelsens årsplan fremgår det, at Det Kongelige Akademis årsrapport for 2025 behandles og godkendes på mødet den 4. marts.

Sagsfremstilling

På bestyrelsesmødet den 4. marts behandles og godkendes Det Kongelige Akademis årsrapport for 2025, inklusive status for rammekontrakten 2022-2025. I årsrapporten beskrives Det Kongelige Akademis faglige og økonomiske resultater i 2025. Det er hovedkonklusionen, at både de faglige og de økonomiske resultater har været tilfredsstillende.

Det økonomiske resultat viser et overskud på 0,7 mio. kr., hvilket svarer til "et nul-resultat", da afvigelsen kun er på ca. 0,2 pct. Resultatet er dermed i overensstemmelse med det forudsatte ved årets start. De samlede indtægter er 360,7 mio. kr. og udgifterne 360,0 mio. kr. Akademiets egenkapital udgør ultimo 2025 i alt 37,1 mio. kr. I årsrapporten indgår endvidere en række tabeller/opstillinger, som er fastsat af Økonomistyrelsen for statslige institutioner.

De faglige resultater i årsrapporten beskrives under afsnit 2.4 vedr. faglige resultater. Endvidere også ved afrapportering på den strategiske rammekontrakt 2022-2025, hvor 2025 er det fjerde år af kontraktens løbetid og i princippet det sidste år, bortset fra, at ministeriet for nyligt har meddelt, at kontrakten forlænges til også at omfatte 2026. Selve afrapporteringen til ministeriet skal vedlægges som bilag til årsrapporten. Samlet set vurderes implementeringen af den strategiske rammekontrakt for hele perioden 2022-2025 tilfredsstillende.

I årsrapporten har der hidtil også været bilagt en afrapportering fra Det Kongelige Akademis aftagerpaneler for hhv. Arkitektur, Design og Konservering. Ministeriet har besluttet, at denne afrapportering udgår fra 2025 og kan i stedet ske i andet regi.

Endelig skal også medsendes en separat status til ministeriet samtidig med indsendelse af årsrapporten, som vedrører en status for etablering af arkitektuddannelsen i Kalundborg. Denne ("Status 2025 for Det Kongelige Akademi om flere og bedre uddannelsesmuligheder i hele Danmark") er vedlagt til bestyrelseslederens orientering, og vurderes også tilfredsstillende.

Bilag vedlagt:

1. Udkast til årsrapport 2025
2. Statusredegørelse vedr. den strategiske rammekontrakt 2022-2025
3. Status 2025 for Det Kongelige Akademi om flere og bedre uddannelsesmuligheder i hele Danmark



Det
Kongelige
Akademi

Arkitektur
Design
Konservering

Årsrapport 2025

Det Kongelige Akademi – Arkitektur, Design, Konservering

Årsrapporten omfatter følgende hovedkonto på finansloven:

§ 19.28.08. Det Kongelige Danske Kunstakademis Skoler
for Arkitektur, Design og Konservering

Marts 2026

Indhold

Indledning	3
Oversigt over tabeller, noter og bilag	3
Virksomhedsoplysninger	4
1. Påtegning af det samlede regnskab.....	5
2. Beretning	7
2.1 Præsentation af virksomheden	7
2.2 Ledelsesberetning	8
2.4 Faglige resultater	10
2.5 Forventninger til det kommende år.....	17
3. Regnskab.....	19
3.1 Anvendt regnskabspraksis	19
3.2 Resultatopgørelse mv.	20
3.3 Balancen	22
3.4 Egenkapitalforklaring.....	23
3.5 Likviditet og låneramme	24
3.6 Opfølgning på løsumsloft	24
3.7 Bevillingsregnskabet	24
4. Bilag.....	25
4.1 Noter til resultatopgørelse og balance	25
4.2 Indtægtsdækket virksomhed	27
4.3 Tilskudsfinansierede aktiviteter	27
4.4 It-omkostninger	28
4.5 Supplerende bilag – Lederløn	28

Indledning

Oversigt over tabeller, noter og bilag

Beretning

Tabel 1: Virksomhedens økonomiske hoved- og nøgletal

Tabel 2: Virksomhedens hovedkonti

Tabel 3a: Centrale nøgletal for uddannelse

Tabel 3b: Centrale nøgletal for forskning og KUV

Tabel 4: Forventninger til det kommende år

Regnskabstabeller

Tabel 5: Resultatopgørelse

Tabel 6: Resultatdisponering af årets overskud

Tabel 7: Balancen

Tabel 8: Egenkapitalforklaring

Tabel 9: Udnyttelse af låneramme

Tabel 10: Opfølgning på lønsumsloft

Tabel 11: Bevillingsregnskab

Obligatoriske noter

Tabel 12: Note 1. Immaterielle anlægsaktiver

Tabel 13: Note 2. Materielle anlægsaktiver

Tabel 14: Sammenfatning af elementer i prisfastsættelse

Tabel 15: Oversigt over akkumuleret resultat for indtægtsdækket virksomhed

Tabel 19a: Oversigt over tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed

Tabel 19b: Oversigt over tilskudsfinansierede aktiviteter

Tabel 22: It-omkostninger

Supplerende bilag

Tabel 23: Lederløn

Afrapportering fra aftagerpaneler 2025

Bemærkning: Tabeller indsat i årsrapporten følger tabeller og nummerering i henhold til Økonomitirelsens "Vejledning om årsrapport for statslige institutioner". Visse af disse tabeller er ikke relevante for Det Kongelige Akademi og indgår derfor ikke i årsrapporten. Derfor kan der være "spring" mellem tabellernes nummerering.

Virksomhedsoplysninger

Det Kongelige Danske Kunstakademis Skoler for Arkitektur, Design og Konservering

[Nyt kaldenavn: Det Kongelige Akademi – Arkitektur Design Konservering]

Hovedadresse

Philip de Langes Allé 10
1435 København K
Tlf. 4170 1500
Fax 4170 1515

Bestyrelse

Bestyrelsesleder Maria Rørbye Rønn
Bestyrelsesviceleder Gitte Ørskou

Anton Ligaard Siem
Betina Simonsen
Claus Qvistgaard
Fatima Al Bazooni
Mads Kjøller Damkjær
Mikkel Scharff
Nini Leimand
Ole Gustavsen
Pernille Stockmarr
Rasmus Jessing
Sofie Beier

Direktion

Rektor Lene Dammand Lund
Prorektor Svend Lawaetz
Dekan for Arkitektur Jakob Brandtberg Knudsen
Dekan for Design Mathilde Aggebo
Dekan for Konservering Rikke Bjarnhof

1. Påtegning af det samlede regnskab

Årsrapporten omfatter

Årsrapporten omfatter den hovedkonto på finansloven, som Det Kongelige Danske Kunstakademis Skoler for Arkitektur, Design og Konservering, CVR 18975734 er ansvarlig for: § 19.28.08. Det Kongelige Danske Kunstakademis Skoler for Arkitektur, Design og Konservering, herunder de regnskabsmæssige forklaringer, som skal tilgå Rigsrevisionen i forbindelse med bevillingskontrollen for 2025.

Påtegning

Der tilkendegives hermed:

1. at årsrapporten er rigtig, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at målopstillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende.
2. at de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis, og
3. at der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner, der er omfattet af årsrapporten.

Sted, dato

København, den 18. marts 2026

Underskrift

Rektor

Lene Dammand Lund

Bestyrelsens påtegning af det samlede regnskab

Underskriftsblad til godkendelse af årsregnskabet 2025 for Det Kongelige Akademi – Arkitektur, Design, Konservering. Dato: 18. marts 2026.

Onlinegodkendelse af Årsrapport 2025

2. Beretning

2.1 Præsentation af virksomheden

Det Kongelige Akademi – Arkitektur, Design og Konservering er en statsinstitution under Uddannelses- og Forskningsministeriet. Det Kongelige Akademi varetager undervisning, forskning og kunstnerisk udviklingsvirksomhed (KUV) inden for Arkitektur, Design og Konservering. Institutionens uddannelser er forankret på flere lokaliteter: Arkitektur på Holmen i København og i Kalundborg. Design udbydes på Holmen i København og designuddannelsens professionsbachelor Crafts in Glass and Ceramics på Bornholm. Endelig har konservatoruddannelsen domicil på Esplanaden i København.

2.1.1 Mission og hovedopgave

I henhold til Lov om videregående kunstneriske uddannelsesinstitutioner, jf. lbk. nr. 787 af 8. august 2019, har *"Det Kongelige Danske Kunstakademis Skoler for Arkitektur, Design og Konservering som højere uddannelsesinstitution til opgave på kunstnerisk og videnskabeligt grundlag at give uddannelse i arkitektur, design, konservering og restaurering indtil det højeste niveau samt at udøve kunstnerisk udviklingsvirksomhed og på videnskabeligt grundlag at drive forskning inden for arkitektur, design, kunsthåndværk, konservering og restaurering"*.

2.1.2 Det Kongelige Akademis vision og Strategi

Det Kongelige Akademis bestyrelse vedtog i 2022 en vision for Det Kongelige Akademi, som løber frem mod 2050. Af visionen fremgår det, at Akademiet vil have fokus på at imødekomme udfordringer som klimaforandringer; ændringer i planetens økosystemer; knaphed på naturressourcer og nye sociale vilkår. Derudover vil Akademiet rette sine uddannelser mod et ændret arbejdsmarked, forandret arbejdspraksis og adfærd som følge af radikalt øget digitalisering i samfundet.

Visionen blev udmøntet i en strategi for 2022-2025 med de tre nøgleord *Create, Collaborate, Change*. Målet var at Akademiet skulle blive stærkere i sin kernefaglighed - 'Create' - og samtidig i højere grad etablerer samarbejde på tværs af fagligheder og sektorer og indgå i større systemiske sammenhænge - 'Collaborate' - samt udvikle nye undervisningsformater, der kunne række længere ud i samfundet - 'Change'. Det er samlet set vurderingen, at Det Kongelige Akademi har opnået solide resultater gennem denne strategiperiode.

Det Kongelige Akademis bestyrelse vedtog i efteråret 2025 en ny strategi for perioden 2026-2030. Strategien har specifikt fokus på *samarbejde* og med dette ønsker Det Kongelige Akademi at tydeliggøre Akademiets relevans og sikre eftertragtede kandidater og medarbejdere. Strategien vil blive yderligere udfoldet og konkretiseret i 2026.

2.1.3 Strategisk rammekontrakt

Det Kongelige Akademi har indgået en strategisk rammekontrakt med Uddannelses- og Forskningsministeriet, der løber fra 2022 til 2026 og består af fire mål. Målene rummer hver for sig og tilsammen en intention om at styrke Det Kongelige Akademis kerneopgaver og dermed det kraftcenter, som Det Kongelige Akademi udgør i vekselvirkning med det omgivende samfund. Rammekontrakten indeholder følgende mål:

- De studerende opnår et højt læringsudbytte i et attraktivt studiemiljø med højt fagligt niveau.
- Dimittender, som kan udvikle og skabe værdi på det nye, bredere arbejdsmarked nu og i fremtiden.

- Det Kongelige Akademi styrker det høje niveau for forskning og kunstnerisk udviklingsvirksomhed.
- Det Kongelige Akademi styrker fokus på vidensamarbejde og dialog med omverdenen.

2025 var rammekontraktens fjerde år. Det Kongelige Akademi vurderer, at der samlet for hele perioden er gennemført mange relevante aktiviteter, der har understøttet arbejdet mod målene. Det er derfor Det Kongelige Akademis vurdering, at udviklingen i målene for disse fire år overordnet set har været tilfredsstillende. Rammekontrakten er i 2025 blevet forlænget af Uddannelses- og Forskningsministeriet til også at omfatte 2026.

For nærmere uddybning henvises til Det Kongelige Akademis afrapportering til Uddannelses- og Forskningsministeriet i "Samlet opgørelse af målopfyldelse for det Kongelige Akademis strategiske ramme-kontrakt 2022-2025 af 31.12.2025".

2.2 Ledelsesberetning

Det Kongelige Akademi vurderer, at årets samlede resultater i 2025 har været tilfredsstillende.

Det økonomiske årsresultat for Det Kongelige Akademi i 2025 viser et overskud på ca. 0,7 mio. kr. Der er ved årets start (grundbudgettet) budgetteret med et resultat i balance (nul-resultat). Afvigelsen udgør knap 0,2 pct., og er derfor tilfredsstillende. Resultatet bringer egenkapitalen op på 37,1 mio. kr. ultimo 2025.

Tabel 1: Virksomhedens økonomiske hoved- og nøgletal

1.000 kr., løbende priser	Regnskab 2024	Regnskab 2025	Budget 2026
---------------------------	------------------	------------------	----------------

Resultatopgørelse

Ordinære driftsindtægter	-349.880,5	-360.429,5	-371.200,0
Ordinære driftsomkostninger	349.707,6	359.100,7	371.200,0
Resultat af ordinær drift	-172,9	-1.328,8	0,0
Resultat før finansielle poster	-843,7	-1.609,9	0,0
Årets resultat	71,0	-701,8	0,0

Balance

Anlægsaktiver i alt (materielle og immaterielle)	17.911,2	21.411,1	21.000
Omsætningsaktiver (ekskl. likvider)	17.221,0	13.036,0	14.000
Egenkapital	36.371,7	37.073,5	37.073,5
Langfristet gæld	18.453,3	16.222,1	19.000
Kortfristet gæld	74.996,1	59.935,5	65.000

Finansielle nøgletal

Udnyttelsesgrad af lånerammen	76,5%	91,5%	91,0%
Bevillingsandel	80,4%	82,6%	82,0%

Personaleoplysninger

Antal årsværk	333,9	337,9	338,0
Årsværkspris	627,4	642,3	680,2

Bygningsarealer

Samlet antal kvadratmeter	37.619	38.721	38.721
---------------------------	--------	--------	--------

Note: Budgettet for 2026 er vedtaget af bestyrelsen 10. december 2025. De finansielle nøgletal og personaleoplysninger for 2026 er skønsmæssigt fastsat. Arkitektuddannelsen i Kalundborg er fortsat under implementering, hvorfor der i 2026 kan ske udvidelse i Det Kongelige Akademis samlede bygningsareal.

Tabel 2: Virksomhedens hovedkonti

1.000 kr.	Bevilling			Regnskab	Overført overskud ultimo
	FL	TB	Finansårets be- villing i alt		
Drift Udgifter	353.900,0	-100,0	353.800,0	367.646,7	
\$19.28.08. Indtægter	-56.000,0	0,0	-56.000,0	-70.548,4	31.627,5

Note: Bevillinger i årsrapporten afspejler vedtaget Finanslov 2025 og forslag til Tillægsbevillingslov 2025.

Det Kongelige Akademi administrerer ikke bevillinger med tilskudsordninger ud over egen driftsbevilling.

2.4 Faglige resultater

2.4.1 Uddannelse

Optag og søgning

I 2025 optog Det Kongelige Akademi i alt 311 nye studerende på bacheloruddannelserne. Det svarer til sidste års optag, suppleret med et optag på 41 studerende på konservatoruddannelsen, hvor der kun optages studerende hvert andet år. På kandidatuddannelsen er der optaget 275 nye studerende, et fald på ca. 15 pct. i forhold til 2024, som primært skyldes, at der i 2025 ikke er optaget studerende på kandidatuddannelsen i konservering.

Søgningen til bacheloruddannelserne er – trods et fald i antallet af ansøgninger på ca. 10 pct. – fortsat stærk, og kun ca. 12 pct. af ansøgerne blev optaget. Søgningen til kandidatuddannelserne ligger på niveau med sidste år, og uddannelserne tiltrækker fortsat mange eksterne ansøgere. Her er der optaget ca. 13 pct. af ansøgerne.

Finansårsstuderende

Måltallet for finansårsstuderende i 2025 var på 1.241. Det Kongelige Akademi havde 1.254,5 finansårsstuderende, hvilket er 13,5 over aktivitetskravet. Det er primært arkitektuddannelsen i København, som ligger lidt over de fastsatte aktivitetskrav. Det afspejler den stigende bestand af studerende på bacheloruddannelsen i Arkitektur, som igen skyldes en justering af bacheloroptaget mhp. at øge antallet af finansårsstuderende, der i både 2023 og 2024 lå lidt for lavt i forhold til måltallet.

Dimittender, dimittendledighed og Startup Hub

Antallet af færdiguddannede bachelorer, 181, lå i 2025 nogenlunde på niveau med de to foregående år, mens der blev uddannet 270 kandidater inden for Arkitektur, Design og Konservering – lidt færre end tidligere år. Udviklingen dækker over et fald på 29 færdiguddannede arkitekter ift. sidste år, svarende til ca. 19 pct.

Det Kongelige Akademi har gennem de seneste år arbejdet målrettet med at nedbringe dimittendledigheden gennem en styrkelse af de studerendes kobling til arbejdsmarkedet og et øget fokus på deres fremtidige karriere. Det har formentlig været medvirkende til den halvering i dimittendledigheden, der er set over de seneste fire år. For nyuddannede kandidater i konservering, design og arkitektur ligger den nu på 14,9 pct., mens ledigheden for dimittender fra professionsbacheloruddannelsen i kunsthåndværk inden for glas og keramik ligger på 6 pct.

Det Kongelige Akademi understøtter også dimittender, der ønsker at etablere nye startup-virksomheder, gennem et 12 måneders inkubationsforløb med rådgivning og støtte. I 2025 var i alt 12 virksomheder en del af Det Kongelige Akademis Startup Hub, og heraf har to efterfølgende modtaget den eftertragtede Innofounder-bevilling.

Reformer og uddannelsesudvikling

Som forberedelse til implementering af kandidatreformen er der arbejdet fokuseret med at udvikle bacheloruddannelsen i design. Bl.a. flyttes den samlede designuddannelses praktiksemester fra bachelor-til kandidatuddannelsen.

Professionsbacheloruddannelsen i Crafts in Glass and Ceramics er justeret i overensstemmelse med professionsbachelorreformen: Fra 2026 reduceres uddannelsen med 15 ECTS, mens uddannelsens praksisorientering og samarbejde med virksomheder styrkes.

Campus Kalundborg

Det Kongelige Akademis bacheloruddannelse i Arkitektur i Kalundborg er med optaget i 2025 fuldt indfaset. I alt 85 studerende er indskrevet på uddannelsen, og af de 365 ansøgere i 2025 blev 38, svarende til godt 10 pct., optaget. Fra september 2026 udbydes også en kandidatuddannelse i Arkitektur i Kalundborg.

Det Kongelige Akademi har i 2025 fortsat sit samarbejde med en lang række forsknings- og uddannelsesinstitutioner samt private og offentlige aktører om etablering af et fælles Campus Kalundborg, herunder opførelsen af en ny bygning til formålet i Kalundborg Øst.

Studererengagement og trivsel

Der er i 2025 udarbejdet en række anbefalinger til at styrke studenterengagementet på Det Kongelige Akademi, ligesom Studenterrådets aktiviteter er forsøgt støttet gennem genetablering af Studentersekretariatet, som bistår og støtter Studenterrådets medlemmer i deres arbejde.

Efter- og videreuddannelse

Det Kongelige Akademi udbød i 2025 moduler på alle sine tre masteruddannelser samt på diplomuddannelsen i Strategisk Design og Ledelse. Samlet er aktiviteten (ca. 34 årsstuderende) på niveau med 2024.

Tabel 3a sidst i afsnit 2.4 indeholder centrale nøgletal for uddannelse.

2.4.2 Forskning og kunstnerisk udviklingsvirksomhed (KUV)

Kvalitetssikring af forskning og kunstnerisk udviklingsvirksomhed (KUV)

Det Kongelige Akademi har arbejdet strategisk med at sikre et højt niveau for forskning og kunstnerisk udviklingsvirksomhed (KUV), blandt andet ved at arbejde med at styrke udviklingen af vidensgrundlaget ved øget hjemtag af ekstern forsknings- og KUV-finansiering. Dette arbejde har sikret en vækst i hjemtag af eksterne forskningsmidler.

I starten af 2025 vedtog Det Kongelige Akademi en handleplan som opfølgning på forsknings- og KUV-evalueringen som blev gennemført i 2024. Handleplanen sætter blandt andet fokus på øget synliggørelse af Det Kongelige Akademis forskning og KUV og etablering af praksis- og etikudvalg til styrket arbejde med forskningsintegritet og andre tværgående udviklingsinitiativer, der samlet set skal styrke kvalitet og synlighed af Det Kongelige Akademis forskning og KUV.

Eksterne midler til forskning og KUV

Det Kongelige Akademi har i 2025 igen haft en høj omsætning i de eksternt finansierede midler. Af den samlede omsætning på 42,7 mio. kr. udgør tilskudsfinansierede forskningsmidler (inklusive KUV-midler) 36,3 mio. kr. I 2024 var omsætningen på de tilskudsfinansierede forskningsmidler 40,1 mio. kr., og i 2023 i alt 30,6 mio. kr. Siden 2021, hvor omsætningen på de tilskudsfinansierede forskningsprojekter var 17,5 mio. kr., er der således sket over en fordobling i omsætningen.

Blandt årets bevillinger kan fremhæves 18 mio. kr. fra Augustinus Fonden til Institut for Konservering. Bevillingen har til formål at skabe et langsigtet løft af forskningen ved instituttet og kombinerer midler til forskningsprojekter med midler til eksempelvis forskerkarriereudvikling og udbygning af internationalt netværk. Derudover kan fremhæves en bevilling fra missionspartnerskabet INNO-CCUS på samlet 13,9 mio. kr., hvor Det Kongelige Akademi koordinerer et forsknings- og innovationskonsortium omhandlende brug af græs til byggematerialer. Endelig har Det Kongelige Akademi i 2025 udbygget sit strategiske partnerskab med flere private fonde, der i 2025 gav tilsagn om 13,2 mio. kr. til støtte af forskning og uddannelse i mangfoldigt menneskesyn i arkitektur og universelt design.

Ph.d.-området

Der er i 2025 givet 7 ph.d.-grader og indskrevet 5 nye ph.d.-studerende, hvoraf 1 er erhvervs-ph.d.

Der har i 2025 været fokus på at samle op på evalueringen af ph.d.-skolen, hvilket fortsætter i 2026.

Særlig finanslovsbevilling

Det Kongelige Akademi modtog fra forskningsaftalen i 2025 en etårig finanslovsbevilling på 7,6 mio. kr. med henblik på at styrke velfærdsforskning. Midlerne er primært anvendt til at styrke velfærdsforskning i arkitektur og design for ældre. Derudover er der brugt midler til løft af forskningsstøtte samt forskningsformidling.

Tabel 3b sidst i afsnit 2.4 viser centrale nøgletal for forskning og KUV.

2.4.3 National biblioteksservice

Det Kongelige Akademis bibliotek udfører national biblioteksservice med fokus på fagområderne arkitektur, design og konservering og består af biblioteket på Holmen samt mindre biblioteksfunktioner på Bornholm og i Kalundborg. Biblioteket leverer desuden biblioteksservice for Den Danske Scenekunstskole og for konserveringsfaglige miljøer på Statens Museum for Kunst.

Udstillinger i biblioteket

Biblioteket indgår som udstillingsvindue på Det Kongelige Akademi. 2025 var et særlig aktivt år med 9 udstillinger.

Fokus på digitale kilder og AI

Biblioteket har haft særligt fokus på at evaluere og prioritere online kilder og licenser set i lyset af den digitale vidensproduktion og -distribution, nye kommercielle udbydere og ditto AI-redskaber.

2.4.5 Organisation

Ny institutstruktur

Det Kongelige Akademi har pr. 1. april 2025 indført en ny institutstruktur, så der nu er syv institutter i stedet for seks: To designinstitutter, fire arkitekturinstitutter og ét institut for konservering. Institut for Bygningskunst og Design, som tidligere rummede både design og arkitektur, blev delt i hhv. et arkitektur- og et designinstitut. Samtidig fik flere institutter nye navne. Formålet er at styrke og tydeliggøre de

tre fagområder – arkitektur, design og konservering – og sikre, at de står klart både internt og i samarbejdet med brancher og omverdenen. Den nye struktur understøtter samtidig implementeringen af kandidatreformen på Design.

Tabel 3a og 3b på de følgende sider viser centrale nøgletal for uddannelse og forskning.

Tabel 3a: Centrale nøgletal for uddannelse

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Bestand (1)*						
Studerende i alt	1449	1370	1318	1323	1358	1436
Arkitektstuderende i alt	877	795	728	713	763	819
Arkitektstuderende (København)	877	795	728	692	707	734
-heraf på bacheloruddannelsen	434	376	331	320	354	381
-heraf på kandidatuddannelsen	443	419	397	372	353	353
Arkitektstuderende (Kalundborg)				21	56	85
-heraf på bacheloruddannelsen				21	56	85
-heraf på kandidatuddannelsen				0	0	0
Designstuderende i alt	470	414	416	412	413	403
-heraf på bacheloruddannelsen	243	223	226	220	213	217
-heraf på kandidatuddannelsen	227	191	190	192	200	186
Konservatorstuderende i alt	69	90	71	95	76	99
-heraf på bacheloruddannelsen	33	71	40	71	35	70
-heraf på kandidatuddannelsen	36	19	31	24	41	29
Studerende på Crafts in Glass and Ceramics	33	47	63	65	63	63
Overbygningsuddannelse for bygningskonstruktører	0	24	40	38	43	52
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Finansårsstuderende FÅS (2)						
Aktive finanslovsårsstuderende i alt	1336	1240	1188	1171	1192	1254,5
-heraf arkitektstuderende, København	809	720	661	623	621	643
-heraf arkitektstuderende, Kalundborg				11	39	70,5
-heraf designstuderende	470	437	426	367	364	363
-heraf studerende på Crafts in Glass and Ceramics				55	54	57,5
-heraf konservatorstuderende	57	71	69	76	74	74
Betalingsstuderende (er ikke medregnet i antallet af finansårsstuderende)	77	74	78	86	98	88
-heraf overbygningsuddannelse for bygningskonstruktører	0	12	32	39	40	46,5
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Aktivitetsmål for aktive finansårsstuderende i alt	1298	1230	1186	1185	1213	1241
-heraf arkitektstuderende, København	731	675	641	632	632	632
-heraf arkitektstuderende, Kalundborg				14	42	70
-heraf designstuderende (inkl. Crafts)	484	447	425	419	419	419
-heraf konservatorstuderende	70	70	70	70	70	70
Afvigelse finanslovsårsstuderende i forhold til aktivitetsmål	38	10	2	-14	-21	13,5
-heraf overbygningsuddannelse for bygningskonstruktører	13	38	50	50	50	50

Ansøgere (3)						
Ansøgere til bacheloruddannelsen i alt	2308	2808	2798	3126	2837	2564
-her til bachelor i arkitektur, København	1548	1698	1495	1473	1343	1147
-her til bachelor i arkitektur, Kalundborg				425	338	365
-heraf til bachelor i design	669	839	1187	1000	991	782
-heraf til Crafts in Glass and Ceramics	91	116	116	139	165	147
-heraf til bachelor i konservering	Ingen optag	155	Ingen optag	89	Ingen optag	123
Ansøgere til kandidatuddannelsen i alt	1464	1559	1546	1787	2140	2145
-her til kandidat i arkitektur	844	838	785	877	920	912
-heraf til kandidat i design	613	678	706	882	1142	1194
-heraf til kandidat i konservering	7	Ingen optag	28	Ingen optag	31	Ingen optag
- heraf til overbygningsuddannelse for bygningskonstruktører		43	27	28	47	39
-heraf eksterne ansøgere til kandidatuddannelsen (ansøgere med en bachelor fra andre uddannelsesinstitutioner eller fra Det Kongelige Akademi uden retskrav)	1359	1323	1361	1635	1959	2029
-her til kandidat i arkitektur	796	660	661	766	816	838
-heraf til kandidat i design	559	620	668	841	1088	1152
-heraf til kandidat i konservering	4	Ingen optag	5	Ingen optag	8	Ingen optag
-heraf til overbygningsuddannelse for bygningskonstruktører		43	27	28	47	39
Optag						
Optagne på bacheloruddannelsen pr. 1. oktober	218	241	205	260	271	311
-her til bachelor i arkitektur, København	129	112	109	121	137	137
-her til bachelor i arkitektur, Kalundborg				21	39	38
-heraf til bachelor i design	73	73	79	67	79	80
-heraf til Crafts in Glass and Ceramics	16	16	17	14	16	15
-heraf til bachelor i konservering	0	40	0	37	Ingen optag	41
Optagne på kandidatuddannelserne pr. 1. oktober	287	315	292	284	316	275
-her til kandidat i arkitektur	188	204	162	172	170	158
-heraf til kandidat i design	92	87	87	89	97	87
-heraf til kandidat i konservering	7	Ingen optag	26	0	26	Ingen optag
-heraf overbygningsuddannelse for bygningskonstruktører		24	17	23	23	30
-heraf eksterne optagne	90	61	107	132	135	163
-her til kandidat i arkitektur	48	26	38	56	66	87
-heraf til kandidat i design	38	35	49	53	43	46
-heraf til kandidat i konservering	4	Ingen optag	3	Ingen optag	3	Ingen optag
-heraf overbygningsuddannelse for bygningskonstruktører		24	17	23	23	30
Færdiguddannede						

Færdiguddannede bachelorer	237	234	225	185	200	181
-heraf fra bachelor i arkitektur	159	147	135	111	88	93
-heraf fra bachelor i design	78	86	66	59	70	69
-heraf fra Crafts in Glass and Ceramics				12	15	17
-heraf fra bachelor i konservering	0	1	24	3	27	2
Færdiguddannede kandidater	281	342	274	286	286	270
-her til kandidat i arkitektur	175	209	182	184	180	151
-heraf til kandidat i design	104	116	80	78	86	89
-heraf til kandidat i konservering	2	17	12	3	8	11
-heraf overbygningsuddannelse for bygningskonstruktører				21	12	19
Efter- og videreuddannelse (årsstuderende (4))						
Åben uddannelse - videregående uddannelser i alt	24,5	22,75	34,25	36,35	32,97	33,67
-heraf diplomuddannelse	10,25	6	8,5	13,1	9,83	11,17
-heraf masteruddannelser	14,25	16,75	25,75	23,25	23,14	22,5
Lærestedernes Fælles Byplankursus						
-eksterne studerende	9	0	3	2	1	1
-studerende ved Det Kongelige Akademi	0	0	41	29	29	28

Noter:

1. Bestand defineres som antal studerende indskrevet på institutionen pr. 30. september.
2. Finansårsstuderende (FÅS) defineres som gennemsnittet af antallet af aktive studerende (ekskl. Studerende udenfor normeret studietid, på orlov, på ophold i udlandet og betalingsstuderende) opgjort pr. 1. oktober i de to studieår, der dækker finanslovsåret.
3. Ansøgere omfatter interne og eksterne ansøgere
4. En årsstuderende svarer til en studerende, der har betalt for uddannelsesaktivitet med et omfang af 60 ECTS-point, der svarer til 1 års heltidsstudier.

* Studerende på Crafts in Glass and Ceramics indgår i finansårsstuderende på bachelor i Design frem til 2022.

Tabel 3b: Centrale nøgletal for forskning og kunstnerisk udviklingsvirksomhed

	2024	2025
Ph.d.-tal		
Antal Ph.d.-studerende pr. 31/12	42	40
Nye indskrivinger	10	5
Tildelte grader	8	7
Fagfællebedømte forskningspublikationer i alt	107	105
-Videnskabelige monografier og antologier ¹	3	4
-Videnskabelige konference- og tidsskriftsartikler ²	36	37
-Videnskabelige konferencebidrag og -abstracts i proceedings samt bidrag til antologier ³	60	57
-Ph.d.-afhandlinger	8	7
-Doktorafhandlinger	0	0
Fagfællebedømte KUV-publikationer⁴	22	10
Andre forskningspublikationer⁵	38	33
Andre KUV-publikationer⁶	41	50
Publikationer ifm. formidling / rådgivning / undervisning⁷	53	70
I alt publikationer	261	268
Tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed i mio. kr.	40,1	36,3
(Omsætning)		

1 Indeholder: Bog, Antologi, Rapport.

2 Indeholder: Tidsskriftsartikel / Konferenceartikel / Letter / Konferenceabstract i tidsskrift

3 Indeholder: Bidrag til bog/antologi / Konferencebidrag i proceedings (udg. i bog) / Bidrag til rapport / Konference-abstract i proceedings (udg. i bog) / Konferenceabstract til konference / Paper / Poster

4 Indeholder også værker og udstillingsbidrag.

5 Indeholder også værker og udstillingsbidrag.

6 Indeholder også værker og udstillingsbidrag.

7 Indeholder også værker og udstillingsbidrag.

2.5 Forventninger til det kommende år

2.5.1. Økonomiske forventninger

Det Kongelige Akademis samlede økonomi (indtægter og omkostninger) i 2026 forventes på niveau med 2025 og i balance (et nul-resultat), jf. tabel 4.

Indenfor denne samlede økonomi, kan nævnes, at Det Kongelige Akademi som sidste år, har modtaget en bevilling på 7,7 mio. kr. fra Forskningsaftalen i 2026. Bevillingen fra Forskningsreserven er til forskel fra tidligere år flerårig og udgør 3,9 mio. kr. årligt fra 2027 og de efterfølgende år. Derudover er der i 2026 en mindre stigning i bevillingerne til etablering af arkitektuddannelsen i Kalundborg som følge af fortsat implementering og øget optag af studerende frem til fuld indfasning i 2028.

Med til billedet i 2026 hører samtidigt en reduktion i bevillingerne til Det Kongelige Akademis udbud af Læreranstaltens Fællesbyplanlægningskursus på 0,4 mio. kr. ud af en samlet bevilling på hidtil 0,5 mio. kr. årligt.

Inden for grundbudgettet forventes omsætningen for de tilskudsfinansierede aktiviteter og øvrige indtægter i 2026 på niveau med 2025.

Tabel 4: Forventninger til det kommende år

	Regnskab	Grundbudget
Mio. kr.	2025	2026
Bevilling og øvrig indtægt	-360,4	-371,2
Udgifter	359,7	371,2
Resultat	-0,7	0,0

Anm.: Af grundbudgettet i 2026 vedrører 305,1 mio. kr. bevillinger til Det Kongelige Akademi, som er opført på finanslovens § 19.28.08. Grundbudgettet er besluttet af Det Kongelige Akademis bestyrelsen den 10. december 2025 og er bl.a. baseret på finanslov 2026.

2.5.2. Faglige forventninger

I 2026 vil Det Kongelige Akademi arbejde med at udmønte den netop vedtagne strategi for 2026-2030 i konkrete indsatser under overskriften *Samarbejde. Strategien vil målrette Det Kongelige Akademis samarbejder og understøtte dem bedre, så kvaliteten af uddannelse- og forskning højnes og bidraget til udvikling i de brancher, vi uddanner til, øges*, jf. afsnit 2.1.2.

Med forlængelsen af den strategiske rammekontrakt med Uddannelses- og Forskningsministeriet til også at inkludere 2026 vil Det Kongelige Akademi også i 2026 arbejde videre ad de spor, der er fastlagt i den oprindelige rammekontrakt for 2022-2025, jf. afsnit 2.1.3.

I 2026 vil Det Kongelige Akademi fortsætte udmøntningen af kandidatreformen gennem revision af kandidatuddannelsen i Design. I 2026 optages også første årgang på hhv. den reviderede bacheloruddannelse i Design og på professionsbacheloruddannelsen i Crafts in Glass and Ceramics, som er omfattet af professionsbachelorreformen, der træder i kraft i 2026.

Et særligt fokus vil der i 2026 også være på samarbejdet med de øvrige videregående uddannelsesinstitutioner og virksomheder i Biotekbyen om opbygning af det nye *Campus Kalundborg*.

På forskningsområdet vil der i de kommende år blive arbejdet med opfølgning på forsknings- og KUV-evalueringen, som Det Kongelige Akademi gennemførte i 2023-2024. Dette vil blandt andet medføre fokus på at synliggøre og skærpe profileringen af Det Kongelige Akademis forskning og KUV, styrke arbejdet med forskningsintegritet, og fortsat arbejde på at modne understøttelsen af forskning bredt set. Dette gælder ikke mindst i forhold til professionel datahåndtering og eksterne forskningssamarbejder.

3. Regnskab

3.1 Anvendt regnskabspraksis

Det Kongelige Akademis regnskabspraksis følger bekendtgørelsen om statens regnskabsvæsen, retningslinjerne i Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning samt Økonomistyrelsens regnskabsregler og principper for omkostningsregnskaber og bevillinger. Årsrapporten for 2025 er opstillet efter Økonomistyrelsens regnskabsprincipper og vejledning.

Som datagrundlag er til regnskabsdelen anvendt SKS, Navision Stat samt Det Kongelige Akademis interne budget 2026. Årsrapporten præsenteres i 1.000 kr.

3.2 Resultatopgørelse mv.

Tabel 5: Resultatopgørelse

1.000 kr., løbende priser note:	Regnskab 2024	Regnskab 2025	Budget 2026
Ordinære driftsindtægter			
<i>Indtægtsført bevilling</i>			
Bevilling	-281.200,0	-297.800,0	305.100
Indtægtsført bevilling i alt	-281.200,0	297.800,0	305.100
<i>Salg af varer og tjenesteydelser</i>			
Eksternt salg af varer og tjenester	-6.728,1	-5.073,2	-5.600
Intern Statsligt salg af varer og tjenester	-203,3	-32,1	-200
Tilskud til egen drift	-48.574,0	-42.731,2	-44.800
Gebyrer	-13.175,1	-14.792,9	-14.500
Ordinære driftsindtægter i alt	-349.880,5	-360.429,5	-371.200
Ordinære driftsomkostninger			
Ændring i lagre	0,0	0,0	0,0
<i>Forbrugsomkostninger</i>			
Husleje	52.824,8	53.188,1	55.800
Forbrugsomkostninger i alt	52.824,8	53.188,1	55.800
<i>Personaleomkostninger</i>			
Lønninger	187.534,9	191.015,6	229.900
Andre personaleomkostninger	63,4	429,2	
Pension	27.957,4	30.617,3	
Lønrefusion	-4.229,5	-4.867,0	
Personaleomkostninger i alt	211.326,2	217.195,1	229.900
Af- og nedskrivninger	4.827,5	4.360,8	5.300
Internt køb af varer og tjenesteydelser	8.891,1	9.007,4	9.000
Andre ordinære driftsomkostninger	71.838,1	75.349,3	71.200
Ordinære driftsomkostninger i alt	349.707,6	359.100,7	371.200
Resultat af ordinær drift	-172,9	-1.328,8	0,0
Andre driftsposter			
Andre driftsindtægter	-8.729,0	-7.919,0	-6.500
Andre driftsomkostninger	8.058,2	7.637,9	6.500
Resultat før finansielle poster	-843,7	-281,1	0,0
Finansielle poster			
Finansielle indtægter	0,0	0,0	0,0
Finansielle omkostninger*	914,7	858,1	0,0
Resultat før ekstraordinære poster	71,0	-651,8	0,0
Ekstraordinære poster			
Ekstraordinære indtægter	0,0	0,0	0,0
Ekstraordinære omkostninger	0,0	50,0	0,0
Årets resultat	71,0	-701,8	0,0

*Finansielle omkostninger indgår i Budget 2026 under Andre ordinære driftsomkostninger.

Bemærkninger til resultatopgørelsen

Det Kongelige Akademi har i grundbudgettet for 2025 budgetteret med et resultat i balance (nulresultat). Årsresultatet for 2025 viser et overskud på ca. 0,7 mio. kr., og udgør en lille afvigelse på knap 0,2 pct. Resultatet rummer færre indtægter på 2,2 mio. kr., men også færre omkostningerne på 2,9 mio. kr. i forhold til forventningerne ved årets start.

Bevægelserne under indtægts- og omkostningsposterne i forhold til grundbudgettet for 2025 fremgår nedenfor.

Ændringer i indtægterne i forhold til grundbudgettet er 2,2 mio. kr. lavere end forventet og består af følgende hovedbevægelser:

- Finanslovsbevillingerne er 0,1 mio. kr. lavere som følge af en dispositionsbegrænsning vedr. 19. fase af Statens Indkøbsprogram.
- Eksterne indtægter fra tilskudsfinansieret virksomhed (underkonto 95 og underkonto 97) er 2,1 mio. kr. lavere end forventet.

Ændringer i omkostningerne i forhold til grundbudgettet er 2,7 mio. kr. mindre end forventet og består af følgende hovedbevægelser:

- Lønudgifterne er ca. 12,2 mio. kr. mindre end forventet, hvilket skyldes en lidt lavere omsætning på de tilskudsfinansierede aktiviteter, omdisponeringer i løbet af året fra løn til drift i forbindelse med bl.a. de tilskudsfinansierede aktiviteter og i forbindelse med udmøntning af interne puljer. Endelig også som følge af en lavere feriepengehensættelse i forhold til forventet.
- Driftsudgifterne er ca. 10,2 mio. kr. højere end forventet, hvilket skyldes flere driftsomkostningerne på de tilskudsfinansierede aktiviteter, men også som følge af omdisponeringer fra løn til drift i løbet af året, jf. forklaring under lønudgifter. Dette indbefatter fx flere driftsomkostninger til campusudgifter på både Holmen og i Kalundborg.
- Huslejen er ca. 0,1 mio. kr. højere end forventet.
- Omkostninger til afskrivninger er blevet 1,0 mio. kr. lavere, som følge af forsinkelser mv.

Generelt vurderes resultatet for 2025 at være tilfredsstillende. Resultatet overføres til egenkapitalen.

Tabel 6: Resultatdisponering af årets overskud

1.000 kr., løbende priser note:	Regnskab 2024	Regnskab 2025
Disponeret til bortfald	0,0	0,0
Disponeret udbytte til statskassen	0,0	0,0
Disponeret til overført overskud	-71,0	701,8

3.3 Balancen

Tabel 7: Balancen

Aktiver (1.000 kr.)			Passiver (1.000 kr.)		
note:	Ultimo 2024	Ultimo 2025	note:	Ultimo 2024	Ultimo 2025
Anlægsaktiver			Egenkapital		
1 Immaterielle anlægsaktiver			Reguleret egenkapital (startka- pital)	5.446,0	5.446,0
Færdiggjorte udviklingsprojek- ter	0,0	0,0	Opskrivninger	0,0	0,0
Erhvervede koncessioner, pa- tenter, licenser m.v.	0,0	0,0	Reserveret egenkapital	0,0	0,0
Udviklingsprojekter under op- førelse	0,0	0,0	Bortfald af årets resultat	0,0	0,0
Immaterielle anlægsaktiver i alt	0,0	0,0	Udbytte til staten	0,0	0,0
2 Materielle anlægsaktiver			Overført overskud	30.996,7	31.627,5
Grunde, arealer og bygninger	10.937,2	9.550,4	Egenkapital i alt	36.371,7	37.073,5
Infrastruktur	0,0	0,0	4 Hensatte forpligtelser	13.904,7	14.188,7
Transportmateriel	0,0	0,0	5 Langfristede gældsposter		
Produktionsanlæg og maskiner	0,0		FF4 Langfristet gæld	18.453,3	16.222,1
Inventar og IT-udstyr	6.206,3	5.301,0	Donationer	0,0	0,0
Igangværende arbejder for egen regning	767,7	6.559,6	Prioritetsgæld	0,0	0,0
Materielle anlægsaktiver i alt	17.911,2	21.411,1	Anden langfristet gæld	0,0	0,0
Finansielle anlægsaktiver			Langfristet gæld i alt	18.453,3	16.222,1
Statsforskrivning	5.446,0	5.446,0	6 Kortfristede gældsposter		
Øvrige finansielle anlægsakti- ver	0,0	0,0	Leverandører af varer og tjene- steydelser	13.194,8	7.720,2
Finansielle anlægsaktiver i alt	5.446,0	5.446,0	Anden kortfristet gæld	5.284,2	5.290,3
Anlægsaktiver i alt	23.357,2	26.857,1	Skyldige feriepenge	13.544,6	11.362,7
Omsætningsaktiver			Igangværende arbejder for fremmed regning	41.409,6	43.212,9
Varebeholdning	0,0	0,0	Periodeafgrænsningsposter	1.562,9	2.116,7
3 Tilgodehavender	16.601,5	20.769,6	Kortfristet gæld i alt	74.996,1	69.702,8
Periodeafgrænsningsposter	619,5	2.033,7	Gæld i alt	93.449,4	85.924,8
Værdipapirer	0,0	0,0	Passiver i alt	143.725,8	137.187,1
Likvide beholdninger					
FF5 Uforrentet konto	62.018,8	71.679,8			
FF7 Finansieringskonto	41.128,7	15.884,2			
Andre likvider	0,0	-37,2			
Likvide beholdninger i alt	103.147,6	87.526,8			
Omsætningsaktiver i alt	120.368,6	110.330,0			
Aktiver i alt	143.725,8	137.187,1			

Bemærkninger til balancen:

1: Vedlagt tabel 12 under afsnit 4.1 (Noter til resultatopgørelse og balance)

2: Vedlagt tabel 13 under afsnit 4.1 (Noter til resultatopgørelse og balance)

3: I tilgodehavender pr. 31/12 2025 indgår 9,7 mio. kr. vedr. projekter med tilgodehavender.

4: Hensatte forpligtelser består af åremålsforpligtelser, retablering af lejemål, løn til indtrufne fratrædelser samt arbejdsskadesager

3.4 Egenkapitalforklaring

Tabel 8: Egenkapitalforklaring

1.000 kr., løbende priser note:	2024	2025
Egenkapital primo R-året	36.442,7	36.371,7
Reguleret egenkapital primo	5.446,0	5.446,0
+Ændring i reguleret egenkapital	0,0	0,0
Reguleret egenkapital ultimo	5.446,0	5.446,0
Opskrivninger primo	0,0	0,0
+Ændringer i opskrivninger	0,0	0,0
Opskrivninger ultimo	0,0	0,0
Reserveret egenkapital primo	0,0	0,0
+Ændring i reserveret egenkapital	0,0	0,0
Reserveret egenkapital ultimo	0,0	0,0
Overført overskud primo	30.996,7	30.925,7
+Primo regulering/flytning mellem bogføringskredse	0,0	0,0
+Regulering af det overførte overskud	0,0	0,0
+Overført fra årets resultat	-71,0	701,8
- Bortfald af årets resultat	0,0	0,0
- Udbytte til staten	0,0	0,0
Overført overskud ultimo	30.925,7	31.627,5
Egenkapital ultimo R-året	36.371,7	37.073,5

Det Kongelige Akademi har en samlet egenkapital på 37,1 mio. kr. ved udgangen af 2025. Beløbet inkluderer en statsforskrivning (lån fra staten) på 5,4 mio. kr. Egenkapitalen vurderes at have et niveau, der dækker det nuværende behov.

3.5 Likviditet og låneramme

Tabel 9: Udnyttelse af låneramme

1.000 kr., løbende priser	2025
Sum af immaterielle og materielle anlægsaktiver	21.411,1
Låneramme pr. 31. december 2025	23.400,0
Udnyttelsesgrad i procent	91,5%

Med en sum af immaterielle og materielle anlægsaktiver på ca. 21,4 mio. kr. er udnyttelsen af lånerammen på ca. 91,5 pct. Som følge af etablering af arkitektuddannelsen i Kalundborg forventes der fortsat en høj udnyttelse af lånerammen i de kommende år.

3.6 Opfølgning på lønsumsloft

Tabel 10: Opfølgning på lønsumsloft

1.000 kr., løbende priser	2025
Lønsumsloft FL	189.500,0
Lønsumsloft inkl. TB/aktstykker	192.800,0
Lønforbrug under lønsumsloft	190.100,0
Difference	2.700,0
Akkumuleret opsparring ultimo 2024	93.100,0
Akkumuleret opsparring ultimo 2025	95.900,0

Lønsumsforbrug i året er mindre end lønsumsloftet, hvilket øger den akkumulerede opsparring af lønsum til 95,9 mio. kr. ultimo 2025.

3.7 Bevillingsregnskabet

Tabel 11: Bevillingsregnskab

Hoved-konto	Navn	Bevil- lings- type	1.000 kr.	Bevilling	Regnskab	Afvigelse	Videreførelse ultimo
§ 19.28.08.	Det Kongelige Danske Kunst- akademis Skoler for Arkitektur, De- sign og Konserve- ring	Drifts- Bevilling	Udgifter	353.800,0	367.646,7	-13.846,7	0,0
			Indtægter	-56.000,0	-70.548,5	14.548,5	

4. Bilag

4.1 Noter til resultatopgørelse og balance

Tabel 12: Note 1. Immaterielle anlægsaktiver

1.000 kr.	Færdiggjorte udviklingsprojekter	Erhvervede koncessioner, patenter, licenser mv.	I alt
Kostpris	2.091,6	0,0	2.091,6
Primo korrektioner og flytning ml. bogføringskredse	0,0	0,0	0,0
Tilgang	0,0	0,0	0,0
Afgang	0,0	0,0	0,0
Kostpris pr. 31.12.2025(før afskr.)	2.091,6	0,0	2.091,6
Akk. Afskrivninger	-2.091,6	0,0	-2.091,6
Akk. Nedskrivninger	0	0,0	0,0
Akk. af- og nedskrivninger 31.12.2025	-2.091,6	0,0	-2.091,6
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.2025	0,0	0,0	0,0
Årets afskrivninger	0,0	0,0	0,0
Årets nedskrivninger	0,0	0,0	0,0
Årets af- og nedskrivninger	0,0	0,0	0,0
Afskrivningsperiode/år	5-8 år	3 år	-

	Udviklingsprojekter under opførelse
Primo saldo pr. 01.01 2025	0,0
Tilgang	0,0
Nedskrivninger	0,0
Overført til færdiggjorte udviklingsprojekter	0,0
Kostpris pr. 31.12.2025	0,0

Tabel 13: Note 2. Materielle anlægsaktiver

1.000	Grunde, arealer og bygninger	Igangværende anlægsarbejder	Produktionsanlæg og maskiner	Transportmateriel	Inventar og IT-udstyr	I alt
Kostpris	14.589,3	767,7	2.646,7	661,4	33.618,2	52.283,3
Primo korrektioner og flytning ml. bogføringskredse	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Tilgang	0,0	7.106,3	0,0	0,0	2.068,7	9.174,9
Afgang	0,0	-1.314,3	0,0	0,0	0,0	0,0
Kostpris pr. 31.12.2025 (før afskr.)	14.589,3	6.559,6	2.646,7	661,4	35.686,9	60.143,9
Akk. Afskrivninger	-5.038,9	0,0	-2.646,7	-661,4	-30.385,9	-38.732,9
Akk. Nedskrivninger	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Akk. af- og nedskrivninger 31.12.2025	5.038,9	0,0	2.646,7	661,4	30.385,9	38.732,9
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.2025	9.550,4	6.559,6	0,0	0,0	5.301,1	21.411,1
Årets afskrivninger	-1.386,8	0,0	0,0	0,0	-2.973,9	-4.360,8
Årets nedskrivninger	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Årets af- og nedskrivninger	-1.386,8	0,0	0,0	0,0	-2.973,9	-4.360,8
Afskrivningsperiode/år	10 år	-	5 år	15 år	3 - 5 år	-

	Igangværende arbejder for egen regning
Primo saldo pr. 01.01. 2025	767,7
Tilgang	7.106,3
Overført til færdiggjorte udviklingsprojekter	-1.314,3
Kostpris pr. 31.12.2025	6.559,6

4.2 Indtægtsdækket virksomhed

Tabel 14: Sammenfatning af elementer i prisfastsættelse

1.000 kr.	2025
Direkte omkostninger i alt	106,5
Indirekte omkostninger i alt	50,5
Øvrige indregnede omkostninger*	0,0
Sum	156,9
Indtægter i alt	208,6

*Tabellen indeholder regnskabet for Det Kongelige Akademis indtægtsdækkede virksomhed. Øvrige omkostninger er indregnet i kalkulationerne i forbindelse med prisfastsættelsen.

Tabel 15: Oversigt over akkumuleret resultat for indtægtsdækket virksomhed

Løbende priser 1.000 kr.	Ultimo 2022	Ultimo 2023	Ultimo 2024	Ultimo 2025
Akkumuleret resultat	-109,1	117,9	75,1	126,8
Årets resultat	-39,6	227,0	-42,8	51,7

Årets resultat for den samlede indtægtsdækket virksomhed viser et overskud på 51.641,66 kr. Der er fortsat et akkumuleret overskud.

4.3 Tilskudsfinansierede aktiviteter

Tabel 19a og tabel 19b viser Det Kongelige Akademis indtægter fra henholdsvis den tilskudsfinansierede forskning og andre tilskudsfinansierede aktiviteter.

Tabel 19a: Oversigt over tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed (u.k. 95)

Løbende priser, 1.000 kr.	Årets til- skud	Årets udgifter	Årets medfinan- sierung	Sum af modtagne tilskud der ikke er ind- tægtsført*
Institut for Arkitektur og Rum	7.186,0	8.427,6	1.241,6	-2.478,3
Institut for Arkitektur og Kultur	1.210,9	1.313,2	102,3	1.248,0
Institut for Arkitektur, By & Landskab	2.336,0	2.648,0	312,0	817,6
Institut for Arkitektur og Teknologi	14.514,4	15.175,2	660,9	23.299,6
Institut for Design og Visuelt Interaktion	5.403,6	5.799,1	395,5	1.360,5
Institut for Design, Produkt og Materiale	1.356,1	1.880,6	524,5	-130,7
Institut for Konservering	1.735,5	1.926,1	190,6	1.600,0
Koncern Fælles forskningsprojekter	2.527,7	2.550,9	23,2	3.652,5
I alt	36.270,1	39.720,7	3.450,6	29.369,2

*Hvor beløbet er negativt, betyder dette, at der er igangværende projekter, hvor bevillingen først udbetales fra bevillingsgivere, når projekterne afsluttes.

Tabel 19b: Oversigt over andre tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed (u.k. 97)

Løbende priser, 1.000 kr.	Årets tilskud	Årets udgifter	Årets medfinansiering	Sum af modtagne tilskud der ikke er indtægtsført*
Institut for Arkitektur og Rum	181,5	181,5	0,0	68,7
Institut for Arkitektur og Kultur	396,6	498,9	102,3	485,3
Institut for Arkitektur, By & Landskab	117,2	117,2	0,0	265,4
Institut for Arkitektur og Teknologi	3.004,5	3.598,7	594,2	830,3
Institut for Design og Visuelt Interaktion	366,0	366,0	0,0	-223,6
Institut for Design, Produkt og Materiale	377,7	377,7	0,0	204,8
Institut for Konservering	0,0	0,0	0,0	0,0
Koncern Fælles forskningsprojekter	2.017,4	2.686,6	669,3	2.966,8
I alt	6.460,9	7.826,6	1.365,7	4.597,7

*Hvor beløbet er negativt, betyder dette, at der er igangværende projekter, hvor bevillingen først udbetales fra bevillingsgivere, når projekterne afsluttes

4.4 It-omkostninger

Tabel 22 indeholder både de systemrettede it-omkostninger til fagsystemer samt it-omkostninger til ikke-fagspecifikke systemer og ydelser.

Tabel 22: It-omkostninger

1.000 kr., løbende priser	2025
1. Interne personaleomkostninger til It	9.277,2
2. Internt statsligt køb af it	1.256,7
3. It-systemdrift	3.446,3
4. It-vedligehold	1.892,8
5. It-udviklingsomkostninger i alt	1.108,8
5a. It-udv.omk., ekskl. af- og nedskrivninger	114,4
5b. Af- og nedskrivninger for it, der er aktiveret	994,4
6. Udgifter til it-varer til forbrug	4.619,9
It-omkostninger i alt	21.454,6

4.5 Supplerende bilag – Lederløn

Tabel 23 viser lederløn for hhv. 2024 og 2025.

Tabel 23: Bestyrelsesvederlag og Lederløn.

1.000 kr.	2024	2025
Bestyrelse		
Antal eksterne bestyrelsesmedlemmer	7	7
Udbetalt formandsvederlag	201,2	173,6
Samlet udbetalt vederlag til øvrige eksterne medlemmer*	447,8	398,9
Chefer generelt		
Antal chefårsværk	20,8	20,3
Samlede lønomkostninger til chefer, inkl. pension	20.919,8	20.874,7

* Inkl. Næstformand

Samlet opgørelse af målopfyldelse for Det Kongelige Akademi strategiske rammekontrakt 2022-2025 af 31.12.2025

Den samlede opgørelse af målopfyldelsen for kontrakten dokumenterer institutionens arbejde med at opfylde de enkelte mål i den strategiske rammekontrakt i kontraktperioden.

Det Kongelige Akademi har følgende mål i kontraktperioden 2022-2025:

1. De studerende opnår et højt læringsudbytte i et attraktivt studiemiljø med højt fagligt niveau.
2. Dimittender, som kan udvikle og skabe værdi på det nye, bredere arbejdsmarked nu og i fremtiden.
3. Det Kongelige Akademi styrker det høje niveau for forskning og kunstnerisk udviklingsvirksomhed.
4. Det Kongelige Akademi styrker fokus på videnssamarbejde og dialog med omverdenen.

Strategisk mål 1

De studerende opnår et højt læringsudbytte i et attraktivt studiemiljø med højt fagligt niveau.

Det Kongelige Akademi forsætter sit nuværende fokus på at styrke kvaliteten i undervisningen, så de studerende forsat opnår et højt læringsudbytte. Det Kongelige Akademi arbejder for at sikre trivsel blandt de studerende.

Institutionens vurdering af det strategiske mål

Det Kongelige Akademi vurderer samlet set, at målet i tilfredsstillende grad er nået i kontraktperioden.

Samlet vurdering

Samlet set viser perioden 2022–2025 en markant udvikling af både faglige rammer og studiemiljø. Det Kongelige Akademi har løftet kvaliteten af undervisningen gennem investeringer i teknologi, reformer af studieordninger, styrket integration af digitale redskaber samt udforskning og anvendelse af nye materialer. Samtidig er der arbejdet helhedsorienteret med trivsel og læringsmiljø, hvilket har resulteret i nye politikker, forbedrede fysiske rammer og opkvalificering af undervisere. Det samlede resultat er et stærkere, opdateret uddannelsesmiljø, der i høj grad understøtter de studerendes læring, udvikling og trivsel.

Væsentlige understøttende aktiviteter

Fagligt niveau

I perioden 2022–2025 har Det Kongelige Akademi gennemført en omfattende og strategisk styrkelse af undervisning, studiemiljø, teknologiske rammer og trivsel for de studerende. Arbejdet har taget udgangspunkt i ønsket om at sikre de studerende adgang til relevante teknologier, faglig ekspertise, trygge rammer, som altid i et miljø, der understøtter kreativitet, kritisk tænkning og eksperimentel praksis. Samtidig har perioden været kendetegnet ved tilpasninger i både uddannelsesindhold og institutstruktur for at sikre, at Det Kongelige Akademis fagligheder følger med udviklingen i samfundet og i de professionelle felter, dimittenderne skal arbejde i.

Styrkelse af faglighed, undervisningskvalitet og teknologisk opgradering

En gennemgående prioritet i alle årene har været at integrere ny teknologi, digitale virkemidler og materialebaserede innovationsområder i undervisningen. Fra 2022 påbegyndtes en systematisk opgradering af værksteder og laboratorier på tværs af uddannelserne, herunder etableringen af en materiale-hub med overskudsmaterialer til studerende, samt oprettelsen af nye videns- og forskningsmiljøer inden for biohybrid arkitektur og mikrobiologisk nedbrydning af kulturarv. Disse initiativer har både styrket undervisningen og skabt nye muligheder for eksperimenterende design- og arkitekturmetoder.

Samtidig blev en række uddannelsesprogrammer (specialiseringer) revideret for at få et tydeligere fokus på bæredygtighed, klimaaftryk, materialeforståelse og teknologiske metoder. Både arkitektur-, design- og konserveringsuddannelserne har gennemgået større reformer af studieordningerne, hvor anvendelse af nyeste teknologi er blevet en integreret del af læringsmål og programstruktur. Dette inkluderer opgradering af IT-undervisningen, implementering af nye digitale værktøjer, investering i avancerede maskiner såsom robotudstyr, digitale væve og 3D scaningsudstyr, samt opførelse af nye laboratorier, bl.a. et fuldt udstyret BioLab, et Roboticsværksted og et mikrobiologisk laboratorium til forskning og undervisning i nedbrydning af kulturarv.

I perioden 2023–2024 er der desuden indført fælles retningslinjer for brug af generativ AI i undervisning og eksamen. Biblioteket har afholdt kurser i kritisk brug af AI, og der har været en betydelig indsats for at klæde undervisere på til at integrere AI i deres didaktiske praksis. I 2025 er arbejdet yderligere styrket med oprettelsen af en ph.d.-stilling i AI og game design samt gennemførelsen af et opkvalificeringsforløb for undervisere om avanceret brug af AI.

Bæredygtighed som gennemgående tema

Et af de mest markante fokusområder i hele perioden har været systematisk forankring af bæredygtighed i uddannelserne. Det Kongelige Akademi har udarbejdet analyser af bæredygtighedens rolle i undervisningen, implementeret nye studieordninger, hvor bæredygtighed er formuleret som kernefaglighed, og indgået samarbejder med eksterne aktører for at sikre praksisnære læringsmiljøer.

Eksemplerne spænder bredt: fra omformulering af kandidatprogrammet i møbel-design til nye kandidatforløb med fokus på brugsfasen og produktionens klimaaftryk, til Konserverings samarbejde med Organisationen Danske Museer om mere bæredygtige museumspraksisser. I 2025 blev bæredygtighed også systematisk integreret i den nye bachelorstudieordning på arkitektur. På Konservering gennemsyrrer det alle undervisnings- og forskningsaktiviteter.

Styrkelse af trivsel, tryghed og studiemiljø

I perioden har der hele tiden været stort fokus på de studerendes trivsel. Det Kongelige Akademi har arbejdet målrettet på at forebygge stress, skabe trygge rammer og sikre et robust studieliv. Udviklingen af et forbedret bookingsystem til værkstederne, som spiller en meget stor rolle for de studerende, indsatser ved studiestart og synliggørelse af studievejledningen har været centrale elementer.

I 2023 blev der vedtaget en politik for et trygt studie- og arbejdsmiljø, og der blev gennemført trivselsworkshops, som ledte til konkrete handleplaner for at reducere stress, styrke fællesskaber og skabe bedre struktur i undervisningsforløbene. Designuddannelsen slankede moduler med stor stofrængsel, og Konservering indførte undervisningsfrie onsdage for at reducere pres. I 2024 blev der yderligere implementeret tiltag såsom præcisering af studietidsforbrug, nye rammer for brug af studieplatformen RUM, og i 2025 kompetenceudvikling af undervisere til styrkelse af feedbackkulturen.

I 2025 er der foretaget flere forbedringer af det fysiske studiemiljø, herunder etablering af en studenterlounge på Konservering og tilpasninger af laboratorier og undervisningslokaler for bedre at understøtte studerende med forskellige behov. Det

er også besluttet at indføre valgfag som middel til at øge fleksibilitet og mindske oplevet belastning for de studerende.

Planlagte aktiviteter

- Som en konsekvens af kandidatreformen og reformen af professionsbacheloruddannelserne implementeres to nye studieordninger på designområdet: Design (BA) og Crafts in Glass and Ceramics (PBA). Begge studieordninger har forankret bæredygtighed som et gennemgående tema.
- I Kalundborg på arkitekturuddannelsen optages fra september 2026 for første gang kandidatstuderende.
- Det undersøges, om der skal oprettes et TECH-Lab for at styrke og understøtte forskning og undervisning indenfor teknologi.
- Institut for Konservering fortsætter investeringer i nyt teknologisk udstyr til laboratorier og værksteder som følge af en ekstern bevilling.
- På Design gennemføres pædagogisk efteruddannelse af udvalgte medarbejdere med særligt fokus på de studerendes læringsrejse.
- På Konservering arbejdes med mere transparens i undervisningen. Det formuleres mere klart og eksplicit, hvad fx "vejledning" indebærer, hvilket ansvar en modulansvarlig underviser har osv., ligesom bedre semesterplaner skal give de studerende mere overblik.

Ændringer

Ikke relevant.

Dokumentation for udvikling i de fastsatte indikatorer

Styrke de studerendes vurdering af kvaliteten i uddannelserne og opnåelse af læringsudbytte

- "Kvaliteten af min uddannelse er samlet set høj". (Baseline 2020: 4 (median) Kilde: Uddannelses- og Forskningsministeriet, Danmarks Studieundersøgelse; opgøres i ulige år).
- "Hvor mange timer bruger du på undervisning, selvstudium og praktik på en typisk uge i dette semester?" (Baseline 2020: 43 timer (median); Kilde: Uddannelses- og Forskningsministeriet, Danmarks Studieundersøgelse; opgøres i ulige år).
- Frafald på første studieår. (Baseline 2019: 3,9 pct.; Kilde: Uddannelses- og Forskningsministeriets datavarehus).

Styrke de studerendes vurdering af trivsel

- "Har du oplevet stærke stresssymptomer i forbindelse med dit studie i dagligdagen?" (Baseline 2020: 3,1 på en skala fra 1-5; Uddannelses- og Forskningsministeriet, Danmarks Studieundersøgelse; opgøres i ulige år).

Tabel 1:
Udvikling i de fastsatte indikatorer

	Baseline	2022	2023	2024	2025
"Kvaliteten af min uddannelse er samlet set høj" (UFM)					
Danmarks Studieundersøgelse	4,0	-	4,0	-	4,1
"Hvor mange timer bruger du på undervisning, selvstudium og praktik på en typisk uge i dette semester?"					
Danmarks Studieundersøgelse	43	-	41,3	-	42,3
Frafald på første studieår.					
UFM's datavarehus	3,9 %	5,5 %	8,9%	13,4%	11,0%
	(optag 2019)	(optag 2020)	(optag 2021)	(optag 2022)	(optag 2023)
"Har du oplevet stærke stresssymptomer i forbindelse med dit studie i dagligdagen?"					
Danmarks Studieundersøgelse	3,1	-	3,3	-	3,0

Anm.: For datakilder, der ikke opgøres hvert år, angives år uden opgørelse med: '-'. Det fremgår af rammekontrakten, hvis datakilden ikke opgøres i hvert år i kontraktperioden.

Vedr. timeforbrug

Det gennemsnitlige timeforbrug er udregnet som et gennemsnit af alle besvarelser, inkl. outliers (maks. 81 timer, min. 7 timer)

Vedr. frafald

Efter et ekstraordinært højt frafald på 1. år på årgang 2022, er det nu faldet igen. Det Kongelige Akademi har foretaget en detaljeret analyse, der har vist, at det er et højt frafald i Kallundborg og på Konservering, der trækker gennemsnittet op. Selvom disse to uddannelser har meget færre studerende end Arkitektur og Design, er det samlede frafald på hele Det Kongelige Akademi numerisk så lille, at disse to uddannelser påvirker det samlede gennemsnit. Frafaldet på Arkitektur på Holmen var på den seneste årgang 8 % og på Design 7 %,

Vi har også kunnet konstatere, at studerende optaget i kvote 1 og/eller med høje karakterer fra studentereksamen har en markant større sandsynlighed for at falde fra end studerende optaget i kvote 2/med lavere karakterer.

Strategisk mål 2

Dimittender som kan udvikle og skabe værdi på det nye, bredere arbejdsmarked nu og i fremtiden.

Det Kongelige Akademi styrker rammerne for dimittendernes muligheder for beskæftigelse på et bredere arbejdsmarked, så de er rustet til nutidens og fremtidens behov, og kan bidrage konkret til samfundet og den løbende udvikling af dansk arkitektur, design og konservering.

Institutionens vurdering af det strategiske mål

Det Kongelige Akademi vurderer samlet set, at målet i tilfredsstillende grad er nået i kontraktperioden.

Sammenfattende viser perioden 2022–2025 en markant styrkelse af dimittendernes muligheder for at opnå beskæftigelse og skabe værdi på et bredt arbejdsmarked. Indsatserne har både udvidet de studerendes professionelle horisonter, kvalificeret deres kompetencer og styrket forbindelsen mellem Det Kongelige Akademi og omverdenen. Dermed står dimittenderne bedre rustet til at bidrage til udviklingen af dansk design, arkitektur og konservering i en tid præget af teknologisk omstilling, behov for bæredygtige løsninger og stigende efterspørgsel efter tværfaglige kompetencer.

Væsentlige understøttende aktiviteter

I perioden 2022–2025 har Det Kongelige Akademi arbejdet målrettet på at styrke dimittendernes muligheder for at gøre sig gældende på et bredere arbejdsmarked end uddannelserne traditionelt set henvender sig til. Indsatsen har været både strategisk, organisatorisk og praksisnær, og den afspejler et ønske om at sikre, at dimittenderne ikke blot er fagligt stærke, men også rustet til at skabe værdi i nye sektorer, samarbejdsformer og arbejdsmarkeder. Det Kongelige Akademi har i perioden styrket samarbejdet med arbejdsgivere, udviklet karrieretiltag og ændret kriterier for optag, hvilket tilsammen udvider de studerendes horisonter og professionelle muligheder.

Tilknytning til brancherne

En central udvikling har været opbygningen af stærkere relationer til eksterne aftagere og virksomheder. Allerede i 2022 blev der igangsat en mere opsøgende og strategisk tilgang til praktikværter, hvilket har resulteret i nye partnerskaber og større variation i de sektorer, som studerende kommer i berøring med.

Afgangsudstillingerne er blevet brugt som aktiv brobygning mellem studerende og potentielle arbejdsgivere gennem nye formater for rundvisninger og aftagerrettede events. Dette arbejde er fortsat i hele perioden, og det har bidraget til at synliggøre de studerendes kompetencer og styrket dialogen mellem uddannelsen og erhvervslivet. Ud over at præsentere de studerende for potentielle aftagere, har udstillingerne skabt en platform for dialog om fremtidens design- og arkitektkompetencer. Eventet "Meet the Talents", hvor dimittender fra Arkitektur og Design præsenterer deres projekter for potentielle aftagere, afholdes årligt. Det har tiltrukket

omkring 60 virksomheder og styrket de studerendes direkte link til arbejdsmarkedet.

I 2024 blev arbejdet med arbejdsmarkedsforankring kombineret med en større organisatorisk udvikling, da Det Kongelige Akademi igangsatte arbejdet med en ny institutstruktur. Formålet med denne strukturændring har været at styrke fagområdernes tydelighed over for aftagerne og dermed forbedre dimittendernes muligheder i et konkurrencepræget arbejdsmarked.

Understøttelse af iværksætteri og fokus på et bredere arbejdsmarked

For at styrke de studerendes karrieremæssige afsæt er der oprettet en iværksætter-hub, hvor studerende kan få professionel rådgivning om at etablere egen virksomhed. Dette har særligt understøttet de mange dimittender, der arbejder projekt-baseret eller gerne vil være selvstændige. I samme periode har designuddannelsen indført et obligatorisk karriereforløb, som udvikles løbende, og som skal sikre, at alle studerende opnår indsigt i både traditionelle og nye arbejdsmarkeder.

I 2025 blev flere af de langsigtede initiativer konsolideret. Fx er samarbejdet mellem designuddannelsen og Region Hovedstaden blevet permanent. Det er et samarbejde, hvor studerende arbejder med sundhedsrelaterede problemstillinger i et praksisnært forløb. Projektet har været med til at åbne øjnene for nye jobmuligheder inden for sundhedsvæsenet og det offentlige område, og der ses tegn på en kulturændring blandt de studerende, der i stigende grad søger praktik uden for det traditionelle designfelt. Samtidig oplevede Det Kongelige Akademi konkrete succeser med dimittender, der modtager innovationsmidler, herunder to designkandidater, som i 2025 modtog Innofounder-støtte til deres iværksætter-virksomheder.

Konserveringsuddannelsen har ligeledes bidraget aktivt til dimittendernes arbejdsmarkedsparathed. Flere dimittender har etableret sig som iværksættere og anvendt Det Kongelige Akademis startup-hub som springbræt. Samtidig har instituttet gennemført virksomhedsbesøg som en fast del af undervisningen, hvilket har introduceret de studerende til et bredt felt af arbejdspladser.

Karriereaktiviteter

Fra 2023 blev karriereindsatsen yderligere styrket gennem udnævnelse af karriereansvarlige på hvert institut. Formålet med denne struktur har været at bringe karrierevejledningen tættere på de studerende og på uddannelsernes indhold.

Optag i Kvote 1

En anden væsentlig udvikling har været indførelsen af kvote 1-optag på designuddannelsen fra 2022, der tidligere kun optog studerende i kvote 2 med en omfattende optagelsesprøve. Formålet har været at udvide optagsfeltet og give adgang til en gruppe studerende med stærke akademiske kompetencer. Kvote 1-optaget, der omfatter 40 % af de studerende, har ført til et markant højere karaktergennemsnit blandt de optagne og har bidraget til en større diversitet i faglige profiler. Det første hold under denne ordning færdiggør deres bacheloruddannelse i 2026, og Det Kongelige Akademi følger nøje udviklingen for at vurdere ordningens langsigtede betydning.

Planlagte aktiviteter

- Det Kongelige Akademi undersøger muligheden for at oprette et design-speciale inden for Industrielt Design og Interaktionsdesign, da der er stor efterspørgsel efter det.
- Institut for Konservering vil afprøve "Meet the talents"-formatet.
- Det, at der nu i nogle år er optaget studerende gennem kvote 1, vil blive evalueret med henblik på at vurdere, om Det Kongelige Akademi fortsat skal optage studerende både gennem Kvote 1 og Kvote 2.

Ændringer

Ikke relevant

Dokumentation for udvikling i de fastsatte indikatorer

Flere vurderer, at uddannelse rustet til job

- "Min uddannelse har rustet mig til mit nuværende eller seneste job" (Baseline 2020: 3,8 på en skala fra 1-5; Kilde: Uddannelses- og Forskningsministeriet, Danmarks Studieundersøgelse; opgøres i ulige år).

Nedbringe ledighedsgraden for Det Kongelige Akademis dimittender

- Dimittendledighed i 4.-7. kvartal efter endt uddannelse. (Baseline 2019: 25,1 pct.; Uddannelses- og Forskningsministeriets datavarehus).

Tabel 2:

Udvikling i de fastsatte indikatorer

	Base- line 2020	2021	2022	2023	2024	2025
”Min uddannelse har rustet mig til mit nuværende eller seneste job”						
Danmarks Studieundersøgelse		3,8	-	3,7		3,7
<i>Note: I 2025 var der kun 110 respondenter (18 % besvarelser)</i>						
Dimittendledighed i 4.-7. kvartal efter endt uddannelse (inkl. udvandrede)						
	Baseline Årgang 2019	Årgang 2020	Årgang 2021	Årgang 2022	Årgang 2023	
UFM’s datavarehus <i>Inkl. udvandrede, beregningsmetode konsistent med baseline.</i>	25,1 %	19,6 %	14,9 %	15,6 %	12,5 %	
UFM’s datavarehus <i>Excl. udvandrede, ministeriets officielle beregningsmetode</i>	30,3 %	23,8 %	18,0 %	19,7 %	14,9 %	

Strategisk mål 3

Det Kongelige Akademi styrker det høje niveau for forskning- og kunstnerisk udviklingsvirksomhed.

Det Kongelige Akademi sikrer det høje faglige niveau på tværs af alle lokaliteter gennem et forsat fokus på at styrke hjemtag af eksterne forsknings- og KUV-midler

Institutionens vurdering af det strategiske mål

Det Kongelige Akademi vurderer samlet set, at målet i tilfredsstillende grad er nået i kontraktperioden.

Samlet vurdering

Samlet set har Det Kongelige Akademi i perioden 2022–2025 taget betydelige skridt mod at styrke sin position som et nationalt og internationalt førende forsknings- og kunstnerisk udviklingsmiljø. Hjemtag af forskningsmidler er øget markant, forskningskvaliteten er styrket gennem professionalisering og strategiske investeringer, og Det Kongelige Akademi deltager nu i flere store forskningsnetværk og konsortier end tidligere.

Denne udvikling bidrager direkte til at løfte niveauet i undervisningen, styrke samfundsrelevansen af Det Kongelige Akademis fagligheder og konsolidere et stærkt vidensmiljø, som både studerende, forskere og eksterne samarbejdspartnere kan drage nytte af.

Væsentlige understøttende aktiviteter

I perioden 2022–2025 har Det Kongelige Akademi gennemført en markant styrkelse af forsknings- og KUV-aktiviteterne (kunstnerisk udviklingsvirksomhed). Udviklingen har været kendetegnet af tre centrale dimensioner:

- (1) væsentlig vækst i eksterne forskningsbevillinger,
- (2) strategisk udbygning af faglige fokusområder, og
- (3) øgede internationale samarbejder og netværk, der både løfter kvaliteten og sikrer fremtidig udvikling.

Samtidig har Det Kongelige Akademi professionaliseret hele forskningsøkosystemet, så forskere, laboratorier og administrative støttefunktioner i dag arbejder langt mere koordineret. Dette har skabt en tydelig strukturel platform for vækst i både forskningskapacitet og forskningskvalitet.

Øgning af eksterne forsknings- og KUV-midler

Fra 2022 og frem har Det Kongelige Akademi opnået en betydelig stigning i hjemtag af eksterne midler. Allerede i 2022 steg den samlede forskningsomsætning fra 17,5 mio. kr. året før til 29,4 mio. kr. — en udvikling, der skyldtes en målrettet indsats for at professionalisere forskningsansøgninger og rådgive forskere i fondsstrategi. Denne vækst fortsatte i 2023 og 2024, hvor forskningsmidlerne steg til hhv. 30,6 mio. kr. og 40,1 mio. kr.

Denne udvikling har medført større robusthed, øget forskningsaktivitet og mulighed for at ansætte flere forskere, tekniske specialister og ph.d.-studerende. Formålet har både været effektivisering og at skabe et professionelt grundlag for yderligere vækst i ekstern finansiering i de kommende år.

Kilderne til eksterne forskningsmidler spredt sig over europæiske, danske nationale og danske private fonde og dækker såvel grundforskning som mere innovations- og anvendelsesrettede typer af forskningsaktiviteter. Bredden i kilderne til eksternt finansiering vidner om at Det Kongelige Akademi formår at bidrage på alle niveauer af videnskabelig innovation fra det grundlagsskabende og eksperimentelle til det sektor- og praksisudviklende bidrag. Ofte opererer Det Kongelige Akademis forskere i en tæt vekselvirkning mellem grundforskning og anvendelse, hvilket blandt bygger på en tradition for at bruge designmetoder som systematisk udforskningsstrategi.

Styrkelse af profilområderne: bæredygtighed, teknologi og sundhed

I alle fire år har Det Kongelige Akademi prioriteret tre overordnede forsknings- og KUV-temaer:

bæredygtighed, teknologi og sundhed. Dette har resulteret i en række flerårige projekter, som styrker både faglig dybde og samfundsrelevans.

Bæredygtighed, bæredygtige materialer og konstruktioner

Det Kongelige Akademi har modtaget store bevillinger til projekter, der udvikler nye biologiske eller biobaserede materialer, fx:

- projekter om biologiske byggematerialer
- projekter om tekstilbaserede konstruktioner
- EU's Pathfinder-bevilling til forskningsprojektet RAW om ressourcebevidst arkitektur baseret på affaldsmaterialer og hurtigt voksende biomaterialer.

Disse projekter har styrket Det Kongelige Akademis internationale forskningsprofil inden for cirkulær økonomi, material innovation og klimaorienteret design.

På konserveringsuddannelsen har forskningen opnået flere store enkeltstående bevillinger, bl.a. 18 mio. kr. til et flerårigt projekt om bevaring og 4,5 mio. kr. til forskning i vikingeskibenes bevaring med reduceret klimaregulering. Disse projekter placerer konservering som et internationalt fyrtårn for museumsforskning og de kommer til at bidrage meget konkret til et markant reduceret energiforbrug – og dermed klimaaftryk – på museerne.

Teknologi, digitalisering og computation

Teknologiske forskningsområder har oplevet kraftig vækst. Her har især Centre for Information Technology and Architecture (CITA) været centralt placeret i store internationale konsortier. Projekter har bl.a. omfattet:

- computational design
- deep learning til materialeudvikling ("Matters")
- robotteknologi i konstruktion

Endelig har Det Kongelige Akademi fået forskningsmidler til udvikling af nye digitale metoder i træbaseret konstruktion.

Sundhed og demografisk udvikling

Siden 2023 har Det Kongelige Akademi rettet et særligt fokus mod sundhedsdesign og arkitekturens rolle i den demografiske udvikling. Gennem aktiv politisk dialog er det lykkedes at få design og arkitektur anerkendt som relevante forskningsdiscipliner i sundhedssektoren, hvilket førte til en bevilling på 12 mio. kr. fra Forskningsreserven i 2025.

På konserveringsområdet har sundhed også spillet en vigtig rolle – fx i form af forskning i håndtering af skadelige stoffer, skimmelsvamp og toksiner i museums-genstande, både af hensyn til medarbejdernes sundhed og tilgængelighed af na-tur- og kulturarven.

Deltagelse i nationale og internationale forskningsplatforme

Det Kongelige Akademi har i perioden indgået i flere større forskningsplatforme, som har styrket internationalt udsyn og muligheden for at indgå i store konsortier:

- Innomission 4: Fire projekter om cirkulær økonomi for plast og tekstiler.
- New European Bauhaus (NEB): Det Kongelige Akademi var partner i pro-jektet *DESIRE*, hvor Campus Kalundborg indgik som case for grøn omstil-ling.
- DARE-netværket: Et nyt nationalt forsknings- og uddannelsesnetværk in-den for arkitektur, landskab og bydesign, som styrker den politiske gen-nemslagskraft.
- TRACE, et stort missionsdrevet dansk partnerskab om cirkulær økonomi for plastik og tekstil, hvor Det Kongelige Akademis forskere spiller en le-dende rolle.

Disse samarbejder har ikke blot styrket forskningsproduktionen, men også sikret Det Kongelige Akademi en stemme i udviklingen af nationale og europæiske forsk-ningspolitikker på områder som bæredygtighed og ressourceforbrug.

Evalueringer, kvalitetsarbejde og organisatorisk modning

Der har i perioden været betydelig aktivitet omkring kvalitetssikring og udvikling af forskningsmiljøerne. I 2023-2024 gennemførte Det Kongelige Akademi dels en evaluering af ph.d.-skolen og dels en tværgående evaluering af forskning og KUV dækkende perioden 2017-2023. Begge evalueringer blev gennemført som en kom-bination af selv-evaluering og ekstern evaluering og har i begge tilfælde skabt et solidt grundlag for de kommende års arbejde med forskningsområdet inkl. ph.d.-uddannelsen. I 2025 vedtog Det Kongelige Akademi en handleplan som opfølgning på forsknings- og KUV-evalueringen, hvor der bl.a. blev sat fokus på at forbedre synligheden af forskning og KUV, forskningsintegritet, bedre adgang til internatio-nale tidsskrifter, bedre muligheder for planlægning af sammenhængende tid til forskning på institutterne, adgang for forskning til værksteder og labs og endelig en international kortlægning af udviklingen af *artistic research* som forskningsfelt.

Planlagte aktiviteter

- Der vil blive gennemført et kursus i *grantsmanship* for unge forskere.
- På baggrund af den eksterne forskningsevaluering, der blev gennemført i 2025, udarbejder institutter og fagområder strategiske samarbejdsplaner for uddannelse og forskning, herunder forskningsplaner.
- Den øgede forskningsaktivitet og det kommende strategiske fokus på sam-arbejde betyder, at der vil blive arbejdet med udvikling af det samlede forskningsstøtte-setup for at sikre både faglig og ressourcemæssig ro-busthed.

Ændringer

Ikke relevant

Dokumentation for udvikling i de fastsatte indikatorer

Øge hjemtag af ekstern finansiering til forskning og KUV

- Hjemtag af ekstern finansiering til forskning og KUV (Baseline 2020: 18,6 mio. kr.; Kilde: Det Kongelige Akademis årsrapport; opgøres årligt).

Øge antallet af forsknings- og KUV-publikationer

- Antal forsknings- og KUV-publikationer (Baseline 2020: 216; Kilde: Det Kongelige Akademis årsrapport; opgøres årligt)

Tabel 3:

Udvikling i de fastsatte indikatorer

	Base- line 2020	2021	2022	2023	2024	2025
Øge hjemtag af ekstern forskning og KUV (forskningsomsætning)						
Det Kongelige Akademis årsrapport	18,6 mio.	17,5 mio.	29,4 mio.	30,6 mio.	40,1 mio.	36,3 mio.
Antal forsknings- og KUV-publikationer						
Det Kongelige Akademis årsrapport	216	244	228	322	261	268

Strategisk mål 4

Det Kongelige Akademi styrker fokus på videnssamarbejde og dialog med omverdenen.

Det Kongelige Akademi vil styrke dialog og videnssamarbejde med omverdenen gennem flere strategiske partnerskaber og efter- og videreuddannelse.

Institutionens vurdering af det strategiske mål

Det Kongelige Akademi vurderer samlet set, at målet i acceptabel grad er nået i kontraktperioden.

Samlet vurdering

Fra 2022 til 2025 har Det Kongelige Akademi styrket sin position som central vidensinstitution gennem investering i fysiske rammer, etablering af nye partnerskaber, styrkelse af efteruddannelse og markant synlighed i store nationale og internationale begivenheder. Perioden har også vist en høj grad af organisatorisk fleksibilitet, hvor Det Kongelige Akademi har tilpasset sin EVU-strategi og campusudvikling efter ændrede rammevilkår. Samlet set står Det Kongelige Akademi stærkere i forhold til omverdenen og har konsolideret sin rolle som aktiv deltager i udviklingen af arkitektur, design og konservering i Danmark og internationalt.

Væsentlige understøttende aktiviteter

I perioden 2022–2025 har Det Kongelige Akademi arbejdet systematisk med at styrke sin rolle som vidensinstitution i tæt dialog med omverdenen. Indsatsen har både omfattet strategiske partnerskaber, modernisering af campusfaciliteter, udvidelse af efter- og videreuddannelsesaktiviteter samt ambitiøse faglige arrangementer og udstillinger. Perioden har været præget af markante forandringer i Det Kongelige Akademis fysiske rammer, øget engagement i internationale og nationale fællesskaber samt en udbygning af Det Kongelige Akademis rolle som aktør i samfundets udvikling inden for arkitektur, design og konservering.

Udvikling af fysiske rammer og campusstruktur

I 2022 blev en ny campusplan godkendt, og den blev gennemført i 2023. Design- og arkitektuddannelserne på Holmen er nu samlet omkring Philip de Langes Allé, hvilket har skabt bedre rammer for interdisciplinære samarbejder og gjort campus mere attraktiv for både studerende, forskere og eksterne partnere.

Også i 2023 åbnede et nyt udbud af arkitektuddannelsen i den gamle stationsbygning i Kalundborg, hvilket indebar en vigtig udvidelse af Det Kongelige Akademis geografiske tilstedeværelse og relationer til andre uddannelsesinstitutioner og forskningsmiljøer. Kalundborg vil med tiden blive et strategisk knudepunkt, hvor arkitektur og design kobles til bioteknologi, industri og bæredygtighed—områder, som i stigende grad præger fremtidens arbejdsmarked og samfundsudvikling.

I 2024 etableredes foreningen Campus Kalundborg, der har til formål at udvikle en fælles campusregion for innovation, viden og uddannelse i Kalundborg Øst. Foreningen har en række nationale uddannelses- og forskningsinstitutioner, herunder landets universiteter og Novo Nordisk, som medlemmer. Det Kongelige Akademi er medstifter, og

dekanen for Arkitektur fungerer som næstformand, hvilket understreger Det Kongelige Akademis centrale rolle i denne nye samarbejdsplatform.

I 2024 blev der også gennemført en stor fysisk mapping af Campus Holmen og Esplanaden med fokus på at øge tilgængelighed, forbedre flow og skabe mere inkluderende studiemiljøer. Mappingen førte til konkrete forbedringer, herunder en ny indretning af kantine- og caféområder for at styrke sociale og faglige fællesskaber. Der var samtidig fokus på at sikre bedre rammer for studerende med fysiske og kognitive funktionsnedsættelser.

I 2025 blev udviklingen af nye fysiske rammer dog midlertidigt udfordret af kvadratmeterindskrænkninger og ressourcer, der blev bundet i udbygning af faciliteter til bacheloruddannelsen i Kalundborg.

Styrkelse af videnssamarbejde og eksterne partnerskaber

Det Kongelige Akademi har i hele perioden arbejdet tæt sammen med eksterne aktører for at styrke vidensudveksling, innovation og faglig udvikling. Samarbejder med DTU, CBS, Region Hovedstaden, Organisationen Danske Museer og en lang række museer og virksomheder har understøttet både forskning, undervisning og efteruddannelse.

Et af de mest markante eksempler på Det Kongelige Akademis synlighed og samarbejdsevne var verdens største arkitektkonference, UIA 2023, som blev afholdt i København. Det Kongelige Akademi spillede en aktiv rolle i planlægningen og afviklingen af konferencen og bidrog med både et forskerspor og en *summerschool* for internationale deltagere. Denne deltagelse styrkede Det Kongelige Akademis globale relationer og satte dansk arkitektur og design højt på den internationale dagsorden.

Det Kongelige Akademi har også markeret sig gennem faglige udstillinger og demonstrationsprojekter. Udstillingen ADFÆRD / VELFÆRD viste, hvordan arkitektur og design kan fremme sundhed og velfærd, og i 2023 blev der gennemført to større demonstrationsprojekter med fokus på bæredygtighed: afgangsudstillingen med fokus på FN's verdensmål og udstillingen *Planetary Boundaries*. Disse udstillinger har fungeret som centrale platforme for formidling af viden til både offentligheden og professionelle aktører.

I 2024 og 2025 blev Det Kongelige Akademis eget Startup Hub yderligere styrket. Hub'en er for studerende og dimittender, som arbejder med nye virksomheder og design- og arkitekturidéer. I 2024 modtog tre startups mikroleger fra Fonden for Entreprenørskab, og i 2025 fik to projekter hver deres store Innomission-bevilling ligesom dimittender fra konservering fik midler fra Innofounderprogrammet, hvilket understreger den voksende iværksætterkultur og Det Kongelige Akademis evne til at støtte innovative projekter.

Udvikling af efter- og videreuddannelse (EVU)

Det Kongelige Akademi har i hele perioden haft et strategisk mål om at styrke efter- og videreuddannelsesindsatsen. Udgangspunktet har været en stigende efterspørgsel fra branchen efter opkvalificering inden for bl.a. bæredygtighed, materialeteknologi og designprocesser. Allerede i 2022 blev der formuleret ambitioner om at udvide udbuddet og undersøge potentialet for onlinekurser.

Fra 2023 og frem blev EVU styrket gennem konsolidering af diplom- og masteruddannelserne og gennemførelsen af pilotprojekter inden for online undervisning, herunder et

onlinekursus om sundhed og arkitektur. Det Kongelige Akademi gennemførte også internationale studierejser til Finland og Japan i forbindelse med udvikling af ny strategi for 2026–2029, hvilket inspirerede det kommende EVU-arbejde.

I 2025 blev retningen dog justeret. Erfaringerne viste, at onlinekurser på professionelt niveau kræver et samarbejde med større platforme, som ikke har ønsket at indgå i partnerskab. Derfor har Det Kongelige Akademi ændret strategi, og koncentrerer sig nu om de tre store masteruddannelser, diplomuddannelsen i Strategisk Designledelse og dertil små, fagligt målrettede kurser, ofte i samarbejde med Arkitektforeningen. Institut for Konservering har haft succes med helt nye kursustilbud, som har oplevet stor efterspørgsel fra museer og fagprofessionelle—særligt inden for områder med ny teknologi og grøn omstilling.

Planlagte aktiviteter

- Arbejdet med Campus Kalundborg fortsætter.

Ændringer

Ikke relevant

Dokumentation for udvikling i de fastsatte indikatorer

Øge antal af strategiske samarbejder

- Antal nye institutionelle samarbejder med strategisk udvalgte nationale eller internationale uddannelses- og forskningsinstitutioner på højeste niveau (Baseline 2020: 2 samarbejder; Kilde: Det Kongelige Akademis årsrapport; opgøres årligt).

Øge antallet af studerende på efter- og videreuddannelse

- Samlet antal årsstuderende på efter- og videreuddannelse (Baseline 2020: 24,5; Kilde: Det Kongelige Akademis årsrapport; opgøres årligt)

Tabel 4:

Udvikling i de fastsatte indikatorer

	Base- line 2020	2021	2022	2023	2024	2025
Antal nye institutionelle samarbejder						
Det Kongelige Akademis årsrapport	2	0	1	0	1 ¹	0
Samlet antal årsstuderende på efter- og videreuddannelse						
Det Kongelige Akademis årsrapport	24,5	22,8	34,3	36,4	33,0	33,7

¹ Samarbejde om Campus Kalundborg

Statusredegørelse 2025 for Det Kongelige Akademi – Arkitektur, Design, Konservering om 'Flere og bedre uddannelsesmuligheder i hele Danmark'

Statusredegørelsen følger op på institutionens arbejde med at udmønte den politiske aftale af 25. juni 2021 om 'Flere og bedre uddannelsesmuligheder i hele Danmark', den politiske tillægsaftale af 22. marts 2022, 2. tillægsaftale af 4. maj 2023, 3. tillægsaftale af 18. juni 2025 samt den af institutionen indmeldte plan for tilpasning og udflytning af uddannelsespladser i storby/ hovedcampus.

Statusredegørelsen tager afsæt i Det Kongelige Akademis ramme for udmøntning af politisk aftale om 'Flere og bedre uddannelsesmuligheder i hele Danmark'

Afrapportering og opfølgning

Institutionen afleverer en årlig statusredegørelse for arbejdet med udmøntning af den politiske aftale af 25. juni 2021 om 'Flere og bedre uddannelsesmuligheder i hele Danmark', den politiske tillægsaftale af 22. marts 2022, 2. tillægsaftale af 4. maj 2023 og 3. tillægsaftale af 18. juni 2025 samt den af institutionen indmeldte plan for tilpasning og udflytning af uddannelsespladser i storby/ hovedcampus. Statusredegørelsen indsendes årligt samtidig med institutionens årsrapport og afrapportering i forbindelse med den strategiske rammekontrakt. Såfremt det vurderes relevant, kan institutionen genbruge relevante afsnit fra afrapportering af målopfyldelsen for kontraktperioden i henholdsvis årsrapport og statusredegørelse.

Statusredegørelsen skal indeholde en overordnet vurdering af institutionens arbejde med at implementere aftalens overordnede ambitioner frem mod 2030. Statusredegørelsen skal endvidere indeholde en kort beskrivelse af gennemførte indsatser, der synliggør institutionens grundlag for at realisere ambitionen om udflytning og nedskalering frem mod 2030 samt udflytning og etablering af nye uddannelsespladser på de fire store professionsbacheloruddannelser på velfærdsområdet.

I udgangspunktet forventes den samlede afrapportering at udgøre 2-4 sider.

Statusredegørelsen er opdelt i følgende afsnit:

1. 2030-målsætningen om udflytning og nedskalering
2. 60/40-ambitionen på velfærdsområdet
3. Etablering af nye udbud
4. Nye regionale uddannelsesaktiviteter

1. 2030-målsætningen om udflytning og nedskalering

Det Kongelige Akademi har som del af aftalen om "Flere og bedre Uddannelsesmuligheder i hele Danmark" etableret en arkitektuddannelse i Kalundborg med første optag på bacheloruddannelsen i 2023. Der optages studerende på kandidatuddannelsen fra 2026. Uddannelsen har plads til 140 studerende, når den er fuldt indfaset.

Det Kongelige Akademi skal ikke nedskalere antallet af studiepladser i København ud over den tidligere besluttede dimensionering fra 2016.

2. 60/40-ambitionen på velfærdsområdet og særlige midler til rekrutteringsindsatser

Ikke relevant.

3. Etablering af nye udbud

Det Kongelige Akademi har etableret en ny arkitektuddannelse i Kalundborg med første optag september 2023. I 2025 optog Det Kongelige Akademi for tredje gang studerende på uddannelsen, og i 2026 optages den første årgang på kandidatuddannelsen.

Der er optaget

2023: 21 studerende (425 ansøgere, heraf 57 som 1. prioritet)

2024: 39 studerende (338 ansøgere, heraf 26 som 1. prioritet)

2025: 38 studerende (365 ansøgere, heraf 33 som 1. prioritet)

Andelen af 1. prioritetsansøgere er lavere end til Akademiets andre uddannelser.

Selvom der optages flere studerende end der er 1. prioritetsansøgere, er det ikke nødvendigvis de ansøgere, der har Kalundborg som 1. prioritet, der kommer ind. Dette skyldes, at der blandt ansøgere med 2. prioritet kan være ansøgere med højere karakterer eller bedre resultater til optagelsesprøven, som ikke er kommet ind på deres 1. prioritet.

Det lille optag i 2023 skyldes, at færre studerende end forventet takkede ja til studiepladsen. Dette er der taget højde for på de følgende årgange (med et større meroptag).

Der ses et større frafald på første år sammenlignet med arkitektuddannelsen i København. Frafaldet på den første årgang (2023) var på 19 % mod 8 % i København. Dette følges naturligvis nøje. I øvrigt ses generelt et lidt højere frafald på bacheloruddannelser på Sjælland uden for København.

Der var i 2025 i alt 85 studerende i Kalundborg.

I 2025 har Det Kongelige Akademi fortsat samarbejdet med eksterne partnere og uddannelsesinstitutioner om etablering af fælles Campus Kalundborg.

4. Nye regionale uddannelsesaktiviteter

Ikke relevant.



Det
Kongelige
Akademi

Arkitektur
Design
Konservering

Punkt 4a) Strategiske nøgletal

Dato: 18.02.2026

Journal nr.: 67909

Udarbejdet af: Svend Lawaetz

Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen:

- Tager orientering om status for Det Kongelige Akademis strategiske nøgletal til efterretning.

Anledning

Bestyrelsen orienteres om status for Det Kongelige Akademis strategiske nøgletal, der præsenteres i forlængelse af aflæggelse af årsrapport 2025.

Sagsfremstilling

På bestyrelsesmødet den 15. marts 2022 blev det behandlet, hvilke strategiske nøgletal bestyrelsen ønsker at følge. Som følge heraf orienteres bestyrelsen årligt om status på disse nøgletal. Vedlagt finder I nøgletallene, som vil blive præsenteret og uddybet på bestyrelsesmødet.

Bilag

- bilag 4a, Strategiske nøgletal.



Strategiske Nøgletal

4. Marts 2026

Det Kongelige
Akademi

Arkitektur
Design
Konservering

kglaakademi.dk

Strategiske nøgletal

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Mål 2025
1) Antal forsknings- og KUV publikationer (antal)	216	244	228	322	261	268	Højere
2) Omsætning fra eksterne forskningsbevillinger (mDKK)	18,6	17,5	29,4	30,6	40,1	36,3	På niveau
3) Antal årsstuderende på efter- og videreuddannelse (antal)	25	23	34	36	33	34	På niveau
4) Dimittendledighed (procent)	26	30	24	18,0	19,7	14,9	Lavere
5) Bæredygtighed: Antal m2 pr. årsværk (CO2 aftryk)	23,5	24,9	25,9	26,5	24,7	24,3	På niveau
6) Strategiske tværdisciplinære samarbejder – nye (antal)	2	0	1	0	1	0	Øges

Noter:

Ad 4) Ledighed opgøres i 4. til 7. kvartal efter dimission. Det betyder, at fx tallet for 2025 vedrører dimittender fra 2023. Ministeriet har undervejs ændret opgørelsespraksis, så udrejste dimittender ikke længere indgår som ikke-ledige. Tallene i denne tabel er alle opdateret efter den nye metode og kan derfor sammenlignes bagudrettet, men ikke direkte med tal i tidligere årsrapporter.

Ad 5) Bæredygtighed udtrykt som antal kvadratmeter i forhold til antal fulde årsværk dvs. både medarbejdere og aktive finanslovsstuderende.

1. Udfoldelse af antal forsknings- og KUV- publikationer (1 af 2)

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
1) Antal forsknings- og KUV-publikationer	163	244	288	322	261	268
- Fagfællebedømte publikationer (forskning og KUV)	-	82	121	178	129	115
- Andre publikationer (formidling, udstillinger, rapporter)	-	162	167	144	132	153
- Udelukkende internationale medforfattere	-	-	-	-	33	45
- Udelukkende nationale medforfattere	-	-	-	-	41	51
- Publikationer med både nationale og internationale medforfattere					12	11

- Der er samlet set produceret forsknings- og KUV-publikationer i 2025 på niveau med 2024.
- For første gang siden 2022 er der sket en stigning i antal 'Andre publikationer' og fagfællebedømte publikationer ligger lavere end en de foregående 3 år.

1. Udfoldelse af antal forsknings- og KUV- publikationer (fortsat 2 af 2)

- Fagfællebedømte publikationer ligger lavere end de seneste tre års resultater, hvilket ikke bør blive en tendens fremover. Det Kongelige Akademi har fokus på at alle forskere hvert år har plan for fagfællebedømt publicering og fra 2026 implementeres et fornyet format for institutforskningsplaner der blandt andet sætter fokus på arbejdet med fagfællebedømt publicering.
- Stigningen i antallet af 'andre publikationer' (formidling, rapporter, udstillinger) har ikke en éntydig forklaring, men en stor andel af Det Kongelige Akademis forskere engagerer sig i at præge erhverv og samfund og det giver et naturligt fokus på at formidle og udbrede forsknings- og KUV-resultater.
- Andelen af sampublikationer med eksterne medforfattere nationalt og internationalt viser at en stor andel af Det Kongelige Akademis publikationsaktiviteter foregår gennem samarbejder og er en god indikator for at vores vidensproduktion bidrager til – og kvalificeres af – et bredere nationalt og internationalt økosystem.

2. Omsætning fra eksterne forskningsbevillinger

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
2) Omsætning fra eksterne forskningsbevillinger	18,6	17,5	29,4	30,6	40,1	36,3

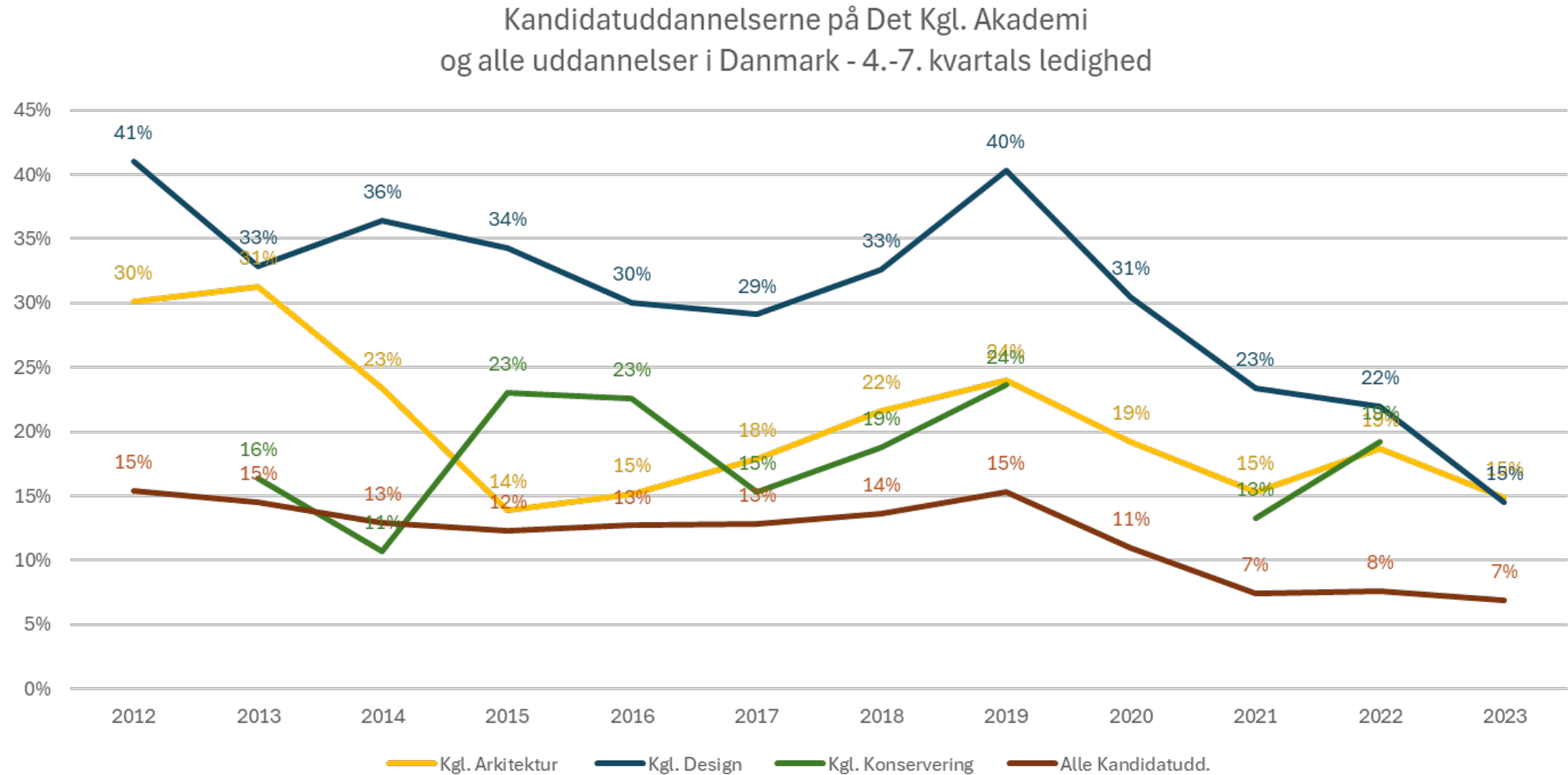
- Det Kongelige Akademi har de seneste år haft en betydelig vækst i omsætningen fra de eksterne forskningsmidler
- Det er Det Kongelige Akademis ambition at fastholde det høje niveau for eksterne midler og modne vores supportorganisation og ressourcestyring i forbindelse med ekstern forskningsfinansiering
- Den eksterne forskningsfinansiering er forudsætningen for at udvikle uddannelsernes vidensgrundlag og realisere vores ambitioner for samfundsmæssig impact.
- Det er forventningen at vi med 2024-niveauet har nået et foreløbigt plateau og at der på dette niveau vil være udsving år for år afhængigt af succesraterne for fondsansøgninger og akademiets kapacitet.

3. Antal årstuderende på Efter- og videreuddannelse

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
3) Antal årstuderende på Efter- og videreuddannelse	25	23	34	36	33	34

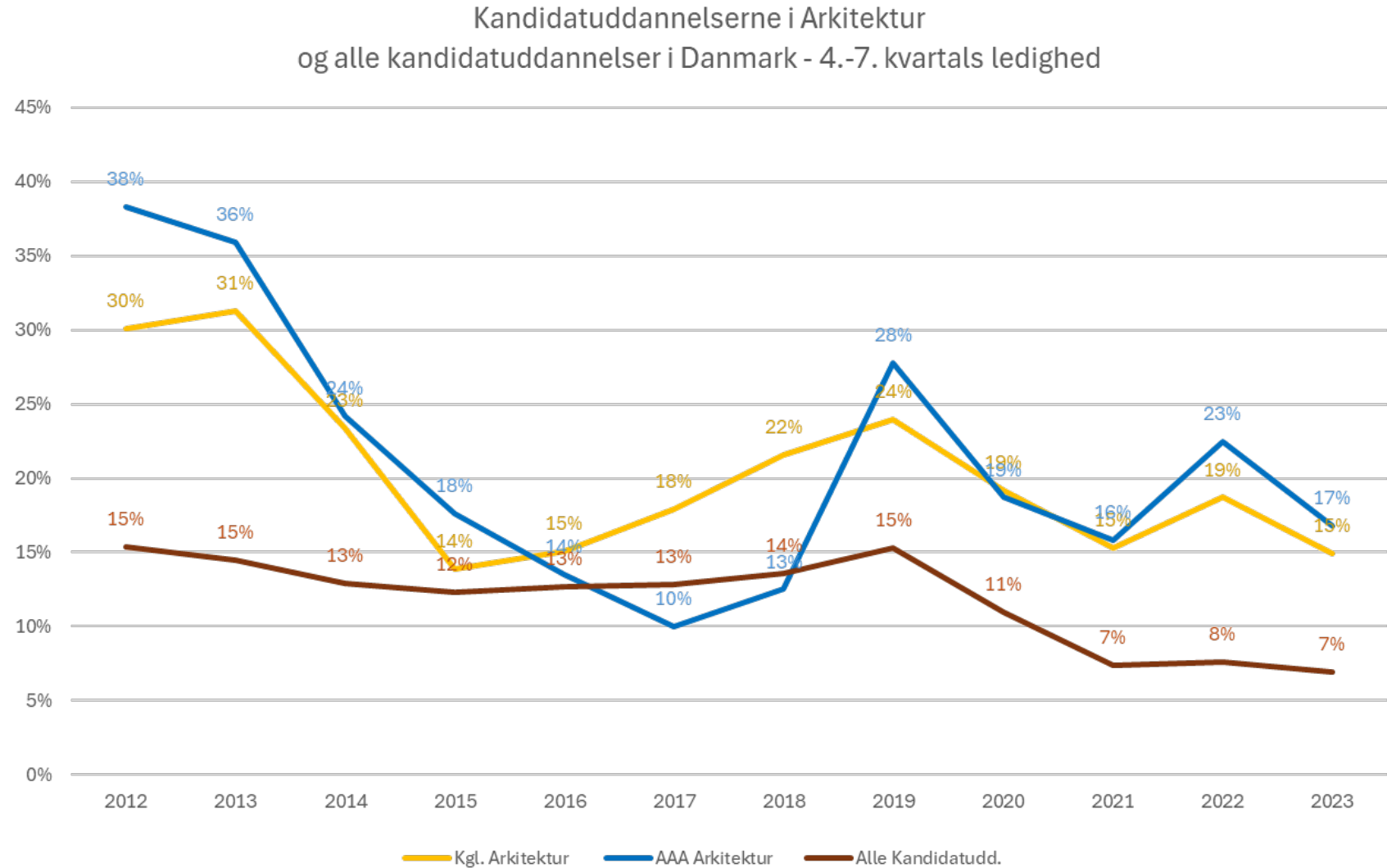
- Det Kongelige Akademi udbød i 2025 moduler på alle tre masteruddannelser samt Diplomuddannelsen i Strategisk Design og Ledelse. Dertil har der været pilotprojekt på to valgfagsmoduler på Diplomuddannelsen, hvoraf det ene valgfag udgår og det andet valgfag er udsat til foråret 2026. Samlet er aktiviteten (antal årstuderende) på niveau med omfanget i 2024.

4. Dimittendledighed



4. Dimittendledighed, Arkitektuddannelserne i DK

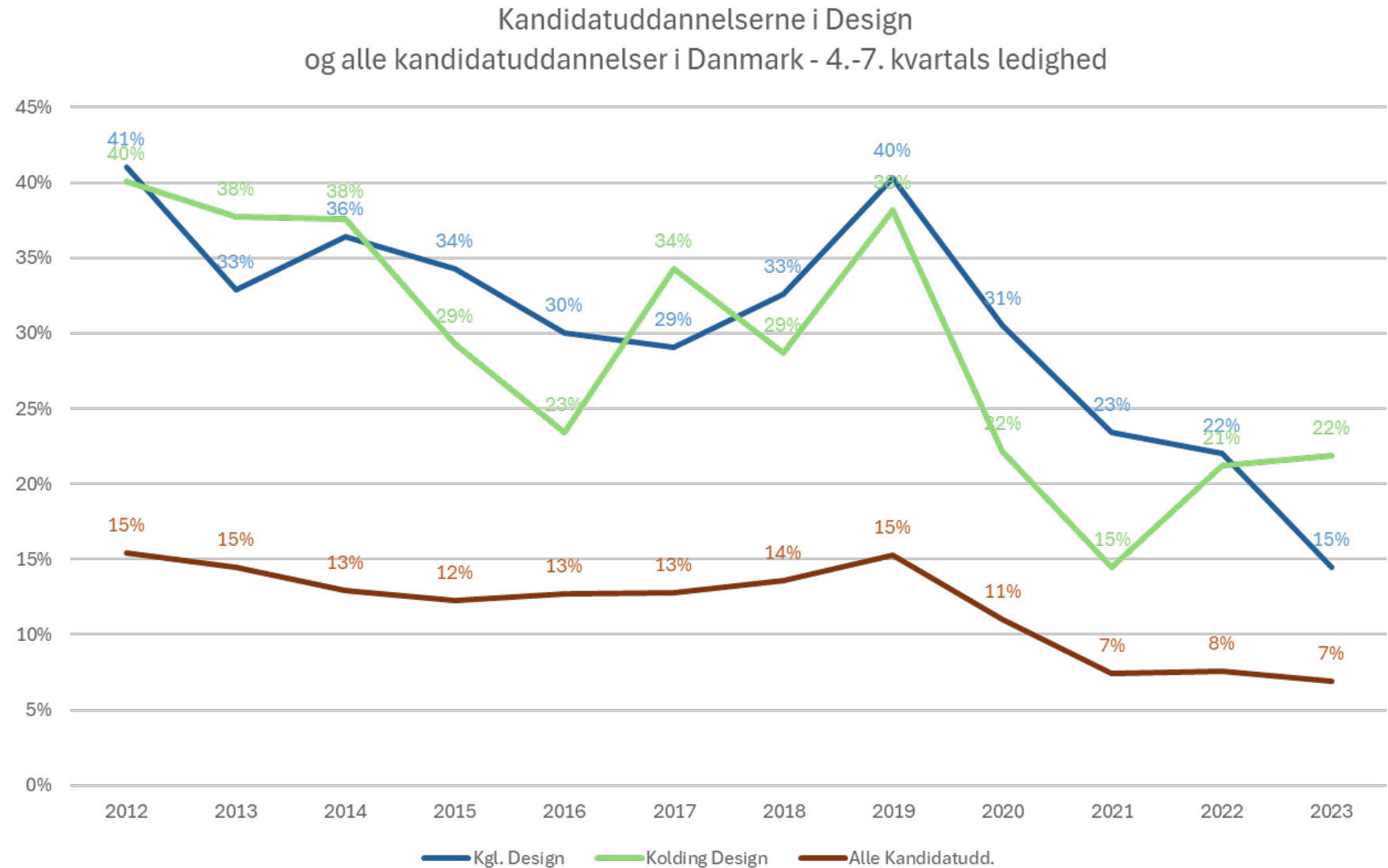
Punkt 4a, Bilag 1: 4.0 4e
Strategiske
nøgletal_2025_bilag.pdf



Årstallene viser det år, årgangen dimitterede – de er altså målt to år senere. Tallene er excl. udvandring

4. Dimittendledighed, Designuddannelserne i DK

Punkt 4a, Bilag 1: 4.0 4e
Strategiske
nøgletal_2025_bilag.pdf

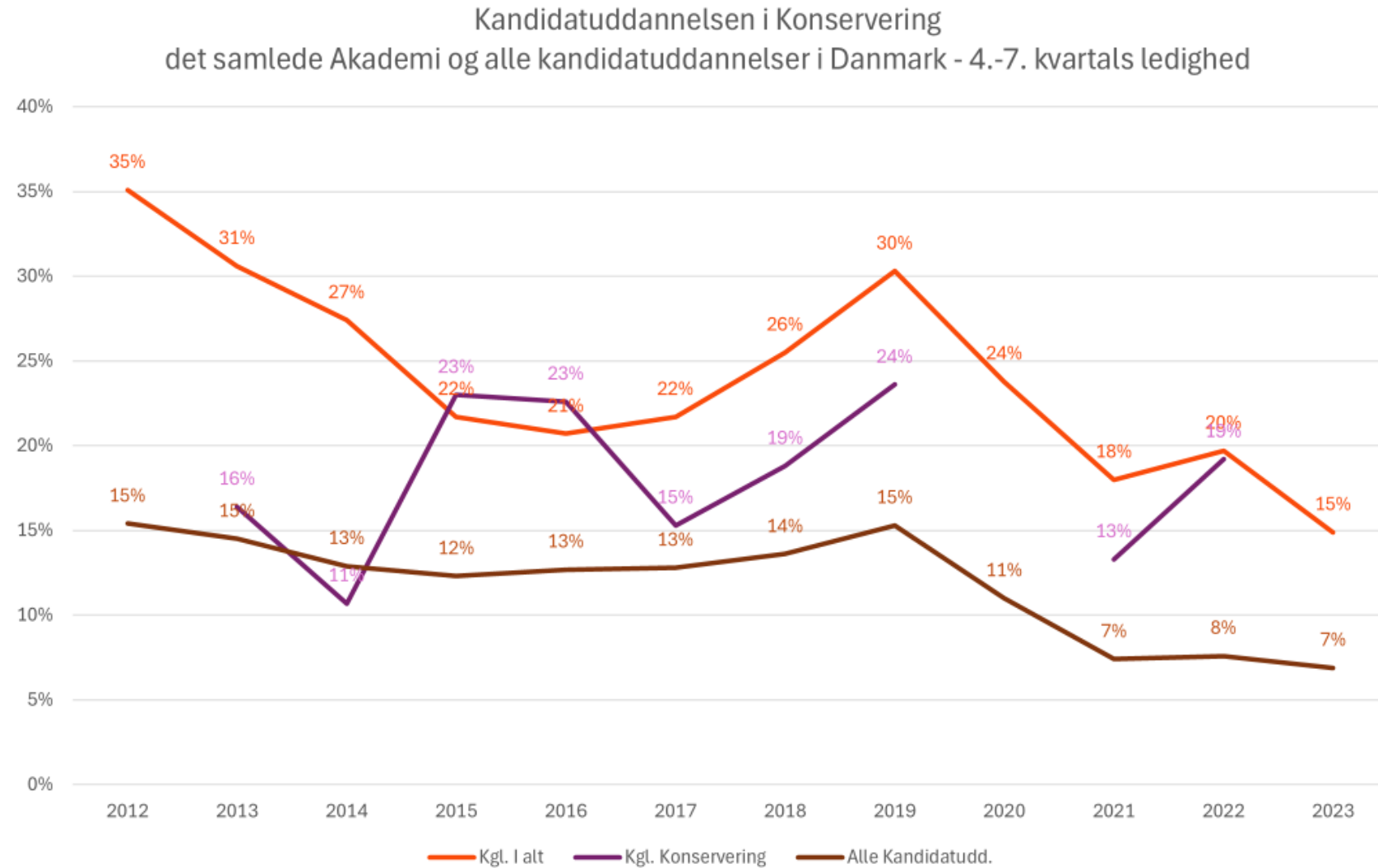


Årstallene viser det år, årgangen dimitterede – de er altså målt to år senere. Tallene er excl. udvandring



4. Dimittendledighed, Konserveringsuddannelserne i DK

Punkt 4a. Bilag 1: 4.0 4e
Strategiske
nøgletal_2025_bilag.pdf



5. Bæredygtighed: Antal m2 pr. årsværk

Punkt 4a., Bilag 1: 4.0 4e
Strategiske
nøgletal_2025_bilag.pdf

År	2020	2021	2022	2023	2024	2025
M2 pr. årsværk	23,5	24,9	25,9	26,5	24,7	24,3

6. Strategiske tværdisciplinære samarbejder

		2020	2021	2022	2023	2024	2025
6)	Strategiske tværdisciplinære samarbejder – nye	2	0	1	0	1	0



Det
Kongelige
Akademi

Arkitektur
Design
Konservering

Punkt 5a) Strategi: Implementeringsplan 1

Dato: 17.02.2026 Journal nr.: 67909

Udarbejdet af: Lene Dammand Lund

Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen tager orienteringen om strategiens implementeringsplan 1 til efterretning.

Anledning

På de seneste to møder i bestyrelsen er der arbejdet med at konkretisere strategiens fokus på samarbejde. Bestyrelsen godkendte i december 2025 strategien for 2026–2030 og tilsluttede sig samtidig en dynamisk implementeringsmodel med årlig opfølgning. Bestyrelsen orienteres nu om implementeringsplan 1, 2026. Denne vedrører aktiviteter, der finder sted i 2026. Visse af disse aktiviteter fortsætter i 2027 og frem.

Sagsfremstilling

Implementeringsplan 1, 2026 indeholder fire hovedelementer:

- **Ejerskab til strategien i hele organisationen:** Information og dialog med rektor om den nye strategi i alle institutråd og i administrative enheder.
- **En samlet plan for Det kongelige Akademis strategiske samarbejder og en plan for interne strategi-understøttende- og forenklingsorienterede aktiviteter:** Institutter udarbejder en plan for strategiske samarbejder, som undervejs drøftes i den fælles ledelse. Alle enheder identificerer, i et samarbejde på tværs, de fælles organisatoriske aktiviteter, der hhv. skal understøtte strategiens samarbejder og lede til forenkling af organisatoriske opgaver med henblik på at frigøre strategiske ressourcer.
- **Øget ekstern bevågenhed om Det kongelige Akademis forskning og kunstneriske metodik:** Det kongelige Akademi afholder en temaudstilling, som demonstrerer dets høje niveau- og store volumen af forskningsaktiviteter. Dette adresserer bl.a. manglende fokus på vores forskning i den seneste omverdensanalyse.
- **Styrket politisk bevidsthed om RKUs position i uddannelses- og forskningslandskabet og definition af typer af samarbejder, som vil guide understøttende aktiviteter:** Der nedsættes to styregrupper, som skal lede arbejdet mod klare definitioner af hhv. Det Kongelige Akademis ønskede position i uddannelses- og forskningslandskabet (Dette handler bl.a. om tildeling af forskningsmidler og erhvervelse af rettigheder, som tilsvarende universiteter) og af forskellige typer af samarbejder. Sidstnævnte kategorisering skal

bl.a. bruges til at drøfte forskellige standarder for administrativ understøttelse af samarbejder og til evt. at arbejde videre med et inspirationskatalog til at inddrage kunstneriske metoder.

På bestyrelsens december-møde vil der foreligge en status på disse aktiviteter, herunder et overblik på Det kongelige Akademis strategiske samarbejder, og på arbejdet med at forenkle arbejdsopgaver for at frigive ressourcer. Dette vil danne afsæt for implementeringsplan 2, 2027, som præsenteres på samme møde.



Det
Kongelige
Akademi

Arkitektur
Design
Konservering

Bestyrelsens årsplan 2026

Det Kongelige Akademi – Arkitektur, Design, Konservering

	4. marts 2026 13.00-17.00	3. juni 2026 13.00-17.00	24.-25. september 12-12-seminar	8. december 2026 13.00-17.00
Radar		- Informationssikkerhed og beredskab - Arkitektuddannelsen, Kalundborg		
Økonomi/ risiko	- Årsrapport 2025 - Strategiske nøgletal 2025	1. kvartalsregnskab og prognose	2. kvartalsregnskab og prognose - Flerårsbudget 2027-30	3. kvartalsregnskab og prognose, - Budget 2027 - Flerårsbudget 2027-2030
Udvikling	<i>Strategi:</i> Implementeringsplan 1, 2026		Position i det danske uddannelseslandskab og typer af samarbejder samt innovation	<i>Strategi:</i> Status på implementeringsplan 1m 2026, og implementeringsplan 2, 2027

Opdateret 16. februar 2026

 Afholdte møder

 Kommende møder

 Dagsorden

Punkt 7.: Eventuelt

Punkt 9.: Bestyrelsens eget punkt (lukket punkt)