

Bestyrelsen (pr. 1. februar 2020) (28 - 29.09.2023 Bestyrelsens seminar og ordinære bestyrelsesmøde)

28-09-2023 12:00 - 29-09-2023 12:00

Strandhotel Røsnæs, Kalundborg

Information:

Kære bestyrelse!

Det årlige seminar afholdes på Strandhotel Røsnæs, Klintedalsvej 60, 4400 Kalundborg.

Bestyrelsen skal på bestyrelsesseminaret drøfte:

Torsdag, den 28. september 2023:

- Uddannelserne på Det Kongelige Akademi: fokus på Design og den politiske reform
- Ekstern forskningsfinansiering
- Tværfagligt samarbejde

Fredag, den 29. september 2023:

I forlængelse af seminaret afholdes det ordinære bestyrelsesmøde, og besøg på arkitektuddannelsen i Kalundborg, som det fremgår af dagsorden.

Med venlig hilsen
Hanne Nielsen

Indhold

Punkt 0: Dagsorden for bestyrelsens seminar og ordinære bestyrelsesmøde.....	1
Punkt 1: Uddannelserne på det Kongelige Akademi: fokus på Design og den politiske reform.....	2
Punkt 2: Ekstern forskningsfinansiering.....	3
Punkt 3: Tværfagligt samarbejde.....	4
Punkt 4: Dagsorden for bestyrelsens ordinære bestyrelsesmøde den 29. september 2023.....	5
Punkt 5: Godkendelse af referat (6. juni 2023).....	6
Punkt 6: Orientering fra formand.....	7
Punkt 6b: Orientering fra rektor.....	8
Punkt 7a: Økonomi: 2. kvartalsregnskab og prognose.....	9
Punkt 7b: Økonomi: Flerårsbudget 2024-2027.....	10
Punkt 8: Orientering: Ny stillingsstruktur og udmøntning af den eksisterende på de tre hovedområder vedr. praksis.....	11
Punkt 9: Orientering: Bestyrelsens årsplan 2023.....	12
Punkt 10: Eventuelt.....	13
Punkt 11: Bestyrelsens eget punkt (lukket punkt).....	13



Dagsorden for bestyrelsens seminar og ordinære bestyrelsesmøde torsdag, den 28. og fredag 29. september 2023, Kalundborg

Dato: 08.09.2023 **Journal nr.:** 59102

Udarbejdet af: Hanne Nielsen

Deltagere: Mette Lis Andersen (MLA), Christian Bason (CB), Pernille Stockmarr (PST), Betina Simonsen (BS), Ole Gustavsen (OG), Jørgen Abildgaard (JA), Christoffer Harlang (CH), Sofie Beier (SBE), Mikkel Scharff (MS), Ole Sørensen (OSO), Pauline Hoffmann Schrøder (PASC), Nynne Schønfelt (NYSC)

Øvrige deltagere: Rektor Lene Dammand Lund (LDL), Prorektor Svend Lawaetz (SLAW), Jakob Brandtberg Knudsen (JBK), Mathilde Aggebo (MAGG), Rikke Bjarnhof (RJBA), Søs Holmdal (SHOL), Natalie Mossin (NMOS) (oplæg den 28/9)

Afbud: Gitte Ørskou (GØS)

	Punkt i First	
Tidspunkt	Agenda	Emne

Torsdag, den 28. september 2023

10.00 - 12.00		Fællestransport i bus fra Det Kongelige Akademi, v. adm.-bygningen til Røsnæs Strandhotel, Klintedalsvej 60, Kalundborg
12.00 - 12.50		Frokost
13.00 - 13.15		Rammesætning for seminar
13.15 - 14.15	1	Uddannelserne på Det Kongelige Akademi: fokus på Design og den politiske reform
14.15 - 14.45		Pause
14.45 - 15.30	2	Ekstern forskningsfinansiering
15.30 - 18.00	3	Tværfagligt samarbejde
18.00 - 18.30		Pause og værelsesanvisning
18.30 - 19.45		Middag
20.00 - 21.00		Oplæg om UIA v. Natalie Mossin, Institutleder IBT

Fredag, den 29. september 2023

09.00 - 10.30	4-11	Ordinært bestyrelsesmøde – se særskilt dagsorden
10.30 - 10.45		Afgang fra Røsnæs Strandhotel og kørsel til Kalundborg
10.45 - 12.00		Besøg på arkitektuddannelsen i Kalundborg
12.00 - 14.00		Fællestransport i bus fra Kalundborg til Holmen



Dagsordenens pkt. 1) Uddannelserne på Det Kongelige Akademi

Dato: 08.09.23 **Journal nr.:** 59102

Udarbejdet af: Dekan Mathilde Aggebo

Fokus på designuddannelsen og kandidatuddannelsesreformen

Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen:

- Orienteres om status på designuddannelsen, herunder dimittendledighed og kandidatuddannelsesreformen.

Anledning

Bestyrelsen følger løbende udviklingen af Akademiets uddannelser. I år er der særligt fokus på Design. Designuddannelsen er som den eneste af uddannelserne på Det Kongelige Akademi inkluderet i aftalen om den nye kandidatuddannelsesreform.

Sagsfremstilling

Designuddannelsen har i de seneste år været i gang med en større udviklingsproces for at sikre uddannelsens høje faglige niveau og aktualitet, og for at mindske dimittendledigheden.

Der er sket udvikling i:

- indholdet i uddannelsen
- forsknings- og KUV-oprustning
- øgede eksterne samarbejder i forskning og uddannelse

På bestyrelsesseminariet præsenterer dekan for design en status på uddannelsen;

- aktuelle fakta om uddannelsen og forskningen
- hovedkonklusionerne fra den seneste uddannelsesredegørelse
- indspil fra aftagerpanelet
- indsats i forhold til at reducere dimittendledigheden
- konkrete eksempler på eksterne samarbejder i uddannelse og forskning

Afslutningsvist præsenteres de perspektiver der overvejes i forhold til kandidatuddannelsesreformen.



Dagsordenens pkt. 2) Ekstern forskningsfinansiering

Dato: 31.08.23 **Journalnr.:** 59102

Udarbejdet af: Svend Lawaetz og Tina Bergløv Kjær

Behov for ressourcestrategi for ekstern forskningsfinansiering på Det Kongelige Akademi

Indstilling

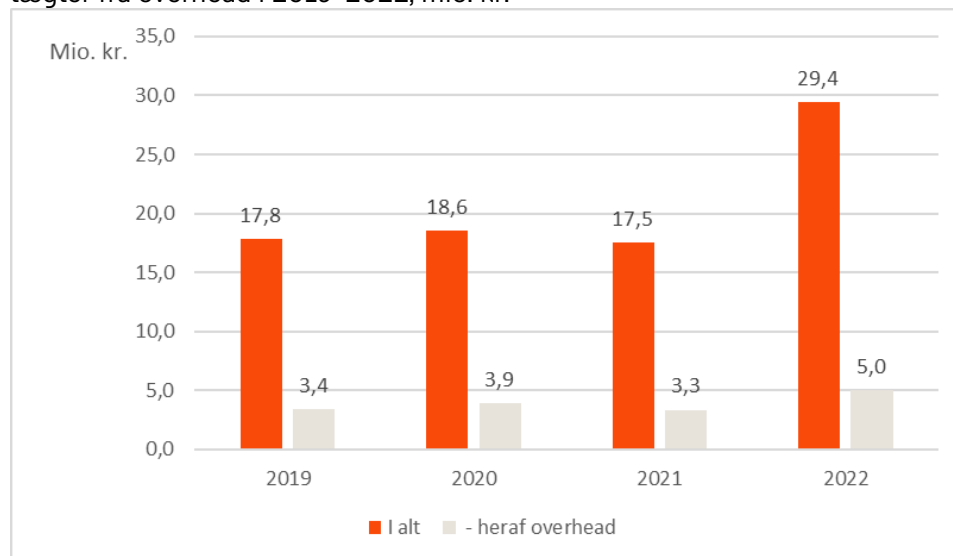
Det indstilles, at bestyrelsen tager orienteringen om aktiviteten eksternt finansieret forskning til efterretning samt drøfter fremtidige ambitionsniveauer for området, herunder hvordan det undgås, at øgede følgeomkostninger sætter organisationen under unødigt pres eller fører til en tematisk skævvridning af forskningstemaer og KUV.

Baggrund

Det Kongelige Akademi modtager på Finansloven faste midler til forskning og kunstnerisk udviklingsvirksomhed (KUV). Derudover finansieres forskningen/-KUV af midler som bevilges af offentlige og private bevillingsgivere. Det er øremærkede bevillinger til specifikke forskningsindsatser.

I flere år er der arbejdet på at løfte indtægterne i området og som det fremgår af figur 1, er det lykkedes at løfte niveauet.

Figur 1: Udvikling i ekstern finansieret forskningsprojekter (omsætning) og indtægter fra overhead i 2019-2022, mio. kr.





Til trods for det positive i, at der er god fremgang i tiltrækning af eksterne midler, så rummer de mange eksterne midler også udfordringer. Af de vigtigste kan nævnes:

- 1) Risiko for skævvridning af forskningsområder samt bias: Forskningsområder, der ikke umiddelbart passer ind de eksterne bidrageres strategi, fokusområder og kriterier risikerer underfinansiering. Og – omvendt - forskningsområder med høj samklang med bidragerens fokusområder kommer til at nyde godt af (over)finansiering. Der kan desuden være en tendens til ”matthæuseffekt”, altså at de der har fået mere, fordi CV’er tæller meget ved ekstern finansiering.
- 2) Betragtelige følgeomkostninger (overhead): Disse følgeomkostninger dækker over for eksempel brug af bygninger, el, vand, varme og yderligere infrastruktur (fx værksteder og laboratorier). Det dækker også over administrative supportfunktioner som eksempelvis udarbejdelse af juridiske kontrakter, HR-funktioner, forskningsservice og -rådgivning samt formidling.

Langt størsteparten af de eksterne bevillinger indeholder ikke tilstrækkelige midler til at dække ovennævnte følgeomkostninger. En del fonde kræver også, at den pågældende institution bidrager med medfinansiering, hvis man skal komme i betragtning til en bevilling.

Netop udfordringen ved de ikke-finansierede følgeomkostninger har de seneste år medført et øget pres på Det Kongelige Akademi. Både hvad angår de fysiske rammer samt anvendelse af de administrative støttefunktioner.

Konkret opleves der øget behov for:

- Flere kvadratmeter og værkstedsfunktioner allokeret til nye forskningsprojekter
- Flere juridiske ressourcer i kontraktindgåelse ved komplekse samarbejdsprojekter
- Øget efterspørgsel efter rådgivning i relation til fx ansøgningskrivning, regelfortolkning og budgetudarbejdelser.
- Øget støtte efter bevillingen er modtaget, fx HR-støtte til rekruttering i til projektansættelser, økonomi-og projektstyring, rapportering til bevillingsgiver osv.

Problemet er langt fra isoleret til Det Kongelige Akademi. Alle danske forskningsinstitutioner oplever mangel på midler til følgeomkostninger, og nogle steder har man måttet begrænse forskerne i at søge eksterne midler, hvis der ikke følger tilstrækkelige midler med til følgeomkostningerne.

Det Kongelige Akademi har som følge af ovennævnte truffet beslutning om at udvikle en ressourcestrategi for ekstern forskningsfinansiering. Ressourcestrategien har som formål at definere rammerne for aktivitetsniveau og ambitionsniveau for hjemtag af eksterne forskningsbevillinger på Det Kongelige Akademi.



Dagsordenens pkt. 3) Tværfagligt samarbejde

Dato: 08.09.2023 **Journal nr.:** 59102

Udarbejdet af: Lene Dammand Lund

Fokus på samarbejdsrummet mellem Uddannelse/-forskning og aktører fra omverden – hvad er fordele og udfordringer?

Indstilling

På bestyrelsesmødet vil I få anledning til at drøfte ”Tværfagligt Samarbejde” og komme med input til ledelsen, som der kan arbejdes videre med i forhold til at kunne høste fordele og minimere samarbejdsproblemer og andre negative konsekvenser.

Anledning

Det Kongelige Akademis vision og strategi sætter bl.a. fokus på, hvordan vores kandidater kan spille en stor rolle i den grønne omstilling gennem tværfagligt samarbejde. Vi har de seneste år haft et stigende samarbejde i uddannelse, forskning og kunstnerisk udviklingsvirksomhed med virksomheder, offentlige institutioner, m.fl. så det er ikke noget nyt, men der er lagt op til, at samarbejdet øges og at vi bliver bedre til det.

Samarbejdet har mange fordele, men der er også faldgruber og forhold, som gør samarbejdet vanskeligt.

Sagsfremstilling

Som oplæg til drøftelsen er her stikord til positive og negative konsekvenser af øget samarbejde:

Positive:

- Aktualitet og viden om markedsbehov
- Innovation i marked og samfund
- Netværk for studerende som mindsker dimittendledighed
- Kompetencer inden for tværfagligt samarbejde
- Større synlighed og kendskab til Det Kongelige akademi
- Efteruddannelse af medarbejdere

Negative:

- Forskellige succeskriterier i forhold til bl.a. ønsker om fortrolighed, ejerskab til løsninger osv. kan øge behovet for koordinationsressourcer, konfliktløsning, mm. og udfordre kulturen på Det kongelige Akademi.
- Større samarbejdsaftaler kan trække ressourcerne på Det kongelige Akademi skævt.
- Hensyn til samarbejdspartnere kan stække medarbejderes ytringsfrihed.



Det
Kongelige
Akademi

Arkitektur
Design
Konservering



Det
Kongelige
Akademi

Arkitektur
Design
Konservering

Dagsorden for bestyrelsens ordinære bestyrelsesmøde fredag, d. 29. september 2023, kl. 08.30 – 10.00

Dato: 08.09.2023 **Journal nr.:** 59102

Udarbejdet af: Hanne Nielsen

Deltagere: Mette Lis Andersen (MLA), Christian Bason (CB), Pernille Stockmarr (PST), Betina Simonsen (BS), Ole Gustavsen (OG), Jørgen Abildgaard (JA), Christoffer Harlang (CH), Sofie Beier (SBE), Mikkel Scharff (MS), Ole Sørensen (OSO), Pauline Hoffmann Schrøder (PASC), Nynne Schønfelt (NYSC)

Øvrige deltagere: Rektor Lene Dammand Lund (LDL), Prorektor Svend Lawaetz (SLAW), Jakob Brandtberg Knudsen (JBK), Mathilde Aggebo (MAGG), Rikke Bjarnhof (RJBA)

Afbud: Gitte Ørskou (GØS)

4. Godkendelse af dagsorden
5. Godkendelse af referat (6. juni 2023), bilag
6. Orientering
 - a) Fra formand
 - b) Fra rektor, bilag
7. Orientering: Økonomi
 - a) 2. kvartalsregnskab og prognose, bilag
 - b) Flerårsbudget 2024-2027, bilag
8. Orientering: Ny stillingsstruktur og udmøntning af den eksisterende på de tre hovedområder vedr. praksis.
9. Orientering: Bestyrelsens årsplan – opdateret september 2023, bilag
10. Eventuelt
11. Bestyrelsens eget punkt (Lukket punkt)



Dagsordenens pkt. 5) Referat: Bestyrelsesmøde tirsdag, den 6. juni 2023, kl. 13.00-17.00

Dato: 22.06.2023 **Journal nr.:** 57123

Udarbejdet af: Hanne Nielsen

Deltagere: Mette Lis Andersen (MLA), Gitte Ørskou (GØRS), Betina Simonsen (BS), Ole Gustavsen (OG), Pernille Stockmarr (PST), Christoffer Harlang (CH), Ole Sørensen (OSO), Mikkel Scharff (MS), Sofie Beier (SBE).

Øvrige deltagere: Rektor Lene Dammand Lund (LDL), Prorektor Svend Lawaetz (SLAW), dekan Mathilde Aggebo (MAGG), dekan Rikke Bjarnhof (RBJA), dekan Jakob Brandtberg Knudsen (JKB), Søs Holmdal (SHOL), Susanne Ladefoged Pedersen (SPED) (pkt. 5), Jeppe Debois Baandrup (JBAA) (pkt. 6)

Afbud: Christian Bason (CB), Jørgen Abildgaard (JA), Pauline Hoffmann Schrøder (PASC), Nynne Schönfeldt (NYSC).

Dagsorden til bestyrelsesmødet, den 6. juni 2023

1. Godkendelse af dagsorden
2. Velkommen til Pernille Stockmarr
3. Godkendelse og underskrivelse af referat af bestyrelsesmøde den 2. marts 2023 (bilag)
4. Orientering: Siden sidst
 - a) Siden sidst fra formand
 - b) Siden sidst fra rektor (bilag)
5. Orientering: 1. kvartalsregnskab og prognose (bilag)
6. Orientering: LINKED-projekter (bilag)
7. Orientering: Strategiprojekt Trivsel (bilag)
8. Orientering: Politisk reform (bilag)
9. Orientering: Stillingsstruktur (bilag)
10. Orientering: Bestyrelsesmøder i 2024, datoer (bilag)
11. Godkendelse: Årsplan 2023 (bilag)
12. Eventuelt
13. Bestyrelsens eget punkt (lukket punkt)

Formanden bød alle velkommen til Det Kongelige Akademis ordinære bestyrelsesmøde, og orienterede om dagsordenen for bestyrelsens møde den 6. juni 2023.

Ad 1 Godkendelse af dagsorden

Dagsorden blev godkendt uden bemærkninger.

Ad 2 Velkommen til Pernille Stockmarr

Punktet blev indledt med, at bestyrelsesmedlemmerne præsenterede sig selv.



Ad 3 Godkendelse af referat

Bestyrelsen godkendte referat fra bestyrelsesmøde den 2. marts 2023.

Ad 4 Orientering: Siden sidst

a. Siden sidst fra formand

Formanden orienterede om deltagelsen i det årlige Uddannelses- og Forskningsmøde 2023 i Kolding med ny uddannelses- og forskningsminister Christina Egelund. Mødet var præget af, at der var lanceret en ny politisk reform kort forinden. Som noget nyt inviterede ministeren oppositionen med i paneldebatten.

Som led i realiseringen af FN's verdensmål er der kommet krav om målsætning for et af målene for alle statsinstitutioner fra 2023. Det Kongelige Akademi har valgt at bidrage med et "Bæredygtigt Campus", som ligeledes ligger i den strategiske indsats "Bæredygtig plan for Campus Holmen og Esplanaden".

b. Siden sidst fra rektor

Afgængere 2023: Der er omkring 280 kandidater med følgende fordeling: 80 på Design, 180 på Arkitektur og 20 fra Arkitekturens Teknologi (2022: i alt 275).

Optag på Arkitektur i Kalundborg, studiestart september 2023: antal ansøgere i kvote 2: 330 (København: 900) til 36 studiepladser i Kalundborg. Kampagnefilm og lignende tiltag for optag på Kvote 1 til arkitektuddannelsen i Kalundborg lanceres midt i juni.

Folkemødet 2023: Det Kongelige akademi er vært for tre arrangementer: "Biodiversitet i byggeriet – fugle på taget eller reel handling?", "Grøn mode – et luftkastel eller gigantisk potentiale?" og "Konservering af fortiden – en nødvendighed for fremtiden?" Medarbejdere og ledelse deltager i en række andre paneldebatter.

UIA (union internationale des architectes) og bæredygtighedspris: Det Kongelige Akademi v. professor Mette Ramsgaard og lektor Martin Tamke står for forskningssporet på UIA Kongressen i København fra den 2-6. juli, og professor, Centerleder, Arkitekt MAA, Anne Beim modtager UIA - International Union of Architects prestigefyldte 'Jean Tschumi Prize for Architectural Writing and Critique' for sine kritiske forskningsartikler.

Det Kongelige Akademi er, under UIA, vært for et arrangement i afgangsudstillingen tirsdag den 4. juli. Formålet er bl.a. at vise afgangsudstillingen til de mange nationale og internationale arkitekter.

Kompetencestrategi v. prorektor: I forlængelse af ny vision og strategi har direktionen vedtaget en ny medarbejder-kompetencestrategi.

Flytning v. prorektor: Den handlingsplan, der blev vedtaget i 2016, indebærer bl.a. en opsigelse af lejemål af Vandflyverhangaren på Holmen. Dette har de



seneste måneder medført en omfattende flytteproces, som vil pågå indtil studiestart september 2023. I forbindelse hermed opnås flere forbedringer, for eksempel aktiveres kantinebygningen med værksteder. Materiale- og håndværkeromkostninger er blevet dyrere end forventet. Det giver udfordringer i budgettet, men det forventes at ende i balance.

Bestyrelsen spurgte, hvad det betyder for antal kvm. per ansat/studerende: En sammenligning af antallet brutto m² pr studie- og medarbejderplads viser: 17,8 m² i 2014, 21,1 m² i 2022, 19,5 m² i 2023 (efter fraflytning af Vandflyvehangaren.)

Bestyrelsen tog orientering fra formand og rektoratet til efterretning.

Ad 5 Orientering: 1. kvartalsregnskab og prognose (bilag)

Prorektor og økonomichef orienterede om 1. kvartalsregnskab og gennemgik de væsentligste opmærksomhedspunkter, herunder de budgetusikkerheder, der fortsat er i forbindelse med gennemførelse af campusplanen og Kalundborg samt niveauet for de eksterne indtægter fra fx efter- og videreuddannelse og eksterne forskningsprojekter. Kvartalsresultatet efter 1. kvartal viser et overskud på ca. 4,5 mio. kr., som er lavere end sidste år på samme tid, hvor overskuddet var 9,6 mio. kr. En af årsagerne til det forholdsvis lave overskud er, at bevillingen og 12-delsraterne fortsat er baseret på Finanslov 2022 og ikke Finanslov 2023, hvor bevillingen vil være opreguleret med bl.a. pris- og lønreguleringen. Derudover kan der være forskydninger i indtægter mellem kvartalerne – fx fra eksterne forskningsprojekter.

Orienteringen gav anledning til drøftelse af regnskabet for 2022 vedr. efter- og videreuddannelse (EVU). Der blev spurgt til, om efter- og videreuddannelse er en underskudsforretning. Hertil svarede økonomichefen, at de statslige regler tilsiger, at efter- og videreuddannelse skal balancere - ikke nødvendigvis hvert år - men set over en årrække.

Rektor tilføjede, at efter- og videreuddannelse indgår i et strategisk udviklingsprojekt, og at der arbejdes på en ny strategi som vil inkludere en økonomisk ambition. Bestyrelsen vil blive orienteret herom på et møde i 2024, hvor det vil blive sat på årsplanen.

Bestyrelsen tog orientering om 1. kvartalsregnskab og prognose til efterretning.

Ad 6 Orientering: LINKED-projekter

Innovations- og erhvervschefen præsenterede erhvervsenhedens arbejde med LINKED-projekterne.

Forud for oplægget indledte formanden med at opridse formålet med LINKED-projekternes rolle/formål.

Bestyrelsen tog orientering om status for LINKED-projekter til efterretning og takkede for et spændende oplæg. Det vil blive fulgt op på et kommende møde med en redegørelse for arbejdet med erhvervsrettede aktiviteter, særligt i erhvervs- og innovationsenheden.

Ad 7 Orientering: Strategiprojekt Trivsel

Dekan for konservering orienterede bestyrelsen om det strategiske projekt Trivsel med udgangspunkt i de fremsendte bilag og understregede bl.a., at der bør være fokus på at få skabt en stærk synlighed af de valgte tiltag.

Rektor supplerede og understregede, at trivselsprojektet og den planlagte workshop til efteråret vil handle om de studerendes faglige trivsel og ikke personlige trivsel, velvidende at dette på en kunstnerisk uddannelse kan være svært at skelne mellem. Hvis de studerende har behov for støtte eller rådgivning vedrørende personlige spørgsmål, kan dette fås bl.a. gennem Studenterrådgivningen.

Bestyrelsen drøftede muligheder i relation til spørgsmål om, hvad bestyrelsen ser af aspekter af trivsel som Det Kongelige Akademi med fordel kan arbejde med – og som endnu ikke er berørt?

Følgende blev drøftet og anbefalet:

- Det er vigtigt at få skabt nogle systemiske regler og strukturelle trivselstiltag.
- Skal der være en trivselskultur på et fagligt niveau for medarbejdere og studerende?
- Der er brug for en større tydelighed om vejen til hjælp.
- Uddannelsen er flyttet fra en "samtale" til i dag at handle om "måling", og det at måle studerende fører ikke nødvendigvis til det bedre.
- Større transparens i organisationen og en stærkere sammenhæng mellem den indre og ydre fortælling kunne være et element til at styrke trivslen.
- Fokus på on-boarding af censorkorpset, vikarer m.fl. sikrer, at de er bekendt med kulturen og har de bedste forudsætninger for at bestride opgaven.
- Erfaringen viser, at vi lærer meget af de undersøgelser, vi sætter i værk, og ikke kun baserer tiltag på enkeltstående meninger/holdninger.
- Det er vigtigt at være opmærksom på sammenhængen mlm. UMV og APV.
- Der er meget stor forskel på den gruppedynamik, der er blandt de studerende for hver årgang, og derfor også meget vigtigt at være opmærksom på, hvad det er der lægges ud med fra starten af i et nyt studieår.
- Anbefalinger til et online MUS-værktøj, hvor fx underviserne også har mulighed for at opbygge et kollegialt samarbejde og netværk.
- Tjek af de strukturelle niveauer kan også indgå som parametre ved gennemgang af trivsel, og generelt være opmærksom på de beslutninger der bliver truffet i organisationen, hvordan påvirker de trivslen?

Formanden takkede for de mange gode drøftelser og forslag til aspekter som styregruppen kan arbejde videre med, og at bestyrelsen følger udviklingen og får en status på arbejdet i slutningen af året.

Bestyrelsen tog orientering og status om strategiprojekt Trivsel til efterretning.



Det
Kongelige
Akademi

Arkitektur
Design
Konservering



Det
Kongelige
Akademi

Arkitektur
Design
Konservering

Ad 8 Orientering: Politisk reform

Rektor gennemgik en oversigt over de tre væsentligste aktører og de budskaber, der arbejdes med i forbindelse med den aktuelle politiske reform. Der blev desuden præsenteret en tidslinje for reformforslaget, som blev offentliggjort den 2. marts.

Vi er fra embedsfolkene informeret mundtligt om, at uddannelserne inden for Arkitektur og Konservering bliver fritaget fra den politiske reform og den del, der handler om længden på kandidatuddannelsen.

RKU (Rektorkollegiet for De Kunstneriske Uddannelser i Uddannelses- og forskningsministeriet) har haft et rigtig godt samarbejde omkring reformudspillet. Der er enighed om, at reformen ikke bør påvirke RKU-institutionerne.

Bestyrelsen drøftede den aktuelle reform, og der blev diskuteret flere punkter, herunder:

- Design kæmper med en ekstern misforståelse af, at uddannelsen og designfaget har ændret sig og er under stor forandring.
- Der ligger et medansvar hos alle medarbejdere for at øge kendskabet til uddannelsen.
- Det blev anbefalet at engagere de studerende og ledende danske designere i arbejdet med at påvirke politikerne. Rektor ser på dette, men vurderede at det nok er en mere langsigtet strategi.

Der blev spurgt til, hvordan dimittendledigheden måles inden for designområdet, og det blev oplyst, at det måles i gennemsnit mellem 4.-7. kvartal efter dimission.

Endelig fortalte rektor at der pågår et arbejde med at beskrive Design-uddannelsens kompetencer. Dette vil bl.a. blive delt med DI.

Formanden takkede bestyrelsen for drøftelsen og de gode idéer og konkluderede, at bestyrelsen giver rektor mandat til fortsat at arbejde for, at Det Kongelige Akademi undtages fra reformen vedrørende forkortelse af kandidaten for designuddannelsen, og hvis dette ikke lykkes, da at få det bedst mulige ud af de efterfølgende forhandlinger på administrativt niveau.

Bestyrelsen tog orientering om politisk reform til efterretning.

Ad 9 Orientering: Stillingsstruktur

Det Kongelige Akademi har fået en ny stillingsstruktur, og rektor indledte punktet med en status på sagen og hovedelementerne i korrespondancen med Uddannelses- og Forskningsministeriet med reference til de medsendte høringsvar som bilag til dagsordenspunktet.

Bestyrelsen tilsluttede sig rektors vurdering af, at det er et meget alvorligt problem, at ministeriet ikke anerkender kunstnerisk udviklingsvirksomhed (KUV) som et selvstændigt spor i stillingsstrukturen, som skal kunne kvalificere medarbejdere. Det Kongelige Akademi er blevet lovet en pragmatisk løsning på problemet i



den endelige stillingsstruktur på lektor- og professorniveau, men der vil være behov for at arbejde mod en bedre løsning forud for næste forhandling om stillingsstruktur.

Bestyrelsen spurgte til, hvordan dette problem håndteres internationalt. Rektor svarede, at hun ikke havde et fuldt overblik, men at det kunne være emnet for en nærmere analyse i det udvalg under RKU, som allerede er blevet oprettet for at beskrive, hvordan de tre kunstneriske institutioner arbejder med KUV.

Der blev spurgt til muligheden for at blive professor på baggrund af praksiserfaring. Et medlem mente, at der var blevet truffet en ledelsesbeslutning, som forhindrede dette. Rektor forklarede, at barriererne for praksis-professorer findes i akkrediteringssystemet og stillingsstrukturen, og ikke skyldes en specifik beslutning fra ledelsen. På professorniveau har man 40% af sin tid til forskning/KUV, og en professorstilling kan ikke udelukkende besættes baseret på undervisningstid. Det er derfor nødvendigt at opstille kriterier for kompetencer i relation til den tid, der anvendes til forskning/KUV. Dog er der andre muligheder for ansættelse af praktikere, herunder adjungeret professorat, som allerede benyttes.

Et medlem nævnte, at der på AHO (Arkitektur- og designhøgskolen i Oslo) er krav om, at der som minimum skal være ansat tre professorer med fremtrædende praksis.

Herefter samlede formanden op og konkluderede, at bestyrelsen på et senere møde vil få en orientering og indblik i, hvordan Det Kongelige Akademi ansætter udøvende praktikere mm. Det er efterfølgende planlagt at dette tema tages op på seminaret i september.

Bestyrelsen tog orientering om stillingsstruktur til efterretning.

Ad 10 Orientering: Bestyrelsesmøder i 2024

Bestyrelsens møder i 2024 blev foreslået som følgende:

- Bestyrelsesmøde onsdag, den 6. marts 2024, Skolerådssalen, Campus Holmen
- Bestyrelsesmøde torsdag, den 13. juni 2024, Skolerådssalen, Campus Holmen
- Bestyrelsens strategiseminar, den 24.-25. september 2024, Kokkedal Slot
- Bestyrelsesmøde onsdag, den 11. december 2024, Skolerådssalen, Campus Holmen

Bestyrelsen tog orientering om bestyrelsesmøder i 2024 til efterretning.

Ad 11 Godkendelse: Årsplan for resten af 2023

Formanden fremlagde årsplanen for 2023. Et bestyrelsesmedlem udtrykte ønske om, at bestyrelsen får mulighed for mere tid til diskussioner og samtaler under det kommende strategiseminar. Dette kunne opnås ved at forkorte mundtlige præsentationer om uddannelsens status og i stedet modtage mere på skrift forud for seminaret.

Rektor støttede dette ønske og informerede samtidig om, at det var under overvejelse at invitere institutlederne til strategiseminar i 2023. På seminaret kunne de, sammen med dekanerne, orientere om arbejdet med dimittendledighed.

Et bestyrelsesmedlem spurgte, hvordan institutionen arbejder med det kunstneriske over for kompetencer. Det blev også foreslået, at man på bestyrelsesmøderne kunne have faglige oplæg.

Formandskabet ser på begge dele bl.a. i forbindelse med planlægning af årsplanen for 2024.

Bestyrelsen godkendte årsplan for 2023 med de faldne bemærkninger.

Ad 12 Eventuelt

Intet til punktet.

Ad 13 Bestyrelsens eget punkt (lukket punkt)

Formanden orienterede om, at det næste bestyrelsesmøde bliver afholdt sammen med bestyrelsens strategiseminar den 28. og 29. september i Kalundborg.



Det
Kongelige
Akademi

Arkitektur
Design
Konservering

Punkt 6: Orientering fra formand

Mundtlig orientering: "Siden sidst" fra bestyrelsesformanden.



Dagsordenens pkt. 6 b) Orientering fra rektor "Siden sidst", september 2023

Dato: 08.09.2023 **Journal nr.:** 59102

Udarbejdet af: Lene Dammand Lund

Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen:

- Orienteres om "Siden Sidst", og tager denne til efterretning.

Anledning

Rektor tilvejebringer til hvert bestyrelsesmøde en redegørelse, der sendes ud sammen med det øvrige bestyrelsesmateriale, så bestyrelsesmedlemmerne forinden selve mødet kan blive orienteret om, hvad der aktuelt foregår på Det Kongelige Akademi.

Sagsfremstilling

Det medsendte bilag er således et overblik over udvalgte aktiviteter på Det Kongelige Akademi siden seneste ordinære bestyrelsesmøde den 6. juni 2023 frem til begyndelsen af september 2023. Orienteringens tre hovedoverskrifter: Uddannelse, Forskning og Generelt har bl.a. fortællinger om:

- Ny uddannelsesreform
- Årets afgangsudstilling leveret af 250 kandidater fra Arkitektur og Design
- Åbning af studieåret 2023/2024 for alle på Det Kongelige Akademi

Bilag til dagsordenens punkt 6 b:

- b) Orientering fra rektor, september 2023



Dagsordenens pkt. 6 b) Bilag: Orientering ”Siden Sidst” fra rektor

Dato: 01.09.2023 **Journal nr.:** 59102

Udarbejdet af: Lene Dammand Lund

Uddannelse

Åbning af studieåret - Kunsten og kulturens rolle i den grønne omstilling

Studieåret blev åbnet den 4. september med en diskussion om kunst og kulturs betydning for den grønne omstilling for alle kolleger og studerende på det Kongelige Akademi. Den faglige drøftelse foregik som en paneldebat med forfattere og Ph.d.-studerende Nikolaj Schultz, KU, og fra Det Kongelige Akademi: lektor Cecil Krarup Andersen, Konservering, og professor MSO Nicolai Bo Andersen, Arkitektur.

Kommissoriet for Kandidatudvalget Ny Uddannelsesreform

Partierne bag universitetsuddannelsesreformen inklusive repræsentanter fra universiteterne og studerendes repræsentanter begynder, jf. et politisk forlig, arbejdet i efteråret 2023 med at forkorte kandidatuddannelser, mm. Afrapportering sker senest inden udgangen af oktober 2024, hvorefter reformen implementeres. <https://ufm.dk/aktuelt/pressemeddelelser/2023/kommissorium-for-kandidatudvalg-er-pa-plads>

Internt møde på akademiet for alle medarbejdere på Design

Mandag, den 28. august modtog alle på Det Kongelige Akademi et nyhedsbrev om, at Arkitektur og Konservering er ikke en del af uddannelsesreformen, og at Design skal omlægges med 30 pct. Den 29. august blev alle fra Design inviteret til et møde for yderligere information.

Ny arkitektuddannelse i Kalundborg

Ny arkitektuddannelse i Kalundborg er i gang i den centrale stationsbygning i Kalundborg. Uddannelsen er identisk med den i København og inkluderer forskellige undervisningsformer samt samarbejde med København. Programansvarlig for bacheloruddannelsen er Peter Møller Rasmussen.

Afgangsudstilling: NEW Design & Architecture

Årets afgangsudstilling blev åbnet fredag d. 23. juni, hvor 250 kandidaters afgangsprojekter blev udstillet.

Udstillingen viste de nyeste tendenser indenfor arkitektur og design og gav samtidig overordnede bud på en mere bæredygtig udvikling. Alle kandidater er igen i år



blevet bedt om at forholde sig til FN's Verdensmål, og i år kunne man på udstillingen også få et overblik over de projekter, der relaterer sig til de enkelte mål.

Det Kongelige Akademi havde også planlagt aktiviteter for alle, herunder "Meet the Talents" den 22. juni, guidede ture i afgangsudstillingen for arkitekter i juni og august, samt arrangementer for brancherne og deres organisationer i august.

Tre forskellige Ph.d-forsvar i juni måned på Det Kongelige Akademi

Roberta Cassi: Disability, Experience and Architecture: Towards Inclusive Sports and Leisure Buildings, Fabio Gigone: States of Proximity – Privacy under Louis XIV in Versailles, and Suzi Pain: The Developed Surface: A Critical Exploration of Architectural Design and Research Cultures through 3D Printed Ceramics

Forskning

Første arkitekt i Videnskabernes Selskab

Professor Mette Ramsgaard Thomsen er som den første arkitekt nogensinde blevet optaget i Det Kongelige Danske Videnskabernes Selskab. Videnskabernes selskab blev stiftet i 1742 og er samarbejdsorgan og mødested for fremtrædende forskere fra alle områder af grundvidenskabelig forskning. For at kunne blive medlem skal man væsentligt have medvirket til at fremme grundvidenskabelig forskning, tværvideenskabelig forståelse eller på anden måde have bidraget med væsentlige videnskabelige erkendelser. Mette Ramsgaard Thomsen er optaget i den Humanistisk-samfundsvidenskabelige del.

Akademiets forskning og forskere stærkt repræsenteret på UIA, World Congress of Architects 2023

The International Union of Architects (UIA) har afholdt deres verdenskongres i København. Instituttleder for IBT, Natalie Mossin var præsident for kongressen, som i 2023 havde temaet "Sustainable Futures – Leave no one Behind" med afsæt i verdensmålene. Professor Mette Ramsgaard Thomsen og lektor Martin Tamke var ledere af kongressens videnskabelige spor og det Det Kongelige Akademis forskere var stærkt repræsenterede med paper-præsentationer og pavilloner mm.

CITA bidrager til Louisianas arkitekturudstilling

Professor Phil Ayres har bidraget med en stor vævet helrumsinstallation til Louisianas sjette udstilling med fokus på arkitektur. Udstillingens omdrejningspunkt er den kenyanske tegnestue Cave bureau, som bl.a. arbejder med grotten som ur-arkitektur. Installationen gengiver Shimoni-grotten i fuld størrelse og trækker på Phil Ayres forskning i den japanske kagomevæveteknik og digitale værktøjer, som kan realisere komplekse geometrier i den vævede struktur.

Jakob Ion Wille bogaktuel: Universskabelse

Lektor Jakob Ion Wille fra Institut for Bygningskunst og Design er en af tre hovedforfattere til en ny bog om universskabelse indenfor film, spil og bøger. Det



centrale omdrejningspunkt er at universsskabelse i dag i høj grad er en kollektiv samskabelsesproces og i mindre grad båret af 'det kreative geni'. Bogen tager således livtag med de nye muligheder for at skabe engagement hos fans, læsere og seer af mediefiktion som nye teknologier og udviklingsformater har åbnet for og beskriver en ny metode for universdesignere. Bogen er skrevet i samarbejde med Simon Jon Andreasen og Gunnar Wille.

Innovation of Nothing

Institut for Bygningskunst og Teknologi udgiver i september en by bog "Innovation of Nothing - The capabilities needed to lead sustainable change in the built environment".

Bogen beskriver strategier for at trække fra fremfor at lægge til, perspektiver på absolut bæredygtighed og analyser af hvilke roller, skridt og forståelser der skal til for at drive en bæredygtig udvikling af byggeriet. Bogen henvender sig til studerende på byggeriets uddannelser, bl.a. arkitektstuderende, kommende ingeniører og bygningskonstruktører samt byggeriets professionelle aktører. Bogen vil også blive anvendt som undervisningsmateriale på Det Kongelige Akademi.

Forfattere: Natalie Mossin, Anne Beim, Ingeborg Hau, Pelle Munch-Petersen, Mikkel Thomassen, Thorbjørn Lønberg Petersen.

Generelt

"After Hours Event" på Det Kongelige Akademi under UIA

Den 4. juli, under UIA World Congress of Architecture, var Det Kongelige Danske Akademi vært for en afterhours-begivenhed, som var en social begivenhed i en uformel atmosfære med netværk.

Bachelorudstilling: Crafts in Glass and Ceramics, Bornholm

Den 24. juni åbnede sommerens bachelorudstilling for danske og internationale glas- og keramikstuderende fra Det Kongelige Akademis professionsbacheloruddannelse Crafts in Glass and Ceramics.

Udstilling: 'IN TRANSIT' på 3daysofdesign

'IN TRANSIT' præsenterede en række projekter skabt af kandidater fra Møbler & Objekt, Rumlig Design og Strategisk Design & Iværksætteri på Det Kongelige Danske Akademi.

'IN TRANSIT' inviterede gæster til at få et glimt af de mange refleksioner, tests og eksperimenter bag afgangsprojekterne og dykke ned i resultaterne - og dermed fremhæver værdien af designprocessen.

Hvordan kan det se ud, hvis der skal bygges nyt på Christiania?

En gruppe arkitektstuderende fra Institut for Bygningskunst har undersøgt Christianias karakter og behov gennem observation og dialog. De foreslår at udvikle

området uden at ødelægge dets eksisterende kvaliteter og præsenterer seks forskellige forslag til at tilføje 15.000 m² til Christiania. En udstilling af deres arbejde vises på Institut for Bygningskunst frem til 22. september 2023.

Seminar for akademiets ledergruppe den 17. og 18. august 2023

Akademiets ledergruppe drøftede bl.a., hvordan vi bedst kvalificerer de beslutninger, der træffes på Det Kongelige Akademi i alle led, og hvordan vi skaber ejerskab til dem. En gennemgang af de strategiske udviklingsprojekter, og forslag til anbefalinger til, hvordan ejerskabet kan styrkes og endelig en samtale om, hvordan vi bruger vores ressourcer bedst, og hvad der med fordel kan løses på en måde, så der frigives mere tid til andre arbejdsopgaver.

Ministerbesøg på Det Kongelige Akademi, Holmen

Kulturminister Jacob Engel-Schmidts besøger Det Kongelige Akademi mandag, den 27. november 2023.

Håndbog for kvalitetssikring

Onsdag, den 30. august 2023 modtog Det Kongelige Akademi en revideret udgave af kvalitetshåndbogen som overordnet består af 3 dele: kvalitetsmål, procedurer og opfølgning og udvikling.

Kvalitetssikringssystemet skal ses i sammenhæng med Det Kongelige Akademis vision og strategi og strategisk rammekontrakt.



Det
Kongelige
Akademi

Arkitektur
Design
Konservering



Dagsordenens pkt. 7) 2. kvartalsregnskab pr. juni og prognose for hele årets resultat i 2023

Dato: 31.08.2023 **Journal nr.:** 59102

Udarbejdet af: Svend Lawaetz

Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen tager 2. kvartalsregnskabet til efterretning og godkender prognosen for årsresultatet.

Anledning

Ifølge bestyrelsens årsplan fremgår det, at 2. kvartalsregnskab og prognose for det samlede årsresultat for 2023 (Q2 2023) skal behandles på bestyrelsesmødet den 28.-29. september.

Sagsfremstilling

På bestyrelsesmødet den 28.-29. september behandles 2. kvartalsregnskabet for Det Kongelige Akademi's økonomi og prognose for 2023.

Regnskabet efter årets to første kvartaler viser et overskud på 3,7 mio. kr. Det er lavere end på samme tid sidste år, og det skyldes primært nogle periodeforskydninger i udbetaling af finanslovsmidlerne og lidt flere udgifter som følge af gennemførelse af større projekter, herunder campusrokaden, men generelt også højere inflation end i 2022.

Prognosen viser, at det forventes, at indtægter og udgifter for hele 2023 kommer i balance. Det vil betyde et årsresultat omkring nul. Det er i overensstemmelse med det bestyrelsesgodkendte budget for 2023.

Bilag: 2. Kvartalsregnskab 2023 og prognose for årets resultat



Det
Kongelige
Akademi

Arkitektur
Design
Konservering

Dagsordenens pkt. 7, bilag) 2. Kvartalsregnskab 2023 og prognose for årets resultat

Dato: 31.08.23 **Journal nr.:** 59102

Udarbejdet af: Susanne Ladefoged Pedersen

Opfølgning på 2. kvartal 2023 og prognose for årets resultat (Q2 2023)

Halvårsregnskabet pr. juni 2023 i tabel 1 viser samlede indtægter på 161,7 mio. kr. og omkostninger på i alt 158,0 mio. kr. Det giver et samlet overskud på 3,7 mio. kr. Der er modtaget ca. 3,3 mio. for lidt på Finanslovsbevillingen, hvilket reguleres i 2. halvår. Når der reguleres for dette, er det reelle overskud på ca. 7,0 mio. kr., hvilket modsvarer et overskud på 12,0 mio. kr. på samme tidspunkt i 2022. Når overskuddet er lavere end sidste år skyldes det både periodeforskydninger og ekstra aktiviteter herunder bl.a., gennemførelse af campusrokade og større indsatser som fx akademiets deltagelse i UIA World Congress of Architects.

Samlet flugter udviklingen med forventningerne, og den samlede prognose for årsresultatet er fortsat et balanceret nul-resultat.

På næste side gives en specificering af indtægter og udgifter.

Tabel 1: Kvartalsopfølgning pr. juni og prognose for Q2 2023, mio. kr.

Samlet budget	Regnskab		Prognose for hele 2023		Difference (Q2-Budget)
	Juni 2022	Juni 2023	Budget	Q2	
Finanslovsbevilling	130,8	133,8	274,1	274,1	0,0
Salg og andre indtægter	10,7	10,4	18,0	17,2	-0,8
Eksterne midler	18,0	17,5	34,3	34,3	0,0
I alt indtægter	159,4	161,7	326,4	325,6	-0,8
Lønudgifter	92,5	99,0	200,7	200,4	-0,3
Drift	28,4	31,4	69,0	68,4	-0,6
Husleje	25,0	25,8	53,0	53,1	0,1
Afskrivninger	1,5	1,8	3,8	3,8	0,0
Omkostninger i alt	147,4	158,0	326,4	325,6	-0,8
Resultat	12,0	3,7	0,0	0,0	0,0

NB: Afvigelser i summerne skyldes afrundinger.

Indtægter

Indtægterne udgør efter juni 2023 i alt 161,7 mio. kr., jf. tabel 1, hvilket dækker over tre hovedindtægtskilder: Finanslovsbevillinger, salg/andre indtægter og eksterne midler.



Det
Kongelige
Akademi

Arkitektur
Design
Konservering

Finanslovsbevillinger

Finanslovsbevillingerne er på 133,8 mio. kr., jf. tabel 1. Med til dette billede hører, at som følge af den sene vedtagelse af Finanslov 2023 er finanslovsindtægterne baseret på Finanslov 2022 (og ikke Finanslov 2023). Ved en korrekt opregulering på grundlag af Finanslov 2023 vil bevillingen være 3,3 mio. kr. højere, svarende til 137,1 mio. kr. og de samlede indtægter i alt ca. 165,0 mio. kr.¹ Prognosen for hele 2023 er fortsat en samlet finanslovsbevilling på 274,1 mio. kr., jf. tabel 1.

Salg og andre indtægter

Salg og andre indtægter, som er specificeret i tabel 2, udgør i alt 10,4 mio. efter juni 2023 og ligger som forventet på niveau med halvåret 2022, medens prognosen for hele årets indtægter er nedjusteret med 0,8 mio. kr. til 17,2 mio. kr. Nedjusteringen skyldes forventning om lidt færre tilmeldte på efter- og videreuddannelse end forudsat ved årets start. Både indtægter fra internationale betalingsstuderende og andre indtægter forventes at følge budgettet.

Tabel 2: Udvikling i salgs- og andre indtægter og prognose 2023 i mio. kr.

Salg og andre indtægter	Regnskab		Prognose for hele 2023		Difference (Q2-Budget)
	Juni 2022	Juni 2023	Budget	Q2	
Internationale betalingsstuderende	6,0	6,2	8,0	8,0	0,0
Efter- og videreuddannelse	2,1	1,9	4,9	4,1	-0,8
Andre indtægter mv.	2,6	2,3	5,1	5,1	0,0
I alt	10,7	10,4	18,0	17,2	-0,8

Indtægter fra de eksterne midler

Indtægter fra de eksterne midler er specificeret i tabel 3 nedenfor, og udgør efter det første halvår i alt 17,5 mio. kr. Tilskudsfinansieret forskning har indtægter på 10,6 mio. kr. Det er lavere end første halvår 2022, som dog også var ekstraordinært højt. Til gengæld udgør indtægter fra tilskudsfinansierede projekter (projekter vedr. uddannelser og formidling, men ikke forskning) i alt 6,9 mio. kr., hvilket er højere end forventet. Det skyldes bl.a. tilskud til aktiviteter på UIA verdenskongres, men også andre projekter. Samlet forventes eksterne midler på helårsbasis at komme på niveau med budgettet, svarende til en samlet indtægt på 34,3 mio. kr.

Tabel 3: Udvikling i indtægter fra eksterne midler, Q2 2023, mio. kr.

Eksterne midler	Regnskab		Prognose for hele 2023		Difference (Q2-Budget)
	Juni 2022	Juni 2023	Budget	Q2	
Tilskudsfinansieret forskningsprojekter	15,1	10,6	30,0	25,0	-5,0
Andre tilskudsfinansierede projekter	2,9	6,9	4,3	9,3	5,0
I alt	18,0	17,5	34,3	34,3	0,0

¹ De resterende månedlige finanslovsrater i 2023 vil blive reguleret, således at den samlede årlige bevilling, når året er omme, vil svare til 274,1 mio. kr., som er Akademiets bevilling på FL2023.



Omkostninger

Omkostninger for første halvår udgør 158,0 mio. kr., jf. tabel 1. Det er knap 50% af budgettet og ligger derfor som forventet. Der er dog 7% højere udgifter end på samme tidspunkt i 2022, hvilket tilskrives en lidt anden periodisering af udgifter og ekstra mange udgifter til gennemførelse af særlige aktiviteter som fx campusrokaden, men også et generelt inflationspres. Udviklingen følges tæt. I prognosen nedjusteres omkostninger med i alt med 0,8 mio. kr., (0,3 mio. kr. på løn og 0,5 mio. kr. på drift), jf. tabel 1, som følge af forventning om lavere aktivitet på efter- og videreuddannelse. Derudover omprioriteres 0,1 mio. kr. fra drifts- til huslejudgifter vedrørende arkitektuddannelsen i Kalundborg, da udgiften til husleje nu kan opgøres for det nye domicil.

Ny prognose (Q2) for årsresultatet 2023

Der forventes som beskrevet fortsat et nulresultat, men at der inden for dette sker en mindre nedjustering af både indtægter og udgifter med 0,8 mio. kr., jf. tabel 1 kolonne "Difference (Q2-Budget)".

Usikkerheder i årets resultat

Der er fortsat usikkerheder i årets endelige resultat, hvilket primært skyldes større aktiviteter og investeringer på det Kongelige Akademi i forbindelse med gennemførelse af campusrokaden på Holmen og etablering af arkitektuddannelsen i Kalundborg. Usikkerheden hænger primært sammen med priser på den fysiske ombygning på Holmen og etableringen i Kalundborg.



Dagsordenens punkt 7 b): Første udkast til Flerårsbudget 2024-2027

Dato: 13.09.2023 **Journal nr.:** 59102

Udarbejdet af: Svend Lawaetz

Indstilling

På grundlag af det vedhæftede bilag om flerårsbudgettet indstilles det, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning og drøfter udfordringer og muligheder i budgettet. Evt. forslag fra bestyrelsen på mødet i september samt nye aktivitets- eller bevillingsændringer i løbet af efteråret og den endelige Finanslov for 2024 vil blive indarbejdet i flerårsbudgettet frem til bestyrelsens møde i december.

Anledning

Flerårsbudgettet har fokus på perioden fra 2024 til 2027. Det er planen, at flerårsbudgettet behandles på to bestyrelsesmøder. Det behandles første gang på bestyrelsesmøde i september og næste gang på mødet i december. Flerårsbudgettet giver en flerårig dispositionsramme. Dog forudsættes, at gældende budget kun vedtages for ét år ad gangen.

Sagsfremstilling

Det første udkast til flerårsbudget for 2024-2027 er udarbejdet med afsæt i regeringens Forslag til Finanslov for 2024, som indeholde få nye ændringer, men (fortsat) bevillingsbortfald af en øremærket bevilling til kvalitet/KUV på 8,7 mio. kr. fra 2024. På omkostningssiden er flerårsbudgettet blevet opdateret ved en videreførelse af omkostningsniveauet i 2023 (i 2024-priser) samt opdatering af huslejeudgifter og udgifter til afskrivninger i de kommende år.

Flerårsbudgettet viser et underskud i 2024 på i alt 9,6 mio. kr. stigende til 10,1 mio. kr. i 2027 (se tabel 1 i bilag). Underskuddet opstår på grund af faldende finanslovsbevillinger primært som konsekvens af bortfald af midlertidige øremærkede bevillinger. Underskuddet finansieres ved bortfald af udgifter knyttet til bortfald af midlertidige bevillinger og en række andre mindre tiltag på driften (se tabel 2 i bilag). Der udestår i det foreslåede udkast en mindre finansiering af et underskud på 0,4-0,6 mio. kr. årligt. Der vil i løbet af efteråret ske en yderligere kvalitetssikring og konsolidering af flerårsbudgettet, således at der på bestyrelsens decembermøde kan præsenteres et budget i balance.

Bilag:

- Bilag: Udkast til flerårsbudget 2024-2027



Det
Kongelige
Akademi

Arkitektur
Design
Konservering

Dagsordenens punkt 7 b) Bilag: Udkast til flerårsbudget 2024-2027

Dato: 13.09.2023 **Journal nr.:** 59102

Udarbejdet af: Susanne Ladefoged Pedersen

Det Kongelige Akademis flerårsbudget har fokus på årene 2024-2027, og skal understøtte den langsigtede planlægning af aktiviteter. Tabel 1 viser det foreløbige flerårsbudget, der med de givne forudsætninger (jf. beskrivelse nedenfor) viser et underskud på 9,6 mio. kr. i 2024 stigende til 10,1 mio. kr. i 2027. Underskuddet skyldes primært bortfald af øremærkede finanslovsbevillinger.

Tabel 1: Flerårsbudget 2024-2027 – udgangspunkt, mio. kr.

	R 2022	2023*	Budget 2024	B2025	B2026	B2027
Finanslovsbevilling	261,1	274,1	279,2	282,3	284,7	284,0
Salg og andre indtægter	16,8	17,2	18,0	18,0	18,0	18,0
Eksterne midler	34,6	34,3	34,3	34,3	34,3	34,3
I alt indtægter	312,5	325,6	331,4	334,6	337,0	336,2
Lønudgifter	188,9	200,4	209,8	212,1	212,7	212,0
Drift	70,0	68,4	73,2	73,7	75,6	75,0
Husleje	49,7	53,1	54,2	54,4	54,5	55,2
Afskrivninger	3,1	3,8	3,8	4,1	4,2	4,2
Omkostninger i alt	311,7	325,6	341,0	344,3	347,0	346,4
Resultat	0,8	0,0	-9,6	-9,7	-10,0	-10,1

*Svarer til Q2 2023.

NB: Bevillinger og udgifter til etablering af arkitektuddannelsen i Kalundborg er budgetteret i balance.

I tabel 2 på næste side fremgår forslag til finansiering af underskuddet. Tiltagene rummer primært bortfald af aktiviteter som konsekvens af ophør af øremærkede bevillinger. Der udestår fortsat finansiering af et mindre beløb på 0,4-0,6 mio. kr. årligt. I løbet af efteråret vil budgettet blive yderligere konsolideret, således, at der på bestyrelsesmødet i december kan præsenteres et flerårsbudget i balance.

Forudsætninger for flerårsbudgettet i tabel 1 er følgende:

- En *finanslovsbevilling* i henhold til regeringens forslag til Finanslov for 2024 (FFL2024). I bilag tabel 3 fremgår udviklingen i Det Kongelige Akademis finanslovsbevilling og i tabel 4 aktivitetsmål for uddannelserne.
- En videreførelse af indtægter fra *salg og andre indtægter* som i 2023, dog opregnet til et 2024-prisniveau.



- En uændret videreførelse af aktivitet og indtægter for de *eksterne midler* i forhold til de foregående år.
- Alle *omkostninger* er videreført uændret i forhold til aktivitetsforudsætninger i 2023 og opregnet til 2024 prisniveau – dog med undtagelse af:
 - *Huslejudgifter*, som er opdateret til 2024-priser samt inklusive opsigelse af Vandflyverhangaren og etablering af nyt domicil i Kalundborg.
 - Udgifter til *afskrivninger* er tilpasset i forhold til forventning om afløb fra gennemførelse af campusrokaden.

Tabel 2: Tiltag med henblik på finansiering af underskud, jf. tabel 1., mio. kr.

	2024	2025	2026	2027
Resultat med underskud, jf. tabel 1:	-9,6	-9,7	-10,0	-10,1
Underskud finansieres ved:				
1. Bortfald af øremærkede bev./akt.	8,7	8,7	9,2	9,2
2. Omlægning af RKU-sekretariat	0,3	0,3	0,3	0,3
3. Klima- og indkøbsbesparelse	0,1	0,1	0,1	0,1
Rest	-0,5	-0,6	-0,4	-0,5

Ad 1. Fra 2024 bortfalder en øremærket bevilling til KUV-aktiviteter på i alt 8,7 mio. kr. til kvalitetsløft til Arkitektur og Design, jf. bilag tabel 3. Der er udarbejdet en plan for, hvorledes aktiviteterne kan tilpasses, hvilket bl.a. sker ved udløb af midlertidige stillinger og bortfald af interne puljer. Derudover bortfalder bevillingen til Læreranstaltens fælles byplankursus på 0,5 mio. kr. årligt fra 2026. Ministeriet og Det Kongelige Akademi er i dialog om videreførelse af kurset fra 2026. Hvis bevillingen ophører, vil ligeledes aktiviteten ophøre.

Ad 2. På FFL2024 er der foretaget en omlægning af finansiering af sekretariatsbetjening af de kunstneriske uddannelsesinstitutioners rektorkollegium. Hidtil har aktiviteten været finansieret over det Kongelige Akademi's finanslovsbevilling. Fremover betales og varetages aktiviteten over en central konto i Uddannelses- og Forskningsministeriet til Danske Universiteter, hvorfor bevillingen til Det Kongelige Akademi er nedskrevet med 0,3 mio. kr.

Ad 3. På FFL 2024 er bevillingen reduceret med 0,1 mio. kr. i 2024 med henblik på, at staten finansierer klimaprojekter vedr. klimapåvirkning fra statslige flyrejser og fra 2025 og frem ligeledes med 0,1 mio. kr. årligt som følge af 17. fase af States indkøbsprogram. Besparelsen udmøntes ved reduktion af driftsudgifter.

Særlige økonomiske risici i de kommende

Der er flere faktorer, der kan påvirke økonomien negativt. Det drejer sig om:

- En væsentlig forudsætning for at opnå et resultat i balance i 2024 er gennemførelse af Det Kongelige Akademi's plan for tilpasning af aktiviteter, når Finanslovsbevillingen til kvalitet/KUV på 8,7 mio. kr. bortfalder. Planen er under implementering og følges tæt.
- Et fortsat inflationspres, der kan betyde prisstigninger på energiforsyning, køb af varer og tjenesteydelser samt lønninger.



Det
Kongelige
Akademi

Arkitektur
Design
Konservering

- Aktiviteter på efter- og videreuddannelser kan svinge mellem årene bl.a. som konsekvens af konjunkturudsving i den generelle økonomi.
- Den endelige model for, at Det Kongelige Akademi omfattes af 3. bølge af Statens Facility Management Program er endnu ikke helt på plads og aftalt økonomisk. Programmet betyder at centrale management opgaver (serviceydelser) for statslige institutioner samles i én leverandør med Bygningsstyrelsen som kontraktholder. Det forventes, at Det Kongelige Akademi omfattes fra maj 2024, men dog i et mere begrænset omfang end forudsat tidligere. Der er ikke taget højde for ændringen i dette flerårsbudget.
- Endeligt bemærkes, at der ikke i flerårsbudgettet er taget højde for uddannelsesreformen på designuddannelsen, da dette bl.a. afventer arbejde i et kandidatvalg. I løbet af de kommende år forventes et bedre kendskab til reformen og konsekvenserne, således at der formentligt vil kunne tages højde for disse i flerårsbudgettet til næste år.

Bilag: Udvikling i Det Kongelige Akademis finanslovsbevilling på FFL2024

Tabel 3 viser udviklingen i Det Kongelige Akademis finanslovsbevilling på Forslag til Finanslov for 2024 (FFL2024). De gult markerede beløb viser bevillinger, som ophører i løbet af perioden for flerårsbudgettet 2024-2027.

Tabel 3: Udvikling i finanslovsbevillinger 2022-2027, mio. kr.

FFL2024	R2022	B2023	B2024	B2025	B2026	B2027
Bevilling	277,4	287,6	298,3	298,4	290,2	290,1
Dimensionering	-38,9	-39,5	-39,5	-39,5	-39,5	-39,5
Opretholdelse af udbud i Nexø	6,1	6,2	6,2	6,2	6,2	6,2
Ny kandidatuddannelse - bygningskonstruktører	4,9	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8
Læreranstalternes fælles Byplankursus	0,5	0,5	0,5	0,5	-	-
Forskningsreserven til bæredygtighed	-	-	-	-	-	-
LINKED	3,4	-	-	-	-	-
Efter- og videreuddannelse	1,0	-	-	-	-	-
Kvalitetsløft til Arkitektur og Design	8,7	8,7	-	-	-	-
Indkøbsbesparelse fase 15	-0,2	-0,2	-0,1	-0,1	-0,1	-0,1
Konsulentbesparelse	-0,1	-0,2	-0,2	-0,2	-0,2	-0,2
Akt. 183 covid-19 Kunst (løft til afgangstud.)	-	-	-	-	-	-
Akt. 226 covid-19 test ved selvpodning	-	-	-	-	-	-
Genstart af det gode studieliv	-	-	-	-	-	-
Indkøb - flyrejser	-0,1	-	-	-	-	-
Brug af konsulenter	-0,9	-0,9	-0,9	-0,9	-0,9	-0,9
Aktstykke vedr. overførsel af opgaver og bevilling til det Kgl. Bibliotek	-0,3	-0,3	-0,3	-0,3	-0,3	-0,3
Indkøbsbesparelse 16. fase	-0,4	-0,4	-0,4	-0,4	-0,4	-0,4
Ny prismodel betaling til Statens Administration (SAM)	-	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1
Besparelser vedr. Rektorkollegiet for de Kunstneriske udd. (RKU)	-	-0,5	-0,5	-0,5	-0,5	-0,5
Arkitektuddannelse i Kalundborg	-	8,2	11,6	14,6	17,6	16,9
FFL2024 - Indkøbsbesparelse 17. fase	-	-	-	-0,1	-0,1	-0,1
FFL2024 - Klimapåvirkning på statslige flyrejser	-	-	-0,1	-	-	-
FFL2024 - Flytning af RKU-sekretariatsbetjening til ny finanslovskonto	-	-	-0,3	-0,3	-0,3	-0,3
FFL 2024 - Videreførelse af forskningsmidler fra forskningsreserve*	-	-	-	-	8,2	8,2
I alt bevilling	261,1	274,1	279,2	282,3	284,7	284,0

NB: Bevillingerne i 2022 og 2023 er i årets priser. Øvrige år er i 2024-priser.

*Bevillingen fra forskningsreserven er forudsat videreført i 2027 med 8,2 mio. kr. Dette fremgår ikke på finansloven.



På FFL 2024 indgår følgende reguleringer:

- Bevillingen er generelt opregnet fra 2023 til 2024 med det statslige lønindeks (lønsrammen) på 3,6 pct. og forbrugerprisindeks (øvrige driftsbevilling) på 5,5 pct.
- Bevillingen er reduceret med 0,1 mio. kr. årligt i 2025 og frem som følge af forudsat effektiviseringspotentiale vedrørende 17. fase af Statens Indkøbsprogram. Der forventes besparelser indenfor computere og it-tilbehør, flyrejser, lyskilder og stor-køkkenudstyr.
- Bevillingen er reduceret med 0,1 mio. kr. i 2024 som finansierer klimaprojekter vedrørende klimapåvirkning fra statslige flyrejser.
- Bevillingen er reduceret med 0,3 mio. kr., idet finansiering af de kunstneriske uddannelsesinstitutioners rektorkollegium er flyttet til § 19.34.05, og opgaven er overgået til Danske Universiteter.
- Bevillingen er forhøjet med 8,2 mio. kr. i 2026, hvilket viderefører niveauet for den særlige forhøjelse af forskningsmidlerne fra 2025. I oversigten er det samtidig forudsat at denne bevilling også videreføres i 2027, men dette fremgår ikke på finansloven.

Aktivitetsmål for det Kongelige Akademis uddannelse fremgår af tabel 4.

Tabel 4: Aktivitetsmål (antal finanslovsstuderende)

	2022	2023	2024	2025	2026	2027
Arkitekt i København	641	632	632	632	632	632
Arkitekt i Kalundborg	-	14	42	70	98	126
Design*	425	419	419	419	419	419
Konservering	70	70	70	70	70	70
Overbygningsudd. for bygningskonstruktør	50	50	50	50	50	50
Betalingsstuderende	80	80	80	80	80	80
I alt	1.266	1.265	1.293	1.321	1.349	1.377

*Inklusiv CRAFT-uddannelsen på Bornholm.

Kilde: UFM's orientering om forslag til finanslov for 2024 af 31/8-23. Betalingsstuderende (studerende fra lande uden for EU/EØS) indgår ikke i ministeriets aktivitetsmål.



Dagsordenens pkt. 8) Stillingsstruktur for praktikere

Dato: 08.09.2023 **Journal nr.:** 59102

Udarbejdet af: Lene Dammand Lund

Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen:

Orienteres om proces for ny stillingsstruktur og orienteres om anvendelsen af den nuværende med fokus på praktikere og tager denne til efterretning.

Anledning

I henhold til bestyrelsens ordinære møde den 6. juni 2023, jf. punkt 9 Stillingsstruktur blev det aftalt, at bestyrelsen på et senere møde vil få en orientering og indblik i, hvordan Det Kongelige Akademi ansætter udøvende praktikere mm.

Sagsfremstilling

Det medsendte bilag viser en fordeling af fastansatte teoretikere og praktikere på alle tre uddannelser: Arkitektur, Design og Konservering.

Bilag til dagsordenens punkt 8:

- Stillingsstruktur for praktikere; Arkitektur, Design og Konservering



Dagsordenens pkt. 8 b, bilag) Stillingsstruktur for praktikere – Arkitektur, Design, Konservering

Dato: 05.09.2023 **Journal nr.:** 59102

Udarbejdet af: Jakob Brandtberg Knudsen, Mathilde Aggebo og Rikke Bjarnhof

Til brug for bestyrelsesseminar september 2023

ARKITEKTUR - Fordeling af fastansatte teoretikere og praktikere

Opgjort efter stillingskategorier har arkitektuddannelsen følgende fordeling af årsværk til undervisning med og uden forsknings/KUV-tid i 2022 (hentet fra Uddannelsesredegørelsen 2022)

Årsværkene er omregnet til undervisningstid (dvs. fratrukket forskning/KUV).
Årsnorm 1640 timer.

Der er 31,6 VIP-årsværk uden forskning/KUV (20,3+11,6), som i høj grad repræsenterer personer der har sideordnet praksis, selvom der er også i nogen grad personer der driver forskning og KUV i denne gruppe. Langt de fleste ansatte i denne kategori arbejder på deltid.

Der er 30,5 VIP-årsværk med forskning/KUV. Heraf bedriver 22 % af de ansatte forskning, 14 % bedriver ren KUV og 47 % en kombination af forskning og KUV, men også i denne gruppe er der en del der har sideordnet praksis.

Der er således mange medarbejderne der står på to eller endda tre af benene i vores videngrundlag, f.eks. en forsker der også driver kunstnerisk eller anden praksis eller en studielektor med sideordnet praksis.

Medarbejdere, der har en primær tilknytning til praksis ved siden af deres ansættelse på Det Kongelige Akademi, leverer 51% af undervisningstimerne.



I absolutte tal har Arkitektur følgende ansættelser, opgjort start 2023

Professorer	12	
Lektor	35	
Adjunkt	17	
Studielektor	31	Sideordnet praksis
Studieadjunkt	25	Sideordnet praksis
Ekstern lektor	21	Sideordnet praksis
Videnskabelig Assistent	14	
Timelærer/gæstelærer	55	Sideordnet praksis
Postdoc	16	
Ph.d	22	Mange erhvervs-Ph.d.er.

DESIGN - Fordeling af fastansatte teoretikere og praktikere

Design har 35 fuldtidsansatte VIP-medarbejdere der fordeler sig indenfor kategorierne: professor, lektor, adjunkt og Ph.d. Disse stillinger har forskning, forskning og KUV eller KUV som en del af stillingen. En enkelt halvtidsansat professor har både videnskab, KUV og praksis. Derudover er der tre studielektorer, der har KUV som en del af deres stilling.

I absolutte tal har Design følgende ansættelser, opgjort start 2023

Professorer	6		Fuldtids VIP
Lektor	13		Fuldtids VIP
Adjunkt	4		Fuldtids VIP
Studielektor	3		Fuldtids VIP
Postdoc	3		Fuldtids VIP
Ph.d.	6		Fuldtids VIP
Professor	1	Sideordnet praksis (1)	Deltids VIP
Studielektor	10	Sideordnet praksis (10)	Deltids VIP
Studieadjunkt	2	Sideordnet praksis (2)	Deltids VIP
Underviser (gl. stillingskategori)	7	Sideordnet praksis (7)	Deltids VIP
Ekstern lektor	9	Sideordnet praksis (9)	Deltids VIP
Timelærer/gæstelærer	12	Sideordnet praksis (12)	Deltids VIP

KONSERVERING - Fordelingen af fastansatte teoretikere og praktikere

Der er ikke tradition for en at have et praksisjob og et undervisningsjob inden for Konservering, da meget få arbejder i private virksomheder, men de fleste konservatorer arbejder fuld tid inden for offentlige og selvejende institutioner.



Derfor er alle undervisere på Konservering fuldtidsansatte og har ikke praksis arbejde sideløbende med stillingen på Det Kongelige Akademi. Alle undervisere har erhvervs erfaring forud for ansættelsen, og alle underviser både i teori og praksis.

Yderligere praksis indhentes gennem at invitere eksterne undervisere – ofte inden for meget specialiserede fagområder, som uddannelsen ikke selv dækker fagligt. De studerende præsenteres for og afprøver praksis ved, at 30% af undervisningen foretages af en bred vifte af eksterne undervisere. De eksterne undervisere er de bedste udøvende konservatorer og bevaringsfolk m.fl. fra ind- og udland.

Nogle eksterne undervisere kommer også fra andre forskningsinstitutioner, da hovedparten af forskning indenfor bevaring er anvendt forskning, så forskningen og metoder kan afprøves i praksis.




Derudover får de studerende praksis gennem praktik og studiejobs.

I absolutte tal har Konservering følgende ansættelser, opgjort start 2023

Lektor	10	(snart 13)
Studielektor	3	
Videnskabelig assistent	3	
Lab-team	2	
Ph.d	4-6	

Det Kongelige Akademi – Arkitektur, Design, Konservering

Bestyrelsens årsplan 2023

	8. februar 2023 e.o. bm Online	2. marts 2023 12.30-17.00	6. Juni 2023 12.30-17.00	28.-29. september 12-12-seminar	13. December 2023 12.30-17.00
 Radar		<ul style="list-style-type: none"> • Politisk reform 	<ul style="list-style-type: none"> • Politisk reform • Stillingsstruktur 	<ul style="list-style-type: none"> • Akademiets udd. med fokus på Design og den politiske reform. • Stillingsstruktur vedr. praktikere. • Oplæg om UIA 2023 	
 Økonomi/risiko	<ul style="list-style-type: none"> • Årsrapport 2022 		<ul style="list-style-type: none"> • 1. kvartalsregnskab og prognose 	<ul style="list-style-type: none"> • 2. kvartalsregnskab og prognose • Flerårsbudget 2024-27 	<ul style="list-style-type: none"> • 3. kvartalsregnskab og prognose • Budget 2024 • Flerårsbudget 2024-2026
 Udvikling		<ul style="list-style-type: none"> • Fokus på strategiprojekter: Kalundborg og campus • Strategiske nøgletal • Spilleregler for bestyrelsens arbejde. 	<ul style="list-style-type: none"> • Fokus på strategiprojekt: Trivsel • LINKED 	<ul style="list-style-type: none"> • Ekstern forskningsfinansiering – hvad betyder det for Det Kongelige Akademi, når den øges? 	<ul style="list-style-type: none"> • Fokus på strategiprojekter, særligt trivselsprojektet.

Punkt 10: Eventuelt

Punkt 11: Bestyrelsens eget punkt (lukket punkt)